

2013 기간제교사를 위한 ● ● ●

학교생활 길라잡이

경기혁신교육이 대한민국의 희망입니다!

GYEONGGI PROVINCIAL OFFICE OF EDUCATION

새로운학교,

함께하는 경기교육

 경기도교육청

❖❖ 발 간 사

2013년 현재, 경기도교육청에는 9만여 명의 교원이 초·중등학교에 근무하고 있으며, 이 중 15%를 넘는 기간제 선생님들께서 우리 아이들의 교육을 위해 최선의 노력을 기울이고 계십니다.

기간제교사는 1개월 이상 1년 이하의 기간 동안 학교에서 근무하며 학생들을 가르치게 되므로, 정규직 교사에 비해 한 학교에서 근무하는 기간은 대체로 짧은 것입니다. 그러나 학생 개개인의 측면에서 생각해 보면, 기간제 선생님과 길지 않은 만남을 통해 한 학생의 인생에 많은 변화가 올 수 있기에 기간제 선생님은 참으로 고귀하고 의미있는 역할을 수행하고 있습니다.

그러나 학교현장에서 기간제교사는 정규교사에 비해 교사로서 더 많은 어려움도 있을 것이라고 생각합니다. 교육의 질은 교사의 질을 넘어설 수 없다는 말이 있듯이 교사에게는 수업지도, 학생 생활지도, 상담에 대한 전문성이 반드시 필요합니다. 뿐만 아니라 학교 내 각 부서 및 업무 특성에 따른 역할의 전문성도 필요합니다. 특히 최근에는 많은 기간제 선생님들께서 담임교사 역할을 수행하고 있어 학급경영에 대한 전문성도 요구되고 있습니다.

물론 많은 기간제 선생님들께서 이러한 역할을 교사로서의 소명의식과 열정을 갖고 최선을 다 해주시고 계시다는 것을 알고 있습니다. 그러나 상당수의 저경력 기간제 교사의 경우 시행착오와 어려움을 겪을 수 있을 것입니다.

이에 경기도교육청에서는 경기도교육청의 정책, 교사의 복무, 수업지도, 생활지도, 학급경영 등에 대한 안내 자료를 통해 기간제 선생님들께서 교사로서의 자긍심과 전문성을 갖고 학교생활을 할 수 있도록 도움을 드리고자 ‘2013년도 기간제교사를 위한 학교생활 길라잡이’를 발간하게 되었습니다. 이 자료가 많은 기간제 선생님들의 학교생활에 도움이 되기를 기대해 봅니다.

지금 이 시간에도 경기도교육청에서 우리 아이들의 교육에 최선을 다해주고 계시는 많은 기간제 선생님들께 존경과 감사를 드립니다.

2013. 8.

경기도교육감 김 광 훈

CONTENTS

I

나는 교사다 3

II

손에 잡히는 복무 17

III

경기혁신교육 이야기 43

IV

배움이 있는 즐거운 수업 65

V

감동이 있는 학급경영 119

1. 초등학교급경영 120
2. 중등학교급경영 144
3. 학교 생활기록부 작성 176

VI

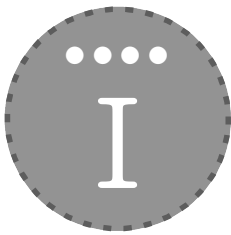
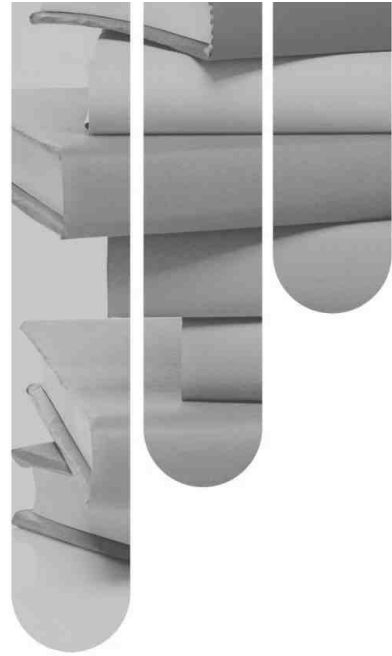
교권과 인권이 존중되는 생활 지도 181

VII

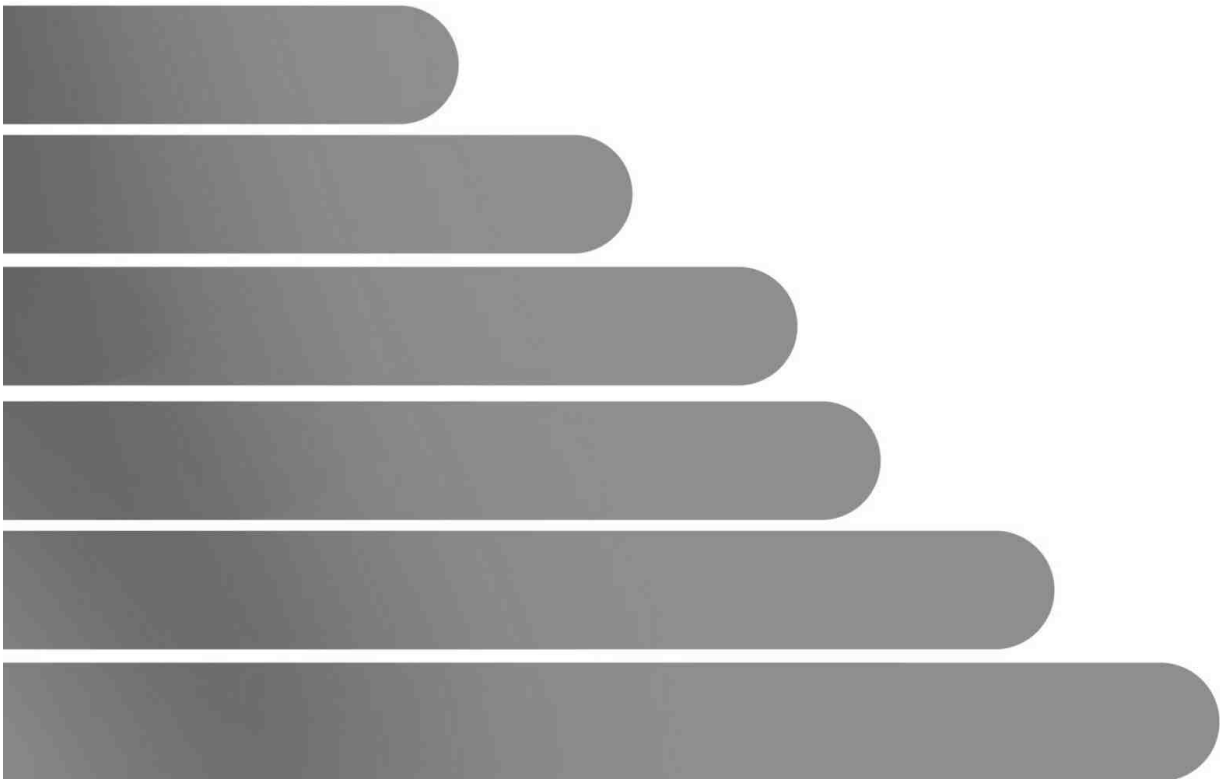
부록 211

1. 배움과실천공동체 운영교 현황 213
2. 연수원학교 현황 217
3. 혁신학교 현황 219
4. 학급교육과정 재구성 사례 223

<http://www.goe.go.kr>



나는 교사다



G·Y·E·O·N·G·G·I·P·R·O·V·I·N·C·I·A·L·O·F·F·I·C·E·O·F·E·D·U·C·A·T·I·O·N

무명교사 예찬

헨리 반 다이크(Henry Van Dyke)

나는 무명교사를 예찬하는 노래를 부르노라.

전투에 이기는 것은 위대한 장군이로되,
승리를 가져오는 것은 무명의 병사로다.

새 교육제도를 만드는 것은 이름 높은 교육자로되,
아이를 올바르게 이끄는 것은 무명의 교사로다.

그가 사는 곳은 어두운 그늘,
가난을 당하되 달게 받도다.
그를 위하여 부는 나팔 없고,
금빛 찬란한 훈장이 그 가슴을 장식하지도 않도다.

게으른 이에게 생기를 넣어주고
하고자 하는 이를 고무하며
방황하는 이에게 안정을 주도다.

그가 켜는 수많은 촛불만이
후일에 그에게 되돌아와 그를 기쁘게 하노니
이것이야말로 그가 받은 보상이로다.

지식은 서책에서 배울 수 있으되,
지식을 사랑하는 마음은
오직 따뜻한 그와의 접촉으로서만 얻을 수 있도다.

나라를 두루 살피되,
무명의 교사보다 찬사를 받아 마땅할 사람
귀족적 반열에 오를 자 그 밖에 누구일 것인가.

자신의 임금이요, 인류의 종복인저.



1 교직의 성격

가. 교직의 특수성

- 1) 교사는 인간의 성장과 발전을 돕는 고귀한 임무를 수행한다.
- 2) 일반 직업과 구분되는 교직의 특수성
 - 지적, 정신적, 신체적, 정서적, 사회적, 정치적 특징을 지닌 인간 그 자체를 대상으로 한다.
 - 주로 인간의 정신생활을 대상으로 하는 직업이다.
 - 미성숙자를 대상으로 하는 직업이다.
 - 봉사직으로 전문성이 강조되는 직업이다.
 - 국가와 민족발전에 지대한 영향을 주는 공공성을 지니며, 나아가 인류발전에 기여하는 역할을 담당한다.

답설야중거 (踏雪野中去)

| | |
|--------------|------------------|
| 踏雪野中去(답설야중거) | 눈 쌓인 들판을 밟아 갈 때, |
| 不須胡亂行(불수호란행) | 모름지기 어지럽게 가지 말라. |
| 今日我行跡(금일야행적) | 오늘 나의 발자취는 |
| 遂作後人程(수작후인정) | 뒷사람의 이정표가 된다. |

서산대사

나. 새로운 시대의 교직

- 1) 새로운 시대는 자율화, 개방화, 다양화 사회로 미래를 예측하기 어려운 불확실성의 시대이다.
- 2) 시대의 흐름을 읽고 변화된 사회의 요구를 반영하며, 새로운 시대의 교사로서 자질과 자격을 갖추 수 있도록 노력해야 한다.
- 3) 학생들에게 모든 지식을 가르치고 전달할 수 없으므로 스스로 능동적으로 문제를 해결할 수 있는 능력, 창의력, 자기주도적 학습능력 신장에 주력한다.
- 4) ‘탐구’와 ‘반성적 사고’를 중심으로 교육전문성을 지속적으로 심화한다.
- 5) 네트워크 시대의 지식 정보 활용 능력을 갖추어 전문적 수업지도성을 개발한다.
- 6) 새로운 시대의 학교공동체를 이끌어갈 수 있는 리더십을 갖춘 미래형 교사로 성장한다.

| 과거의 교실 | 현재의 교실 |
|----------------------|-----------------------------|
| “선생님 말씀 잘 들었나요?” | “너의 생각은 어떠니?” |
| “여기에 밑줄 긋고, 꼭 외우세요.” | “조사한 자료를 함께 토의해봅시다.” |
| “국·영·수만 열심히 공부하면 돼.” | “원하는 분야를 위해 어떤 준비를 해야 할까요?” |

가. 교사의 역할

사도헌장

오늘의 교육은 개인의 성장과 사회의 발전과 내일의 국운을 좌우한다.
우리는 국민 교육의 수임자로서 존경받는 스승이요, 신뢰받는 선도자임을 자각한다.
이에 금지와 사명을 새로이 명심하고 스승의 길을 밝힌다.

1. 우리는 제자를 사랑하고 개성을 존중하며, 한 마음 한 뜻으로 명량한 학풍을 조성한다.
1. 우리는 폭넓은 교양과 부단한 연찬으로 교직의 전문성을 높여 국민의 師表가 된다.
1. 우리는 원대하고 치밀한 교육계획의 수립과 성실한 실천으로 맡은 바 책임을 완수한다.
1. 우리는 서로 협동하여 교육의 자주 혁신과 교육자의 지위 향상에 적극 노력한다.
1. 우리는 가정교육, 사회교육과의 유대를 강화하여 복지국가건설에 공헌한다.

- 1) **매니저**: 교사는 구조의 중요함을 이해하고, 명확하게 정해진 규칙과 절차를 통해 학급을 운영하는 매니저이다. 규칙을 공정하고 온화하며 지속적으로 지키도록 하며, 절차를 반복적으로 연습하여 일상이 되도록 관리하여 학생들이 자신에게 교사가 무엇을 기대하는지 명확하게 알고 갑작스러운 일로 당황하지 않도록 하는 역할을 한다.
- 2) **감정수용자**: 교사는 긍정적이고 친절하며 자비롭고 인내심이 강해서 학생들의 감정을 있는 그대로 수용하려고 노력하는 사람이다. 또한 자신의 감정을 쉽게 통제불능의 상황으로 빠뜨리지 않으며 위험하고 도발적인 상황을 침착하고 사려 깊게, 전문적으로 다루고, 학생들의 감정을 위협하지 않는다.
- 3) **수업촉진자**: 학생들의 배움을 재미있고 의미 있게, 도전적이고 매력적으로 만들기 위해 지속적으로 노력하는 수업의 촉진자로서 학생들을 질문과 토의 토론, 경험과 고안 등을 하도록 격려하고 자극하는 사람이다.
- 4) **멘토(mentor)**: 훌륭한 교사는 모든 학생들에게 높은 기대를 가지고 그들이 성공할 것이라고 진정으로 믿으며, 개개인을 바람직한 방향으로 이끌기 위해 가까이에서 노력하는 인생의 지도자이다.
- 5) **실패수용자**: 자신이 완벽하지 않음을 드러내며 자신의 실수를 인정하고, 실수를 통해 배우는 모습을 보여주며, 필요하다면 사과하는 역할모델이 되어 학생들이 실패를 수용하는 자세를 갖도록 격려하는 사람이다.
- 6) **학습자**: 지적으로 탁월해서 자신이 가르치는 것에 대해 깊이 이해하고 있지만 오만하지 않게 지속적으로 배움의 길을 가는 사람으로서 자신의 지식을 사용하여 복잡한 것을 단순화하고, 학생들의 개인적인 능력과 이해 수준을 수용한다.
- 7) **혁신가**: 변화를 수동적으로 견디려하지 않고 변화로부터 긍정적인 부분을 이끌어내며, 가르침과 배움을 개선하기 위해 변화를 추구하는 혁신가이다.
- 8) **낙천가**: 교사는 유머와 여유로 학생들에게 쾌활한 긍정의 에너지를 주는 사람이다.


나. 교사의 자질

누구나 위대한 교사가 될 수 있는가?

훌륭한 교사들은 아이들을 진심으로 사랑한다.

만약 당신이 아이들을 사랑하지 않는다면 훌륭한 교사가 될 수 없다. 끝.

더 말할 필요가 없다. 좀 과장하자면 만약 당신이 아이들을 사랑하지 않는다면
당신은 교육 현장에 있으면 안 된다.

 안네트 브룩스(Annette Breaux)


교사는 학생들에게 동일시 대상이 되는 직업이기 때문에 일반 직업인과는 다른 자질이 요구된다. 미국의 M.만, 독일의 G.케르센슈타이너 등의 많은 교육학자들은 교사에게 요구되는 자질을 다음과 같이 공통적으로 열거하였다.

- 1) 학생에 대해서 깊은 애정을 가져야 한다.
- 2) 자신의 전공 지식 외에도 폭넓은 지식을 가지고 있어야 한다.
- 3) 학생 지도방법의 전문성이 있어야 한다.
- 4) 건전한 시민생활을 영위하며, 아동에게 덕행(德行)의 모범이 되어야 한다.
- 5) 학생의 재능을 신장하고자 하는 강한 의지를 가져야 한다.

이밖에도 고대로부터 프랑스에서는 교사는 ‘항상 젊음과 건강을 지니고 지역문화에 관심을 기울이는 사람’, 독일에서는 ‘남을 진정으로 감동시킬 수 있는 사람’ 이어야 한다는 말이 전해지고 있다. 동양에서는 중국의 사마광이 ‘자치통감’에서 ‘경사(經師)는 만나기 쉬워도 인사(人師)는 만나기 어렵다.’라는 말을 하였는데, ‘경사(經師)’는 경서(經書), 즉 요즘 말로 하면 교과서를 강의 하고 지식을 가르치는 선생을 말하고 인사(人師)는 인생의 스승이 될 만한 선생을 말한다. 이는 인간성과 철학을 중시하는 동양의 스승관을 말해준다.

교사 십계명

1. 하루에 몇 번이든 학생들과 인사하라.
2. 학생들에게 미소를 보내라.
3. 학생들의 이름을 부르라.
4. 친절하고 학생을 돕는 교사가 되라.
5. 학생을 성의껏 대하라.
6. 학생들에게 진심으로 관심을 가지라.
7. 칭찬을 아끼지 말라.
8. 항상 학생의 입장을 이해하라.
9. 봉사하는 것을 머뭇거리지 말라.
10. 이상의 것에 깊고 넓은 실력과 맛있는 유머와 인내, 약간의 겸손을 더하라.

 플리아스

꽃

김춘수

내가 그의 이름을 불러주기 전에는
그는 다만
하나의 몸짓에 지나지 않았다.

내가 그의 이름을 불러 주었을 때
그는 나에게로 와서
꽃이 되었다.

내가 그의 이름을 불러준 것처럼
나의 이 빛깔과 향기에 알맞는
누가 나의 이름을 불러다오.
그에게로 가서 나도 그의 꽃이 되고 싶다.

우리들은 모두
무엇이 되고 싶다.
나는 너에게 너는 나에게
잊혀지지 않는 하나의 의미가 되고 싶다.

교사는 교육이라는 구체적인 과업을 중심으로 학교 구성원들과 다양한 관계를 맺는다. 특히 다수의 학생들에 대하여 교사는 학생 개개인에게 인간적인 관심을 가지고 다가갈 때 비로소 의미 있는 관계가 맺어지며, 학생의 전인적 성장을 돕게 된다.

가. 학생과의 관계

- 1) 가르치고 배우는 공적·제도적 관계를 넘어서 교육애와 애정, 지성적 권위, 학생의 신뢰와 존경을 바탕으로 형성된 인격적 관계이다.
 - 가장 핵심적인 학교 구성원으로 지식의 습득만이 아니고 학생의 참된 인격 형성을 목표로 한다.
 - 여러 가지 심리적 유대감과 친밀감을 느낄 수 있는 차원으로 발전해야 한다.
 - 양자만으로 완결되는 것이 아니라, 동료교사와 교장·교감 그리고 학부모를 동반하는 관계이다.
- 2) 학생 개개인에 대한 교사의 관심과 노력이 필요한 관계이다.
 - 상호간에 선택적으로 이루어지는 관계가 아니며, 세대를 달리하기 때문에 사고방식, 가치관, 문화와 행동이 달라 갈등을 초래할 수 있는 관계이므로 이를 극복하려는 노력이 필요하다.
 - 교사가 학생 개인의 이름을 불러주었을 때, 그들은 교사에게로 와서 그의 학생이 된다.
 - 다양한 학생들 한 명 한 명에게 인간적인 관심을 가지고 그들의 내면을 들여다보며 함께 고민하는 교사의 노력으로 의미 있는 성공적인 관계 맺기가 가능하다.

이런 선생님이~

'좋아요'

1. 학생의 입장에서 생각하는 선생님
2. 학생들과 친근하게 지내는 선생님
3. 자율성을 존중하는 선생님
4. 이름을 자주 불러주는 선생님
5. 수업을 열정적으로 재미있게 하시는 선생님

'싫어요'

1. 인격을 모독하는 말을 하는 선생님(학생을 무시하는 발언)
2. 자신의 생각을 강요하는 선생님
3. 사소한 일에 짜증을 잘 내는 선생님
4. 학생에게 무관심한 선생님
5. 수업을 재미없고 지루하게 하는 선생님

나. 학부모와의 관계

- 1) 교육의 대상인 학생을 매개체로 하는 협력자, 조력자, 동반자적 관계이다.
 - 학생에 대한 이해와 성장을 돕기 위해 교사는 학부모와 가치관과 교육관, 학생의 상황에 대한 상호 이해를 위해 노력해야 한다.
 - 교사는 안정감과 전문성, 인간적 신뢰감을 구축하여 학부모의 협력적 관계를 이룰 수 있다.
- 2) 학부모와의 정기적인 상담은 교육활동의 일부이다.
 - 학부모와의 상담 전에 교사는 학생의 발달상태와 학습상황 등 그동안 기록해 온 것을 준비하여 기초 자료로 활용한다.
 - 학부모에게 많은 말을 하기보다 학생에 대한 정보를 교사가 경청할 때, 학부모와 의미 있는 대화가 가능해진다.
 - 학부모와의 상담 시, 다른 학생에 대한 개인적인 교육활동은 교육상 비밀로 한다.
 - 교육이 이루어진 결과를 학부모에게 공개하고, 이를 토대로 학부모와 상호 협력관계를 구축한다.

다. 동료교사와의 관계

- 1) 교육자로서 같은 길을 가는 상호 멘토의 관계이다.
 - 긍정적인 마음과 적극적인 태도로 구축한 원만한 인간관계는 성공적인 교직생활의 토대가 된다.
 - 신뢰와 협력의 관계를 통해 수업, 교육과정, 업무, 생활지도, 학급경영에 대한 노하우를 공유하여 교사로서의 성장을 도모할 수 있다.

2) 상호 보완과 자극으로 집단지성의 문화를 추구하는 관계이다.

- 수업능력 향상과 효율적 업무수행, 학생지도를 위한 협의와 토론은 커다란 시너지효과를 창출한다.
- 동학년, 동교과 교사들끼리의 동료 장학 및 수업공개는 교사의 전문성을 기르는 가장 실질적인 연수가 될 수 있다.

동료교사와 잘 지낼 수 있는 방법

1. 비난, 비판, 불평하지 마라.
2. 솔직하고 진지하게 칭찬과 감사를 하라.
3. 다른 교사들에게 순수한 관심을 보여라.
4. 미소를 지어라.
5. 이름을 잘 기억하라.
6. 경청하라.
7. 상대방의 관심사에 대해 이야기하라.
8. 다른 교사의 험담을 하지 마라.

☞ 행복한 교실을 여는 아홉 가지 열쇠(경기도교육청)

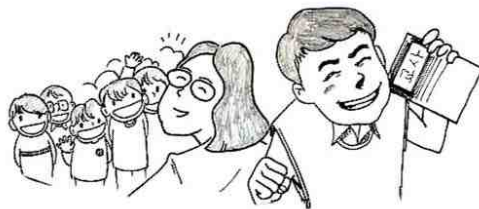
라. 관리자와의 관계

1) 교육선배로서 조언과 충고를 들을 수 있는 관계이다.

- 교장, 교감선생님은 오랜 기간 학교 현장에서 풍부한 교육 경험을 쌓은 선배이다.
- 교사로서 겪고 있는 학생과의 어려움, 부담스러운 학부모와의 관계, 수업에의 고민 등을 상담하고 해결방안을 얻고자 노력한다.

2) 학교행정가와 관리자로서 도움을 받을 수 있는 관계이다.

- 관리자는 학교에서 일어나는 사안에 대한 책임을 가지며, 교사들의 근무상황을 관리한다.
- 연가, 병가 등 개인의 복무상황은 관리자에게 알려야 한다.
- 안전사고와 같은 긴급한 사안이 발생했을 때, 응급조치를 마친 후 즉각 관리자에게 보고해야 한다.
- 교사 개인의 신변에 이상이 생겼을 때에도 즉시 말씀을 드려야한다.
- 담당업무를 처리함에 있어 업무체계에 따라 보직교사와 상의하고, 교감선생님과 의논한 후 기안한다.



가. 전문성이란

- 1) 자신이 맡은 분야에서 최고가 되기 위해 늘 새로운 방식을 찾아내고 모색하여 시간이 흘러가면서 누적적으로 획득되는 것이다.
- 2) 자신이 좋아하고 잘하는 분야에 초점을 맞추고 몰입함으로써 일 속에서 자신의 기질과 취향이 차지하는 영역을 넓히고 그 깊이를 심화해 가는 것이다.

전문성(professionalism, expertise)

- ① 전문적인 성질 또는 특성
- ② 어떤 영역에서 보통사람이 흔히 할 수 있는 수준 이상의 수행 능력을 보이는 것.
연구자들은 전문성이 매우 장기적이고 체계적인 훈련을 통해 획득될 수 있다고 본다.

☞ 브리태니커 백과사전

나. 교직의 전문성

- 1) 교직은 전문직이다

리버만(Myron Lieberman)의 전문직에 관한 정의

- ① 유일하고 독특한 종류의 사회적 봉사 기능을 가지고 있다.
- ② 그 직능의 수행에 있어서 고도의 지적 기술을 요한다.
- ③ 상당히 장기간의 준비 교육을 요한다.
- ④ 개인적으로나 집단적으로나 광범한 자율권을 행사한다.
- ⑤ 자율의 범위 안에서 행사한 행동과 판단에 대하여 종사자의 광범한 책임을 묻는다.
- ⑥ 자치 조직을 가진다.
- ⑦ 경제적 보수는 사회적 봉사보다 우선되지 않는다.
- ⑧ 그 자체의 직능을 수행하는데 준수할 직업윤리를 가지고 있다.

☞ 정영수 외, 「교사와 교육」

교사는 전문직으로 간주되어야 한다

유네스코와 국제노동기구는 '교사는 고도의 지성과 윤리의식, 그리고 사회적 책무성을 필요로 하고 있기 때문에 공식적인 전문직으로 간주되어야 한다'고 권고하고 있다.

☞ UNESCO와 ILO의 권고

2) 교사는 지속적 전문가이다

지속적 전문가 집단의 기준

- ① 장기간에 걸친 준비교육
- ② 구성원 공식 자격 제도
- ③ 지속적 재교육과 연수
- ④ 표준화된 공식 경력인정 제도
- ⑤ 봉사기능의 지속성
- ⑥ 결속성

☞ 교육학 용어사전(서울대학교 교육연구소)

다. 교직 전문성의 영역

1) 지식 전문성

- ① 한 사회를 이끄는 지식인으로서 보편적 지식
 - 사회구성원으로서 지녀야 할 폭넓은 인문·사회과학적 지식과 안목
 - 건강한 가치관과 인간관의 확립을 위한 철학적 지식과 비판력
 - 합리적 사고와 행동을 위한 자연과학, 원리적 지식
- ② 학생을 가르치는 전문 직업인으로서 교수방법적 지식

| 영역 | 요구되는 지식과 능력 |
|-------------|--|
| 교육과정 전문 지식 | <ul style="list-style-type: none"> - 교과 교육과정의 개정 취지와 방향에 대한 지식 - 내용체제와 학년별 성취기준에 대한 이해 - 교육과정 내의 학년별 위계성과 내용별 연관성 이해 - 교육과정의 교과서 구현원리와 양상에 대한 이해 - 교수학습 과정안 작성 능력 |
| 교과내용에 관한 지식 | <ul style="list-style-type: none"> - 교과내용에 관한 정확한 이해 - 교과내용의 이론, 법칙, 원리의 이해 - 학습과정(관찰, 분류, 측정, 예상 등)에 대한 이해 |
| 평가방법에 관한 지식 | <ul style="list-style-type: none"> - 평가에 적합한 도구 유형의 파악 능력 - 교과에 적합한 평가문항의 이해와 개발능력 - 요구되는 학습목표 도달도의 평가능력 |
| 표상방법에 관한 지식 | <ul style="list-style-type: none"> - 예시 능력(관련, 유사, 낯선 사례 등의 예시) - 삽화 제시 능력 - 시범 능력(기능, 기술, 조작, 연기 등) - 발문 능력(주의집중, 활동유발, 추론, 유추 등) - 설명 능력(비유, 대조, 요약, 정리 등) |
| 교수법에 관한 지식 | <ul style="list-style-type: none"> - 교과에 적합한 다양한 교수 능력 - 교과 개념이해에 도움이 되는 교수법 개발·적용능력 - 교과 내용을 흥미있게 가르치는 교수능력 |
| 학습자에 관한 지식 | <ul style="list-style-type: none"> - 학습자의 출발점 행동에 대한 이해 - 오개념, 난개념에 대한 이해 - 적성, 흥미, 태도와 인지발달 정도의 이해 |

교사에게 교수방법적 지식이 중요한 이유

- ‘잘 알고 있는 것’과 그것을 ‘잘 가르치는 것’은 다르다.
- 교사가 가르친 만큼 학생이 배운 것이 아니라 학생이 배운 만큼 교사가 가르친 것이다.
- ‘잘 가르치는 방법을 아는 것’과 그것을 ‘열정적으로 실천하는 능력’이 교사에게 가장 필요한 능력이다.

2) 관계 형성과 경영의 전문성

학생 개개인의 고민상담, 생활지도, 행동습관지도, 진로지도 등에 요구되는 전문성

- 개인의 심리적 특성과 발달 단계에 따른 행동변화에 대한 전문성
- 정서와 공감을 통한 소통 및 관계 형성을 목표로 하는 과학적 행동분석 능력
- 행동장애, 품행장애 등의 문제를 해결할 수 있는 전문적 지식과 실천 능력
- 학생의 소질과 적성, 재능을 파악하고 진로를 안내할 수 있는 전문지식과 능력
- 학습지도의 총체적 적용 능력
- 개인 및 집단 생활지도 능력
- 환경관리, 사무관리 능력
- 가정 및 지역사회 연계 관리 능력

2 교직 전문성 신장을 위한 연수

1만 시간의 법칙

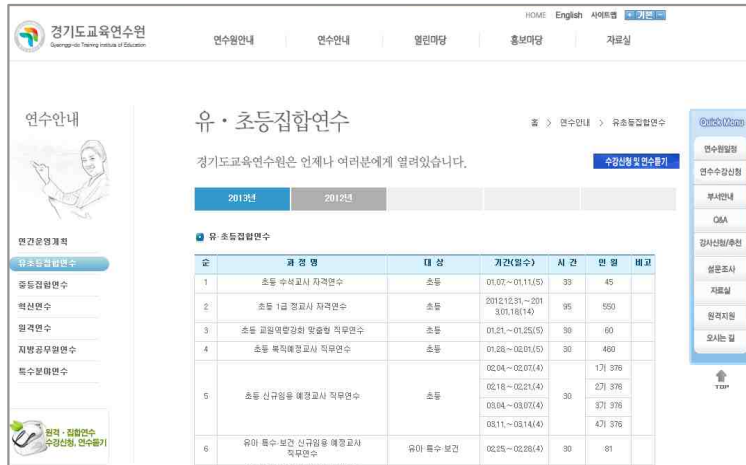
나는 어느 한 분야에서 남들과 비교가 되지 않게 뛰어난 사람들을 찾아다니며 인터뷰하였다. 놀랍게도 그들은 하나같이 1만 시간 이상을 자신의 분야에서 최고가 되기 위해 노력한 사람들이었다. 이를 계산해 보면 하루에 3시간씩 10년을 투자한 셈이 된다.

☞ 말콤 글래드웰, 「아웃라이어」

가. 경기도교육청 교사연수 프로그램

1) 경기도교육연수원 (<http://www.gtie.go.kr/>)

- 경기도 이천시 장호원읍 소재
- 경기도 교육청 연수를 주관하는 최대 연수 교육기관
- 다양한 집합 연수와 사이버 연수 프로그램 개설
- 유치등 교원, 중등교원, 관리자, 교육전문직 및 지방공무원을 위한 연수
- 연수 대상자와 프로그램을 공지하고, 필수 직무연수, 희망자 대상연수 등을 실시



<그림 II-1> 경기도교육연수원 홈페이지 소개화면

2) 경기도외국어교육연수원 (<http://www.gifle.go.kr>)

- 평택시 안중읍 학현리 위치
- 경기도교육청 유초등 및 중등 교원 및 교육 일반직의 외국어 연수 전문기관
- 영어, 중국어, 일본어 등의 언어능력 향상과정, 교실수업 개선과정 등 다양한 프로그램
- 유네스코와의 협약에 따른 교사 해외연수 프로그램
- 집합 연수, 사이버연수 프로그램 신청자 접수 후 선발

나. 교사가 주도하는 NTTP 연수 프로그램

1) NTTP 연수(<http://nttp.goe.go.kr>)

- 경기도교육청의 새로운 교사연수프로그램 NTTP(New Teacher's Training Program)
- 교사가 연수 운영의 주체가 되어 연수주제 및 내용과 장소 일체를 기획
- 뜻을 함께 하는 교사들이 자율적으로 전문성을 신장시킬 수 있는 발판 마련
- NTTP 연구년, 교과연구년, 배움과실천공동체, 기간제교사 직무연수, 신규교사 월례연수, 연수원 학교, 교과교육연구회 등의 프로그램 마련
- 경기도교육청에서 총괄 운영, 예산 지원
- NTTP 홈페이지를 통해 연수 프로그램 내용 열람 후 자율적으로 신청 가능



<그림 II-2> NTTP 홈페이지 소개화면

2) NTPP 연수프로그램 소개

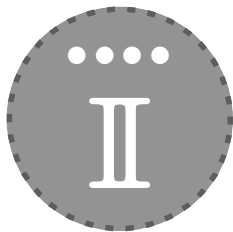
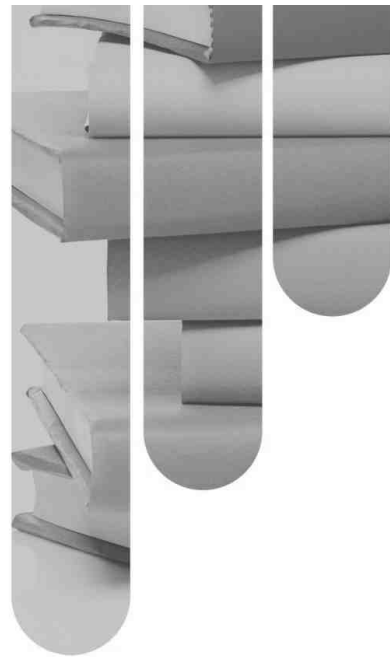
<표 I -1> 2013년 배움과실천공동체 연수 프로그램

| 운영교 | 과정명 | 연수 시간 | 연수기간 |
|-------|--|----------|-------------------|
| 신백현초 | 꿈, 희망, 사랑을 담아 창의지성을 키우는 음악 비타민 | 30 | 13.04.01~13.11.30 |
| 당촌초 | ‘당촌 배움의 날’ 활동으로 더불어 배우고 함께 실현하는 배움중심수업 | 30 | 13.03.15~13.11.29 |
| 내손초 | ‘맛’ 드러지고 ‘맛’ 짚는 우리가락! 음악시간이 즐거워요 | 30 | 13.03.01~13.12.31 |
| 백현중 | ‘즐거운 학교, 행복한 아이들, 성장하는 교사’를 실현하는 새샘(NEW SAM)으로 거듭나기 | 30 | 13.04.15~13.11.11 |
| 상일초 | 소통과 공감 나눔과 힐링이 있는 행복한 교육공동체 만들기 | 30 | 13.03.29~13.11.08 |
| 문촌초 | 창의지성 교육실현을 위한 평가방법 개선 | 15 | 13.03.01~13.12.31 |
| 안산진흥초 | 배움중심수업혁신을 위한 교수학습역량강화 | 31 | 13.04.17~13.11.27 |
| 원곡중 | 4G 프로그램으로 함께 만들어가는 Happy 원곡! | 30 | 13.03.01~13.12.31 |

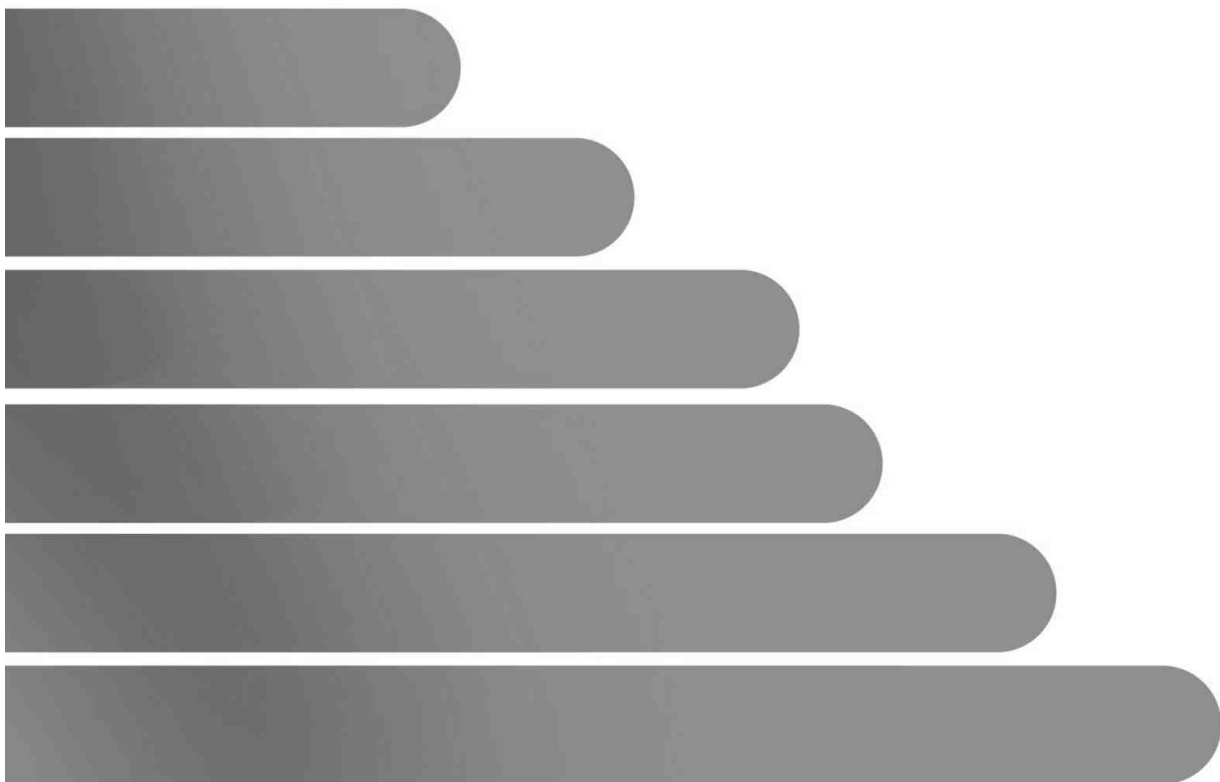
<표 I -2> 2013년 연수원학교 프로그램(예시)

| 지역 | 운영교 | 연수원학교 | 과정명 |
|-------|-------|-----------------------|----------------|
| 안양과천 | 인덕원고 | 어울림학교 | 배움중심수업/협동학습 |
| 수원 | 효원초 | 소통 중심의 HAPPY-SMART 교육 | HAPPY-SMART 교육 |
| 용인 | 용인이동초 | 창의지성 UP 연수원학교 | 창의지성 프로그램 |
| 수원 | 산남초 | 마음 나눔터 연수원학교 | 존중과 배려의 나눔터 |
| 시흥 | 응곡중 | 배움의 공동체 | 배움의 공동체 수업 |
| 구리남양주 | 창현초 | 흥겨운 연수원학교 | 전통놀이 |
| 시흥 | 함현중 | 행복교과서 연수원학교 | 행복수업 만들기 |
| 부천 | 창영초 | 다문화 교육전문가 | 다문화교육 |
| 김포 | 고촌초 | 야생화 연수원학교 | 야생화 체험활동 |
| 성남 | 낙생고 | 창의적체험 인성교육 연수원학교 | 꿈과 희망 멘토링 |
| 안양과천 | 삼봉초 | 혁신-통합프로젝트 교육과정 연수원학교 | 혁신-통합프로젝트 |
| 용인 | 흥덕고 | 행복한 연수원학교 | 배움 공동체 |
| 성남 | 보평중 | 창의적교육과정 연수원학교 | 창의지성교육과정 |
| 성남 | 상탑초 | 배움중심수업 WHY&HOW 연수원학교 | 배움중심수업 |
| 화성오산 | 두레자연고 | 부적응학생생활지도 | 부적응학생 지도 |
| 파주 | 군내초 | DMZ 생태 연수원학교 | 들꽃/철새 생태체험 |
| 광명 | 광문고 | 진로비전스쿨 | 진로교육 |
| 김포 | 신곡초 | 우리소리 바른소리 국악연수원학교 | 국악교육 |
| 포천 | 신북초 | 뉴스포츠와 즐거운 체육시간 | 뉴스포츠 |

<http://www.goe.go.kr>



손에 잡히는 복무



G·Y·E·O·N·G·G·I·P·R·O·V·I·N·C·I·A·L·O·F·F·I·C·E·O·F·E·D·U·C·A·T·I·O·N

Ⅱ 손에 잡히는 복무

Gyeonggi Provincial Office of Education

1. 임용 및 계약

가. 임용권자

- 학교장(단, 교육청 소속의 전문상담순회, 특수치료순회교사는 교육장)

계약제교사의 임용

기간제교사는 교육공무원법 제32조 및 교육공무원임용령 제13조에 규정된 사유가 발생하였을 경우, 해당 교원자격증 소지자 중에서 유치원장 또는 학교장이 임용할 수 있다.

- 경기도교육공무원 인사관리 세부기준 제4조 1항

나. 임용상한 연령

○ 교육공무원의 정년 62세와 동일

- 단, 인사구역상 특구역이 아닌 학교에서 계약제 교원을 2차까지 모집하여 지원자가 없을 경우엔 예외적으로 65세까지 임용할 수 있음.(2012.4.9.부터 적용)
- 2012 초·중등학교 계약제교원 운영지침 일부개정(교원역량혁신과-6779(2012.04.02))

다. 임용사유 및 요건

- 1) 파견·연수·강등·정직·직위해제·휴가 등으로 인하여 1월 이상의 결원보충 기간제 임용
- 2) 특정교과의 한시적 담당 기간제 임용
 - 가) 목적사업비로 교부되는 '수준별교육과정운영지원' 등 사업별 계획에 의해 지원되는 강사는 해당되지 않음.
 - 나) 정원의 기간제교사가 해당되며, 교육청의 승인된 인원 범위 내에서만 인정됨.
- 3) 퇴직교원 기간제 임용
- 4) 시간제근무 기간제 임용
 - 교육공무원법 제32조, 교육공무원임용령 13조

시간제근무 기간제 임용

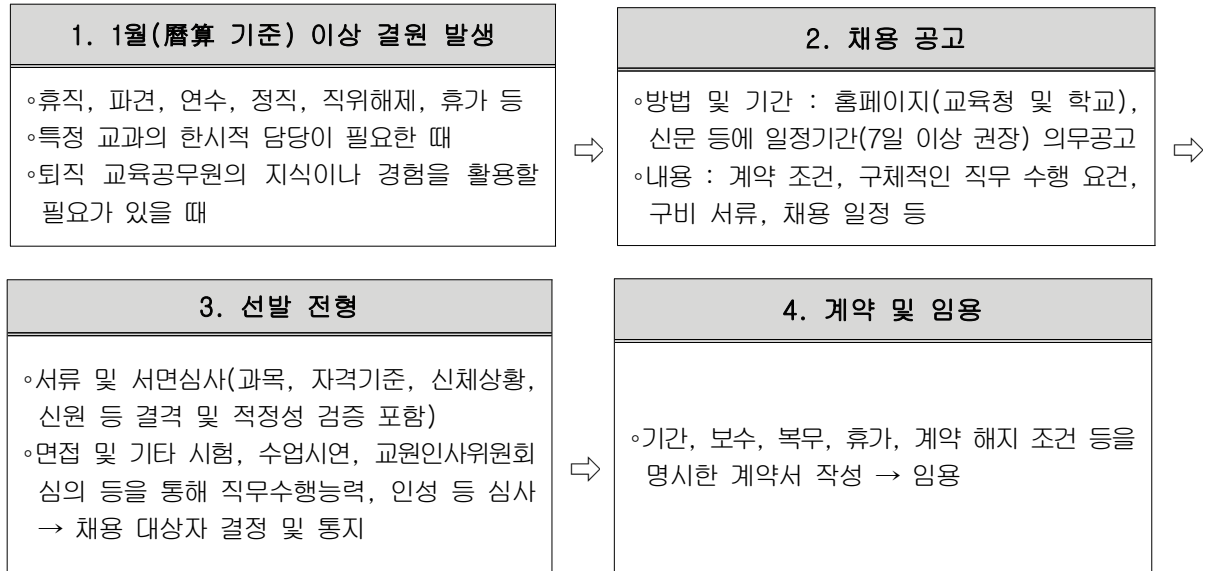
특정교과의 한시적 담당 또는 퇴직교원 기간제의 경우 1주당 근무시간을 6시간 이상 35시간 이하의 범위에서 시간제로 근무하게 하는 기간제교원을 임용할 수 있다.

- 교육공무원임용령 13조 2항

라. 임용자격

- 교원 자격증 소지자

마. 임용절차



- 공개채용을 통해 기간제교사를 선발하되, 학교여건을 고려하여 적절한 채용절차와 선발기준을 적용할 수 있으며, 교육과정상 부득이한 경우 최소한의 임용 절차를 거쳐 임용

바. 임용기간

- 1) 1년의 범위 안에서 기간을 정하여 임용하되, 연장의 경우 1년 단위로 임용(총 4년까지 임용 가능)
 - 2) 4년의 임용기간을 마친 경우 신규채용절차를 거쳐 같은 학교에서 임용사유를 달리하여 기간제교사로 다시 임용할 수 있음.
- 교육과학기술부 교직발전기획과-1433(2011.02.14) 법제처 법령해석

무기 계약 근로자로 전환되지 않는 계약제교원

- ① 기간제교원: 휴직·파견 등에 의한 결원보충, 다른 법령에 의하여 사용기간을 별도로 정한 경우
- ② 주당 근로시간 15시간 미만인 자
- ③ 만 55세 이상 고령자
- ④ 박사학위를 소지하고 해당분야 종사자

사. 경력인정

- 1) 기간제교사 근무기간을 호봉승급 기간 및 교육경력으로 산입
- 2) 단, 시간제 근무 기간제교원은 근무시간을 합산하여 1일 단위(8시간 미만은 절사)로 경력 평정

아. 방학 기간 중 임용

- 1) 기간제교사 중 담임요원이나 계약기간 만료시점이 방학기간이 아닌 자로서 한 학기를 초과하여 임용하는 경우 특별한 사정이 없는 한 방학기간 중에도 임용 가능
- 2) 계약기간이 한 학기를 초과하지 않는 경우에도 방학이 끝난 후 계속 임용이 예정되는 경우 방학기간 중에도 임용 가능

자. 임용계약기간 중 해임

- 1) 계약내용에 의함
 - 가) 임용계약 시 일반적인 해임사유를 명시하고 미리 알려 줌으로써 분쟁 방지
 - 나) 다만, 도교육청에서 단순히 임용대기자 또는 전보 발령을 위한 해임은 불가
- 2) 아래의 사유 발생 시 계약기간 중 해임 가능
 - 가) 업무를 태만히 하거나 업무수행능력이 부족한 때
 - 나) 신체·정신상의 이상으로 계약기간 내에 계약내용을 수행하기 곤란한 때
 - 다) 복무 상 의무를 위반한 때
 - 라) 채용자격에 결격사유가 있거나 형사사건으로 기소된 때, 다만, 약식명령이 청구된 경우에는 제외 (단, 혈중알콜농도 0.05%이상으로 음주운전 적발 시는 해임 가능)
 - 마) 특별한 이유없이 1주일 이상 연속하여 근무하지 않는 경우
 - 바) 휴직, 파견, 휴가 등의 사유소멸로 정규교원이 조기복귀하는 등 기타 특별히 해임할 사유가 발생할 경우
- 3) 휴직교원의 조기복직으로 불가피하게 해임하는 경우 계약서에 해임조건으로 명시하여야 하며, 이 경우 관할교육청과 협의하여 타 학교 계약제교원 임용 시 우선 추천하여 최대한 신분보장을 위한 노력 강구

수업 결손 방지 노력

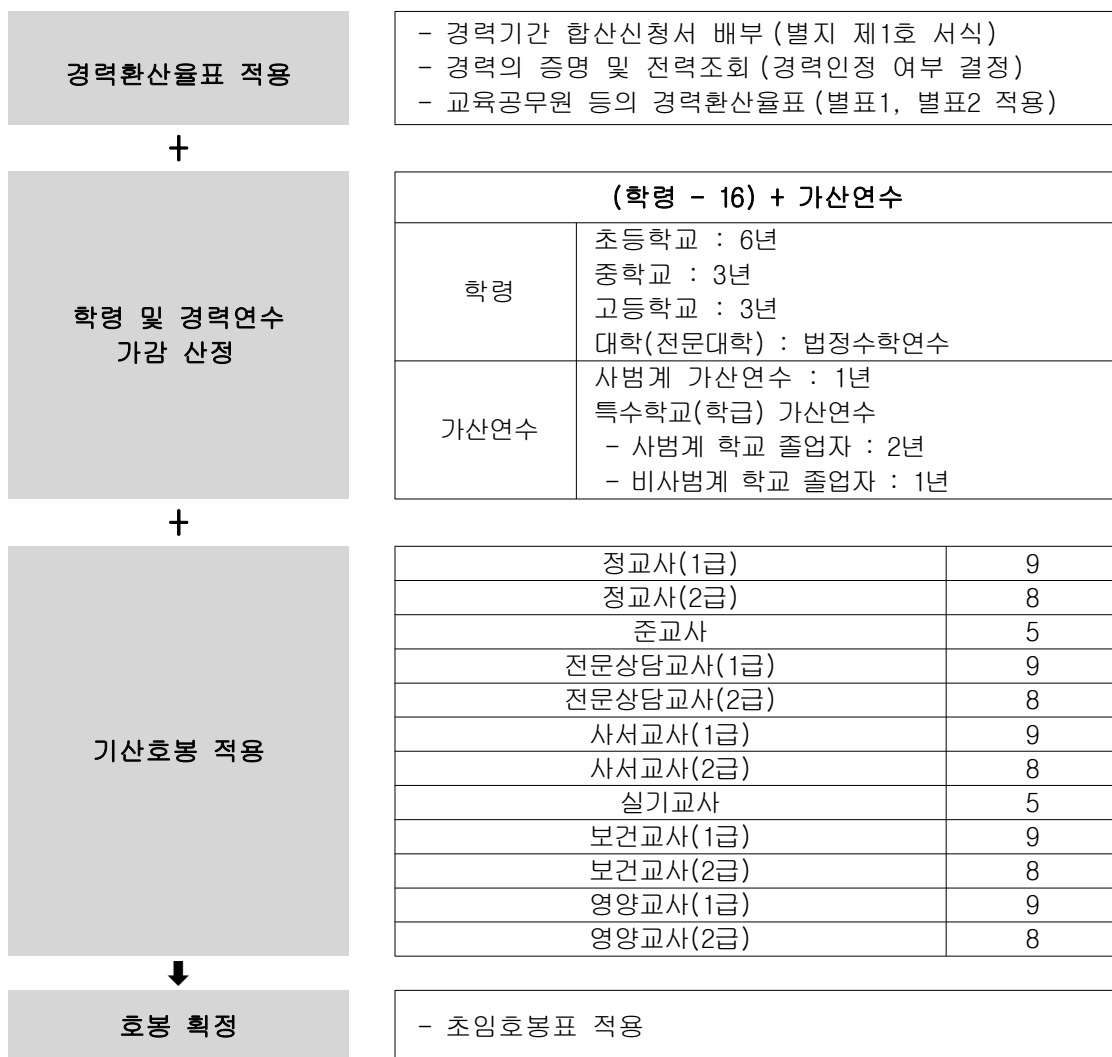
기간제교사가 결강 등 업무태만의 경우 보수삭감, 계약해지 또는 손해배상, 업무해태로 계약이 해지된 자의 재임용 제한 등 수업결손을 방지하도록 함.

2. 보수 등 처우

가. 호봉 책정

- 1) ‘공무원보수규정’ 및 ‘공무원수당등에관한규정’에 의거 산정된 호봉의 봉급을 지급하되 고정급으로 지급
 - 가) 다만, 퇴직교육공무원을 기간제로 임용하는 경우 연금지급자(퇴직연금일시금 수령자 포함)는 14호 봉을 넘지 못함.
 - 나) 시간제근무 기간제교원의 월봉급액은 해당교원이 정상근무 시 지급받을 봉급월액을 기준으로 하여 근무시간에 비례하여 지급함.

2) 호봉 확정 방법



- 교육공무원 등의 경력환산율표 적용 기준

| 1. 교원경력(환산율 5~10할) | |
|--|---|
| 경력구분 | 인정대상경력 |
| 가. 국·공립학교 교원 (기간제 교원 및 기간제 교사 포함) 근무 경력 | ○ 교원자격을 갖추고, 교원(기간제교원 및 기간제교사 포함)으로 근무한 경력(10할) ※ 단, 소지 자격과 근무한 학교급이 일치하지 않는 경우(5할) |
| 나. 사립학교 교원(기간제 교원 및 기간제 교사 포함) 근무 경력 | ○ 교원 자격을 갖추고, 관할청에 임면이 보고된 교원(기간제교원 및 기간제교사 포함)으로 근무한 경력(10할) - 관할청에 임면이 보고되지 않은 교원(기간제교원 및 기간제교사 포함)으로 근무한 경력(5할) |
| 다. 학교형태의 평생교육시설 교원 근무 경력(10할) | ○ 「초·중등교육법」 제21조에 따른 자격을 갖추고 교원으로 근무한 경력 |
| 라. 한국학교 근무 경력(10할) | ○ 교원 자격을 갖추고 임면된 교원으로 근무한 경력 |
| 마. 보육시설 근무 경력(10할) | ○ 교원 자격을 갖추고, 시장·군수·구청장에게 임면이 보고된 보육시설 종사자로 근무한 경력 |

| 2. 교원 외의 공무원 경력(환산율 8~10할) | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------------|---|------------------------|--------------|--------|----|---------------|------------------------|------------------------|--------------|------|------|------|------|---------|-----|
| 가. 국가공무원 또는 지방공무원 경력(10할) | ○ 고용직공무원 및 기능직 공무원 경력은 제외 | | | | | | | | | | | | | | |
| 나. 고용직공무원 또는 기능직공무원 경력(8할) | ○ 고용직공무원으로 근무한 경력 ○ 기능직공무원으로 근무한 경력 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. 유사경력(환산율 3~10할) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 가. 강사 등 경력 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1), 2) 유치원, 초·중등 학교 강사 등 경력 (3~10할) | <p>○ 교원 자격을 갖추고, 강사 등(기간제 교사 제외)으로 근무한 경력</p> <p>○ 교원 자격을 갖추고, 산학겸임교사 등으로 근무한 경력</p> <p>※ 강사 근무 경력에 대한 환산율</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전일제 또는 종일제(1일 8시간 이상) 강사로 근무한 경력(10할) - 시간제 강사로 근무한 경력은 다음의 계산방법에 따르되, 주당 실 근무시간이 명확하지 않거나 10시간 이하인 경우(3할) <p style="text-align: center;"> $\text{근무기간} \times \frac{\text{주당 실근무시간}^*}{\frac{\text{유치원 및 초·중등교원 평균 주당 근무시간}}{\text{유치원 및 초·중등교원 평균 주당 근무시간}}}$ </p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th colspan="4">초·중등교원 평균 주당 근무시간</th> </tr> <tr> <td>' 05.2.28. 이전</td> <td>' 05.3.1. ~ ' 06.2.28.</td> <td>' 06.3.1. ~ ' 12.2.29.</td> <td>' 12.3.1. 이후</td> </tr> <tr> <td>44시간</td> <td>43시간</td> <td>42시간</td> <td>40시간</td> </tr> </table> <p> * 주당 실근무시간은 계약으로 정한 주당 수업시간을 말하며, 계약으로 정해져 있지 않는 경우에는 평균으로 계산한다. </p> <p>※ 유치원 종일반 강사(edu-care강사), 영어회화강사, 스포츠강사, 수준별 이동수업 강사, 특수교육지원센터 순회강사, 방과후학교 강사, 인턴교사 등</p> <p>※ 소지자격과 근무한 학교급이 일치하지 않는 경우(5할)</p> | 초·중등교원 평균 주당 근무시간 | | | | ' 05.2.28. 이전 | ' 05.3.1. ~ ' 06.2.28. | ' 06.3.1. ~ ' 12.2.29. | ' 12.3.1. 이후 | 44시간 | 43시간 | 42시간 | 40시간 | | |
| 초·중등교원 평균 주당 근무시간 | | | | | | | | | | | | | | | |
| ' 05.2.28. 이전 | ' 05.3.1. ~ ' 06.2.28. | ' 06.3.1. ~ ' 12.2.29. | ' 12.3.1. 이후 | | | | | | | | | | | | |
| 44시간 | 43시간 | 42시간 | 40시간 | | | | | | | | | | | | |
| 3) 대학 시간강사 경력 (5~10할) | <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th>주당 수업시수</th> <th>환산율</th> </tr> <tr> <td>5시간 이하</td> <td>5할</td> </tr> <tr> <td>6시간</td> <td>6할</td> </tr> <tr> <td>7시간</td> <td>7할</td> </tr> <tr> <td>8시간</td> <td>8할</td> </tr> <tr> <td>9시간</td> <td>9할</td> </tr> <tr> <td>10시간 이상</td> <td>10할</td> </tr> </table> <p>○ 수업시수가 명확하지 않은 경우(5할)</p> | 주당 수업시수 | 환산율 | 5시간 이하 | 5할 | 6시간 | 6할 | 7시간 | 7할 | 8시간 | 8할 | 9시간 | 9할 | 10시간 이상 | 10할 |
| 주당 수업시수 | 환산율 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5시간 이하 | 5할 | | | | | | | | | | | | | | |
| 6시간 | 6할 | | | | | | | | | | | | | | |
| 7시간 | 7할 | | | | | | | | | | | | | | |
| 8시간 | 8할 | | | | | | | | | | | | | | |
| 9시간 | 9할 | | | | | | | | | | | | | | |
| 10시간 이상 | 10할 | | | | | | | | | | | | | | |
| 나. 연구경력 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) 대학 및 대학원의 연구원 경력(10할) | <p>○ 임용권자의 임명을 받아 연구원으로 상근한 경력</p> <p>○ 대학의 부속시설규정 중 연구원 보직에 대한 근거규정이 있고, 그 규정에 따라 정원 내에서 유급·상근으로 임용되어 근무한 경력</p> <p>※ 연구지원, 연구보조업무 및 외부용역의 연구프로젝트를 추진기관에서 임시로 채용된 경력은 제외</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| 2) 교육과학기술부장관이 인정하는 연구기관의 연구원 경력(10할) | ○ 교원 또는 연구원으로 상근한 경력 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3) 대학(대학원)의 연구전담 조교 경력(10할) | ○ 근로계약을 체결하고 정기적인 보수를 지급받으며 상근 경력 | | | | | | | | | | | | | | |
| 4) 대학원에서 학위취득 경력(10할) | <p>○ 석사: 각 대학원에서 학칙으로 정한 최저 수업연한을 인정</p> <p>○ 박사: 3년의 범위에서 인정한다.</p> <p>※ 경력기간은 학기단위로 계산(1학기 : 3. 1. ~ 8. 31. / 2학기 : 9. 1. ~ 2. 28)</p> <p>※ 학기제를 달리하는 대학원 및 계절학기제 대학원의 석사학위는 2년의 범위에서 인정</p> | | | | | | | | | | | | | | |

| 다. 국가 또는 지방자치단체 등에서의 근무경력 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|----|-------------|-----|------|------|------------|--------|-------------|----------|------|---------|-------|----------|------------|---------|------|
| 1-① 잡급직원 근무 경력(8할) | ○「잡급직원규정」및 「지방잡급직원규정」에 따른 잡급경력 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1-② 임시직, 촉탁, 잡급 등 근무 경력(8할) | ○ 「잡급직원규정」 및 「지방잡급직원규정」 시행일 전, 임시직, 촉탁, 잡급 등으로 2월 이상 상근하고 봉급이 인건비에서 지급된 경력(3할) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2) 국가 또는 지방자치단체 등의 기관에서 임시직, 촉탁, 잡급 등으로 근무한 경력 중 3. 다. 1) 외의 경력으로 교육과학기술부장관이 행정안전부장관과 협의하여 인정하는 경력(5할~8할) | <p>○ 임시직, 촉탁, 잡급 등으로 3월 이상 상근하고 봉급이 인건비 이외의 예산에서 지급된 경력(5할)</p> <p>○ 국공사립 유치중등학교 육성회 및 대학의 기성회 직원으로 3월 이상 상근한 경력(5할)</p> <p>○ 기타 국가 또는 지방자치단체 등의 기관에서 사실상 공무를 수행하고 3월 이상 상근한 경력(5할)</p> <p>○ 국·공·사립의 유·초·중등학교 및 대학·대학원에서 「학교회계직원 관리규칙」 등의 규정에 따라 근로계약을 체결하고 정기적인 보수를 지급받으며 상근으로 근무한 경력(5할)</p> <p>- 위의 경력 중 다음의 업무분야와 동일한 교원자격증 취득 후의 근무경력(8할)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>직종</th><th>교원자격증(표시과목)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>영양사</td><td>영양교사</td></tr> <tr> <td>전산보조</td><td>초·중등교사(전산)</td></tr> <tr> <td>과학실험보조</td><td>초·중등교사(과학과)</td></tr> <tr> <td>사서, 사서보조</td><td>사서교사</td></tr> <tr> <td>유치원교육보조</td><td>유치원교사</td></tr> <tr> <td>전임코치(체육)</td><td>초·중등교사(체육)</td></tr> <tr> <td>특수교육보조원</td><td>특수교사</td></tr> </tbody> </table> <p>※ 단, 이 지침의 시행 전(2011.9. 이전), 개별 지침(IMF 실업구제책 등)에 의해 표시과목에 관계없이 교원자격증을 소지하고, 과학실험보조, 전산보조, 수업보조, 초등영어보조교사 등으로 근무한 경력을 <u>8할로</u> 인정받은 경우에는 당해 경력환산율(8할) 적용 인정</p> | 직종 | 교원자격증(표시과목) | 영양사 | 영양교사 | 전산보조 | 초·중등교사(전산) | 과학실험보조 | 초·중등교사(과학과) | 사서, 사서보조 | 사서교사 | 유치원교육보조 | 유치원교사 | 전임코치(체육) | 초·중등교사(체육) | 특수교육보조원 | 특수교사 |
| 직종 | 교원자격증(표시과목) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 영양사 | 영양교사 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 전산보조 | 초·중등교사(전산) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 과학실험보조 | 초·중등교사(과학과) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 사서, 사서보조 | 사서교사 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 유치원교육보조 | 유치원교사 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 전임코치(체육) | 초·중등교사(체육) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 특수교육보조원 | 특수교사 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 라. 그 밖의 경력 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1) 변호사 또는 법무사 근무 경력(7할) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2) 교원 노동조합 근무 경력(7할) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3) 종교법인에서 교육활동 관련 직무에 종사한 경력(6할) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4) 공공기관 등 근무 경력(5할) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5) 재외교육기관 및 재외교육단체 근무 경력(5할) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6) 학원 강사 근무 경력(5할) | <p>○ 「학원의 설립·운영 및 과외교습에 관한 법률」에 따라 등록된 학원의 강사 또는 신고된 교습소의 교습자로 상근한 경력</p> <p>※ 교육감에게 등록 또는 신고하지 않은 학원/교습소의 강사/교습자 경력은, 근로소득세 납입증명서 등 객관적 증명자료를 제출한 경우(3할)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7) 회사 근무 경력(4할) | <p>○ 합명회사, 합자회사, 주식회사, 유한회사(외국회사 또는 외국 사설연구소 포함)</p> <p>○ 점원, 외교인(보험판매원, 외판원 등)이 아닌 직원으로 상근한 경력</p> | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|---|
| 8) 그 밖의 직업에 종사한 경력으로 교육과학기술부장관이 행정안전부장관과 협의하여 정하는 경력(3할) | <ul style="list-style-type: none"> ○ 근로계약을 체결하고, 정기적인 보수를 지급받으며 상근한 경력 ○ 간호사 자격(면허)증을 가지고 간호사로 정기적인 보수를 지급받으며 상근한 경력 ○ 「정당법」 제30조에 규정된 유급사무직원 중 상근으로 근무한 경력 ○ 정기적인 보수를 지급받으며 학생을 직접 방문하여 학습지 지도교사로 근무한 경력 ○ 2011년 12월 31일 이전 신규 임용된 교육공무원 중, 농업에 종사한 사람 <ul style="list-style-type: none"> - 농지원부에 명의 등록된 사람 - 조합원 자격을 가진 사람 - 농업인 건강보험료 지원대상자 |
|--|---|

- 교육공무원 호봉 획정시 경력환산율표의 적용 등에 관한 예규(교육과학기술부 예규 제43호, '12.2.6.개정)

나. 호봉 재획정

○ 계약기간 중 호봉 재획정을 하지 아니하고 당초 계약 당시의 호봉 고정

기간제교사 호봉승급 불가

기간제교원의 보수는 ‘공무원보수규정’ 제 8조의 규정에 의하여 산정된 호봉의 봉급액을 지급하되 고정급으로 하도록 되어 있으므로 계약기간 중 호봉승급은 불가능하며, 재계약시 도교육청에서 제한하는 범위 내에서 호봉승급이 가능함.

- 공무원 보수규정 별표 11

다. 성과 상여금

- 1) 지급 대상 : 평가 대상 기간 중 동일 학교에서 2개월 이상 근무한 기간제교사
- 2) 지급 단위 : 개인성과급 100%
 - ※ 기간제교사는 학교성과급 지급 대상이 아님.
- 3) 지급 기준 금액 : 1,900,800원(2012년도 「유치원·초등학교·중학교·고등학교 교원 등의 봉급표」의 14호봉에 해당하는 금액)
 - ※ 매년 4.1자 교육통계 자료를 기준으로 평균호봉을 구한 후 지급 기준 금액에 반영
- 4) 평가 대상 기간 : 3월 1일부터 다음해 2월 28일까지
- 5) 평가 등급 : 3등급(S, A, B)
- 6) 기관별 평가 대상
 - 기간제교사가 본교에서 근무한 기간만 근무실적 평가 후 지급(다른 학교 근무기간은 고려하지 않음)
- 7) 차등지급률은 70%~100% 중에서 단위기관(학교)의 장이 자율 선택
- 8) 평가등급은 3등급(S, A, B)으로 구분하며, 등급별 인원 배정비율은 아래와 같음.

| 평가 등급 | S | A | B |
|---------|-----|-----|-----|
| 인원 배정비율 | 30% | 40% | 30% |

- 동일학교 내에서 상대평가를 실시하되, 평가 대상자가 2인 이하일 경우 인원 분포에 관계없이 절대 평가 가능(※ 단, 2명에게 같은 등급을 부여할 수는 없음.)

지급금액 계산 방법 예시

- 기간제교사 K가 출산휴가를 대체하여 2012. 3. 10~6. 9까지 계약하여 정상적으로 근무한 경우
- (1단계) 지급대상 여부 확인
 - 계약 기간 중 휴가(연가, 병가, 공가 및 특별휴가) 등의 기간을 제외하고 실제로 직무에 종사한 기간이 2개월 이상인지 확인한다. 이 때, 역에 의한 계산으로 2개월 이상에 해당되면 지급 대상이 된다.
 - ※ 휴가 등의 날짜 계산은 2개월 실근무 여부 확인 시에만 적용하고, 지급 금액 계산을 할 때는 휴가 등의 날짜를 공제하지 않음.
 - (2단계) 지급 금액 계산
 - 차등지급률 70%인 학교에서 K교사의 성과급 등급이 A라고 할 때, 지급 금액은 다음과 같다.
 - ① 차등지급률 70%, A등급인 경우 지급 기준액 : 1,862,040원
 - ② 1개월 해당 금액 : $1,862,040 / 12 = 155,170$ 원
 - ※ 금액 계산 시 1원 단위는 절사한다.
 - ③ 계약시작 월(3월) 지급액 : $155,170 \text{원} \times 22 \text{일} / 31 \text{일} = 110,120$ 원
 - ※ 31일 근무일수(3월) 중 22일 근무
 - ④ 정상근무 2개월(4월, 5월) 지급액 : $155,170 \text{원} \times 2 \text{개월} = 310,340$ 원
 - ⑤ 계약종료 월(6월) 지급액 : $155,170 \text{원} \times 9 \text{일} / 30 \text{일} = 46,550$ 원
 - ※ 30일 근무일수(6월) 중 9일 근무
 - ⑥ 총 지급금액 : ③+④+⑤ = 467,010원

라. 4대 보험

- 1) 교육비특별회계 예산편성 기본 지침에 의하여 4대보험(고용보험, 국민연금, 의료보험, 산재보험)을 가입함.
- 2) 계약제교원 4대보험 가입기준

| 종류 | 자 격 | 보 험 료 |
|------|--|--|
| 연금보험 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 근로자 5인 이상 사업장 의무가입 - 기간제교사 : 당연가입 - 시간강사 : 가입가능 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 봉급의 9% - 국가 : 4.5% - 본인 : 4.5% |
| 건강보험 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 1인 이상의 근로자 사업장 - 기간제교사 : 당연가입 - 시간강사 : 1월 이상 임용의 경우 가입가능 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 봉급액의 3.63% |
| 고용보험 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 1인 이상의 근로자 사업장 - 기간제교사 : 당연가입 - 시간강사 : 부분가입 - 1개월 미만의 근로자, 월간근로시간이 80시간(주간 18시간)미만인 근로자는 제외 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 봉급의 0.9% - 국가 : 0.45% - 본인 : 0.45% |
| 산재보험 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 1인 이상의 사업장 - 기간제교사 : 당연가입 - 시간강사 : 당연가입 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 전액 국가부담 |

4대보험 담당기관

- 산재보험, 고용보험: 근로복지공단(1588-0075)
- 연금보험: 국민연금공단(국번없이 1355)
- 건강보험: 국민건강보험공단(1577-1000)

마. 수당

- 공무원수당규정에 기간제교원에 대한 수당지급 제한 또는 금지규정이 없는 한 예산의 범위 내에서 교육공무원에게 지급하는 제 수당을 지급함.
- 임시교원 보수지급에 관한 질의(법무 911-173, 1983.10.6)

기간제교사의 담임수당

학교장이 정담임교사를 면케하고 대신 기간제교사를 정담임교사로 임명하여 그 직무를 수행케 하였다면 새로 임명된 담임교사에게 학급담임수당을 지급할 수 있음
- 교육공무원 보수업무 등 편람(2006)

바. 퇴직금

- 1) 근로기준법 제34조에서 규정한 계속근무년수(근로계약을 체결하여 해지될 때까지의 기간)가 1년 이상인 경우 퇴직금 지급
- 가) 동일 학교에서 근무했던 전(全)기간을 퇴직금 산정을 위한 계속근로로 인정하여 합산하여 그 기간이 1년 이상인 경우 반드시 퇴직금 지급
- 나) 근무기간이 단절된 경우 그 단절된 기간을 제외하고 임용계약된 전체 기간을 합산한 기간으로 하되, 임금 청구 시효인 최근 3년 이내의 기간만 산정함.
- 다) 단, 근무기간의 단절 없이 동일학교에서 3년 이상 계속하여 임용계약한 경우는 그 3년을 초과하는 기간을 포함함.
- 2) 기간제교원의 1년 계약시 3월 1일을 제외하여 퇴직금을 미지급하는 사례가 발생하지 않도록 유의
- 3) 퇴직금 산정방법: (퇴직금) = (평균임금 30일분) × (계속근로년수)

3. 복무

가. 출장

- 학교 규모 및 학교 실정에 따라 선택적 적용(계약내용에 의함.)
- 가) 학생지도 및 교육관련 업무를 수행하기 위하여 필요한 경우 출장조치하되 행정업무 처리를 위한 출장은 가급적 억제
- 나) 장기임용된 기간제교원을 원칙으로 하되, 단기임용된 기간제교원이나 기타 계약제교원도 특히 필요하다고 인정하는 경우 출장 가능

다) 출장명령은 해당 교원의 업무관련성, 출장내용, 출장목적 등의 요건을 종합적으로 고려하여 명령권자가 판단하는 사항임.

- 국가공무원복무규정, 공무원여비규정

출장 시 교사의 의무

- 출장공무원은 공무수행을 위하여 전력을 다하여야 하며, 사적인 일을 위하여 시간을 소비하여서는 안 됨.
- 출장공무원은 정해진 출장기간 안에 그 업무를 완수하지 못할 사유가 발생한 때에는 전화·전보 그 밖의 방법으로 소속기관의 장에게 보고하고 그 지시를 받아야 함.
- 출장공무원이 그 출장용무를 마치고 사무실로 돌아왔을 때에는 지체 없이 소속기관의 장에게 결과보고서를 제출함. 다만, 경미한 사항에 대한 결과 보고는 말로 갈음할 수 있음.

- 국가공무원복무규정 제6조

라) 근무지내 국내출장 시의 여비

(1) 근무지내 국내출장의 의미

(가) ‘근무지내 국내출장’이란 같은 사군 및 섬 안에서의 출장이나 여행거리가 12km 미만인 출장을 말한다. 이 때의 여행거리는 왕복거리를 기준으로 한다.

(나) 출장 시 그 거리가 12km를 넘더라도 동일한 사군 및 섬 안에서의 출장인 경우 근무지외 출장이 아니고 근무지내 출장에 해당된다.

(2) 여비지급 기준

(가) 근무지내 국내출장의 경우 별도의 여비의 구분 없이, 출장 여행시간이 4시간 미만인 경우 1만원, 4시간 이상인 경우 2만원을 지급한다.

(나) 1일 이내에 4시간 이상 근무지내 출장을 2회 이상 간 경우에도, 출장비 합산액은 2만원을 넘지 못한다.

(다) 근무지내 국내출장 중 왕복 2km이내의 근거리 출장인 경우 실비로 지급한다. 실비 상한액은 4시간 미만 출장은 1만원, 4시간 이상 출장은 2만원으로 한다.

나. 겸임 및 순회 근무

1) 학교장이 수업시수를 고려하여 겸임·순회할 수 있음.

2) 계약제교원은 단위학교의 학생지도를 위하여 임용하므로 교육청 업무지원을 위한 계약은 불가

교육공무원법 제18조(겸임)

- ① 직위와 직무 내용이 유사하고 담당 직무 수행에 지장이 없다고 인정되는 경우에는 교육공무원과 일반직 공무원, 교육공무원과 다른 특정직공무원 또는 교육공무원과 대통령령으로 정하는 관련 교육·연구 기관이나 그 밖의 관련 기관·단체의 임직원을 서로 겸임하게 할 수 있다. 이 경우 겸임에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.
- ② 제1항에 따라 교육공무원을 겸임하게 하려는 경우에는 그 대상자가 제9조 또는 「초·중등교육법」 제21조제1항·제2항 및 「고등교육법」 제16조에 따른 자격기준을 갖추거나 자격증을 취득한 사람이어야 한다.

다. 근무시간

○ 계약제교원의 종류에 따라 선택 적용(계약내용에 의함.)

가) 기간제교원은 정규교원과 동일한 근무시간을 적용

나) 기타 계약제교원은 계약내용에 따라 근무

- 국가공무원복무규정 제9조, 제13조

정해진 시간까지 출근할 수 없을 때

소속기관에 미리 신고하여야 하고, 그 후 출근한 때에는 지참으로, 출근하지 않는 때에는 결근으로 처리함.

- 출근: 정해진 근무시간까지 근무 장소(사무실 또는 현장)에 도착하는 것을 말함.
- 지참: 정해진 근무시간까지 출근하지 못하는 것을 말함.
- 조퇴: 질병 기타 사유에 의하여 퇴근시간 전에 퇴근하는 것을 말함.
- 외출: 근무시간 중 개인용무를 위하여 학교 외부로 나간 후 퇴근시간 전에 돌아오는 것을 말함.

라. 초과근무

1) 시간외근무수당

가) 지급대상 - 근무명령에 의하여 규정된 근무시간 외에 근무한 공무원

나) 지급액

매시간에 대하여 당해 공무원에게 적용되는 기준호봉 봉급액의 55%

다) 인정범위

○ 일반대상자(시간외근무수당만 해당)

(가) 현업대상자 이외에 일반적인 출·퇴근시간 내 근무를 원칙으로 하는 공무원

(나) 초과근무수당 중 시간외근무수당만 지급

(다) 지급시간 - 1일 4시간, 월 67시간 이내에서 인정

지급시간수의 계산

| | |
|---|--|
| 평일 정규 근무시간 이후 시간외근무 | <ul style="list-style-type: none"> · 1일 1시간 이상 시간외근무를 한 경우에 1시간을 공제한 후 4시간 이내에서 매분 단위까지 합산한다. · 월간 시간외근무시간 계산 시 분단위 이하는 계산하지 아니한다. |
| 조기출근으로 인한 정규 출근시간 이전의 시간외근무 | <ul style="list-style-type: none"> · 1시간이상 조기출근한 시간외근무에 한하여 당일 정규 퇴근시간 이후의 시간외근무시간과 합산하여 1시간을 공제한 후 매분 단위까지 산정한다. 다만, 업무특성상 조기출근이 불필요하다고 인정되는 경우에는 조기출근에 따른 시간외근무를 인정하지 않을 수 있다. |
| 지참·외출 및 반일연가·공가 사용자의 시간외근무 | <ul style="list-style-type: none"> · 근무당일 지참이나 외출 또는 반일연가·공가를 사용한 자가 초과근무명령을 받고 초과근무를 한 경우에는 시간외근무를 인정하며, 그 계산방법은 평일 정규 근무시간 이후 시간외근무 계산과 동일하다. · 1일(8시간) 연가·공가를 사용한 자는 제외한다. |
| 휴무토요일 및 휴일근무 | <ul style="list-style-type: none"> · 1일 1시간 이상 근무한 자에 한하여 4시간 이내에서 매분단위까지 합산한다. · 1시간미만: 시간외근무시간으로 인정하지 않음. · 1시간이상 4시간미만: 공제 없이 매분 단위까지 인정 · 4시간이상: 4시간만 인정 |



○ 1일단위 계산

- 평일의 정규 근무시간 이전·이후 시간외 근무

(예) 정규 근무시간보다 1시간10분 일찍(07시 50분) 출근하고 정규 근무시간보다 2시간 40분 늦게(20시 40분) 퇴근한 경우

· (1시간 10분 + 2시간 40분) - 1시간 = 2시간 50분

- 평일의 정규 근무시간 이후 시간외 근무

(예) 1일 정규퇴근시간이후 시간외근무시간이 3시간 50분인 경우

· 3시간 50분 - 1시간 = 2시간 50분

○ 휴무토요일 및 휴일근무

(예) 휴무토요일 및 휴일에 근무명령에 따라 출근하여 6시간 30분을 근무한 경우

· 1시간이상 근무시 최대 4시간까지 인정되므로 4시간 인정

○ 월단위 계산

- 매일단위 시간외근무시간을 분단위까지 합산하여 산정하되, 1시간미만은 절사

(예) 시간외근무시간이 1개월간 각각 2시간 45분, 2시간 30분, 1시간 38분인 경우

· (1시간 45분 + 1시간 30분 + 38분) = 3시간 53분 ⇒ 3시간

* 시간외근무시간에서 각각 기본 1시간을 공제한 후 합산

2) 교육공무원 국내출장 기간중 초과근무수당 지급관련

가) 교원의 출장여비와 시간외 근무수당 병급 지급은 원칙적으로 불가

나) 수업시수에 직접적인 영향을 주는 교육과정 운영상 불가피한 출장의 경우 예외적으로 병급 가능

- 수학여행 기간중 야간 학생지도 담당교원, 주말 체육특기자 등 전국규모대회 등의 학생인솔 담당교원 등

다) 예외 사항에 대해서는 당일 총 근무한 시간이 드러나는 객관적인 증빙이 있는 경우 병급 지급 가능

- 증빙예시: 교장·교감 등 초과근무명령권자의 현지 확인서, 대회주관 협회 등의 해당학교 학생들의

대회일정 및 출전 시간 확인 공문 등

라) 병급지급이 불가한 경우

(1) 교직원체육대회 참가, 교직원 연수 참가, 문화공연

(2) 수업시수에 직접적인 영향이 없는 보이스카웃·문화유적지 답사·소년·전국체전 참관·현장체험·각종 연수 등에 학생인솔 등

(※ 원칙적으로 병급이 불가하나 학교장의 판단 하에 교육과정 운영상 필요하다고 인정하는 경우 제3항에 따른 증빙으로 예외적 병급지급 가능)

마. 휴가

- 정규교원의 복무기준에 준하여 처리하되, 구체적인 사항은 계약내용으로 정함.

(국가공무원복무규정 및 교원휴가업무처리규정 등 관련 규정 준용)

○ 연가

가) 연가일수

- 계약서에 명기된 계약기간의 연월일수를 재직기간으로 하여 국가공무원복무규정에 준하여 계약내용으로 정함.

| 계 약 기 간 | 연가일수 |
|-------------|------|
| 3월 이상 6월 미만 | 3일 |
| 6월 이상 1년 미만 | 6일 |
| 1년 이상 2년 미만 | 9일 |

- 국가공무원복무규정 제15조

나) 연가 실시 원칙

- (1) 교원의 연가는 학생수업 등을 고려하여 학기·학기 및 학기말의 휴업일에 실시함을 원칙으로 함
- (2) 연가는 반일단위로도 허가할 수 있으며, 반일연가 2회는 연가 1일로 봄.(반일연가는 근무상황부의 중별란에 반일연가로 기재)
- (3) 주5일 수업제 전면 미 실시 학교 교원의 근무토요일의 연가병가는 반일로 처리함.
- (4) 법정휴가일수를 초과한 휴가는 결근으로 처리함.

휴가 등의 허가 절차

- 교원이 휴가·지참·조퇴·외출과 출장을 하고자 하는 때에는 「위임전결규정」이 정한 허가권자에게 근무상황부 또는 근무상황카드에 의하여 미리 신청을 하여 사유 발생 전까지 허가를 받아야 함
- 다만, 병가·특별휴가 등 불가피한 경우에는 당일 정오까지 필요한 절차를 취하여야 하며, 이 경우 다른 교원으로 하여금 이를 대행하게 할 수 있음.

2) 병가

가) 공무상 병가

- (1) 「공무원연금법」을 적용받지 않는 교원(기간제교원 등)의 경우 임용권자가 공무상 질병·부상여부를 판단하여 공무상 병가를 허가할 수 있음.(휴가 중 보수 지급 가능)
- (2) 임용권자의 의견에 따라 감독청의 확인을 거쳐 연금관리공단의 승인기준을 준용하여 공무상 질병여부를 확정하고, 산재보험에 따라 공무상 질병요양비 지급(산재보험 가입자격여부 확인 필요)

나) 일반병가

- 임용권자가 판단하여 교육과정 운영상 가능한 한 단기간의 범위 내에서 병가 허용(계약내용으로 정함.)

3) 공가

○ 공가 허가 사유

- (1) 「병역법」이나 그 밖의 다른 법령에 따른 징병검사·소집·검열점호 등에 응하거나 동원 또는 훈련에 참가할 때
- (2) 공무와 관련하여 국회, 법원, 검찰 또는 그 밖의 국가기관에 소환되었을 때
- (3) 법률에 따라 투표에 참가할 때
- (4) 승진시험·전직시험에 응시할 때
- (5) 원격지로 전보 발령을 받고 부임할 때
- (6) 「산업안전보건법」 제43조에 따른 건강진단 또는 「국민건강보험법」 제47조에 따른 건강검진을 받을 때
- (7) 「혈액관리법」에 따라 헌혈에 참가할 때
- (8) 「공무원 교육훈련법 시행령」 제32조제5호에 따른 외국어능력에 관한 시험에 응시할 때
- (9) 올림픽, 전국체전 등 국가적인 행사에 참가할 때

(10) 천재지변, 교통 차단 또는 그 밖의 사유로 출근이 불가능할 때

(11) 「공무원의 노동조합 설립 및 운영 등에 관한 법률」 제9조에 따른 교섭위원으로 선임(選任)되어 단체교섭 및 단체협약 체결에 참석할 때

- 국가공무원 복무규정 제19조

휴가 실시 등에 있어 유의할 점

- 휴가 중에는 긴급시 연락이 가능하도록 연락체계를 유지하여야 함.
- 교원이 휴가를 실시함에 있어서는 수업 및 담당사무 등을 학교장이 정한 자에게 인계하여 업무의 연속성을 유지하여야 함.
- 근무상황부 또는 근무상황카드를 관리하는 부서의 장은 근무상황을 수시로 확인하여 다음과 같은 사례가 발생하지 않도록 하여야 함.
 - 연가사유를 고의적으로 병가처리
 - 연가사실 미기록
 - 지참·조퇴·외출의 묵인
 - 진단서 제출 없이 연간 6일을 초과하는 병가일수의 연가 미공제 사례 등

4)특별휴가

(1) 국가공무원복무규정 제20조 제1, 3, 4항은 일반교원과 동일 적용

(2) 출산휴가는 대체교원이라는 계약제교원의 특성을 고려하여 구체적인 사항은 계약내용으로 정함.

국가공무원복무규정 제20조(특별휴가)

- ① 공무원은 본인이 결혼하거나 그 밖의 경조사가 있을 경우에는 별표 2의 기준에 따른 경조사휴가를 받을 수 있다.
- ② 행정기관의 장은 임신 중인 공무원에 대해서는 그 출산 전후를 통하여 90일의 출산휴가를 허가하되, 출산 후의 휴가기간이 45일 이상이 되게 하여야 한다.
- ③ 여성공무원은 생리기간 중 휴식과 임신한 경우의 검진을 위하여 매월 1일의 여성보건휴가를 받을 수 있다. 다만, 생리기간 중 휴식을 위한 여성보건휴가는 무급으로 한다.
- ④ 생후 1년 미만의 유아를 가진 여성공무원은 1일 1시간의 육아시간을 받을 수 있다.

가) 경조사 휴가

(1) 경조사별 휴가일수

(가) 주5일제 전면 실시 학교의 교원

| 구분 | 대상 | 일수 |
|----|--------------------|----|
| 결혼 | 본인 | 5 |
| | 자녀 | 1 |
| 출산 | 배우자 | 5 |
| 입양 | 본인 | 20 |
| 사망 | 배우자, 본인 및 배우자의 부모 | 5 |
| | 본인 및 배우자의 조부모·외조부모 | 2 |
| | 자녀와 그 자녀의 배우자 | 2 |
| | 본인 및 배우자의 형제자매 | 1 |

(나) 주5일제 전면 미 실시 학교의 교원

| 구분 | 대상 | 일수 | 구분 | 대상 | 일수 |
|----|-------------------------------|----|----|---------------------------------|----|
| 결혼 | 본인 | 7 | 사망 | 본인 및 배우자의 형제자매와 그 형제자매의 배우자 | 3 |
| | 자녀 | 1 | | | |
| | 본인 및 배우자의 형제자매 | 1 | | | |
| 회갑 | 본인 및 배우자 | 5 | | 본인 및 배우자의 부모의 형제자매와 그 형제자매의 배우자 | 3 |
| | 본인 및 배우자의 직계존속 | 1 | | | |
| 출산 | 배우자 | 7 | | | |
| 입양 | 본인 | 20 | | | |
| 사망 | 배우자, 본인 및 배우자의 부모 | 7 | 탈상 | 배우자, 본인 및 배우자의 부모 | 2 |
| | 본인 및 배우자의 증조부모·조부모·외증조부모·외조부모 | 5 | | 본인 및 배우자의 증조부모·조부모·외증조부모·외조부모 | 1 |
| | 자녀와 그 자녀의 배우자 | 3 | | 본인 및 배우자의 형제자매와 그 형제자매의 배우자 | 1 |

(2) 유의사항

- (가) 입양은 「입양촉진 및 절차에 관한 특례법」에 의한 입양에 한정하며, 입양 외 경조사휴가를 실시할 때 원격지일 경우에는 실제 필요한 왕복소요 일수를 가산할 수 있음.(원격지라 함은 가장 빠른 교통수단으로도 왕복 8시간 이상 소요되는 지역)
- (나) 경조사 휴가가 2일 이상인 경우 그 사유가 발생한 날을 포함하여 전후에 연속하여 실시하여야 함.
- (다) 휴가기간 중의 공휴일과 주 5일 수업제의 휴무토요일은 그 휴가일수에 산입하지 않으나, 휴가 일수가 연속하여 30일 이상 계속되는 경우와 주5일 수업제 전면 미 실시 학교 교원의 경조사특별휴가는 산입함.

나) 출산휴가

- 계약제교원의 특성을 고려하여 구체적인 사항은 계약내용으로 정함.

출산휴가의 허가

임신하거나 출산한 교원에 대하여 출산의 전후를 통하여 90일의 출산 휴가를 허가할 수 있으며, 출산 전 휴가기간이 45일을 초과할 수 없음.(2012.3.1.부터)

- 교원휴가업무처리요령 개정(교원역량혁신과-3961, 2012.02.27.)

다) 여성보건휴가

- (1) 여성교원은 매 생리기와 임신한 경우 정기검진 등을 위하여 매월 1일의 여성보건휴가를 얻을 수 있음. 다만, 생리로 인한 여성보건휴가는 무급으로 하되, 주5일 수업제 전면 미 실시 학교 교원의 경우 유급으로 처리
- (2) 보건휴가의 취지상 폐경기가 도래한 여성은 보건휴가를 얻을 수 없음. 이 경우 의사의 진단서로 증명할 수 있음.
- (3) 보건휴가는 1일을 사용하는 것이므로 추후 분리하여 2일 사용은 할 수 없음.

라) 육아시간

- (1) 생후 1년 미만의 유아를 가진 여자교원은 1일 1시간의 육아시간을 얻을 수 있으며, 허가대상 여부는 병원의 출생증명서 또는 주민등록등본으로 확인함.

- (2) 육아시간은 본인의 신청에 따라 수업 등 학생지도에 지장이 없는 범위 내에서 근무시간 중의 적절한 시간을 선택하여 유아가 만 1세가 되는 날의 전일까지 허가함.
- (3) 육아시간의 허가는 근무상황부에 사용기간과 매일의 사용시간을 기재하여 일괄결재로 처리하고, 사용시간이 변경될 경우에는 다시 결재를 받아야 함.

마. 영리업무 및 겸직 허가

○ 계약제교원의 종류에 따라 선별 적용(계약내용에 의함.)

가) 기간제교원은 계약기간 동안 학교교육 활동에 전념할 수 있도록 정규교원과 동일하게 적용

국가공무원법 제64조(영리 업무 및 겸직 금지)

① 공무원은 공무 외에 영리를 목적으로 하는 업무에 종사하지 못하며 소속 기관장의 허가 없이 다른 직무를 겸할 수 없다.

나) 명예교사, 시간강사는 낮은 보수 수준과 단기간 근무 등을 고려하여 기존의 개인적인 사업을 금지할 수 없으므로 학교교육에 지장이 없는 범위에서 임용권자의 승인을 받아 허용

바. 정치활동 금지

- 계약제교원도 교육활동 과정에서 학생들에게 미치는 영향을 고려하여 정당, 기타 정치단체의 결성에 관여하거나 이에 가입할 수 없음.

국가공무원법 제65조(정치운동의 금지)

① 공무원은 정당이나 그 밖의 정치단체의 결성에 관여하거나 이에 가입할 수 없다.

② 공무원은 선거에서 특정 정당 또는 특정인을 지지 또는 반대하기 위한 다음의 행위를 하여서는 아니 된다.

- 1. 투표를 하거나 하지 아니하도록 권유 운동을 하는 것
- 2. 서명 운동을 기도(企圖)·주재(主宰)하거나 권유하는 것
- 3. 문서나 도서를 공공시설 등에 게시하거나 게시하게 하는 것
- 4. 기부금을 모집 또는 모집하게 하거나, 공공자금을 이용 또는 이용하게 하는 것
- 5. 타인에게 정당이나 그 밖의 정치단체에 가입하게 하거나 가입하지 아니하도록 권유 운동을 하는 것

③ 공무원은 다른 공무원에게 제1항과 제2항에 위배되는 행위를 하도록 요구하거나, 정치적 행위에 대한 보상 또는 보복으로서 이익 또는 불이익을 약속하여서는 아니 된다.

사. 불체포 특권

- 계약제교원도 정규교원과 같이 교육에 종사하므로 학생교육에 전념하도록 동일하게 적용

교육공무원법 제48조(교원의 불체포특권)

교원은 현행범인인 경우를 제외하고는 소속 학교의 장의 동의 없이 학원 안에서 체포되지 아니한다.

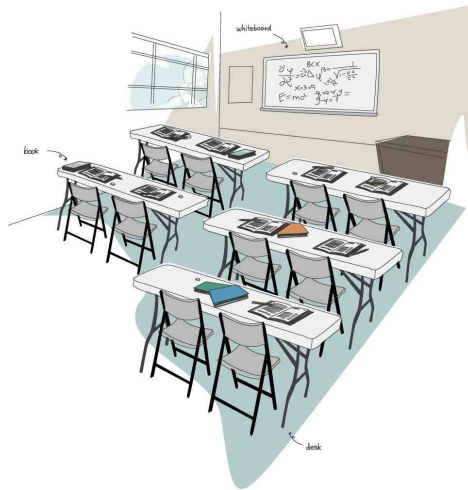
아. 각종 연수 참가

- 1) 학생 교육을 담당하기 위하여 임용된 자이므로 방학기간 이외의 수업기간 중 교육에 지장이 없는 범위 내에서 교내 자율연수와 경기도교육청 주관 계약제교원연수는 권장
- 2) 외부의 장기간 연수는 특별한 경우만 제한적으로 허용(임용계약 시 가능한 연수과정을 명기하여 분쟁소지 제거)

- 교원등의 연수에 관한 규정 제3조

자. 신분증(공무원증 등) 발급

- 1) 계약제교원 중 기간제교원에게만 정규 교원과는 다른 기간제교원임과 임용기간을 표시하여 신분을 증명하는 신분증(공무원증 등) 발급 가능
- 2) 임용기간 만료 시 회수 등 관리 철저



기간제교사 근무관련 Q&A

* 기간제교사 근무와 관련하여 Q&A 방식으로 정리하였습니다.



기간제교사는 근로기준법의 적용을 받을 수 있나요? 계약서의 내용은 교육공무원의 규정을 따르고 있지만 정식 공무원이 아니니 근로자로서의 근로기준법을 적용하여 보호를 받는 것이지요?

- 기간제교원의 신분은 그 법적 근거인 ‘교육공무원법’의 해석에 따라야 합니다. 교육공무원법 제2조는 교육공무원의 범위에 교원을 포함하는데, 같은 법 제32조 제1항은 교원의 임용권자가 일정한 자격을 지닌 사람을 '교원'으로 임용할 수 있다고 다음과 같이 규정을 하고 있습니다.

제2조(정의)

① 이 법에서 "교육공무원"이란 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 말한다.

1. 교육기관에 근무하는 교원 및 조교

제32조(기간제교원)

① 고등학교 이하 각급학교 교원의 임용권자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 예산의 범위에서 기간을 정하여 교원 자격증을 가진 사람을 교원으로 임용할 수 있다. <개정 2012.3.21>

1. 교원이제44조제1항 각 호의 어느 하나의 사유로 휴직하게 되어 후임자의 보충이 불가피한 경우
2. 교원이 파견·연수·정직·직위해제 등 대통령령으로 정하는 사유로 직무를 이탈하게 되어 후임자의 보충이 불가피한 경우
3. 특정 교과를 한시적으로 담당하도록 할 필요가 있는 경우
4. 교육공무원이었던 사람의 지식이나 경험을 활용할 필요가 있는 경우
5. 유치원 방과후 과정을 담당하도록 할 필요가 있는 경우

- 이 규정을 종합하면, 기간제교원도 교육공무원이되, 임시직 공무원임을 알 수 있습니다. 다만, 임시직 공무원이기에 신분보장을 규정한 교육공무원법과 국가공무원법은 적용이 되지 않음을 규정하고 있다고 이해할 수 있습니다.

- 정규직 공무원도 그 성질상 공무원의 신분에 반하지 않는 이상 근로기준법도 적용이 되므로, 즉 공무원도 근로기준법상의 보호제도를 준용 내지 적용받고 있으므로, 기간제교사도 근로기준법을 적용받는 것은 당연한 것입니다.



기간제교사로 3개월만 근무하는데도 직장의료보험을 가입해야하나요? 지금 부모님 의료보험의 피부양자로 등록되어 있는데, 3개월 동안 근무 시 직장 가입자로 자동 전환되는 것인가요?

- 기간제교사로 1개월 이상 근무하는 사람은 근로자 4대 보험가입이 의무입니다. 부모님 보험의 피부양자로 등재되어 있어도 기간제교사 근무 시에는 단독 직장가입자로 자동 전환 등록되므로 의료보험을 납부하셔야 하며, 납부 액수는 소득에 따라 따로 정한 기준에 의합니다.



기간제교사는 현재 년 단위로 재계약을 하고 총 4년의 범위 안에서 채용이 가능한 것으로 알고 있습니다. 4년이 지난 후에는 같은 학교에서 계약이 불가능한가요?

- 법제처 법령해석(10-0490)에 따르면 ‘교육공무원법 제32조 제1항 및 사립학교법 제54조의4 제1항에 따라 기간제교원으로 4년 미만의 기간 동안 근무하다가 만료된 사람은 신규채용절차를 거쳐 같은 학교에서 교육공무원법 제32조 제1항 및 사립학교법 제54조의4 제1항 각 호에 따른 동일한 임용사유로 다시 기간제교원으로 임용할 수 있다’고 하였습니다. 이러한 해석의 이유를 ‘원래의 기간제교원의 임용사유와 동일한 사유로 다른 기간제교원 지원자들과 동등한 조건에서 해당학교의 인사규정에 따라 신규로 임용하는 방식을 거쳐 기간제교원으로 임용한다면, 이는 기간제교원을 임용해야 할 새로운 임용사유가 발생하여 그 필요에 따라 기간제교원을 임용하는 것이라 할 것’이라고 언급하였습니다.



방학 중에도 기간제교사를 임용하고 보수를 지급할 수 있는지요?

- 다음의 경우, 여름방학이나 겨울방학 중에도 기간제교원을 계속 임용하고 보수를 지급할 수 있습니다.
첫째, 해당 기간 중 담임교사로 임용한 경우입니다.
둘째, 비담임이면서 방학 기간을 포함하여 1학기 이상 계속 임용하는 경우입니다.
셋째, 임용 기간이 1학기를 초과하지는 않지만 방학 이후에도 계속 임용해야 할 자 중에서 교육과정 운영상 방학 중 임용이 필요한 경우입니다.



기간제교사도 근무에 관련한 연수를 받을 수 있나요?

- 기간제교사도 학생 교육을 담당하기 위하여 임용된 자이므로 교원 등의 연수에 관한 규정 제3조에 의하여 각종 연수에 참가할 수 있습니다. 단, 가급적 방학기간 이외의 수업기간 중 교육에 지장이 없는 범위 내에서 교내 자율연수는 권장지만 외부의 장기간 연수는 특별한 경우만 학교장이 제한적으로 허용하게 됩니다. 이때, 미리 임용계약 시 가능한 연수과정을 명기하여 분쟁 소지를 최소화하는 것이 바람직합니다.

Q 기간제교사로 A학교와 계약하려고 하는데, B학교에 순회근무를 하는 내용의 계약서를 받았습
니다. 학교장과 계약을 하는 기간제교원이 순회근무를 할 수 있나요?

- 원칙적으로 기간제교원은 단기간 동안 학교 단위로 임용되므로 겸임·순회근무는 불가합니다. 그러나 수업시수가 적은 기간제교원, 기존의 순회교사를 일시 대체하는 기간제교원의 경우에는 순회·겸임 교사가 가능합니다.

Q 6개월을 계약 기간으로 하여 근무 중인데, 학교 때문에 주민등록상 거주지와 다른 곳에 거주하고
있습니다. 계약 기간 중에 2박 3일의 동원예비군 훈련 일정이 잡혀 있는 것을 확인하였습니다.
학교에 출근해야 하는데 어떻게 해야 하나요? 그리고 6월에는 제가 근무일수가 6개월이 안 되는 시점
인데 참석해야 하나요?

- 각급학교 교사의 경우, 향토예비군 설치법에 의거 ‘방침보류 대상자’로 규정되어 방학기
간 중 향방기본훈련만 받도록 되어있습니다. 교육공무원법 제32조 규정에 의한 기간제교사
의 경우는 6개월 이상인 재직 중인 경우 보류처리하고 있습니다. 다만, 평생교육법 제31조,
32조, 33조 규정에 의한 평생 교육시설에 재직 중인 교사는 제외됨을 알려드립니다.
또한, 동원 및 예비군훈련 보류처리는 병무청 소관사무가 아니고, 지역예비군 읍면동대에
서 보류 원서를 접수 처리하고 있습니다. 자세한 사항과 절차는 소속 예비군중대에 문의하
시면 상세히 안내하여 주실 것입니다.

Q 특수학교 정교사(2급) 치료교육 교원자격증을 소지하고 있습니다. 현재 소지하고 있는 자격증
으로 특수 기간제교사 채용에 응시할 수 있는지요?

- 교육과학기술부는 (구)「특수교육진흥법」의 폐지와 「장애인 등에 대한 특수교육법」의 제정
및 시행으로 인해 치료교육교사 제도가 폐지됨에 따라, 비현직 치료교육교사 자격소지자에
대한 경과조치를 포함한 행정조치를 각 시·도교육청에 시달한 바 있습니다. 본 행정조치에
따르면, 비현직 ‘특수학교 정교사(2급) 치료교육’ 자격증 소지자는 ‘특수학교(중등)정교사
(2급)(재활복지)’로 간주하고 있습니다. 따라서 특수교육(중등) 기간제교사의 임용 또한
과목에 관계없이 선발할 경우, ‘특수학교(중등)정교사(2급)(재활복지)’로 간주하여 특수
교육(중등)교사 기간제 임용시험에 응시할 수 있습니다. 또한 지역에 제한 없이 특수교사
중등 임용고시에 지원할 수 있으며, 임용시험과목은 특수교육(중등)과 동일합니다.



기간제교사에게도 학교운영위원회 교원위원으로서의 선거권과 피선거권이 주어지는 지 궁금합니다.

- 교육공무원법 제32조(기간제교원) 제 2항에 의하면 기간제 교사는 정규교원이 아니고, 책임이 무거운 감독 직위에 임용될 수 없는 점에 비추어, 학교운영의 중요사항을 심의하게 될 학교운영위원회 교원위원의 피선거권을 가지지 못한다고 할 수 있습니다. 그러나 기간제 교사는 정규교사의 업무를 대행하기 위해 교원자격증 소지자 중 임용된 교사로서 업무상으로는 정규교사와 다를 바가 없으므로 ‘전체교원의 동의를 얻어’ 선거권을 주는 것은 가능할 것으로 유권해석을 할 수 있습니다.



기간제교사가 2년 이상 계속 근무를 할 경우, 비정규직 보호법에 따라 무기계약직으로의 전환이 가능한지요?

- 기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 제4조(기간제근로자의 사용)에 의하면 고용주가 2년을 초과하여 기간제 근로자를 사용하는 경우, ‘기간제 및 단시간 근로자 보호 등에 관한 법률’에서 기간의 정함이 없는 근로계약을 체결한 근로자로 본다 고 규정하고 있습니다. 그렇지만 동법률 제4조 제1항에서는 2년을 초과하여 기간제근로자를 활용할 수 있도록 예외규정을 두고 있습니다. 그 중 제6호는 기간제교원을 「교육공무원법」 제32조의 규정에 따라 휴직 등의 사유로 결원이 발생한 정규교사의 업무를 대신하기 위해 교육공무원법과 교육공무원임용령에서 사용기간을 달리 정하여 채용하도록 규정하고 있습니다. 따라서 기간제교원은 기간의 정함이 없는 근로자로 전환되지 않습니다.

- 다음 무기계약직으로 전환되지 않는 비정규직 근로자와 법령을 참고해주시시오.

– 기간제교원: 휴직·파견 등에 의한 결원보충, 다른 법령에 의하여 사용기간을 별도로 정한 경우에 해당

※ 기간제및단시간근로자보호등에관한법률 제4조 제1항 제2호, 동법시행령 제3조제3항 제1호

※ 교육공무원법 제32조, 교육공무원임용령 제13조, 사립학교법 제54조의 4

– 주당 근로시간 15시간 미만인 자

※ 기간제및단시간근로자보호등에관한법률시행령 제3조 제3항 제6호

※ 근로기준법 제2조 제1항 제8호 및 제18조

– 만 55세 이상 고령자

※ 기간제및단시간근로자보호등에관한법률 제4조 제1항 제4호

※ 기간제및단시간근로자보호등에관한법률시행령 제3조 제1항 제1호

– 박사학위를 소지하고 해당분야 종사자



1년 단위로 재계약을 하고 있는데, ‘정근수당 가산금’ 을 받을 수 있는지 궁금합니다.

- 가능합니다. 초·중등 계약제교원 운영지침 공무원수당규정에 의거하여 기간제교원에 대한 수당지급 제한 또는 금지규정이 없는 한 예산의 범위 내에서 교육공무원에게 지급하는 제수당을 지급함(임시교원 보수지급에 관한 질의 : 법무 911-173 '83.10.6)이라고 명시되어 있습니다. 따라서 정근수당 가산금을 받으실 수 있으며, 이는 근무 연수 (호봉확정 시 인정받은 경력 연수)에 따라 다음과 같이 수령액에 차이가 있습니다.

| 근무 연수 | 금액(원) | 비고 |
|---------------|---------|--|
| 20년 이상 | 100,000 | <추가 가산금> ·근무연수가 20년 이상 25년 미만인 사람에게는 월 10,000원을, 25년 이상인 사람에게는 월 30,000원을 가산하여 지급한다. <연금지급대상자> ·연금대상자(14호봉 제한)는 14호봉에 해 당하는 경력에 맞게 지급한다. |
| 15년 이상 20년 미만 | 80,000 | |
| 10년 이상 15년 미만 | 60,000 | |
| 7년 이상 10년 미만 | 50,000 | |
| 5년 이상 7년 미만 | | |
| 5년 미만 | 없음 | |



기간제교사의 성과급과 관련하여 문의 드립니다. 2개월씩 두 학교에서 기간제교사로 근무하였습니다. 두 군데 학교에서 모두 성과급을 받을 수 있는지요?

- 2013년에 신설된 기간제교사 성과급은 한 학교에 2개월 이상 근무한 경우 근무기간에 비례하여 호봉 및 성과 등급에 따라 일할 지급됩니다. 그러므로 두 학교 모두에서 성과급을 지급받으실 수 있습니다.



기간제교사로 복무 중에 친척이 운영하는 학원에서 일주일에 한 번씩 학부모 진학 상담을 해달라는 부탁을 받았습니다. 제가 돈을 받지 않고 상담활동을 하는 것도 불가능한 것인지 알고 싶습니다.

- 영리업무 및 겸직 허가에 대한 것은 계약제교원의 종류에 따라 선별 적용하며, 원칙적으로 작성한 계약내용에 의합니다.
- 계약제교원 중 산학겸임교사, 명예교사, 강사 등은 낮은 보수 수준과 단기간 근무 등을 고려하여 기존의 개인적인 사업을 금지할 수 없으므로 학교교육에 지장이 없는 범위에서 임용권자의 승인을 받아 허용(산학겸임교사는 임명 시 영리업무 및 겸직허가가 있는 것으로 간주)하지만 학원강사 등 학생들에게 선택적으로 영향을 미치는 직업 등은 제외됩니다.
- 계약제교원 중 기간제교원은 계약기간 동안 학교 교육활동에 전념할 수 있도록 정규교원과 동일하게 적용을 받으므로 겸직은 불가능합니다. 문의하신 내용에 의하면 겸직 업무가 비록 무보수라고 할지라도 사설학원에서의 상담업무는 학생들의 사교육 여부에 영향을 미칠 수 있으므로 불가능합니다.

Q 계약기간을 2주 남겨놓은 상태에서 근무 중에 교내 교직원 건강 연수(직원체육)에 참여하다가 발목의 인대가 끊어져서 깁스를 하게 되었습니다. 의사는 한 달간의 요양을 권하였지만 수업하는데 큰 무리가 없다고 생각하여 출근 중입니다, 이런 경우 산업재해보상을 받을 수 있을까요?

- 기간제교사가 근무 중 상해를 입었을 경우 산재신청을 할 수 있습니다. 정확한 상병부위와 검사결과를 확인해봐야 알겠지만, 위의 경우, 장해급여 수령은 어렵지만 요양급여와 휴업급여 수령이 가능한데, 현재 귀하께서 출근을 하고 있으므로 휴업급여는 감액되거나 수령이 제한됩니다. 근로를 하지 않아야 휴업급여가 발생하기 때문입니다. 단, 2주 후 퇴사하였다면 이후부터 치료가 끝날 때까지 휴업급여를 받을 수 있을 것으로 사료됩니다.
- 의사 진단서와 재해경위서등을 첨부해 공단에 제출하면 됩니다. 학교 행정실에 문의하십시오. 기존에 지출한 병원비는 환급받으실 수 있습니다. 물론 산재보험수가에 포함되는 부분에 해당합니다.

Q 공립학교에서 근무하고 있습니다. 계약기간이 만료가 되어 퇴직금을 수령하고 싶습니다. 어떻게 청구해야 하나요?

- 기간제교사는 근로기준법 제34조에서 규정한 계속 근로 기간(근로계약을 체결하여 해지될 때까지 동일학교에서 근무한 전 기간을 합산한 기간)이 1년 이상인 경우에 퇴직금을 받으실 수 있으며, 퇴직금 청구 절차는 다음과 같습니다.
- ① 퇴직한 기간제교사는 해당학교 행정실에 문의 후, 제 서류(퇴직금 청구서, 통장 사본 등)를 행정실에 제출합니다.
- ② 학교장은 퇴직금 청구를 받으면 퇴직금 산정 후, 관할 교육청에 청구합니다.
- ③ 교육청은 퇴직금 청구 내역을 검토 후, 해당 기간제교사에게 직접 퇴직금을 지급합니다.

Q 2학기(9. 1~ 2. 28) 6개월 동안 계약하여 근무한 후, 이듬 해 1학기(3.1 ~ 8. 31)를 같은 학교와 계약하여 근무하는 경우, 계약을 끊어서 두 번을 하게 되었지만 연속 근무기간은 1년 입니다. 이러한 경우 퇴직금 수령이 가능한지요?

- 근로자퇴직급여 보장법제4조(퇴직급여제도의 설정), 근로자퇴직급여 보장법제8조(퇴직금제도의 설정)에 의하면, 퇴직금은 일주일의 최소 근로시간이 15시간 이상으로 계속 근로기간 1년 이상으로 근무하고 퇴사하는 경우 지급 요건을 충족하게 됩니다. 한 학기 계약만료 후, 별도의 퇴사 후 재입사 과정이나 단절된 기간의 공백 없이 계약연장 또는 갱신을 한 경우에는 두 기간은 계속된 근로기간으로 간주되어 1년의 근로 기간에 대한 퇴직금을 청구할 수 있습니다. 단, 여기서 별도의 퇴사 후 재입사 과정이란 계약만료 시 사직서 등을 제출하고, 공개모집 절차 등을 통해 근로자에게 계속 고용의 기대가능성을 부여하지 않고 새로 채용하여, 근로자의 자발적인 동의로 근로계약을 새로 작성한 경우를 말합니다. 이러한 과정이 없이 계약서를 연장하신 경우라면 계속근로기간으로 판단할 수 있습니다.



학교 행정실무사로 한 학기 근무한 후, 다른 학교로 이직하여 6개월 기간제 교사로 근무하고 계약만료로 직장을 잃었습니다. 이 경우 실업급여 신청이 가능한 지, 가능하다면 어떤 절차를 밟아야 하는지 알고 싶습니다.

- 고용보험이 적용된 사업장에서 계약만료로 인하여 퇴사를 하신 경우에는 실업급여 신청 및 수급이 가능합니다. 다만 최종사업장의 근무 기간이 6개월이므로 고용보험 피보험 가입일 수가 최소 180일 이상이라는 조건이 충족되지 않으므로 전 사업장의 가입 이력을 합산하여 기간사유를 충족시켜야하므로 전 직장의 이직확인서도 필요하며, 최종사업장에서 상실신고 및 이직확인서로 이직신고를 하게 되면 다음의 서류를 갖추어 급여 신청을 하시면 됩니다.
- 신청에 필요한 서류는 이직확인서, 최근 3개월 급여명세서, 급여통장, 근로소득원천징수영수증, 신분증, 근로계약서 등입니다.

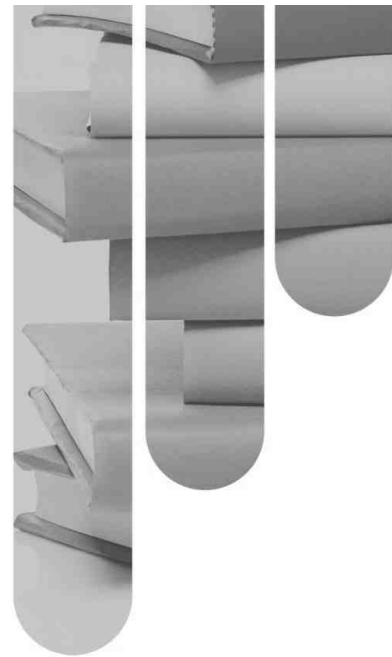


1년간 배우자의 해외발령으로 인한 동반휴직을 한 정교사를 대신하여 기간제교사로 근무하는 도중 휴직교사의 배우자가 조기 귀국하여 휴직사유가 소멸되었습니다. 학교에서는 계약만료를 석달 앞둔 저를 해임하고자 합니다. 휴직 중인 교사가 휴직사유가 소멸되어 조기 복직을 청원하였을 때 기간제교사를 해임할 수 있나요?

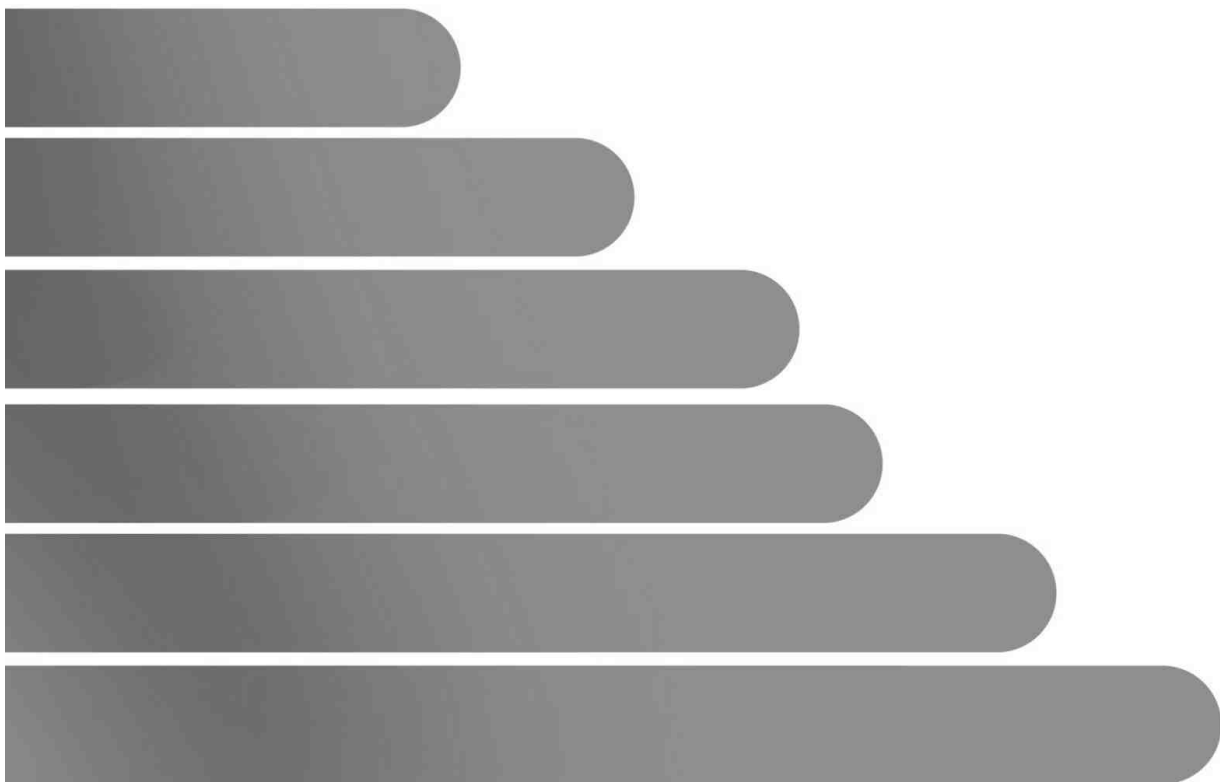
- 계약기간 중 계약해지 사유가 발생한 경우 해임할 수 있으며, 이를 계약서에 명시하고 있습니다. 단, 6개월 이상 근무한 기간제교원에게는 최소 30일 이전에 계약해지를 예고해야 합니다. 정교사가 휴직사유가 조기 소멸된 경우 즉시 근무지에 보고하고 복직해야하는 의무가 있기 때문입니다.



<http://www.goe.go.kr>



경기 혁신 교육 이야기



G·Y·E·O·N·G·G·I·P·R·O·V·I·N·C·I·A·L·O·F·F·I·C·E·O·F·E·D·U·C·A·T·I·O·N

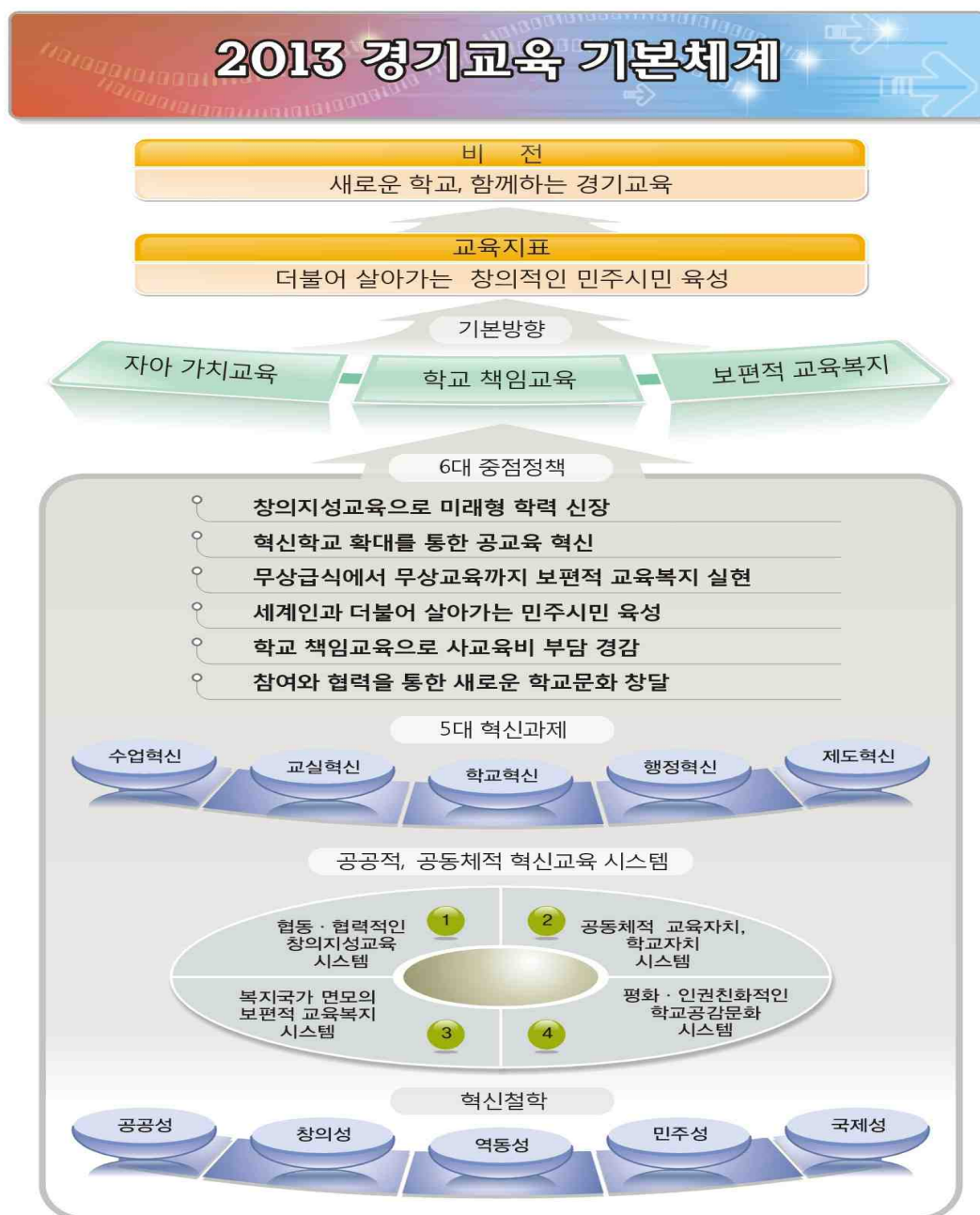
Ⅲ

경기혁신교육 이야기

Gyeonggi Provincial Office of Education

1 경기도 교육과정 (창의지성 교육과정)

가. 경기교육 기본 체계



<그림Ⅲ-1> 2013 경기교육 기본체계

나. 경기교육의 방향

◦ 교육의 새로운 패러다임 **창의지성교육**

- 단편적인 지식암기 능력을 강조하고 과정보다는 결과를 중시하여 학생들의 창의성 함양을 제약하고 있는 우리나라 교육현실이 직면한 여러 가지 문제와 시대적 과제를 해결하고 학생들이 미래를 살아갈 수 있는 힘을 키울 수 있도록 ‘경기혁신교육’이라는 이름으로 교육에 대한 본질적이고 체계적인 대안을 제시한다.
- 경기혁신교육의 실현을 위해서는 교육의 내용과 방법에 대한 패러다임이 전면적으로 전환되어야 한다.
- 역동적으로 변화하는 미래 사회에 필요한 인재는 교과서 속에 담겨 있는 지식을 단순히 암기하여 정확하게 기억할 줄 아는 사람이 아니라 기존의 지식을 바탕으로 하여 새로운 지식을 창출해 낼 수 있는 인재이다. 이런 인재를 기르기 위한 교육 내용과 방법에 대한 새로운 시도가 바로 ‘창의지성교육’이다.

다. 경기교육이 추구하는 인간상

경기도교육청은 국가 교육과정이 추구하는 인간상을 바탕으로, 미래 사회의 핵심 가치를 보다 종합적인 관점으로 체계화하고 구체화하여 다음과 같은 역량을 갖춘 ‘더불어 살아가는 창의적인 민주시민’을 육성하고자 한다.

- 배움의 과정을 스스로 점검하고 통제할 수 있는 **자기주도 학습능력**을 갖춘 사람
- 자신의 삶을 바람직하게 기획하고 실천할 수 있는 **자기관리능력**을 갖춘 사람
- 삶에서 직면한 문제를 발견하고 **협력적으로 해결**할 수 있는 사람
- 다양한 삶의 가치와 문화를 이해할 수 있는 **문화적 소양**을 갖춘 사람
- 다양한 텍스트를 이용하여 타인과 적절하게 **의사소통**할 수 있는 능력을 갖춘 사람
- 타인과 협력적 발전을 이룰 수 있는 **대인관계능력**을 갖춘 사람
- 사회 구성원으로서 권리와 책임을 다하는 **민주시민의식**을 갖춘 사람

라. 경기도 교육과정의 특징

- 창의지성교육이 학교 현장에서 구현되도록 하기 위한 교육과정이다.
- 학력의 본질에 중점을 둔 교육과정이다.
- 학생의 역량 계발에 중점을 둔 역량 기반 교육과정이다.
- 교육공동체에게 진정한 배움이 일어나도록 배움중심수업을 지향하는 교육과정이다.
- 교과와 교과 내 수직적 통합과 교과 간 수평적 통합, 교과와 창의적 체험활동의 유기적 통합 운영을 추구하는 교육과정이다.

마. 학교 급별 교육과정 편성·운영

1) 초등학교

가) 초등학교 교육목표

초등학교의 교육은 학생의 학습과 일상생활에 필요한 기초 능력 배양과 기본 생활 습관 형성, 바른 인성의 함양에 중점을 둔다.

- (1) 풍부한 학습 경험을 통해 몸과 마음이 건강하고 균형 있게 자랄 수 있도록 하며, 다양한 일의 세계에 대한 기초적인 이해를 한다.
- (2) 학습과 생활에서 문제를 인식하고 해결하는 기초 능력을 기르고, 이를 새롭게 경험할 수 있는 상상력을 키운다.
- (3) 우리 문화에 대해 이해하고, 문화를 향유하는 올바른 태도를 기른다.
- (4) 자신의 경험과 생각을 다양하게 표현하며 타인과 공감하고 협동하는 태도, 배려하는 마음을 기른다.

나) 편제와 시간배당

(1) 편제

초등학교 교육과정은 공통 교육과정으로 교과(군)와 창의적 체험활동으로 편성한다.

(가) 교과(군)는 국어, 사회/도덕, 수학, 과학/실과, 체육, 예술(음악/미술), 영어로 한다. 다만, 초등학교 1, 2학년의 교과는 국어, 수학, 바른 생활, 슬기로운 생활, 즐거운 생활로 한다.

(나) 창의적 체험활동은 자율 활동, 동아리 활동, 봉사 활동, 진로 활동으로 한다.

(2) 시간 배당 기준 (1시간 수업 40분 원칙, 연간 34주 기준)

<표Ⅲ-1> 시간 배당 기준(초등학교)

| 구분 | | 1~2학년 | 3~4학년 | 5~6학년 |
|----------------|-----------|---|-------|-------|
| 교 과 (군) | 국어 | <div>국 어 448</div> <div>수 학 256</div> <div>바른 생활 128</div> <div>슬기로운 생활 192</div> <div>즐거운 생활 384</div> | 408 | 408 |
| | 사회/도덕 | | 272 | 272 |
| | 수학 | | 272 | 272 |
| | 과학/실과 | | 204 | 340 |
| | 체육 | | 204 | 204 |
| | 예술(음악/미술) | | 272 | 272 |
| | 영어 | | 136 | 204 |
| 창의적 체험활동 | | 272 | 204 | 204 |
| 학년군별 총 수업 시간 수 | | 1,680 | 1,972 | 2,176 |

2) 중학교

가) 중학교 교육목표

중학교의 교육은 초등학교 교육의 성과를 바탕으로, 학생의 학습과 일상 생활에 필요한 기본 능력과 바른 인성, 다원적인 가치를 수용하고 존중하는 민주시민의 자질 함양에 중점을 둔다.

- (1) 심신의 건강하고 조화로운 발달을 토대로 바른 인성을 기르고, 다양한 분야의 경험과 지식을 익혀 적극적으로 진로를 탐색한다.
- (2) 학습과 생활에 필요한 기초 능력과 문제 해결력을 바탕으로 창의적 사고력을 기른다.
- (3) 자신을 둘러싼 세계에 대한 경험을 토대로 다양한 문화와 가치에 대한 이해를 넓힌다. 타인과 공감하고 소통하는 능력, 배려하는 마음, 민주 시민으로서의 자질과 태도를 갖춘다.

나) 편제와 시간 배당 기준

(1) 편제

중학교 교육과정은 공통 교육과정으로 교과(군)와 창의적 체험활동으로 편성한다.

(가) 교과(군)는 국어, 사회(역사 포함)/도덕, 수학, 과학/기술·가정, 체육, 예술(음악/미술), 영어, 선택으로 한다. 선택은 한문, 정보, 환경, 생활 외국어(독일어, 프랑스어, 스페인어, 중국어, 일본어, 러시아어, 아랍어, 베트남어), 보건, 진로와 직업 등 선택 과목으로 한다.

(나) 창의적 체험활동은 자율 활동, 동아리 활동, 봉사 활동, 진로 활동으로 한다.

(2) 시간 배당 기준 (1시간 수업 45분 원칙, 연간 34주 기준)

<표Ⅲ-2> 시간 배당 기준(중학교)

| 구 분 | | 1~3학년 |
|-----------|--------------|-------|
| 교과(군) | 국어 | 442 |
| | 사회(역사 포함)/도덕 | 510 |
| | 수학 | 374 |
| | 과학/기술·가정 | 646 |
| | 체육 | 272 |
| | 예술(음악/미술) | 272 |
| | 영어 | 340 |
| | 선택 | 204 |
| 창의적 체험활동 | | 306 |
| 총 수업 시간 수 | | 3,366 |

3) 고등학교

가) 고등학교 교육목표

고등학교 교육은 중학교 교육의 성과를 바탕으로, 학생의 적성과 소질에 맞는 진로 개척 능력과 세계 시민으로서의 자질을 함양하는 데 중점을 둔다.

- (1) 성숙한 자아의식을 토대로 다양한 분야의 지식과 기능을 익혀 진로를 개척하며 평생학습의 기본 역량과 태도를 갖춘다.
- (2) 학습과 생활에서 새로운 이해와 가치를 창출할 수 있는 비판적, 창의적 사고력과 태도를 익힌다.
- (3) 우리의 문화를 향유하고 다양한 문화와 가치를 수용할 수 있는 자질과 태도를 갖춘다.
- (4) 국가 공동체의 발전을 위해 노력하며, 더불어 살아가며 협동하는 세계 시민으로서의 자질과 태도를 기른다.

나) 편제와 단위 배당 기준

(1) 편제

(가) 고등학교 교육과정은 교과(군)와 창의적 체험활동으로 편성한다.

(나) 교과는 보통 교과와 전문 교과로 한다.

① 보통 교과는 기본 과목과 일반 과목, 심화 과목으로 구분한다. 보통 교과 영역은 기초, 탐구, 체육·예술, 생활·교양으로 구성하며, 교과(군)는 국어, 수학, 영어, 사회(역사/도덕 포함), 과학, 체육, 예술(음악/미술), 기술·가정/제2외국어/한문/교양으로 한다.

② 전문 교과는 농생명 산업, 공업, 상업 정보, 수산·해운, 가사·실업에 관한 교과로 한다.

(다) 창의적 체험활동은 자율 활동, 동아리 활동, 봉사 활동, 진로 활동으로 한다.

(2) 단위 배당 기준 (1단위는 50분 원칙, 17회를 이수하는 수업량)

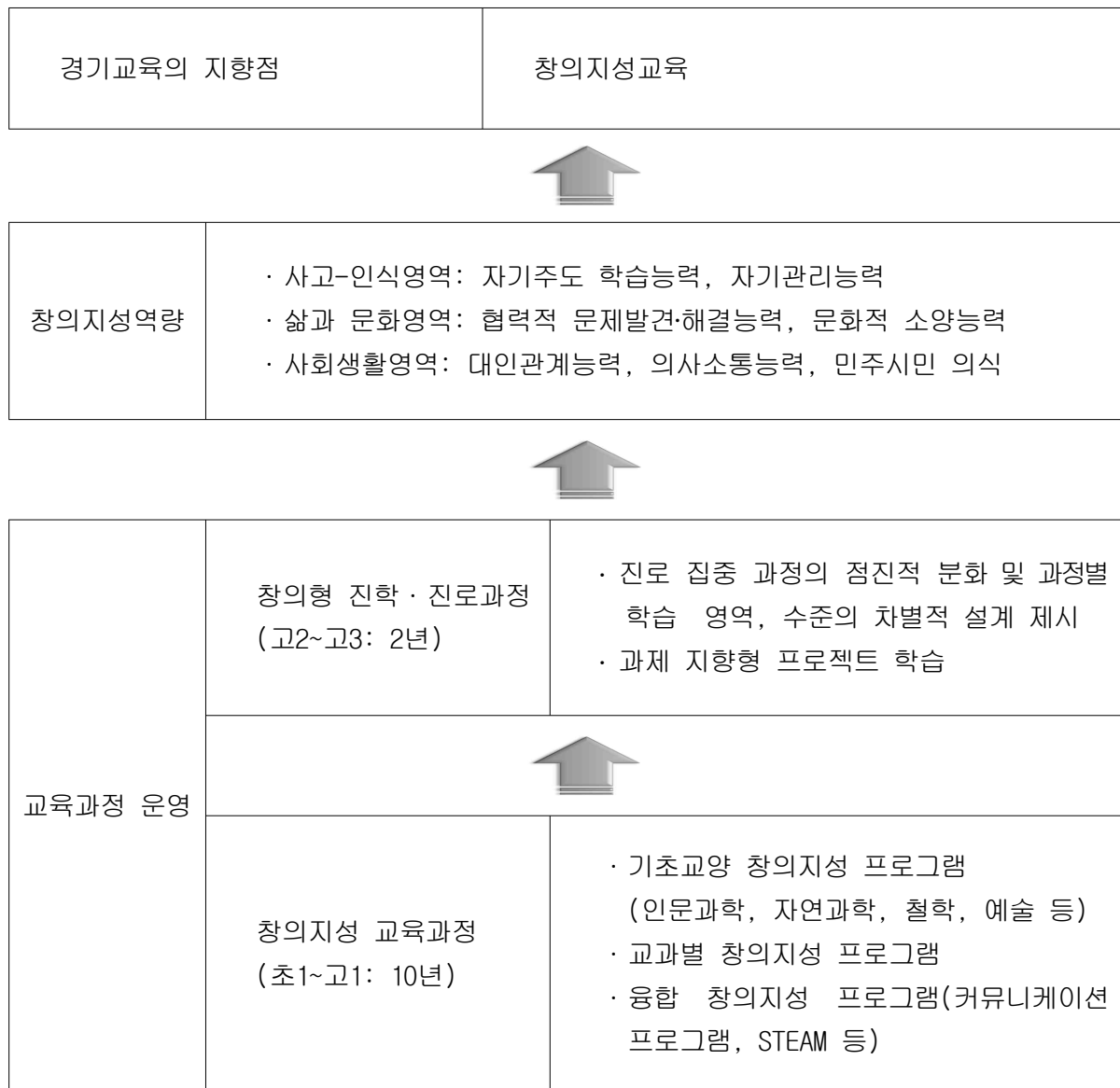
<표Ⅲ-3> 단위 배당 기준(고등학교)

| 구분 | 교과 영역 | 교과(군) | 필수 이수 단위 | | 학교자율과정 |
|----------|-------|-----------------------|------------|------------|---------------------|
| | | | 교과(군) | 교과 영역 | |
| 교과(군) | 기초 | 국어 | 15 (10) | 45 (30) | 학생의 적성과 진로를 고려하여 편성 |
| | | 수학 | 15 (10) | | |
| | | 영어 | 15 (10) | | |
| | 탐구 | 사회(역사/도덕 포함) | 15 (10) | 35 (20) | |
| | | 과학 | 15 (10) | | |
| 교과(군) | 체육·예술 | 체육 | 10 (5) | 20 (10) | 학생의 적성과 진로를 고려하여 편성 |
| | | 예술 (음악/미술) | 10 (5) | | |
| | 생활·교양 | 기술·가정/제2외국어/ 한문/교양 | 16 (12) | 16 (12) | |
| | 소 계 | | 116(72) | | 64 |
| 창의적 체험활동 | | | 24(408시간) | | |
| 총 이수 단위 | | | 204 | | |

바. 경기도 교육과정 (창의지성 교육과정) 운영

- 창의지성교육을 실현하는 경기도 교육과정 내용
 - 경기교육의 지향점인 창의지성교육을 실현하기 위하여 창의지성역량의 계발에 중점을 두며, 창의지성 교육과정과 창의형 진학·진로교육과정으로 구성된다.

<표IV-4> 경기도형 교육과정 개념도



- ‘창의지성교육’이란?
- 지성교육이라는 방법을 통해 창의성을 개발하는 것을 말한다.
- 인류사회의 누적된 지식체계, 문화적 업적, 다양한 경험, 사회적 실천 등을 지적 재료(텍스트)로 하여, 비판적 사고과정을 통해 스스로 높은 차원의 지식으로 소화하고 재구성하는 방법으로 ‘창의성’을 신장한다.

<표Ⅲ-5> 창의지성교육의 텍스트 내용 및 비판적 사고과정

| 지성교육: 지식(텍스트) + 비판적 사고(방법적 과정) | |
|--|--|
| 텍스트 1 | <p>인류의 지적 전통(핵심적 지성교육)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 문학, 역사, 철학, 자연과학, 사회과학 고전과 현대 명저 - 고전동화, 철학동화, 삶의 지혜, 역사지혜 - 문학, 역사 철학, 과학, 사회과학 다큐멘터리, 영상물 등 |
| 텍스트 2 | <p>문화적 소양(확대된 지성교육)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 평론: 예술철학, 예술사회학, 예술평론 하기 - 감상: 음악작품(고전적, 현대적 음악), 미술작품, 무용작품, 공예작품 - 창작(생산): 음악, 미술 |
| 텍스트 3 | <p>경험과 체험(확대된 지성교육)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 실험: 과학적 실험, 사회적/심리적 실험 - 경험: 직접적 사회, 자연조사, 노작 - 간접경험: 박물관, 과학관, 역사관 등(실체, Cyber) |
| 텍스트 4 | <p>사회적 실천(확대된 지성교육)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 사회적 체험과 봉사 - 평화와 소통, 협력: 테마체험, 역사쟁점의 현대적 체험 - 민주적 시민생활(학교생활교육) |
| <p>◦ 방법적 과정: 비판적 사고(스스로의 평가능력, 지성)를 일으키는 순환구조 Reading - Thinking(비판적사고유발) - Writing/Creating - Presentation - Discussion - Writing/Creating - Presentation</p> | |

- 창의지성교육 목표는?
- 교육행태주의(실증주의)와 입시교육에 의해 질식되고 있는 교육의 본질을 회복한다.
- 한국의 지적·문화적 풍토를 재구축하는 기회를 제공한다.
- 창의성에 뒷받침된 새로운 진로교육을 지향한다.
- 합리적 민주사회의 기반을 강화한다.

◦ ‘창의지성역량’이란?

- 비판적(반성적, 성찰적)인 사고활동을 통해 지식을 소화하고 스스로 높은 차원의 지혜와 지성으로 재구성할 수 있는 역량을 말한다.

<표Ⅲ-6> 창의지성역량 세부내용

| 창의지성역량 | 세부역량 |
|---------------|---|
| 자기주도 학습능력 | <ul style="list-style-type: none"> • 배움의 과정을 스스로 점검하고 통제할 수 있는 반성적 능력 • 자기 학습에 대한 책임감을 지니고 자기주도적으로 학습할 수 있는 능력 |
| 자기관리능력 | <ul style="list-style-type: none"> • 자기의 삶을 기획하고 목표달성을 위해 행동을 절제하고 생활을 관리할 수 있는 능력 • 자신의 생활을 바람직하게 유지하기 위해 필요한 것들을 관리할 수 있는 능력 |
| 협력적 문제발견·해결능력 | <ul style="list-style-type: none"> • 학습이나 삶에서 직면한 문제를 스스로 또는 동료와 함께 발견하고 합리적으로 해결할 수 있는 능력 |
| 문화적 소양능력 | <ul style="list-style-type: none"> • 문화·예술을 능동적으로 이해하고 향유하며 창조하는 능력 • 다양한 삶의 가치와 문화를 편견 없이 이해하고 수용하는 능력 |
| 의사소통능력 | <ul style="list-style-type: none"> • 다양한 텍스트를 이해하고 다른 사람의 의견을 경청하며 자신의 의견을 표현할 수 있는 능력 |
| 대인관계능력 | <ul style="list-style-type: none"> • 타인의 감정을 잘 이해하며 사회적 상호작용을 촉진하여 협력적 발전을 이루는 능력 |
| 민주시민 의식 | <ul style="list-style-type: none"> • 평화적 태도를 길러 개인과 세계의 행복을 위해 노력할 수 있는 능력 • 사회구성원으로서 권리와 책임을 다하고 사회발전에 기여할 수 있는 능력 • 사회에 대한 책무성을 인식하고 발휘할 수 있는 능력 |

◦ 창의지성교육 내용

<표Ⅲ-7> 창의지성교육 내용

| 내용 | 설명 |
|----------|---|
| 교육내용 재구성 | 교과서의 한계를 극복하기 위해 창의지성 텍스트(책, 문화 예술작품, 체험, 사회적 실천 등)를 활용한 교육내용 재구성 |
| 배움중심수업 | 창의지성교육의 방법론으로서 수업에서 학생들의 자기생각 만들기(지식 창조의 과정) |
| 평가혁신 | 학생들의 창의성을 측정하기 위한 논술평가, 수행평가 중심과 교사별평가 지향 |

◦ 창의지성교육 프로그램

<표Ⅲ-8> 창의지성교육 프로그램

| 내용 | 설명 |
|----------------|--|
| 기초교양 창의지성 프로그램 | 철학, 사회과학, 자연과학, 예술 영역에서 인류의 지적, 문화적 자산 혹은 체험이나 사회적 실천 활동을 활용하여 구성한 교육 프로그램 |
| 교과별 창의지성 프로그램 | 각 교과별 교육에서 단순한 지식, 기능학습을 넘어 지성교육의 방법론에 따라 교육내용을 체계화하고 심화 |
| 융합 창의지성 프로그램 | 교과 혹은 영역을 융합한 프로그램(커뮤니케이션 프로그램, STEAM 프로그램 포함) |

사. 창의지성 교육 Q & A

Q . 창의지성교육 텍스트 네 가지의 의미는 무엇이고, 모든 수업에 네 가지를 모두 적용해야 하나요?

- 창의지성교육 텍스트는 교과서의 단조로움을 극복하기 위해 교육내용 재구성시 활용할 수 있는 텍스트로 책, 문화예술 작품, 체험, 사회적 실천이 중요하다고 보고 있습니다. 물론 선생님에 따라서는 또 다른 텍스트를 예로 들 수 있을 겁니다.(‘경기도교육과정’ 중 ‘교과교육과정’ 참고) 그리고 모든 차시 수업에 이 네 가지를 모두 활용하기에는 무리가 있습니다. 선생님의 판단에 따라 적절히 활용하시면 됩니다.

Q 창의지성교육 프로그램(기초교양의 철학, 예술, 자연과학, 인문과학 및 의사소통)은 모든 학교에서 반드시 적용해야 하나요?

- 학교 자체에서 이미 창의지성교육의 관점에서 기획된 프로그램이 운영되고 있다면 적용하지 않아도 됩니다. 다만, 프로그램의 보완이나 추가가 필요하거나 학교 자체 프로그램이 없다면 올해 고시된 경기도교육과정에 의거 적극 반영해야 합니다.

Q ‘배움중심수업’ 과 ‘학습자중심수업’ 의 차이는 무엇인가? 그리고 ‘배움중심수업’ 은 ‘배움의 공동체’ 를 의미하는 것인가요?

- 배움중심수업은 ‘수업의 본질은 학생의 자기생각 만들기’ 라는 관점이지만, 학습자중심수업이란 교사중심수업과 대비되는 개념으로 수업에서 학생의 주도적인 참여와 활동을 강조하는 것입니다. 따라서 학습자 중심수업이 잘 될 때 학생의 자기생각 만들기가 핵심인 배움중심수업이 가능합니다. 또 배움의 공동체는 수업방법이고, 배움중심수업은 수업의 관점으로 서로 다릅니다. 배움의 공동체나 협동학습, 열린교육은 수업 방법으로 이런 수업 방법들을 활용하는 목적은 배움중심수업의 본질인 학생의 자기생각 만들기가 잘 일어나도록 하기 위한 것입니다.

Q 교사별평가, 논술평가를 학부모가 싫어하면 어떻게 해야 하나요?

- 점수 위주의 객관식 평가에 익숙한 학부모들은 자녀의 성적이 점수로 명확하게 표시되길 원합니다. 또 모두가 획일적으로 치루는 일제고사에 익숙하기 때문에 그럴 수 있습니다. 그러나 이 문제는 교육의 본질적인 문제이기 때문에 학부모들을 설득하여 불안하지 않도록 사전 준비가 잘 되어야 합니다. 무엇보다 중요한 것은 논술평가로 인해 학원 수요가 발생하지 않도록 교사별평가를 동시에 실시하여 상시평가 체제로 가야 도움이 됩니다.



창의지성교육에 대한 자료가 보급되어 있나요?

- 현재까지 학교로 보낸 관련 자료는 2011년 학교혁신과의 ‘경기도교육과정’ 과 ‘창의지성 교육 프로그램(기초교양의 철학, 예술, 자연과학, 인문과학 및 의사소통)’ ‘창의지성교육 해설자료’ 등이 있고 2013년 적용·보급된 창의지성교과서는 중학교 철학, 음악이 있고 2014년 적용, 개발 중인 교과서는 고등학교 철학, 음악, 수학Ⅰ·Ⅱ, 경제, 시민 교육(초, 중, 고)등이 있습니다. 2013년 혁신학교 대상으로 시범 적용할 창의지성교육 프로그램은 고등학교 기초교양, 의사소통(미디어)프로그램이 있습니다. 그리고 2012년 교육과정지원과의 ‘배움중심수업 자료’ 2013년 ‘2013 초등 서술·논술평가 예시 문항’, ‘2013 중등 교과 서술·논술평가 예시 문항’ ‘정의적 능력 평가 자료’ 등이 있습니다. 도교육청 홈페이지 관련 과자료실에도 탑재되어 있습니다.



2 창의지성교육을 실현하는 혁신학교의 이해

가. 추진 배경

- 새로운 학교의 틀에 대한 필요성 대두
- 구성원 모두가 행복하고 안전한 학교문화를 만들어야 한다는 시대적 요구 확산
- ‘누구든지, 어디서나’ 자기실현을 위한 맞춤형 교육의 필요성에 대한 공감대 형성
- 새로운 학교, 함께하는 경기혁신교육 구현에 대한 인식 공유

나. 추진 목적

- 학교 교육의 당면 문제 극복과 질적 발전을 도모하기 위하여 실현 가능한 공교육 정상화의 모델 정착 및 확산
- 미래지향적 삶과 공공적 가치를 구현하는 교육으로 학력과 인성이 조화롭게 발달하는 전인적 학업 성취도 향상
- 공교육 혁신과 학생 개별 맞춤형 교육과정 운영으로 창의적이고 자기주도적인 학습능력 신장을 통한 교육 만족도 제고

다. 혁신학교 정의

- 민주적 자치공동체와 전문적 학습공동체에 의한 창의지성 교육을 실현하는 공교육 혁신의 모델학교

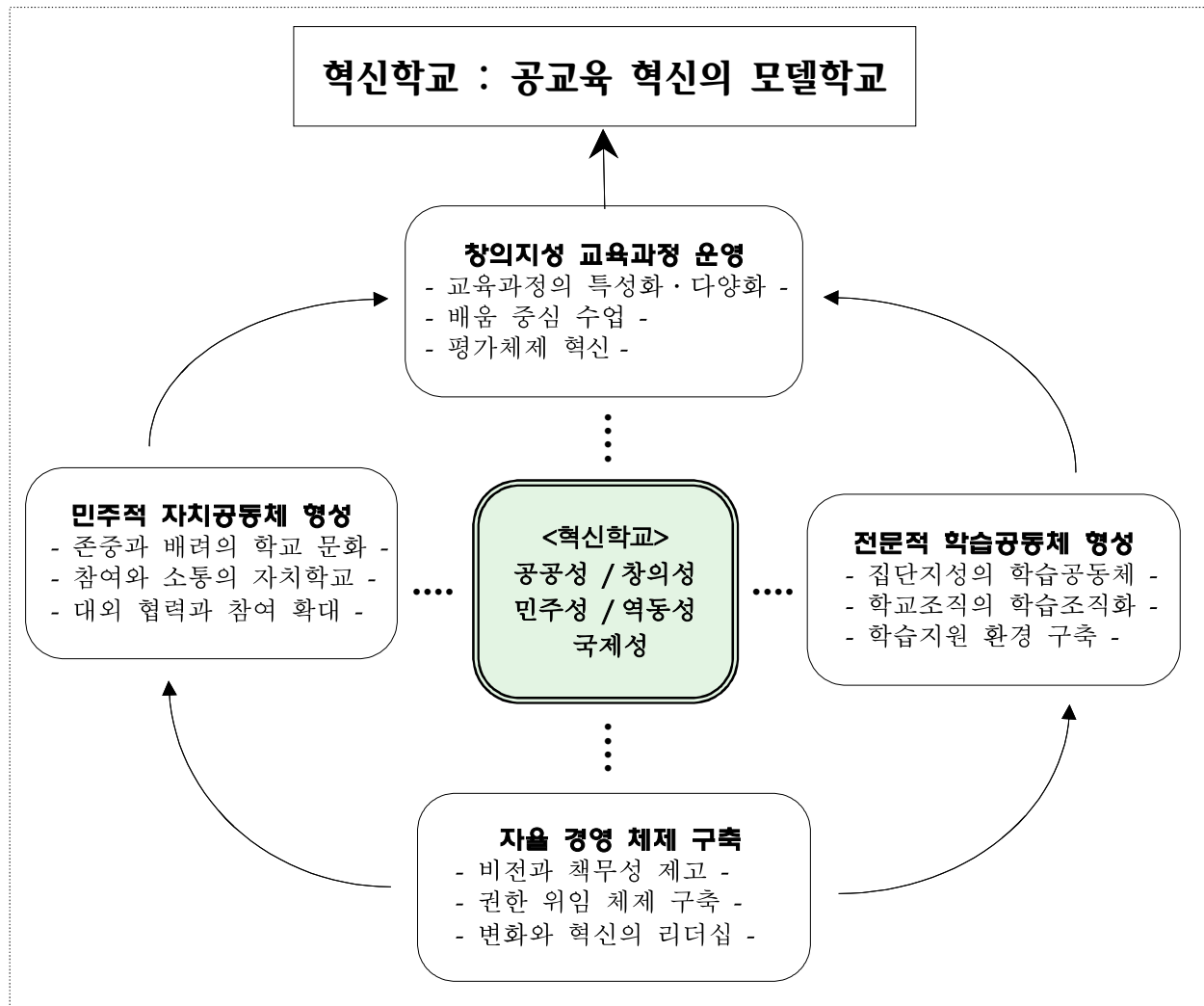
라. 혁신학교 철학

- 공공성(사회적역할): 가능성의 평등을 추구하며 건강한 사회를 만드는 노력
- 창의성(교육내용): 창의지성교육을 통한 창의적인 인재 육성
- 민주성(학교운영): 구성원의 인권 보장과 책무성을 바탕으로 민주적 학교공동체 형성
- 역동성(교육방법): 집단지성을 통한 학생 모두의 수월성 추구
- 국제성(교육지향): 평화, 소통, 협력을 중시하는 국제성의 가치 추구

마. 혁신학교 운영의 특징

- 혁신교육 철학을 반영하여 교육활동 전개
- 혁신학교는 고정된 모델(내용과 형식)이 있는 것이 아니라 학교의 여건을 반영하여 다양한 교육활동 전개
- 교육내용의 다양성과 수평적, 민주적 자치 공동체 지향
- 교원의 자발성을 바탕으로 네트워크를 구축하여 협력과 동반 성장 지향
- 연수, 컨설팅, 평가 등 지속적인 질 관리로 정책 관리 역량 제고
- 교원, 학부모, 지역사회의 적극적인 참여

바. 혁신학교 운영 모델



<그림III-2> 혁신학교 운영 모델

사. 혁신학교 추진 과제

- 1) 자율 경영 체제 구축
 - 비전공유와 책무성 제고
 - 혁신학교 기본 철학의 이해, 구체적인 실천전략 수립 및 교육과정 반영, 혁신학교 운영의 책무성 제고
 - 권한 위임(Empowerment) 체제 구축
 - 학교장의 권한 하향 위임 및 협동적 과업 수행
 - 변화와 혁신의 리더십
 - 학교장의 변혁적 리더십 및 생산적 학교문화 조성
- 2) 민주적 자치공동체 형성
 - 존중과 배려가 있는 학교 문화

- 경계 세우기 및 상호존중의 문화 만들기, 배려와 나눔이 있는 학교 만들기
- 참여와 소통을 통한 학교자치
 - 구성원의 참여와 자치 기반 형성 및 반성적 사유와 토론을 통한 학교문화 진단, 학생 자치활동 활성화
- 대외 협력과 참여 확대
 - 학부모와의 파트너십 구축 및 학부모 참여 확대와 활성화, 지역사회 학교 건설

3) 전문적 학습공동체 형성

- 집단지성의 학습공동체 구축
 - 수업 개선을 위한 자율연수와 정보 공유 및 협동적 연구 활동, 학습자 중심 교육활동 개선
- 학교 조직의 학습조직화
 - 행정업무 경감 및 효율화 및 업무조직의 개선, 전문성 강화를 위한 학교 인사제도
- 학습지원 환경 구축
 - 예산운영의 적정성 및 학교시설 환경 개선

4) 창의지성교육과정 운영

- 교육과정의 특성화·다양화
 - 학교의 특성과 학습자의 학습 선택권을 반영한 학교 교육과정 편성의 다양화 및 창의지성교육과정 개발·운영, 소질 계발을 위한 교육과정 운영
- 배움중심수업
 - **행복한 수업 만들기**(수업성찰), **발현적 수업 만들기**(수업나눔), **창조적 수업 만들기**(수업개발)
- 평가체제 혁신
 - 교육과정 운영의 책무성 강화 및 창의적 교육활동을 위한 평가방법 개선
 - 교사별 상시평가 및 정의적 영역 평가



Q 혁신학교란 어떤 학교를 의미하나요?

- 교육과정 혁신과 학교운영 혁신을 통해 공교육 정상화를 위한 모델학교입니다.
- 혁신학교는 4가지 주요 추진과제가 있습니다.
 - 1) 창의지성교육과정 운영
 - 2) 자율운영 체제 구축
 - 3) 전문적학습공동체
 - 4) 민주적자치공동체를 구축하는 일입니다.
- 창의지성교육과정 운영은 교과서의 단조로움을 극복하는 교육내용 재구성과 학생의 자기생각 만들기가 핵심인 배움중심수업, 그리고 학생들의 자기생각만들기를 지원, 측정하는 논술평가, 정의적능력평가, 수행평가, 교사별평가를 통해 학생들의 창의성을 기르는 것을 목적으로 하고 있습니다. 혁신학교 4가지 추진과제 중 가장 핵심과제입니다.
- 자율운영체제 구축은 학교가 교육청으로부터 자율성을 보장받아야 하고, 학교 안에서도 권한 위임을 통해 학년별, 교과협의회별, 교사별 자율성을 존중하는 것입니다. 이를 통해 창의적인 교육기획을 유도하는 것이기도 합니다.
- 전문적학습공동체는 단위학교의 교원들이 교육과정, 학생생활 중심의 논의구조를 만드는 것입니다. 이를 위해 교사들의 행정업무경감을 추진하기도 했습니다. 교사가 가르치는 일에 전념하도록 학교운영 구조를 갖추는 것이 핵심입니다.
- 민주적자치공동체는 민주적 학교운영을 말합니다. 학생, 학부모, 교원의 공동체를 위해서는 각 분야별로 민주적인 운영을 통해 소통할 때 자발적 참여가 유도되는 것입니다.

Q 혁신학교는 일반학교들과 어떻게 다르게 운영 하나요?

- 혁신학교, 일반학교 모두 교육의 본질을 추구하기 위한 노력을 하고 있으며, 혁신학교가 아닌 학교들도 다양한 우수사례를 갖고 있습니다. 그러나 혁신학교는 앞서 말한 혁신학교 운영을 위한 4가지 과제를 총체적으로 추진한다는 점에서 사례학교로서 성격을 가집니다. 그리고 4가지 추진과제를 운영하는 원리가 있는데, 크게 교육과정 운영 원리와 학교 운영 원리로 나눌 수 있습니다. 주요 내용을 정리하면 다음과 같습니다. (‘혁신학교 기본문서’ 참고)

[교육과정 운영 원리]

- 학습자 중심의 원리
 - 학습자를 배움의 권리를 가진 실질적인 교육의 주체로 인정하고 이들을 중심으로 학교를 운영
 - 학생들이 협력하여 자기주도적으로 학습해 나가고, 배움과 성장의 즐거움을 향유할 수 있도록 노력

- 학교 교육을 통해 잠재적 능력을 최대한으로 발현될 수 있도록 다양한 학습기회와 선택 보장
- 미래 핵심역량 성취의 원리
 - 교원의 전문성과 집단지성을 통하여 창의지성을 함양할 수 있는 다양하고 특성화된 교육과정 편성·운영
 - 교과서 위주의 획일적인 수업을 지양하고, 학생의 특성과 소질에 따라 교육과정을 적극적으로 재구성하여 운영
 - 학습의 양과 결과보다는 배움의 과정과 질적 수준 제고를 중시하고, 모든 학생들이 내적 변화와 성장을 이룰 수 있도록 협동하여 노력
- 공동 성장의 원리
 - 지나친 경쟁과 입시위주의 획일적이고 단선적인 교육을 탈피하고, 학습자의 개인차를 고려한 교육으로 학생 모두가 성장하도록 지원
 - 소수의 성적우수자를 위한 수월성교육에서 벗어나 모든 학생들이 잠재적 능력을 발휘할 수 있도록 맞춤형 교육 실현
 - 사회·경제적 여건 등에 따라 교육성과의 불평등이 일어나지 않도록 학습부진아와 소외 계층을 위한 교육적 배려 확대

[학교 운영 원리]

- 교수·학습 우선의 원리
 - 형식주의 및 권위적 리더십, 잘못된 관행 등을 탈피하여, 교육활동을 촉진하고 효과성을 증진할 수 있도록 업무 체제 재구조화
 - 교육과정 및 수업 혁신에 대한 체계적이고 전문적인 지원을 통하여 교사들이 수업에 전념할 수 있도록 여건과 환경 조성
 - 배움중심수업이 운영될 수 있도록 학생의 자기생각만들기 관점에서 다양한 수업 모형 및 프로그램 등에 대한 지원 강화
- 자발적·자생적 노력의 원리
 - 학생, 교사, 학부모가 학교의 주체로서 자리매김하고, 학교 혁신을 위한 보편적인 가치와 방향성을 공유
 - 교육주체들의 소통과 자발적 협력에 의하여 학교의 문제를 창의적으로 해결하고 만족도를 제고
 - 자생적인 연구 모임 등이 활성화되고, 자발적인 헌신과 민주적 리더십에 의하여 구성원들의 잠재된 역량을 극대화
- 소통과 협력의 원리
 - 모든 구성원들이 동등한 권리로서 학교 참여를 보장하고, 민주적이고 합리적인 의사소통체제 마련
 - 학교와 교실은 외부에 적극적으로 개방하고, 학교 교육에 학부모·지역사회가 적극적으로 참여하는 거버넌스 체제 구축

- 자율과 책임의 원리

- 인센티브, 평가, 경쟁 등의 요소를 배제하고, 교원의 자발성과 전문성에 의해 교육의 질적 수준 제고
- 학교장에게 집중된 권한을 대폭적으로 위임하고, 구성원 각자가 부여된 권한을 행사하되, 이에 대한 책임성을 부과



혁신학교는 업무 부담이 많다고 하던데 사실인가요?

- 혁신학교를 운영하기 위해 기존과 다른 내용과 형식이 필요합니다. 따라서 이것을 준비 하는데 교원 전체의 업무 부담이 있는 것은 사실입니다. 기존의 시범, 연구학교나 정책 학교를 운영할 때 생기는 현상과 동일합니다. 그러나 초기계획이 잘 준비된다면 다음 해 부터는 운영상의 업무 부담은 경감될 수 있습니다.
- 혁신학교에서는 교사들이 교육과정에 전념하는 운영 체제를 만들기 때문에 다른 업무부담을 경감하여 이 문제를 해결하기도 합니다. 그리고 많은 혁신학교에서 학교업무나 주어진 일이 아님에도 스스로 계획을 세워 추진하는 경우도 많아서 주변에서 보면 업무 부담이 많은 것처럼 보이기도 합니다.



3 혁신학교 시즌 II 이해

혁신교육은 ‘좋은 교육’에 대한 우리의 꿈을 집약한 용어이다. 혁신학교 시즌 II(혁신학교 일반화)는 경기도내 초·중등학교의 50%가 혁신학교를 지향하거나 혁신학교의 내용을 실천하는 것을 의미한다.

가. 혁신학교 일반화 목적

- 혁신학교의 우수한 교육활동을 일반학교와 공유
- 혁신학교 클러스터 운영으로 혁신교육 확산·정착

나. 혁신학교 일반화 추진단계

| 기반조성 | 일반화 준비기 | 일반화 확산기 | 완전 일반화기 |
|------------|---------|---------|---------|
| 2009-2012년 | 2013년 | 2014년 | 2015년 |

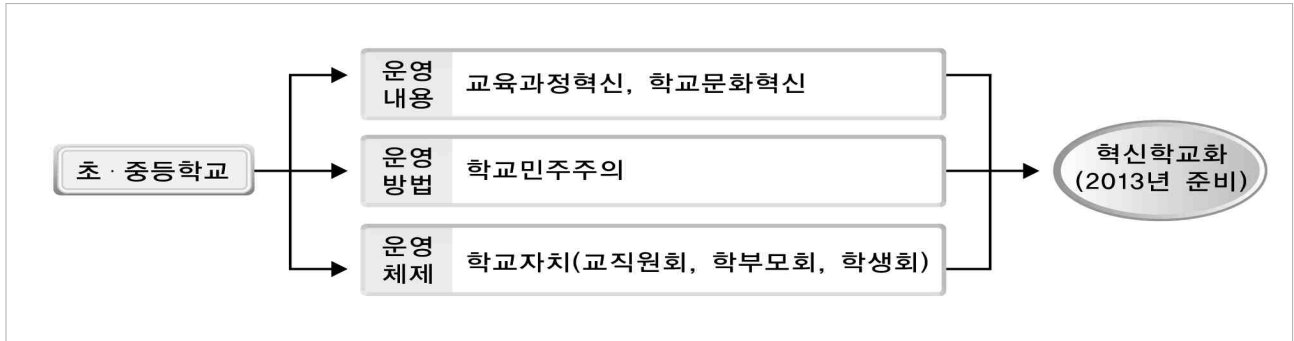
다. 혁신학교 확대 운영

올해 227개의 혁신학교를 중심으로 혁신학교 클러스터를 400개 이상 조직하고, 2015년에는 경기도 전체 학교의 절반에 해당하는 1,100개의 학교를 혁신학교 클러스터로 묶는다.

<표Ⅲ-9> 혁신학교 연도별 확대 운영 계획

| 연 도 별 | | 2013 | 2014 | 2015 |
|-----------|-----|---------|---------|-----------|
| 혁신학교 | | 227교 | 300교 | 400교 |
| 거점학교 | | 20교 | 75교 | 75교 |
| 창의지성학년 | | 50개 학년 | . | . |
| 혁신학교예비지정교 | | 72교 | . | . |
| 혁신학교 준비교 | | . | 300교 | 800교 |
| 혁신학교 클러스터 | 중심교 | 71교 | 123교 | 195교 |
| | 참여교 | 400교 이상 | 700교 이상 | 1,100교 이상 |

라. 혁신학교 일반화를 위한 학교혁신 시스템 구축



마. 혁신학교 일반화를 위한 클러스터 운영

- 지역교육청별 ‘혁신 클러스터’운영으로 혁신학교 일반화 지원
 - 혁신학교를 중심으로 한 일반학교와 혁신학교 공동체 형성
 - 지역교육청의 지원 기능 강화로 일반학교의 혁신교육 역량 강화
 - 혁신학교의 우수 교육활동 사례 공유를 통한 혁신교육 확산

바. 모든 학교에서 창의지성교육 실시로 혁신학교 일반화

창의지성교육으로 학교의 교육내용을 풍부하게 가꿔가고 학년협의, 교과협의 등을 활성화하여 수업과 평가의 유기적인 피드백이 이뤄지도록 한다.

- 창의지성교육을 적용한 학교교육과정
 - 예술, 철학, 사회과학, 자연과학, 의사소통, 스팀(STEAM)등 창의지성교육 프로그램 개발 보급 (STEAM: Science, Technology, Engineering, Arts, Mathematics)
 - 중학교용 철학, 음악 창의지성 교과서 보급
 - 7종의 초·중·고 창의지성 교과서 개발
- 평가혁신
 - 초·중·고 전 교과 서술형·논술형 평가 35% 이상 실시
 - 교사별 평가 단계적 확대와 일제고사 단계적 폐지
 - 가치와 태도, 협동과 책임, 자아존중감 등 정의적 능력에 대한 평가 도입

사. 혁신학교 일반화 Q & A



‘혁신학교 일반화’란 무엇인가요?

- 경기도내 초·중등학교의 50%가 혁신학교를 지향하거나 혁신학교의 내용을 실천할 때 일반화라고 봅니다. 혁신학교 일반화는 기존 혁신학교가 운영하던 프로그램을 그대로 적용하는 것이 아니라 사례를 참고하여 학교별로 여건에 맞게 기획·운영하는 것입니다. 그리고 일반학교도 좋은 사례가 많이 있습니다. 혁신학교와 일반학교가 상호보완을 위해 좋은 사례를 함께 나누는 활동입니다. 그동안 개별학교 차원에서 이루어지던 것을 클러스터를 만들어 함께 공동 발전을 추구하는 활동입니다.



‘혁신학교 일반화’는 왜 추진하나요?

- 혁신학교 추진과제 중에서 가장 중요한 것은 ‘창의지성교육과정 운영’입니다. 현재 모든 학교에서 창의지성교육을 위한 교육내용 재구성, 배움중심수업, 평가혁신이 이루어지고 있습니다. 따라서 교육과정 운영에서 혁신학교가 지향하는 내용을 일반학교도 함께 하고 있어 차이가 없어지고 있습니다.
- 그동안 혁신학교를 지정, 운영한 이유는 일반화를 위한 사례학교로서 역할을 하기 위한 것이었습니다. 2013년 6월 현재, 227개교 지정되어 일반화를 시작합니다. 이제 일부 학교 지정, 일부 교원 참여에서 모든 학교, 모든 교원이 함께하는 혁신학교 운동을 시작합니다.



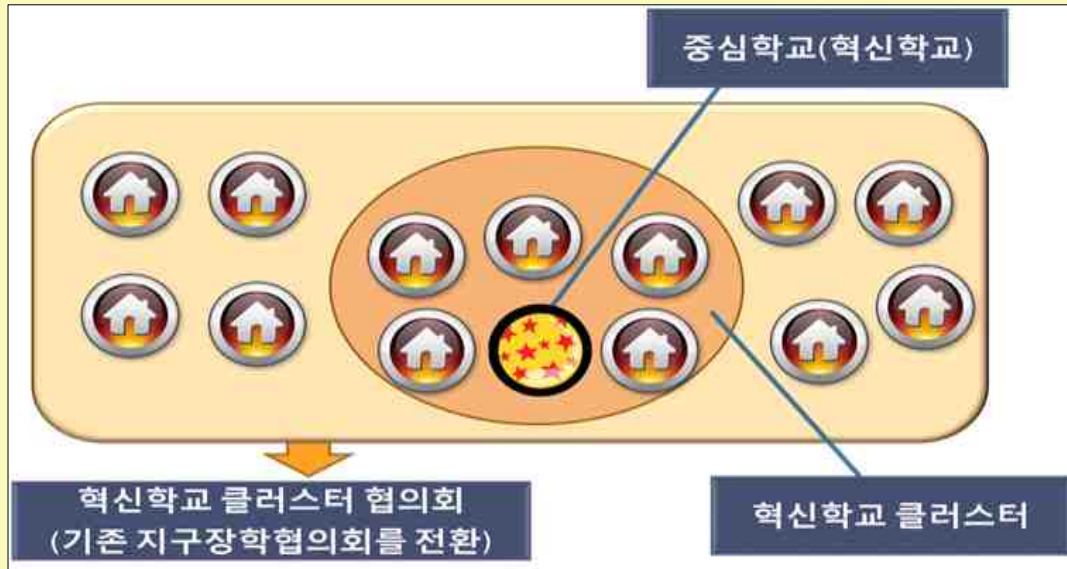
‘혁신학교 일반화’는 어떻게 추진되고 있나요?

- 2013년은 혁신학교 일반화 준비기, 2014년은 확산기, 2015년은 일반화 완성기로 정하고 있습니다. 일반화를 위해 참여하는 학교는 ‘자발적 참여’를 원칙으로 하고 있습니다. 여건상 참여하기 어려운 학교에 대해 강제성은 없습니다.
- 지역교육청별로 혁신학교를 중심학교로 하여 인근의 학교와 함께 ‘혁신학교 클러스터’를 조직하여 추진합니다. 이를 지원하기 위해 교육청마다 초·중등 혁신학교연구회가 구성되어 있습니다.



지역교육청의 혁신학교 클러스터, 혁신학교 클러스터협의회, 혁신학교연구회, 혁신학교 추진지원단은 각각 어떤 역할을 하나요?

- 혁신학교 클러스터와 혁신학교 클러스터협의회를 그림으로 설명하면 다음과 같습니다.



- 혁신학교 클러스터: 혁신학교를 중심학교로 하여 희망하는 인근 학교들이 혁신학교를 만들기 위해 공동의 노력을 하는 단위
- 혁신학교 클러스터협의회: 기존의 지구장학협의회 활동을 혁신학교 일반화 내용으로 전환하는 것으로 협의회 내의 혁신학교 클러스터 활동 내용을 공유하는 단위
- 혁신학교 연구회: 초·중등 교원들로 구성되어 혁신학교 클러스터 운영과 교육청의 혁신학교 일반화 사업을 지원하여 지역의 혁신학교 일반화를 교원의 자발적인 참여로 추진되게 지원하는 조직
- 혁신학교 추진지원단: 지역교육청의 기구로서 혁신학교 지정, 운영 및 혁신학교 일반화 사업을 심의, 조정하는 기구



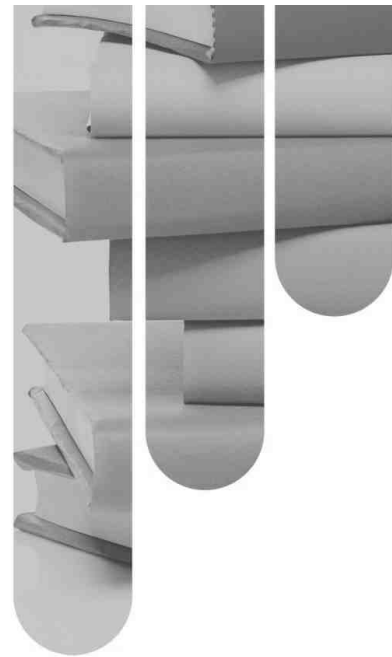
‘혁신학교 일반화’는 모든 학교가 대상인가요?

- 모든 학교가 대상이지만, 강제성은 없습니다. 혁신학교 일반화를 위한 혁신학교클러스터 참여는 구성원의 논의에 의해 자발적인 참여를 원칙으로 하고 있습니다.
- 2013년 현재 혁신학교 약 227개교를 중심학교로 하여 일반학교 약 660개교가 참여하는 ‘혁신학교 클러스터’가 구성되어 있습니다. 참여하는 학교는 자발적 참여 여부를 확인하여 구성했습니다.

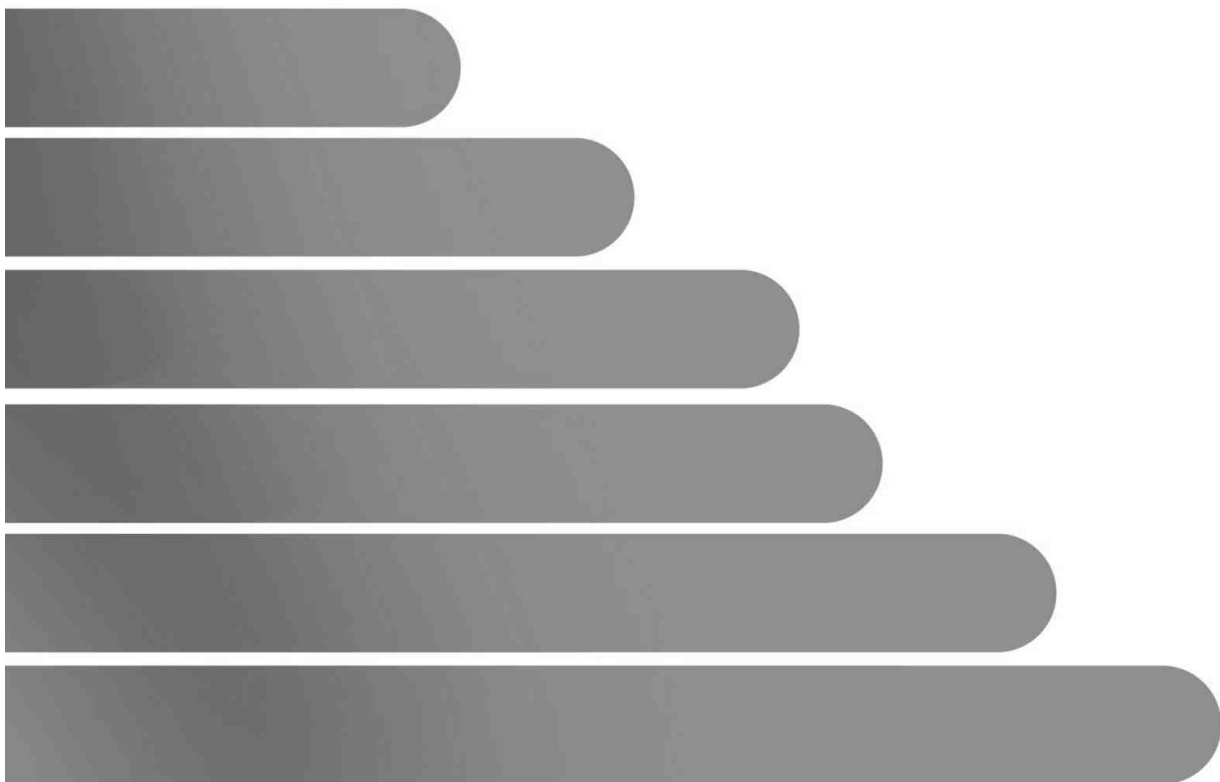
[혁신학교 운영과 관련한 정보 찾기]

- ‘경기도혁신학교 정보센터’ (<http://hs.goe.go.kr>)
- ‘경기도혁신교육네트워크’ (<http://innonet.goe.go.kr>)
- 경기도교육청 학교혁신과 자료실

<http://www.goe.go.kr>



배움이 있는 즐거운 수업



G·Y·E·O·N·G·G·I·P·R·O·V·I·N·C·I·A·L·O·F·F·I·C·E·O·F·E·D·U·C·A·T·I·O·N

IV

배움이 있는 즐거운 수업

Gyeonggi Provincial Office of Education

1 배움중심수업

가. 배움중심수업의 개념

- 1) 기존의 ‘학습자중심 수업’이 갖는 장점을 수용하되, 교사의 역할을 소극적으로 규정하지 않는다.
- 2) 학생-학생, 교사-학생의 협력에 의해 지식의 탐구를 넘어서 새로운 지식을 창조해 나가는 과정을 강조한다.
- 3) 지식과 기능의 학습에 그치지 않고, 비판적 사고력을 갖춘 창의적인 인재를 기르기 위한 교육활동이다.
- 4) 수업 기법이나 기능을 의미하는 것이 아니다.
- 5) 학습자중심수업과 달리 수업 방법에 초점을 둔 것이 아니라 교육과정 재구성, 평가 혁신과 더불어 총체적인 교육활동 혁신을 의미한다.

나. 배움중심수업의 철학

1) 지식을 어떻게 구성할 것인가 하는 질문으로 부터 출발

- 가) 지식은 완성된 것, 즉 고정되고 불변하는 것이라는 생각에 대한 문제제기이다.
- 나) 우리가 알고 있는 지식은 현재 우리의 수준에서 이해하고 파악하는 정도를 반영할 뿐, 그 증거는 우리가 진리라고 배워왔던 수많은 사실들이 오류를 드러내고 허물어져가는 과정을 목격한 것으로 충분하다고 생각한다.
- 다) 지식이 끊임없이 창조되고 형성되어 인간의 인식 영역이 확대되는 것을 의미한다는 사실에 기반하여 배움중심수업 출발한다.

2) 학생들이 어떤 내용을 배우는가 하는 것이 아니라 어떻게 지식을 탐구해 나가는가를 배우는 것이 중심

- 가) 지식이 우리가 이해하는 수준의 범위에서 파악되는 것이라면 학생들은 그 인식의 수준을 확대해나가는 끊임없는 훈련 속에서 자신만의 사고를 확립해 나가야 하며 이것을 배움이라고 정의한다.
- 나) ‘배움의 공동체’와 다른 내용을 담고 있다.
배움의 공동체가 수업의 방법에 초점을 맞추고 이러한 수업 방법을 개선하기 위한 학생과 학생간, 교사들간의 학습공동체를 강조하는 것이라면 배움중심 수업은 수업에서 담아낼 내용 즉 어떤 배움이 수업에서 일어나도록 할 것인가에 중점을 두는 개념이다.

- 다) 미래사회의 지식과 핵심역량에 대한 정의의 재정립을 통해서 발전된 개념으로 미래 사회에서 지식이 고정되거나 완성된 것이 아니라 지속적으로 확장되고 발전되어 가는 과정으로 보는 것이다.
- 라) 교실에서 학생과 학생간에 일어나는 소통과 협력을 통한 지식의 상승작용 뿐만 아니라 교사와 학생간의 지식의 창조와 형성의 과정이 일어나는 것을 배움이라 정의한다.

다. 배움중심수업과 지식

- 1) 배움중심수업에서 지식은 완성된 것, 고정불변하는 것이 아니라 늘 다양하게 변화하고 새로운 생성의 과정을 거쳐 신지식으로 창조되는 것이다.
- 2) 재창조의 과정을 거쳐 확대, 발전되는 것이다.
- 3) 학교는 다양성과 창의성을 자극하는 교육이 아닌 획일화된 텍스트(교과서)를 이용한 교사위주의 일방적 가르침이 문제점으로 지적받는다.

라. 배움중심수업의 특징

- 1) 학습자의 자기주도성과 자발성을 기초로 하는 학습자중심의 수업의 의미를 충분히 살리되 교사와 학생이 끊임없이 교류하고 소통하면서 함께 지식을 창조하고 형성해 나가는 과정이 존재해야 하는 수업이다.
- 2) 학습자의 학습과 성장이 자연스럽게 이루어지도록 지켜보고 지원하는 역할을 넘어서 학습자의 학습과 성장의 과정에 함께 관계하면서 교사 자신의 학습과 성장이 동시에 이루어지는 경험을 추구한다.
- 3) 교사는 수업을 계획하고 준비해야 하지만 수업이 자신의 계획대로 진행되는 일련의 흐름으로 이해할 것이 아니라 변화와 발전이 일어나는 창조의 과정으로 이해해야 한다.
- 4) 목표 설정에 있어서는 구체성보다는 추상성이 강조되어야 하며, 수업은 참여자(학생, 교사) 모두의 기여를 통해 지식이 형성, 확장되어가는 과정이다.
- 5) 수업이 자칫 혼란으로 빠져버리거나 소외를 양산하고, 배움의 질을 저하 시키지 않도록 학생-학생, 학생-교사 간의 깊이 있는 관심과 신뢰 관계 형성한다.
- 6) 진정한 배움이 일어나도록 문제를 제기하고 배움의 과정을 조직하고, 비판적 사고와 경험을 통해 지식을 내면화 하는 과정이 체계적으로 진행될 수 있도록 준비하는 과정이다.
- 7) 수업 과정에서 학생-학생, 교사-학생 간의 활발한 소통과 토론이 이루어지는 브레인스토밍을 통해 지식을 형성해가는 창조의 과정을 경험하며, 수업 과정에서 협력적인 배움과 나눔이 일어나야 한다. 배움은 자기생각을 만드는 과정이고, 나눔은 서로 다른 자기 생각 나누기이다.
- 8) 배움중심수업은 학생의 창의성을 길러가는 과정, 서로의 갈등을 조정하고 협력하는 방법을 배워 민주시민으로서 성장하는 과정이다.

<표IV-1> 배움중심수업을 할 때 교사들이 염두에 두어야 할 사항

| | |
|------|--|
| 신뢰하기 | 학생의 능력을 믿고 있다는 느낌을 전달함. 문제가 어려운 경우 통제를 가하려는 유혹에 빠지지 않고 목표를 달성하고 성공을 거두었을 때 기쁨을 표시함. |
| 경청하기 | 계속해서 학생들의 생각에 귀 기울이는 기회를 가짐. 질문을 하고, 정보와 의견을 이끌어 내고, 자세하게 파고들며, 진실한 마음과 관심을 보여줌. |
| 격려하기 | 기여한 부분들을 기록하고 목표 달성과 성공에 대한 긍정적인 피드백을 제공함. 학습 과정에서 겪게 되는 어려운 점들에 공감함. 문제 해결과 행동 계획에 지침을 줌. |
| 개발하기 | 새로운 지식과 기술을 얻고자 노력하는 학생들에게 새로운 학습 기회를 제공하고자 연구함. |
| 도전장려 | 체계적이고 계속적으로 개선하고자 하는 분위기를 만들. 새로운 관점, 가능성 및 아이디어를 추구하는 학생들을 계속 도와줌. |
| 존중하기 | 정확하고 구체적인 피드백을 제공하여 모든 학생들이 자신들이 기여한 부분과 노력이 높이 평가되고 있다는 느낌을 갖도록 함. |
| 참여하기 | 학습자의 학습과 성장이 자연스럽게 이루어지도록 지켜보고 지원하는 역할을 넘어서 학습자의 학습과 성장의 과정에 함께 관계하면서 교사 자신의 학습과 성장이 동시에 이루어지는 경험을 추구해야 함. |
| 지원하기 | 실질적인 도움 뿐 아니라 정신적인 지원도 제공함. 가능한 한 자주 학생들에게 다가감. 언제라도 도움을 제공할 준비를 함. |

마. 배움중심수업의 배경

배움중심수업은 단순히 학습자중심 수업의 문제 인식에서 비롯된 것만이 아니다. 보다 근본적인 문제제기로 우리 교육의 지향, 교육내용, 평가 등의 교육활동 전반에 대한 문제점을 극복하기 위한 것이다. 배움중심수업은 기존의 전달 수업 모형에 대한 반성에서 비롯된다. 산업화 시대에서는 지식을 빨리 암기하고, 남의 지식을 잘 모방하는 존재가 필요했었다. 그러나 지식기반사회에서는 모방하는 인재는 필요하지 않다. 미디어의 발달은 지식과 정보를 쉽게 접할 수 있게 만들었기 때문이다. 지식의 폭발적 증가는 암기형 학습을 무의미하게 만든다. 결국 다양한 지식과 정보를 잘 찾고, 의미를 파악하고, 활용하고, 그것을 바탕으로 생각할 수 있는 학습이 필요해지고 있다. 이처럼 지식의 성격과 시대의 변화는 자연스럽게 수업에 대한 관점 변화를 요구할 수 밖에 없다.

1) 교육 본질 회복을 위한 배움중심수업

우리 교육에서 해묵은 갈등의 하나로 평준화와 비평준화 논쟁이 있다. 이 논쟁은 중·고등학교 교육의 정상화라는 관점에서 본다면 왜곡된 논쟁이다.

평준화 정책은 입시 위주의 교육, 암기식 교육의 폐해, 과도한 사교육비 지출 등의 문제를 해결하여

학교교육을 정상화 하자는 취지였다. 그러나 평준화 이후 학생들의 소질과 적성, 능력을 살릴 수 있는 학습내용의 다양화를 단위학교에서 얼마나 이루었는가는 여전한 과제로 남아있다.

학교교육은 다양한 학생들의 소질과 적성을 계발할 수 있는 역동적인 수월성 교육과 함께 입시 위주의 교육, 암기식 교육을 극복하고 비판적 사고력을 통해 창의성을 함양하는 방향으로 교육 본래의 기능을 회복해야 한다. 그런 점에서 배움중심수업은 교육의 본질을 회복하려는 적극적인 시도다.

2) 참된 학력을 기르는 배움중심수업

2004년 대통령자문 교육혁신위원회의 보고서 '교육과정 현대화에 대한 연구' 는 다음과 같이 지적하고 있다. '교육의 기회균등은 근대교육이 성립된 이래 일관되게 추구해 온 공교육의 지향이며, 교육의 수월성 추구는 교육이 보편적으로 추구하는 목표이다. 양자는 결코 대립적인 것이 아니라 상호보완적이다. 그런데 한국사회에서는 기회균등과 수월성 추구가 첨예하게 대립된 개념으로 받아들여지고 있다. 그 이유는 인재와 학력을 바라보는 관점의 편협성에 기인한다.'

학력이란 말은 더이상 교과 성적으로 좁혀서 생각하면 안 된다. 학력은 교과 성적을 포함하여 학교에서 다룰 수 없는 개인마다 다른 삶의 능력까지를 포함하는 말이다. 너무나 당연한 교육 원리이고, 수많은 교육학자들이 그렇게 주장하지만 우리 현실에서 논의는 결국 시험 점수로 환원되고 만다.

우리와 교육 방식이 유사한 일본의 후쿠다 세이지 교수는 '핀란드 교육의 성공' 이라는 책에서 앞으로 변화될 사회에서 살아남기 위해 모든 학생들에게 새로운 학력을 익힐 수 있도록 '인간의 폭넓은 정신활동' 을 포괄한 역량을 키우는 것이 교육목표가 되어야 한다고 말하며 지식을 익히는 데 한정됐던 전통적인 학력관을 부정하고 '왜 배워야 하는가?' 라는 근본적인 질문부터 다시 출발해야 한다고 지적했다.

배움중심수업은 참된 학력(창의지성역량)을 길러 우리 교육의 질적 변화를 위한 적극적인 시도이다.

3) 입시 위주 교육을 극복하는 배움중심수업

우리나라 대입제도는 해방 이후 지금까지 십여 차례나 바뀌었지만 중·고등학교 교육정상화라는 본질적인 내용에서 큰 진전이 없었고, 비록 대학입시가 중·고등학교 교육 정상화를 위한 내용을 가졌다 해도 일선 현장에선 변화가 제대로 일어나지 않았다. 창의성, 통합적 능력을 평가한다는 수능시험 도입 취지는 교육적으로 옳지만, 고등학교 현장에선 여전히 교과서, 참고서의 반복 학습에 지나지 않았고, 논술이 추가 되었지만 현장에서 논술 지도에 대한 문제가 계속되고 있다.

이 문제의 해결은 배움중심수업을 통해 입시위주 교육을 벗어나 학생들의 비판적 사고력 함양을 통한 창의성을 기르는 교육으로 전환할 때 가능하다. 대학입시는 중등교육의 질적 변화 추이를 보면서 대학입시의 방법과 수준을 검토해야 한다. 그러지 않으면 대학입시와 중등교육의 괴리는 변함없을 것이다.

4) 학생들의 참된 삶을 가꾸는 배움중심수업

아이들은 스스로 성장할 수 있는 힘이 있다. 수업은 스스로 성장할 수 있는 아이들을 격려, 고양시키는 일이다. 그동안 수업이 지식과 기능의 지도에 치우친 점을 반성하고 전인적인 성장을 돕는 적극적인 관점으로 바뀌어야 한다.

참된 학력은 지적 능력과 함께 정의적 능력이 같이 길러져야 한다. 우리나라 학생들의 정의적 능력이 취약한 것은 OECD의 PISA 평가나 TIMSS 평가에서도 잘 드러나고 있다.

그리고 오래 전부터 지적 능력에서도 지식과 기능에서는 뛰어나지만, 문제해결력, 비판력, 분석력, 종합력 등의 고등정신능력 부분이 약하다는 지적이 있었다.

삶을 가꾸는 일은 ‘아는 것’ 이상으로 ‘느끼는 것’ 과 ‘행동하는 것’ , ‘창조하는 것’ 이 중요하며 이것을 중요시하는 배움중심수업은 삶을 가꾸는 역할을 하게 된다.

바. 배움중심수업의 일반적 흐름



- **개별탐색**(혼자 또는 모두 함께 해보기-활동적인 배움)
 - 관찰하기, 반복해서 읽기, 생각 정리하기, 확인하기, 조작활동 하기, 반구체물에 의한 사고와 배운 것을 사용하는 지적인 작업 활동
 - 사물을 사용하여 추론, 탐구하는 등의 문제 해결적 사고 활동
 - 대상과 꼼꼼하게 관계하기, 자기 나름대로의 생각을 가진 활동 하기
- **협력활동**(함께 해보기-협동적인 배움)
 - 다른 사람의 생각을 듣고 자신의 생각을 보충하거나 발전시키는 일
 - 자신의 경험이나 지식을 친구나 교사에게 전하고 서로 배우는 일
 - 각자의 생각 차이를 밝히고 배움을 발전시키는 일
 - 타자를 알게 되고, 서로 도와주는 관계를 만드는 일
- **나눔활동**(표현 나누기-표현적인 배움)
 - 집단 속의 나를 발견하는 일
 - 타자의 표현을 귀와 눈을 집중시켜 잘 듣고, 자신의 생각을 비추어 서로 배우는 일



사. 배움중심수업 과정

1) 도입(배움 열기)

- 동기유발(흥미), 전시학습 상기(출발점 행동의 진단), 학습문제파악 활동 등
- 도입은 단위시간 교수·학습 과정의 전개 단계를 이어주는 매우 중요한 단계로 학생들이 호기심과 자신감, 그리고 필요성을 가지고 학습활동에 스스로 참여하도록 유도하는 단계로 시간이 짧을수록 좋다.

2) 전개(배움 활동)

- 중심활동을 하기 위한 준비: 학습문제의 명료화(제시된 학습문제를 분석적 설명으로 무엇을 어떻게 공부할 것인지 알기 쉽게 설명해 주는 과정), 용어의 뜻, 한 시간 동안에 도달해야 할 목표 수준, 공부할 내용, 공부하는 방법이나 순서, 평가의 기준에 대한 설명
- 중심활동인 경험 활동: 실제 활동을 통한 원리 터득이나 원리 적용 활동

① 홀로 생각하기

② 짝이나 소집단별로 공부하기(홀로 생각하기에서 나뉘대로 내린 결론을 가지고 다른 사람과 상호 평가, 수정하는 과정)

③ 전체 발표하기(학급 학생 모두가 함께 발표를 하면서 각자의 의견을 한 방향으로 수렴하고 다양한 방법으로 확산시키는 활동으로 이 때 교사는 모범이 되는 사고의 과정 쪽으로 유도하면서 정리해 주고 학생들이 자기화하도록 조언 안내한다.

3) 정리(배움 정리)

- 정리 단계의 활동은 자연스럽게 본 학습 결과를 다양한 방법으로 정리함과 동시에 다음 차시에 학습할 내용을 파악하고 학습의욕을 불러일으켜 탐구적으로 가정 학습 과제를 해결하도록 유도해야 한다.
- 수업을 하면서 재미있었던 점과 어려웠던 점을 가벼운 마음으로 회상하며 발표
- 반드시 학습문제와 관련지어 가면서 정리하고 정리된 내용을 학습장에 쓰도록 하고 정리내용은 형성 평가를 대신할 수도 있다.
- 수업을 하면서 더 알고 싶었던 것에 대해 발표시킨다.
- 형성평가의 문항과 평가 방법을 결정하여 제시한다.
- 차시안내와 과제 제시
- 소단원의 마지막 차시일 경우 발전적 과제를 제시할 수 있다.



아. 배움중심수업 관점

1) 2013 배움중심수업 관점표(초등)

| 영역 | 배움중심 수업 방향 | 관 점 내 용 |
|----|---|--|
| 설계 | <ul style="list-style-type: none"> 배움중심수업은 수업기법이나 기능을 의미하는 것이 아니라 교육과정 재구성, 교육방법, 평가혁신 등 총체적인 교육 활동 혁신이다. | <ul style="list-style-type: none"> 창의지성 역량이 신장될 수 있도록 교육과정을 재구성하고 수업을 설계하였는가? 고전과 현대 명저, 문화예술, 경험이나 체험, 사회적 실천 등 창의 지성 텍스트를 활용하여 교육내용을 재구성하고 수업을 설계하는가? 수업 협력자(동료교사, 전문가)의 집단 지성을 발휘하여 수업을 설계하는가? 수업 참여자(학생, 교사)의 협력을 통해 지식이 형성, 창조되도록 설계되었는가? 지식 창조의 과정을 경험하면서 생각을 키울 수 있는 평가가 계획되었는가? 학생의 특성, 학부모 및 지역사회 여건 등을 반영하여 설계된 수업인가? |
| 과정 | <ul style="list-style-type: none"> 배움중심수업의 본질은 지식이나 기능의 습득, 축적을 넘어 지식이 창조되는 수업이다. 학생들이 어떤 내용을 익히는가? 아닌 어떻게 지식을 탐구해 가는가를 중심에 둔 수업이다. | <ul style="list-style-type: none"> 흥미와 호기심이 지속적으로 일어나는 학습활동을 하고 있는가? 학생 스스로 문제를 발견하고 정보를 수집하여 해결 과정을 탐구하는가? 배움의 내용이 삶과 연관되고 실천으로 이어지는가? 학생들이 학습과정에 능동적으로 참여하여 실제로 자기생각 만들기가 이루어지는가? 협력적인 배움(자기생각 만들기)과 나눔(서로 다른 생각 나누기)으로 지식 창조의 과정을 경험하는가? 학생-학생, 교사-학생이 협력적인 상호작용으로 배움이 일어나는가? 교사는 학생들의 배움이 일어나도록 지원하는가? (신뢰, 수용, 격려, 개발, 도전장려, 참여, 존중, 끌어내기) 비판적 사고활동(독서, 토론, 실험, 관찰, 글쓰기, 체험 등)을 거쳐 자기생각을 만들어 가는 수업인가? 학생 개개인의 정의적 능력(도전의식, 성취동기, 호기심, 자존감 높이기, 협동과 책임 등)을 고려하는가? |
| 확인 | <ul style="list-style-type: none"> 배움중심수업은 자기생각 만들기를 위한 과정중심의 평가가 이루어져야 한다. | <ul style="list-style-type: none"> 배움의 결과를 스스로 점검하고 자기언어와 자기생각으로 정리하여 표현하는가? 배움에 대한 기쁨과 감동, 깨달음, 더 배우고 싶은 마음이 일어나는가? 배움의 변화를 확인하고 그 결과에 대한 피드백이 적절히 이루어지는가? 지식 창조의 과정에 대한 지적·정의적 능력을 종합적으로 평가하는가? 평가가 격려와 성장을 돕는 역할을 하는가? |

2) 배움중심수업 관점표 활용 수업 협의회(예시안,초등)

| | | | |
|------|--|--------|--|
| 수업일시 | | 교과(단원) | |
| 학습주제 | | | |
| 수업자 | | 관찰자 | |

| 구분 | 관점 | 내용 |
|----------------------------|--|----|
| 비평적인 관점으로 수업보기 | • 이 수업에서 교사가 의도하고 있는 배움은 무엇인가? 그리고 그 의도대로 수업을 진행하고 있는가? | |
| | • 교사가 배움을 만들어 내기 위해서 어떤 행동을 하고 있는가? 학생들의 흥미와 호기심을 일으키기 위해 어떤 학습거리가 제공되고 있는가? | |
| | • 수업을 보면서 교사의 수업 행위에 대해 의문이 가는 지점은 무엇인가? | |
| | • 이 수업에서 가장 의미있는 지점은 어디인가? 그렇게 생각하는 이유는 무엇인가? | |
| 학생의 배움으로 수업보기 | • 이 수업에서 배움이 가장 크게 만들어지는 지점은 어디인가? 배움의 수준은 어느 정도인가? | |
| | • 배움이 가장 크게 만들어진 학생은 누구인가? 그렇게 생각한 이유는 무엇인가? | |
| | • 수업에서 배움에서 소외되고 있는 학생은 없는가? 그렇게 생각한 이유는 무엇인가? | |
| | • 이 수업에서 전체적으로 배움이 잘 만들어졌다고 보는가, 그렇지 않다고 보는가? 그렇게 생각한 이 유는 무엇인가? | |
| 교사의 내면을 중심으로 수업보기 | • 수업 속에서 교사가 배움을 만들어 가는 데 있어 자신감이 있는 지점은 어디인가? 그렇게 생각한 이유는 무엇인가? | |
| | • 수업 속에서 교사가 배움을 만들어 가는데 있어 두려워하고 있는 지점은 어디인가? 그렇게 생각한 이유는 무엇인가? | |
| | • 교사가 의도대로 수업을 진행하지 않은 곳은 어디 인가? 이때 교사의 내면은 어떤 상태라고 생각되 는가? | |
| | • 교사의 가르침과 학생의 배움이 가장 크게 어긋나는 지점은 어디인가? 이 속에서 교사의 내면은 어떤 상태라고 생각되는가? | |

3) 2013 배움중심수업 관점표(중등)

| 영역 | 배움중심수업 방 향 | 수업 관점 |
|--------|--|---|
| 설 계 | <ul style="list-style-type: none"> 배움중심수업은 수업 기 법 이 나 기능을 의미하는 것이 아니라 교육내용 재구성, 교육방법, 평가혁신 등 총체적인 교육활동 혁신이다. | <ul style="list-style-type: none"> ○ 지식은 새롭게 구성될 수 있다는 관점에서 설계된 수업인가? ○ 지식에 대한 학습보다는 지식 형성의 과정을 중시하도록 설계된 수업인가? ○ 교과서 중심이 아니라 창의적 교육내용 재구성에 따라 설계된 수업인가? ○ 교사의 교수 행위보다는 학습자의 배움의 과정이 중시되도록 설계된 수업인가? ○ 교육의 과정에서 정의적 능력과 창의지성역량이 증진되도록 설계된 수업인가? ○ 학생의 특성, 학부모 및 지역사회 여건 등을 반영하여 설계된 수업인가? |
| 과 정 | <ul style="list-style-type: none"> 배움중심수업의 본질은 지식이나 기능의 습득 및 축적을 넘어 지식을 창조하는 과정이다. 학생들이 어떤 내용을 익히는가가 아니라 어떻게 지식을 탐구해 나가는가에 중점을 둔 수업이다. | <ul style="list-style-type: none"> ○ 수업의 과정에서 학생의 사고를 지속적으로 자극하고 있는가? ○ 학생이 학습과정에 능동적으로 참여하여 스스로 문제를 발견하고 정보를 수집하여 해결과정을 모색하는가? ○ 배움의 내용이 삶과 연관되고 실천으로 이어지는가? ○ 협력적인 배움(자기생각 만들기)과 나눔(서로 다른 생각 나누기)으로 지식의 창조 과정을 경험하는가? ○ 교사는 학생들의 배움이 일어나도록 지원하는가? (신뢰, 수용, 격려, 개발, 도전장려, 참여, 존중, 끌어내기) ○ 비판적 사고 활동(독서, 토론, 실험, 관찰, 글쓰기, 체험 등)을 거쳐 자기 생각을 만들어 가는 수업인가? ○ 학생 개개인의 정의적 능력(도전의식, 성취동기, 호기심, 자존감 높이기, 협동과 책임 등)을 고려하는가? |
| 확 인 | <ul style="list-style-type: none"> 배움중심수업은 자기생각 만들기를 위한 과정 중심의 평가가 이루어져야 한다. | <ul style="list-style-type: none"> ○ 배움을 통해 새롭게 형성된 지식은 어떤 것이 있는가? ○ 배움의 과정을 통해 정의적 능력, 창의지성 역량이 신장되었는가? ○ 배움의 결과를 자기언어와 자기 생각으로 정리하여 표현하는가? ○ 배움의 결과 확인이 학습자의 개별 특성을 반영하고 있는가? ○ 평가가 격려와 성장을 돕는 역할을 하는가? ○ 평가가 수업의 내용 및 과정과 유기적으로 이어지는가? |

※ 학년·교과·학습 내용 등에 따라 관점을 다양하게 재구성하여 활용할 수 있음.

4) 배움중심수업 관점표 활용 수업협의회 (예시안, 중등)

| <수업 전> 수업 설계 |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ◦ 교과와 특성, 학생의 수준, 요구 등을 고려하여 학습목표를 설정하였는가? ◦ 수업목표, 내용 선정, 교수학습방법, 평가가 일관성 있게 계획되었는가? ◦ 고전과 현대 명저 독서, 문화예술, 경험이나 체험, 사회적 실천 등 창의지성교육 텍스트를 어떻게 재구성하여 수업을 설계했는가? ◦ 수업 참여자(학생, 교사) 모두가 협력하여 지식을 형성, 창조하기 위해 수업을 어떻게 설계하였는가? ◦ 수업을 계획할 때, 단원 전체의 연결이나 앞뒤 차시의 연결을 고려하는가? ◦ 학습자에게 유의미한 경험을 제공하기 위해 어떻게 설계하였는가? ◦ 지식창조의 과정을 경험하면서 생각을 키울 수 있도록 평가는 어떻게 계획하였는가? ◦ 지적·정의적 능력이 종합적인 평가가 될 수 있도록 어떻게 계획하였는가? ◦ 단원을 시작할 때, 학생들의 출발점 행동(이전 지식수준, 내용 이해 정도, 선행학습 정도, 학생들의 정의적 성향, 선호하는 활동 등)을 진단하고 단원을 계획하는가? |
| <수업 중> 수업하기와 수업보기 |
| <p>▶ 비평적 관점에서 수업보기</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 이 수업에서 교사가 의도하고 있는 배움은 무엇인가? 의도한 대로 수업을 진행하고 있는가? 의도한 대로 수업을 진행하지 못한다면 어떤 점에서 어려움을 겪고 있는가? ◦ 교사가 배움을 만들기 위해 어떤 행동을 하고 있는가? ◦ 이 수업에서 가장 의미 있는 지점은 어디인가? 왜 그렇게 생각했는가? ◦ 학생 흥미와 호기심을 일으킬 수 있도록 어떤 학습거리가 제공되었는가? |
| <p>▶ 학생의 배움을 중심으로 수업보기</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ 이 수업에서 학생들의 배움이 크게 일어나는 지점은 어디인가? ◦ 이 수업 시간에 배움에서 소외된 학생은 있는가? ◦ 이 수업에서 전체적으로 배움이 잘 만들어졌다고 보는가? ◦ 학생 스스로 학습문제 해결을 위해 정보를 수집하고, 해결과정을 고민하고 탐구하는가? ◦ 교사의 가르침과 학생의 배움이 크게 어긋나는 지점은 어디인가? ◦ 수업시간에 이루어지고 있는 독서, 토론, 실험, 관찰, 글쓰기, 체험 등의 활동이 학생의 비판적(반성적, 성찰적) 사고력을 기를 수 있도록 전개되고 있는가? ◦ 어떤 지점에서 학생-학생, 학생-교사 간에 협력적 배움(자기생각 만들기)과 나눔(서로 다른 자기생각 나누기)이 일어나는가? ◦ 수업 속에서 학생들은 자신의 삶을 어떻게 성찰하고 있는가? ◦ 학습자의 점프가 있는 배움은 어느 지점에서 이루어지고 있는가? ◦ 배움이 크게 일어난 학생은 누구인가? 배움이 적게 일어난 학생은 누구인가? ◦ 배움의 결과를 자기언어와 자기생각으로 정리하여 표현하는가? ◦ 학생들은 어느 지점에서 배움에 대한 기쁨과 감동, 깨달음을 나타내는가? |

▶ 교사의 배움을 중심으로 수업보기

- 교사는 배움의 내용이 학습자의 삶과 연계되도록 어떻게 이끄는가?
- 교사는 수업 과정에서 학생들의 배움을 어떻게 조장하는가?
(신뢰, 수용, 격려, 개발, 도전장려, 존중, 참여, 끌어내기 등)
- 학생 개개인의 배움이 일어나는 과정을 어떻게 확인하는가?
- 배움의 내용이 학습자의 삶과 연계되도록 어떻게 이끄는가?
- 학생 개개인의 정의적 능력(도전의식, 성취동기, 호기심, 자존감 높이기, 협동과 책임 등)을 고려한 지점은 어디인가?
- 어떻게 결과를 자기언어와 자기생각으로 정리하여 표현할 수 있도록 하는가?
- 학생들의 배움을 격려하고 성장을 도울 수 있는 평가를 어떻게 하는가?
- 학생들의 배움에 대한 기쁨과 감동, 깨달음을 교사는 어떻게 확인하는가?

<수업 후> 성찰하기와 수업 나누기

▶ 교사의 내면을 중심으로 수업 나누기

- 수업에서 배움을 만들어 가는데 있어 두려움과 어려움은 무엇이었는가?
- 이 수업을 통해 새롭게 깨달은 점은 무엇인가?
- 수업 속에서 학생들의 생각이 잘 연결되도록 하는데 어려움은 없었는가?
- 지나치게 배움을 통제하지는 않았는가?

▶ 수업 나누기

- 이 수업에서 ‘배움’은 무엇일까?
- 학생 개개인의 배움이 일어나게 하려면 어떻게 하면 좋은가?
- 학생들의 배움이 일어나는지는 어떻게 확인하면 좋은가?
- 학생들에게 배움이 언제 가장 잘 일어나는가?
- 배움이 학생의 삶과 연계된다는 것은 무엇을 의미하는가?
- 학생의 삶과 연계된 배움은 어떻게 조장할 수 있는가?

▶ 나의 수업에 적용하기

- 내 수업에서 학생들의 삶이 의미 있게 바뀌고 있다고 생각하는가?
- 이 수업을 보고, 내 수업을 돌아볼 때 비슷한 고민거리는 무엇인가?
- 이 수업에서 배울 점과 내가 좀 더 개선해 보아야 할 점은 무엇인가?
- 내 수업에 적용할만한 교사의 역할과 수업 분위기는 무엇인가?



2 서술·논술형 평가

가. 경기교육 평가 혁신을 위한 기본계획

1) 서술·논술형 평가의 비율 확대

- 2009개정교육과정의 교과목별 특성을 고려하는 창의지성교육의 평가
- 2012년: 서술형·논술형 평가 확대(대상 교과 및 비율 적용 방법 자율)
- 2013년: 서술형·논술형 평가 전교과로 확대, 정의적 능력 평가 도입
- 2014년: 서술형·논술형 평가 일반화
- 서술형·논술형 교과군: 국어, 사회, 수학, 과학, 영어
- 성장참조형 교과군: 음악, 미술, 체육, 실과

2) 서술·논술형 평가의 단계적 시행

- 지역별, 학교급별 실정을 고려한 단계적 시행
- 창의지성교육을 위한 교사의 학생 평가권 최대한 존중
- 교사별 평가의 단계적 시행

| 2012년 | 2013년 | 2014년 |
|----------------------|------------|---------------|
| 혁신학교 일부 및 일반 희망학교 | 전체 학교의 50% | 전면적 교사별 평가 실시 |

3) 상시평가제 도입

- 평가의 시기, 방법, 횟수의 획일성에서 탈피
- 상시평가에 따른 교사의 평가권 존중
- 여건이 준비된 학교부터 중간·기말고사라는 용어를 폐지하고 상시평가로 전환
- 학기당 지필평가(기존의 중간·기말고사)는 총 2회를 초과할 수 없음
- 상시평가(지필평가, 수행평가)에 서술형·논술형 평가 반영

4) 정의적 능력 평가 도입

- 내신접수에는 반영하지 않음
- 인성교육 및 학생 진로자료로 활용
- 학교생활 기록부의 교과학습발달 항목 '세부능력 및 특기사항' 란에 기록
- 학생들이 또 다른 지필평가로 인식하는 오해가 없도록 창의적으로 재구성



나. 서술·논술형 평가의 개념 및 유형

1) 서술·논술형 평가의 개념 및 유형

가) 개념

| | |
|-----|---|
| 서술형 | 논술형에 비해 서술해야 할 분량이 많지 않고 요약, 개념, 이해, 설명, 풀이과정 등 사실을 바탕으로 기술하는 평가이다. |
| 논술형 | 학생이 자신 나름대로의 생각이나 주장을 논리적으로 설득력 있게 조직하여 작성해야 함을 강조하는 문항이다. |

나) 유형

① 기본형 : 평가요소 + 반응지시어

| 기본형 | 평가요소 | 반응지시어 |
|-----|---------------|--------|
| | 삼국통일의 역사적 특징을 | 설명하시오. |

② 기본형에 응답자유 또는 응답제한 여부에 따라

| | | |
|-----------------|-----------|---|
| 조건의 제시 여부 | 조건 통합형 | <ul style="list-style-type: none"> 평가 요소 + 조건 + 반응지시어가 한 문장으로 진술되어 문단을 구성한다. 답안작성 시 고려해야 할 조건이 비교적 단순하거나 길지 않을 경우에 주로 사용한다. ☞ 위 글의 요지를 원인과 결과로 구분하여 서술하시오. |
| | 조건 분리형 | <ul style="list-style-type: none"> 평가 요소와 반응지시어가 문단의 문장으로 되고 조건을 <보기> 등으로 따로 나타낸다. 답안 작성시 고려해야 할 조건이 비교적 길거나 복수 이상인 경우에 사용 ☞ 위 글에 나타난 당시 사회상을 서술하되, <조건>을 모두 고려하여 서술하시오. <조건> - 농부와 양반의 대화 내용에 초점을 둘 것 - 당시 경제 상황과 연관 지어 서술할 것 |
| 자료의 제시 여부 | 발문 단독형 | <ul style="list-style-type: none"> 평가 요소+자료+반응지시어가 한 문장으로 진술되어 문단을 구성한다. ☞ 특정한 상황을 제시하고 그 상황에 맞는 역발상 표현을 쓰시오. - 상황: - 역발상 표현: |
| | 자료 제시형 | <ul style="list-style-type: none"> 평가 요소와 반응지시어가 문단의 문장으로 되고 자료를 따로 표, 그림, 그래프 등으로 나타낸다. 제시문, 그래프, 그림, 표, 지도, 사진 등의 자료를 발문과 함께 제시한다. 문제 해결에 소요되는 시간이 늘어날 수 있으며 문항 설계에 많은 노력이 필요하다. ☞ 위 글을 읽고 철수가 마지막 말을 한 이유를 쓰시오. |

③ 기본형에 응답자유 또는 응답제한 여부에 따라

| | | |
|-------|--|--------------------------------------|
| 응답자유형 | 응답범위를 제한하지 않고 확대 반응을 유도하기 위해 충분한 자유를 준다. | |
| 응답제한형 | 분량제한 | 3가지, 50자 이내로 등 |
| | 내용이나 범위의 제한 | -에서, 관점에서 등 |
| | 서술방식의 제한 | 열거하시오, 서술하시오, 설명하시오, 비교하시오, 풀이하시오. 등 |

다. 서술·논술형 평가 문항 제작과 채점

1) 서술·논술형 문항 제작 절차

| 단 계 | 내 용 |
|---------------|---|
| 평가목적의 설정 | <ul style="list-style-type: none"> 평가의 목적을 명확하게 인식 평가 목적 설정은 평가의 핵심 |
| 교육과정 분석 | <ul style="list-style-type: none"> 학년별, 영역별 성취 수준, 필수 학습 요소 달성 여부 확인 교육과정상의 규정된 목표를 내용 영역과 행동 영역으로 나눔 |
| 필수학습요소 추출 | <ul style="list-style-type: none"> 성취 수준, 단원의 내용 체계적 정리→세부 목표 추출 필수학습요소란 최소한도로 요구되는 학습 내용 혹은 학습 요소 |
| 평가 요소 선정 (지식) | <ul style="list-style-type: none"> 행동 영역, 내용 영역 중에서 어떤 것을 선정할 것인가 결정 |
| 문제 장면 설정 | <ul style="list-style-type: none"> 교사의 아이디어가 돋보이는 곳으로 문제 장면을 어떻게 합리적으로 설정하는가가 중요 평가 요소를 ‘몸’에 비유한다면 문제 장면은 그 몸 위에 입히는 ‘옷’이다. 어떤 스타일과 색상의 ‘옷’으로 ‘몸’을 단장하는가에 따라 몸의 품위와 격이 달라짐 |
| 목표이원분류표 작성 | <ul style="list-style-type: none"> 평가자는 평가 문항 제작에 앞서 목표이원분류표 작성, 평가요소의 중복 여부, 특정 학습단원의 편중 여부, 문항의 곤란도, 내용과 행동 영역의 타당성, 출제근거의 명확성 등을 일목요연하게 조망 문항을 구체적으로 제작하기 이전 단계에서 반드시 선행되어야 하는 필수 작업 |
| 문항 초안 작성 | <ul style="list-style-type: none"> 평가 요소에 대한 답안을 서술할 때 학생이 고려해야 할 조건을 항목별로 구체화 |
| 문항 검토 | <ul style="list-style-type: none"> 평가 요소를 표현한 발문, 정답 작성의 조건, 학생의 반응 유형 예측에 따른 인정답안의 범위, 채점 기준까지 포괄한 문항 초안이 작성된 후에는 문항에 대한 세밀한 문항 검토 컨설팅 과정 필요 |
| 문항 수정 보완 | <ul style="list-style-type: none"> 검토 협의과정에서 논의된 사항을 바탕으로 문항을 수정 보완 |
| 최종 문항 완성 | <ul style="list-style-type: none"> 문항 수정 보완 과정을 거친 후 최종문항지, 목표이원분류표 등을 마무리하여 제출본 완성 |

2) 서술·논술형 문항 제작의 유의점

- 가) 평가하려는 표적 집단(학생 집단)의 성질을 고려한다.
- 문항 내용이나 지시문 등의 어휘 수준이 학생의 수준에 적합하다.
 - 문항 수를 학생의 능력에 맞게 적절히 조절하고, 적절한 응답시간 배려한다.
- 나) 단순 암기 위주의 지식보다는 고등정신능력을 측정한다.
- 다) 구체적인 학습결과를 측정할 수 있도록 질문을 구조화시키고 제한성을 갖도록 한다.
- 반응의 자유도를 허용하되 답의 표현은 <이곳으로>라는 방향을 지시해 주는 문항
- 라) 여러 문항(오픈 문항) 중에서 선택해서 쓰도록 하지 않는다.
- 마) 응답 요소의 종류를 나열하도록 할 경우에는 가지 수를 한정한다.

< 예시안 >

3. 사람들이 많이 모여 사는 지역의 특징을 두 가지(만) 쓰시오. (총4점)

_____ (2점)

_____ (2점)

바) 채점기준 및 문항점수를 미리 제시한다.

< 예시안 >

2. <보기>를 읽고 물음에 답하시오(5점)

<보 기>

산, 들, 강, 바다 등은 (㉠)을 이루는 것들이다. 사람들은 들에서 농사를 지어 생활에 필요한 곡식을 얻어 낸다. 또 사람들은 강물을 이용하여 전기를 일으키기도 한다. 그리고 바다에서는 생선, 조개, 굴, 미역 등의 필요한 (㉡)을 얻어낸다.

2-1. ㉠, ㉡에 적절한 단어를 쓰시오.(각 1점) ㉠ : _____ ㉡ : _____

2-2. ㉠을 넣어 <보기>의 중심내용을 20자 이하로 쓰시오.(3점)

[채점기준]° ㉠, ㉡ 각 1점, 중심내용 3점, 문장표현력 1점

° 맞춤법에 어긋나면 1점 감점, 단. 띄어쓰기는 평가하지 않는다.

사) 채점기준은 포괄성(망라성)과 배타성의 원칙을 준수한다.

- 포괄성: 채점기준을 설정했을 때 학생들의 반응을 모두 포함할 수 있어야 한다.
- 배타성: 채점기준의 범주 혹은 수준구분이 서로 겹쳐서는 안 됨을 뜻한다.

< 예시안 >

6점 - 글 전체의 내용과 관련된 질문을 3~5가지 만들었다.

4점 - 글 전체의 내용과 관련된 질문을 3~5가지 만들었으나, 부적절한 질문이 끼어 있다.

2점 - 글 전체의 내용과 관련된 질문을 2개 이하 만들었거나 부적절한 질문이 2개 이상 끼어 있다.

| | |
|--------|---|
| 수 정 | 6점 - 글 전체의 내용과 관련하여 적절한 질문을 4가지 이상(혹은 4~5가지이상)만들었다. |
| | 4점 - 글 전체의 내용과 관련하여 적절한 질문을 2~3가지 만들었다. |
| | 2점 - 글 전체의 내용과 관련하여 적절한 질문이 1개 이하이다. |

아) 문항을 배열할 때 쉬운 문항에서 어려운 문항으로 배열한다.

자) 논쟁을 다루는 문항은 어느 한 편의 견해를 지지하는 입장에서만 논술하라고 지시하지 말고, 학생 자신의 견해를 밝히고 그의 견해를 논리적으로 전개할 수 있도록 유도한다.

3) 서술·논술형 채점 절차

| 단 계 | 내 용 |
|----------------------|---|
| 평가목적의 확인 | <ul style="list-style-type: none"> 채점을 진행하다 보면 학생 답안에 대해 개인적인 주관의 반영 될 수 있고, 평가 목적과 상반되는 요소들이 개입될 수 있기 때문에 채점자가 평가 목적을 명확히 이해하는 것은 객관적이고, 신뢰할 수 있는 채점의 필요조건이다. |
| 목표이원분류표 확인 | <ul style="list-style-type: none"> 평가의 목적을 확인하고, 평가 문항의 각 요소들이 구체적으로 어떻게 구성되었는지 파악하는 단계이다. 문항에 대한 출제자의 평가 목적과 의도를 구체적으로 이해한다. |
| 문항 구성 요소 확인(채점준비) | <ul style="list-style-type: none"> 학생 답안의 유형은 매우 다양하며 채점자는 객관적이고, 명확한 기준을 가지고 접근한다. 채점자는 평가 문항에 대해 문항 구성요소들을 면밀히 인지한다. 기준답안, 인정답안의 범위, 유사답안, 배점부여 등의 기준을 정확히 숙지한다. |
| 시뮬레이션 | <ul style="list-style-type: none"> 평상시 수업활동이 적극적인 몇 개의 표집학급을 선정, 가채점 해 보는 단계 필요하다. 가채점을 통해 나온 학생들의 반응을 채점 전에 채점 기준표에 반영한다. 체계적이고 효과적인 채점 진행한다. |
| 채점 전 협의 | <ul style="list-style-type: none"> 시뮬레이션을 통해 발견된 학생 반응 유형, 사례들에 대한 반영과 채점을 어떠한 형태로 진행할 것인지 등에 관해 협의하는 과정이다. 기본답안 수정여부, 인정답안 범위, 방법, 동일 장소에서 채점 여부 등 충분한 논의를 통해 협의 결정한다. |
| 채점 후 협의 | <ul style="list-style-type: none"> 특이답안 유형 정리, 처리 사례 공유, 학생 반응 요소들을 모두 포함할 수 있도록 동학년, 동 교과 교사와 충분히 협의한다. |
| 채점 결과의 학생 확인 | <ul style="list-style-type: none"> 검토를 마무리한 후 학생들에게 본인 답안 확인, 채점 이상 유무 확인한다. |
| 채점 종결 | <ul style="list-style-type: none"> 평가의 주요 목적은 “교육과정상의 학습목표를 학생이 성취하였는가?”의 여부 측정한다. 평가를 통해 나타난 문제점 피드백 및 학생의 창의적 사고능력이 신장될 수 있는 교수학습 지도한다. |

4) 서술·논술형 평가문항 채점의 유의점

가) 채점 기준을 사전에 명료하게 한다.

나) 학생의 답안지 단위가 아닌 문항 단위로 채점이 이루어져야 한다.

다) 답안지를 일차적으로 한 번 읽고 난 뒤, 구체적으로 채점한다.

라) 출제자를 포함한 여러 사람에 의해 채점이 이루어져야 한다.

마) 채점은 충분한 휴식을 취해가며 맑은 기분으로 차분하게 이루어져야 한다.

바) 채점 결과가 중간 부분에 몰리지 않게 해야 한다.

- 최고점을 주기에는 완벽하지 않고, 최저점을 주기에는 무엇인가를 쓴 것 같은 느낌 때문에 학생들에게 극단을 피해서 중간 점수로만 몰리는 현상이다. 예를 들어 3점의 배점을 가진 문항이라면 1점과 3점에는 점수를 잘 부여하지 않고 가운데 점수인 2점으로 많이 몰리는 것이다.

사) 평가 요소 이외의 것을 배제해야 한다.

- 학생의 필체, 맞춤법, 띄어쓰기 등의 요소가 채점자의 평가를 방해하게 한다. 국어의 경우 맞춤법과 띄어쓰기를 채점 기준에 명시한 경우에는 이를 평가 요소에 반영해야 하고, 그렇지 않은 경우에는 이를 배제해야 한다.

아) 답안지에 있는 학생의 성명과 번호를 가리고 채점해야 한다.

- 그 학생에 대한 교사의 평소 인상이나 관점이 반영될 소지가 있다. 채점의 객관성과 공정성을 위해서는 학생의 성명과 번호를 가려야 하며, 그 경우에도 학급 번호 순서에 따르지 말고 무작위로 섞어 칠해야 한다.

자) 점수를 부여한 과정이 나타나야 한다.

- 정 오답 표시나 점수 표시 등으로 답안 내용이 가려지거나 훼손되지 않아야 한다.

차) 채점 이후에 완벽한 처리를 해야 한다.

라. 평가지 편집 시 유의 사항

1) 진술형식

가) 질문이나 답지의 모든 내용은 한글로 표현함을 원칙으로 한다.

< 예외사항 >

- ※ 한문이나 영문을 표기하여야 의미 전달이 효과적이라 생각할 때에는 괄호를 사용하여 영문과 한문을 사용한다.
- ※ 한글의 서술이 이중적 의미를 지닐 때 괄호 안에 한자를 사용할 수 있다.
- ※ 흔히 쓰이는 외래어는 한글로 외래어를 사용한다. (예) 라디오, 텔레비전

나) 질문이나 답지의 모든 내용은 현재 시제로 표현함을 원칙으로 한다.

- 과거에 발견한 사실이라고 그 사실이 이론이나 학설일 때 현재시제를 사용하여야 한다.

다) 서답형 문항 중 논술문인 주관식 문항의 경우 질문의 문미를 ‘—하시오’로 한다.

라) 선다형 문항의 경우 물음으로 종결한다.

2) 문두

가) 어법과 맞춤법(구두점 포함) 주의

나) 문두를 간결하고 명료하게 기술하여 문항을 이해하는 데 소요되는 시간을 최소화한다.

다) 불필요한 혼란을 야기하는 진술을 하지 않는다.

라) 다른 문항의 정답을 찾는 데 단서를 제공하지 말아야 한다.

마) 문두가 여러 개의 문장으로 구성될 수도 있지만 되도록 한 문장인 것이 좋다.

바) 선택형 문항과 서답형 문항의 번호를 달리 부여하는 것이 바람직하다.

< 예시안 > 선택형 문항번호-----1,2,3

서답형 문항번호-----<주관식1>, <주관식2>, <주관식 3>

사) 공통 지시문이나 하나의 보기, 그림, 표에 연관되어 다수 문항이 출제 될 경우 관련 문항을 묶는다. <1~3>

아) 부정문일 때는 부정하는 부분에만(아닌, 옳지 않은, 바르지 못한) 반드시 밑줄을 친다.

3) 답지

- 가) 답지번호는 ①②③④⑤로 표기하고, 답 번호 다음에는 점을 찍지 않는다.
나) 답지에 위계질서가 없는 경우 문장 길이가 짧은 것부터 긴 것 순으로 배열한다.
다) 답지를 문장으로 제시할 경우에는 마침표를 찍는다. 명사형으로 제시할 경우에는 마침표를 하지 않는다.
라) 답지번호, 삽화, 지도의 배치를 균형있게 한다.

4) 인용부호

- 가) 인용된 문장은 “ ” , 인용된 어구는 ‘ ’ , 책은 < > 로 표기한다.

< 예시안 > “사람은 사회적 동물이다.” 라고 말한 사람은?
인간은 ‘생각하는 갈대’ 라고 표현한 사람은?
<명심보감>에서는 이렇게 말했다.

5) 지문

- 가) 지문(地文)속에 있는 여러 문단을 구분하여 나타내는 번호는 (가),(나),(다).....로 표시하고, 지문 속에 있는 문장이나 문구를 지적하는 번호는 ㉠,㉡,㉢.....로 하고 밑줄을 친다.

< 예시안 >

1. 다음 글을 읽고 물음에 답하십시오.

(가) 지식은 ㉠직접경험과 ㉡간접경험을 통해 습득한다. 이때 간접 경험은 주로 독서에 의해 이루어진다.
(나) 또, 우리의 지식은 ㉢독해의 마지막 과정인 반응에도 영향을 끼친다.

- 나) 자료의 출처를 밝히고자 할 때는 자료의 우측 하단에 다음과 같이 표기한다.

< 예시안 >

< 論語 >

6) <보기>

- 가) <보기> 속의 내용을 선택하는 경우에는, 각 사항 앞의 기호를 ㄱ, ㄴ, ㄷ으로 표기한다.

< 예시안 >

<보기> 에서 프랑스 혁명의 원인만을 골라 놓은 것은?

< 보 기 >

ㄱ.구제도의 모순 ㄴ.나폴레옹의 출현 ㄷ.계몽사상의 영향 ㄹ.자코뱅당의 공포정치

① ㄱ, ㄴ ② ㄱ, ㄷ ③ ㄴ, ㄷ ④ ㄴ, ㄹ ⑤ ㄷ, ㄹ

- 나) <보기> 속의 내용을 선택하지 않는 경우에는, 각 사항 앞의 기호를 ○표로 표기한다.

< 예시안 >

< 보 기 >

- 출자와 경영이 분리되어 있다.
- 주주들의 주된 관심은 운영에의 참여보다는 이익 분배에 있다.
- 기업을 운영하기 위해서는 전문적 지식과 능력을 필요로 한다.

다) 한자표기

같은 음의 한자는 ()안에 표시하고, 뜻을 분명히 하기 위해 사용하는 한자는 [] 안에 쓴다.

< 예시안 > 생불(生佛), 유물(遺物), 배[船]가 고장 나서

3 서술·논술형 평가의 실제

가. 국어과 (초등)

1) 배움중심수업을 위한 교수·학습과정안 (5학년 2학기 예시)

| 단원 (차시) | 3. 의견과 주장 (듣말쓰 5-6/6) | 창의지성 핵심역량 | 상황에 맞는 적절한 의사소통능력 |
|---|---|---|--|
| 성취기준 | ·토론에서 상대의 주장과 근거가 적절한지 판단한다 ·의견이 대립 하는 논제를 정하여 규칙을 지키면서 토론한다 | | |
| 재구성 자료 | 텍스트 1 (인류의 지적 전통) | ·김구, 이승만 위인전, 대한민국정부수립관련 역사자료 등 ·김구, 이승만에 대해 조사한 내용 ·사회교과-대한민국정부수립에 대한 이승만과 김구의 주장 ·중앙선거방송토론위원회 http://www.debates.go.kr -토론회영상다시보기 | |
| | 텍스트3 (경험과 체험) | ·교내 방송실(회의실)에서 토론회 시연 | |
| 국가수준교육과정 내용 | 재구성한 내용 | | 재구성 이유 |
| 토론주제정하여 토론 하기 ■모둠 친구들과 토론 주제 정하기 ■토론주제에 대한 내 주장과 그 까닭 써 보 기 ■모둠에서 역할정하 기 사회자, 찬성토론자, 반대토론자, 판정인 ■토론준비표 작성하 기 ■토론의 절차와 규칙 지키며 토론하기 ■토론 판정하기 | 배움열기 ■ 텍스트1읽기(배경지식 활성화하기) -과제 읽기: 김구, 이승만 위인전, 대한민국정부수립관련 역사자료 등을 통해 과제로 조사한 김구, 이승만에 대한 자료를 모둠원끼리 돌려 읽기 -사회과탐구읽기: 이승만과 김구의 대한민국정부수립에 대한 주장 읽기(사회과탐구72쪽) ■ 텍스트1시청(토론절차 이해하기) 중앙선거방송토론위원회 토론회영상 http://www.debates.go.kr ■ 학습문제 확인하기 -토론에서 상대의 주장과 근거가 적절한지 판단해 봅시다 -의견이 대립하는 논제를 정하여 규칙을 지키면서 토론 해 봅시다 배움활동 ■ 토론주제 정하기 -이승만 주장-선거가 가능한 남한만이라도 총선거를 실 시하여 수립하여야 한다 -김구 주장-우리나라에는 두 개의 정부가 아닌 하나의 정부가 수립되어야 한다 ■ 내생각 쓰기-이승만과 김구의 대한민국정부수립에 대 한 주장에 대해 내 주장을 적절한 근거를 바탕으로 간 단하게 써 보기(사회과탐구73쪽) ■ 토론준비하기 -텍스트3 교내 방송실 토론회 시연(촬영자료사후사용) -역할(사회자, 찬성토론, 반대토론, 판정인)정하기 -토론 자리 배치하기 ■ 토론하기 -토론의 절차와 규칙지키며 토론하기 -사회자 시작 알리기-찬성편 주장 펼치기-반대편 주장 펼치기-반대편측 찬성편에 반론하기- 찬성편측 반대편 에 반론하기-찬성편과 반대편이 번갈아 질의응답하기- 찬성편, 반대편 주장다지기-판정하기 배움정리 ■ 자기생각 만들기-토론 정리표 작성 ■ 생각 나누기-토론 정리표 발표하기 | | ·학생들에게 역사에 대한 관심과 흥미를 높이고 지식의 이해 를 넘어 자기생각 만들기로 발전할 수 있도록 교육내용 재 구성 ·일상생활속에서 토 론이 이루어지는 상 황을 보고 토론의 필요성을 느끼고 토 론 방법을 익혀 활 용할 수 있도록 재 구성함 ·토론의 현장감을 높이고 진정성을 발휘할 수 있도록 장소를 협찬하고 토 론과정을 촬영하여 사후 반성자료로 활 용도록 재구성함 |

■ 텍스트1 : 사회과탐구 72쪽

| | |
|---------|---|
| 이승만의 주장 | “북한과의 협상을 지속하여 통일 정부를 수립하는 것이 아무리 고대하더라도 뜻대로 되지않기 때문에 선거가 가능한 남한만이라도 총선거를 실시하여 정부를 수립하는 것이 자유 민주주의를 지키기 위한 현실적인 대안입니다.” |
| 김구의 주장 | “우리나라에는 두 개의 정부가 아닌 하나의 정부가 수립되어야 합니다. 시간이 걸리더라도 반드시 통일 정부의 수립을 위해 북한과 협상을 계속해야합니다.” |

■ 자기 생각 만들기를 위한 토론 정리표

| 학년 반 번 이름 | | |
|-----------|--------------------|--|
| 토론주제 | | |
| 내주장 | | |
| 토론과정 | | 정리 내용 |
| 토론 준비하기 | | 어떤 방법으로 토론 준비 자료를 수집하였으며 수집한 자료는 나의 주장에 적절한 근거가 됩니까? |
| 토론하기 | 주장 펼치기 | 나의 주장의 무엇입니까? |
| | 상대편주장 반박 및 질의 응답하기 | 상대편 주장의 문제점은 무엇입니까? |
| | | 상대편이 제시한 반론에 무엇이라 답변하였습니까? |
| | 주장 다지기 | 토론을 통해 성장한 나의 주장을 정리해 봅시다. |

2) 서술·논술형 평가

가) 평가 문항

| 단원명 (차시) | 3. 의견과 주장 (듣말쓰 5-6/6) | 성취 기준 | 토론에서 상대의 주장과 근거가 적 절한지 판단한다 | 창의지성 핵심역량 | 상황에 맞는 적절한 의사소통능력 |
|-------------|--------------------------|----------|-----------------------------------|--------------|----------------------|
|-------------|--------------------------|----------|-----------------------------------|--------------|----------------------|

| | | | | | | | | | | | |
|------------------|----------|---|------------------|-----------------|-------------|---|---|--------|---|-----------------------------------|---|
| 내 용 요 요 | 듣기 | √ | 행 영 영 영 | 지식 기능 맥락의 이해 | 단 이 도 | 상 | √ | 배 점 | 6 | 예 상 소 요 시 간 (분) | 6 |
| | 말하기 | | | | | 중 | | | | | |
| | 읽기 | | | | | 하 | | | | | |
| | 쓰기 | | | 지식 기능 맥락의 적용 | | | | | | | |
| | 문법 문학 | | | √ | | | | | | | |

※ 다음 글을 읽고, 주장에 대하여 적절한 근거를 제시하고 있는지 평가하여 보시오. [6점]

사회자: 지금부터 ‘인터넷 채팅 용어 필요한가?’라는 주제로 토론을 시작하겠습니다. 토론 주제에 벗어난 말은 피하여 주시고 발언권을 얻어 발표해 주셨으면 합니다. 먼저, 찬성편 의견부터 들겠습니다. 말씀하여 주십시오.

안수진: 저는 인터넷 채팅 용어는 필요하다고 생각합니다. 왜냐하면 언어의 발달을 도울 수 있을 것이기 때문입니다. 언어도 새롭게 탄생하고 죽어갑니다. 사회가 발전하고 변화함에 따라 언어도 시대에 맞게 변화가 필요하다고 봅니다. 그 시대에 적합한 새로운 언어의 탄생은 자연스러운 것이라고 봅니다.

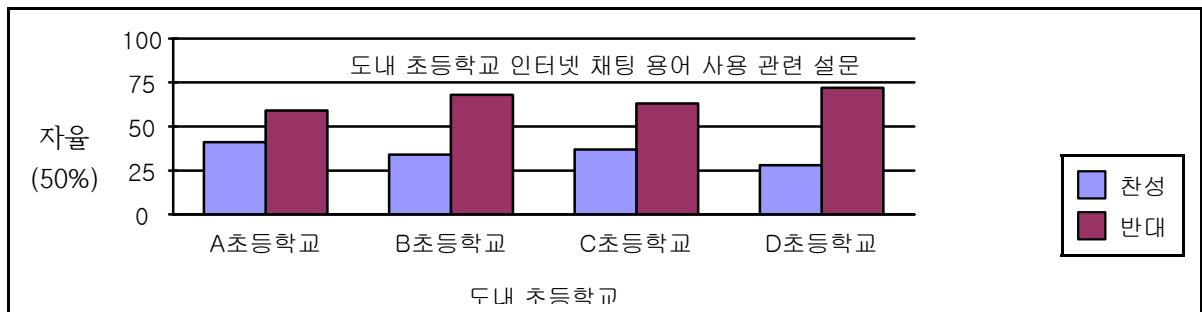
사회자: 다음엔 반대편 의견을 들어보도록 하겠습니다. 말씀해 주십시오.

남준식: 저는 인터넷 채팅 용어는 필요하지 않다고 생각합니다. 왜냐하면 제가 조사한 결과 인터넷 채팅 용어는 일상생활 속에서 필요가 없다고 나왔으며 전 채팅 용어를 사용하지 않습니다.

1. 주장에 따른 적절한 근거를 제시하지 못한 **인물**을 찾아 보시오. (1점)

2. 위의 1번 문항에서 찾은 인물의 주장에 따른 근거가 적절하지 못한 **이유**를 쓰시오. (2점)

3. 아래에 제시된 **자료를 활용**하여 ‘인터넷 채팅 용어 필요한가?’ 주제에 대해 **3문장 이상의 형태로** 의견을 작성하십시오. (4점)



<도내초등학교 인터넷 채팅 용어 사용 관련 설문, 2012년 ○월 ○일 ○○신문 >

나) 출제 의도

교육과정에서 제시하고 있는 ‘토론에서 상대의 주장과 근거가 적절한지 판단한다’의 성취기준을 평가하는 것으로, 학생들이 실제 상황에서 주장에 따른 근거가 적절한지 판단할 수 있는가, 또한 적절한 근거 자료를 바탕으로 의견을 제시할 수 있는가를 평가하는 문제이다.

다) 채점 기준 및 유의사항

| 채점 기준 | | | | |
|--|---|----|-----------------------------------|----|
| 구분 | 답안 내용 | | | 배점 |
| 기본답안 (예시답안) | (1) 남준식 (2) 제시한 근거의 신뢰성이 부족하다. (3) 저는 인터넷 채팅 용어는 필요하지 않다고 생각합니다. 왜냐하면 2013년 ○월 ○일자 ○○ 신문에 실린 설문 결과 자료에 의하면 도내 초등학교 학생들이 채팅 용어 사용을 반대하고 있는 것으로 나왔습니다. 또한 어느 나라 언어보다 아름답고 과학적이며 체계적인 한글이 맞춤법에 맞지 않게 변화되면서 파괴현상이 일어날 수 있기 때문입니다. | | | 6점 |
| 인정 답안 | (1) 남준식 (2) 제시된 근거를 믿을 수 없어서 (3) 저는 인터넷 채팅 용어는 필요하지 않다고 생각합니다. 왜냐하면 2013년 ○월 ○일자 ○○ 신문에 실린 설문 결과 자료에 의하면 도내 초등학교 학생들이 채팅 용어 사용을 반대하고 있는 것으로 나왔고 어느 나라 언어보다 아름답고 과학적이며 체계적인 한글이 맞춤법에 맞지 않게 변화되면서 파괴현상이 일어날 수 있기 때문입니다. | | | 6점 |
| 부분 점수기준 | (1) | 내용 | 주장에 따른 적절한 근거를 제시하지 못한 인물을 찾은 경우 | 1점 |
| | (2) | 내용 | 주장에 따른 적절한 근거가 적절하지 못한 이유를 제시한 경우 | 1점 |
| | (3) | 내용 | 제시된 자료를 활용하여 근거를 제시한 경우 | 2점 |
| | | 형식 | 문장의 형태로 3문장 이상 진술한 경우 | 2점 |
| 채점 유의사항 | | | | |
| ※문항 (1),(2),(3)점수를 합하여 총점 만점이 6점이 되게 채점한다. | | | | |

나. 사회과 (초등)

1) 배움중심수업을 위한 교수·학습과정안 (4학년 2학기 예시)

| 단원 (차시) | 2. (4) 도시와 촌락의 문제와 해결(사회 14/15) | 창의지성 핵심역량 | 사회 현상의 종합적인 탐구를 통 한 합리적 문제해결능력 |
|---|--|--|---|
| 성취 기준 | 대선캠프 전문가팀 공약 토의 과정을 거쳐 도시와 촌락의 문제 해결 방법을 찾는다 | | |
| 재구성 자료 | 텍스트1 (인류의 지적자산) | <ul style="list-style-type: none"> • 북적북적 도시, 조용한 촌락 (정우진/천재교육사) • 캘빈 환경오염은 어디에서 시작되니? (c. 밴스 캐스트/ 바다어린이) • 60억 인구 (르네 에스퀴니에 지음/ 삼성당) • 브라질 쿠리치바 버스운행 동영상 • 중앙선거관리위원회-http://www.nec.go.kr/후보자공약-선거공약서보기 • KOSIS 국가통계포털 http://kosis.kr/ • http://www.ytnscience.co.kr /대도시로의 인구집중현상 뉴스 동영상 | |
| | 텍스트3 (경험과 체험) | •대선캠프- 공약 세우고 투표하기 | |
| 국가수준 교육과정 내용 | | 창의지성교육으로 재구성한 내용 | 재구성 이유 |
| 1. 도시의 문제 알아보기 -주택문제 -교통문제 -환경문제 2. 촌락의 문제 알아보기 -주택문제 -교통문제 -환경문제 3. 도시와 촌락의 문제 해결하기 | | 배움열기 ■ 텍스트1 읽기(배경지식 활성화하기) -과제 읽기 : 「북적북적 도시, 조용한 촌락」 「캘빈 환경 오염은 어디에서 시작되니?」 읽어오기 -책 읽어주기: 60억 인구 ■ 텍스트1 시청 - http://www.ytnscience.co.kr/ 대도시로의 인구집중현상 뉴스 동 영상 - 중앙선거관리위원회- http://www.nec.go.kr/ 후보자공약/선거 공약서 보기 -브라질 쿠리치바 버스운행 동영상 ■ 과제 확인하기 (도시와 촌락의 문제점 자료 준비) ■ 학습문제 확인하기 · 대선캠프 전문가 공약 토의 과정을 거쳐 도시와 촌락의 문제해결방법을 찾는다 배움활동 텍스트3 대선캠프- 공약 세우고 투표하기 ■ 활동 1. 대선캠프 - 토의를 거쳐 공약 만들기 -전문가팀 (교통문제, 주택문제, 환경문제) 꾸리기 -팀별로 토의과정을 거쳐 해결방안 공약 만들기 ■ 활동 2. 후보자 공약 발표 및 질의 응답 ■ 활동 3. 선거하기 - 당선된 후보자의 당선 소감 및 공약실천 의지 듣기 배움정리 ■ 자신의 언어로 배움 표현하기 -도시 촌락의 문제점 및 해결방안 마인드 맵으로 정리하기 | 대선 공약이라 는 구체적인 실제 사례를 활용하여 학습 자의 사고를 자극하여 창의 적인 문제해결 을 할 수 있도록 교육내용을 재구성함. 합리적 문제해 결능력을 기르 기 위하여 토 론 및 토의 중 심의 협동학습 을 실시함. |

■ 텍스트1 : 과제읽기 혹은 책 읽어주기 활동으로 좋은 책 소개

| | |
|--|--|
| 60억 인구 르네 에스퀴니에 지음/ 삼 성당 | "60억 인구"는 세계인구 및 많은 인구에 의해 발생할 수 있는 문제, 함께 살아가기 위한 노력, 경제적· 사회적· 정치적인 문제, 환경에 이르기까지 다양한 측면을 생각 하게 하는 책 |
| 캘빈 환경오염은 어디에서 시작되니? c. 밴스 캐스트/ 바다어린이 | 환경 오염은 우리의 삶에 어떤 영향을 미치는지, 환경 오염을 막으려면 무엇을 어떻게 해야 하는지 생각하게 하는 책 |

■ 텍스트3 : 창의적인 문제 해결을 위한 공약 세우기

참고 교과 : 사회 4-1 2(2) 시·도 대표는 우리 손으로 > 선거 과정

국어 4-1 3. 이생각 저생각 3/6 토의 절차에 따라 토의하는 방법 알아보기

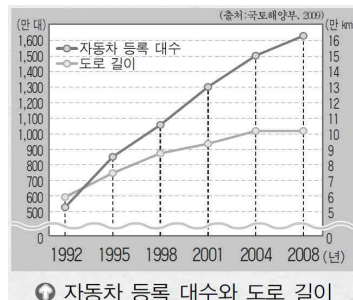
| 선거 과정 | 참 고 사 항 | | | |
|--------------|--|---------|---------------------------|--|
| 정당 및 후보자 정하기 | 도시팀 후보 3 모둠, 촌락팀 후보 3 모둠 (총 6모둠) | | | |
| 선거관리 위원회 등록 | 생략 | | | |
| 공약정하기 | 1. 정당 별 전문가 팀 꾸리기 (교통문제, 주택문제, 환경문제) | | | |
| | 2. 팀별로 토의를 거쳐 공약 만들기 | | | |
| | 정당 이름 | | 후보자 이름 | |
| | | | 전문가 팀 구성원 | |
| | 토의 과정 | 주제 | (도시, 촌락)의 (교통, 주택, 환경) 문제 | |
| | | 의견 나누기 | | |
| | | 의견 모으기 | | |
| | | 의견 결정하기 | | |
| | 결정된 공약 | | | |
| | 3. 공약 (교통, 주택, 환경 문제 해결방법) 하나로 모으기 | | | |
| 선거 운동 | 1. 후보자 해결방법 공약 연설하기 2. 후보자 및 전문가 팀 대상으로 질의 응답 주고 받기 | | | |
| 투표 | 1. 투표하기 2. 당선된 후보자의 당선 소감 및 공약실천 의지 듣기 | | | |

2) 서술 · 논술형 평가

가) 평가 문항

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|-------|---|---------|-------|---|-------|---|---|----|---|--------------|---|
| 내용 영역 | 역사 | | 행 동 영 역 | 지식 이해 | ✓ | 난 이 도 | 상 | ✓ | 배점 | 6 | 예상 소요 시간 (분) | 4 |
| | 지리 | | | 기능 | | | 중 | | | | | |
| | 일반 사회 | ✓ | | 가치태도 | | | 하 | | | | | |

※ 다음 사진과 그래프를 보고 알맞은 답을 쓰시오.[6점]



1. 위의 사진과 그래프를 통해 도시의 문제점이 무엇인지 쓰시오.(2점)

2. (1) 의 문제점을 해결하기 위한 방안을 구체적으로 2가지 쓰시오.(4점)

나) 출제 의도

학생들에게 도시로의 인구집중에 대한 자동차의 급격한 증가로 교통시설에 불편을 겪고 있는 문제점에 따른 해결방안을 찾고자 출제하였다.

다) 채점 기준 및 유의사항

| 채 점 기 준 | | |
|---|---|-----|
| 구 분 | 답 안 내 용 | 배 점 |
| 기 본 답 안 | 1. 교통문제 | 2점 |
| | 2. 1) 버스전용차로, 차량 요일제, 지하철건설 2) 대중교통이용, 도로 넓히기, 가변차로제 | 4점 |
| 인 정 답 안 | 1. 교통체증, 주차 공간 부족 등 교통의 불편한 내용이면 정답 | 2점 |
| | 2. 교통문제를 해결할 수 있는 방안의 내용을 서술했으면 정답 | 4점 |
| 부 분 점 수 기 준 | 문제점을 알고 해결방안을 2가지 정확히 쓴 경우 | 6점 |
| | 해결방법을 2가지 모두 정확히 쓴 경우 | 4점 |
| | 해결 방법을 1가지만 정확히 쓴 경우 | 2점 |
| | 두 가지 모두 정확하지 않게 쓴 경우 | 0점 |
| 채 점 유 의 사 항 | | |
| <p>※ 이 문항의 평가요소는 도시의 여러 문제 가운데서 발생하는 교통문제를 위해 우리가 어떻게 노력해야 하는지의 필요성을 알고 교통시설 개선에 관한 방법을 연결하여 서술하였는지를 중요하게 보도록 한다.</p> | | |



다. 수학과 (초등)

1) 배움중심수업을 위한 교수·학습과정안 (3학년 1학기 예시)

| 단원 (차시) | 7. 분수(4/8) | 창의지성 핵심역량 | 상황에 따른 수학적 문제해결능력 |
|--|---|--|--|
| 성취 기준 | <ul style="list-style-type: none"> ·분수의 크기를 비교할 수 있는 방법을 발견한다. ·분수의 크기 비교 방법을 형식화 한다. | | |
| 재구성 자료 | 텍스트 1 (인류의 지적전통) | <ul style="list-style-type: none"> · 흥부와 놀부 · 한국표준과학연구원(양의 비교와 단위의 발달 이야기 자료) (http://www.kriss.re.kr/2010/main/index.html) | |
| | 텍스트 3 (경험과 체험) | <ul style="list-style-type: none"> · 물체를 나누어 크기 비교하기 | |
| 국가수준교육과정 내용 | | 창의지성교육으로 재구성한 내용 | 재구성 이유 |
| <p>-생활 속에서 누가 더 빵을 많이 먹었는지 근거를 들어 이야기하기</p> <p>-생각을 확인하면서 분자가 분모보다 작은 분수의 크기 비교하기(구체적 조작활동)</p> <p>-분자가 분모보다 작은 분수의 크기 비교하기(추상적 활동)</p> <p>-분수의 크기 비교방법 이야기 하기</p> | | <p>배움열기</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 텍스트1읽기(문제인식하기) -흥부와 놀부의 이야기(장면 재구성)를 읽고 공평하게 나누는 방법에 대하여 이야기 하기 ■ 텍스트1살펴보기(양의 비교 방법과 단위의 발달) 옛날 사람들이 물건을 교환하여 일정한 기준이 필요했음을 알고 단위를 만들어 사용함, 분수의 크기에서는 단위 분수의 필요성과 연결시킴 ■ 학습문제 확인하기 -분수의 크기를 비교할 수 있는 방법을 발견한다. -크기비교 방법을 형식화한다. <p>배움활동</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 문제 해결 방법 생각하기 -놀부의 방법대로 나누어 보기 ■ 내생각 쓰기-놀부 방법의 문제점을 정리하기 ■ 의견 나누기-자신의 생각에 대하여 재정립하기 ■ 물체의 크기(분수)의 크기를 비교할 수 있는 방법을 결정하기(무게 비교, 크기 비교, 부피 비교 등) ■ 물체의 크기를 직접 비교해 보고 소감 이야기 하기 (편리한 점/불편한 점 등) ■ 물체의 크기를 쉽게 비교할 수 있는 방법 토의·발표하기 ■ 물체의 크기를 단위 분수를 이용하여 비교하기 ■ 수학적 언어로 형식화하기-분수의 크기 비교 방법을 수학적으로 형식화하기 ■ 자기 언어로 표현해 보기 -텍스트3 여러가지 물체의 크기를 나누어 비교하기 <p>배움정리</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 배움소감 나누기 ■ 생각공유하기 | <p>·분수의 크기 비교방법을 지식적으로 익히기 보다는 학생들에게 친숙한 이야기 소재를 통하여 문제를 인식하게 하고 다양한 구체적 조작활동을 통하여 비교해 봄으로써 분수(분할 분수, 이산형 분수)의 크기를 양적으로 직접 비교하게 한다.</p> <p>·양적인 비교의 불편한 경험을 통하여 형식화의 필요성을 인식하고 크기 비교의 원리를 발견하여 수학적 언어로 표현하게 함으로써 경험적, 구조적 원리를 발견하게 한다.</p> |

■ 텍스트1 : 흥부와 놀부의 이야기 재구성 자료

옛날에 어느 마을에 마음씨 착한 흥부와 못된 놀부 형제가 살았습니다. 어느 날 놀부는 동생 흥부를 불러 나이가 들었으니 분가하여 따로 살자고 하였습니다. 그동안 열심히 일하여 둘이 같이 재산을 모았으니 똑같이 $\frac{1}{2}$ 씩 나누자고 하였습니다. 그러면서 내가 형이니 먼저 $\frac{1}{2}$ 을 갖을 것이니, 너도 나머지의 $\frac{1}{2}$ 을 갖도록 하여라. 그래도 조금 남으면 나머지는 형이 갖도록 하겠다.

■ 텍스트3 : 한국표준과학 연구소 자료

표준 학습, 생활 속의 표준, 세계 속의 표준, 표준 시각 등의 다양한 자료와 동영상, 전자도서를 제공하고 있으며 세계의 여러 박물관도 방문할 수 있어 학생들의 교육활동 자료로 활용하기 좋다.



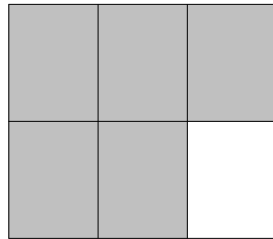
2) 서술·논술형 평가

가) 평가 문항

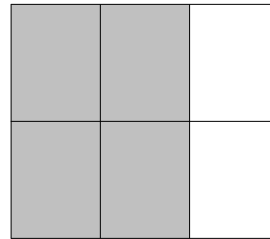
| 단원명 (차시) | 7. 분수 | 성취기준 | 분모가 같은 분수의 크기를 비교할 수 있다. | 창의지성 핵심역량 | 상황에 따른 수학적 문제 해결 능력 |
|-------------|-------|------|-----------------------------|--------------|------------------------|
|-------------|-------|------|-----------------------------|--------------|------------------------|

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--------------|---|-------------|----------|---|-------------|---|---|--------|---|-----------------------------------|---|
| 내 용 영 역 | 수와 연산 | √ | 행 영 역 | 지식 | | 난 이 도 | 상 | | 배 점 | 6 | 예 상 소 요 시 간 (분) | 3 |
| | 도형 | | | 적용 | √ | | 중 | √ | | | | |
| | 측정 | | | 추론 | | | 하 | | | | | |
| | 확률과 통계 | | | 문제 해결 | | | | | | | | |
| | 규칙성과 문제해결 | | | | | | | | | | | |

* 다음 그림은 선호와 문희가 색종이를 똑같이 나누어 선을 그린 다음 색칠한 것입니다.
그림을 보고 물음에 답하십시오.[6점]



< 선호 >



< 문희 >

- (1) ()안에 선호와 문희가 색종이의 색칠한 부분의 크기에 알맞은 분수를 쓰고, ○안에
>, =, < 를 알맞게 써 넣으세요.(2점)

선호 () ○ () 문희

- (2) 크다고 생각한 이유를 쓰고 ()안에 알맞은 이름을 쓰시오.(4점)

따라서 ()의 색칠한 색종이가 더 크다.

나) 출제의도

교육과정에서 제시하고 있는 동분모 분수의 크기를 분자가 1인 분수가 몇 개인지를 이용하거나 또는 다른 방법을 이용해서 분수의 크기를 비교할 수 있는지 알아보는 문제이다.

다) 채점 기준 및 유의사항

| 채 점 기 준 | | |
|--|---|-----|
| 구 분 | 답 안 내 용 | 배 점 |
| 기 본 답 안 | (1) $\frac{5}{6} > \frac{4}{6}$ | 2점 |
| | (2) 선호는 $\frac{1}{6}$ 이 5개이므로 $\frac{5}{6}$ 이고, 문희는 $\frac{1}{6}$ 이 4개이므로 $\frac{4}{6}$ 이다. 따라서 선호의 색종이가 더 크다. | 4점 |
| 인 정 답 안 | <p>(2) 분모는 같고 분자끼리 비교하여 5가 4보다 크므로 $\frac{5}{6}$가 더 크다. 따라서 선호의 색칠한 색종이가 더크다</p> <p>(2) 선호는 $\frac{1}{6}$이 5개이고, 문희는 $\frac{1}{6}$이 4개이므로 선호의 색칠한 색종이가 더 크다.</p> | 4점 |
| 부 분 점 수 기 준 | (1) 기본 답안에 해당하면 정답처리 | 2점 |
| | (2) 이유가 맞으면 정답처리 | 3점 |
| 채 점 유 의 사 항 | | |
| <p>* 맞춤법이나 띄어쓰기는 문장의 내용파악이 이해가 되면 고려하지 않음.</p> | | |

라. 과학과 (초등)

1) 배움중심수업을 위한 교수·학습과정안 (5학년 2학기 예시)

| 단원 (차시) | 3. 물체의 속력(5/6) 통합-체육: 1. 건강활동(9/13) | 창의지성 핵심역량 | 과학적 사고를 통한 창의적 문제해결력 |
|--|--|---|--|
| 성취 기준 | ·속력의 의미를 알고, 단위를 이용하여 나타낼 수 있다. ·단위가 같은 물체의 속력을 비교할 수 있다. | | |
| 재구성 자료 | 텍스트1 (인류의 지적자산) | ① 2011대구세계육상선수권대회 사이트 -경기 관련 기사/경기 기록 ② Why 교과서 과학(5학년)/달려라달려 속력/힘과 속력이 뭐야? ③ 한국마사회 블로그-말과 다른 동물의 속력 비교 글 | |
| | 텍스트3 (경험과 체험) | ① 간이 육상경기 하기 ② 간이 육상경기 결과를 바탕으로 모둠 속력신문 만들기 | |
| 국가수준교육과정 내용 | | 창의지성교육으로 재구성한 내용 | 재구성 이유 |
| ▣간이 육상경기하기 -지금까지 배운 물체의 빠르기 비교하는 방법 말하기 -모둠별로 간이 육상경기 종목 3가지 정하기 -육상경기를 위한 역할분담하기 -종목마다 거리를 달리 정하고 걸린 시간 측정하기 ▣속력 계산하기 -이동거리와 걸린 시간이 다른 물체의 빠르기 비교하는 방법 알아보기 -속력 구하는 방법 알아보기 -속력의 단위 알아보기 ▣자신의 간이 육상경기 종목별 속력 비교하기 -자신의 간이 육상경기 종목별 속력 구하고 빠르기 비교하기 | | 배움열기(10') ■ 텍스트1-①읽기(배경 지식 활성화하기) -경기 관련 기사 읽고 육상경기의 종류와 기록, 기사문의 구성 살펴보기 -경기기록>세계기록에서 우사인 볼트의 100m, 200m 기록 비교해보기 ■ 학습문제 확인하기 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> ·속력의 의미를 알고, 단위를 이용하여 나타낼 수 있다. ·단위가 같은 물체의 속력을 비교할 수 있다. </div> 배움활동(60') ■ 텍스트3-① 간이 육상경기 하기 -속력 측정 실험 계획하기(종목, 거리, 역할) -모둠별 간이 육상경기하고 개인별 기록 측정하기 ■ 속력 계산하기 -텍스트1-②, 교과서 109쪽을 통해 속력의 의미 알고 단위를 이용하여 간이 육상경기 결과를 속력으로 나타내기 ■ 텍스트3-② 모둠 속력신문 만들기 -모듬원의 종목별 속력 그래프로 나타내기 -간이 육상경기 결과를 바탕으로 신문 기사 쓰기 -모듬 속력신문 발표하기 배움정리(10') ■ 속력 구하는 방법 정리하기 -속력의 의미와 속력 구하는 방법 확인하기 -텍스트1-③, 과학 이야기(교과서 110~111쪽) 읽고 속력의 유용성 생각해보기 | ▶교육과정 해설서에서 강조한 ‘학생들의 흥미를 고려한 야외에서의 활동 등 다양한 측정활동’을 고려하여 체육: 1. 건강활동(9/13)의 통합으로 충분한 활동시간 확보 필요 ▶다양한 텍스트의 활용과 수학, 국어 등 타교과와 연계한 활동으로 배움을 심화하며 협력과 소통을 통해 함께 지식을 만들고 표현할 수 있도록 하기 위함 |

■ 모둠 속력신문

| | | |
|--------------|-----------|---|
| OO모둠 속력신문 | 빠르거나 느리거나 | 만든 날: 2000년 00월 00일 만든 이: 000, 000 000, 000 |
|--------------|-----------|---|

간이 육상경기 종목별 걸린 시간

| 경기종목 | 거리(m) | 걸린 시간(초) | | | |
|------|-------|----------|------|------|------|
| | | 모둠원1 | 모둠원2 | 모둠원3 | 모둠원4 |
| | 10m | | | | |
| | 20m | | | | |
| | 30m | | | | |

간이 육상경기 종목별 속력

| 경기종목 | 속력(m/s) | | | |
|------|---------|------|------|------|
| | 모둠원1 | 모둠원2 | 모둠원3 | 모둠원4 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

간이 육상경기 종목별 속력 그래프

간이 육상경기 속력 비교 기사

2) 서술·논술형 평가

가) 평가 문항

| 단원명 (차시) | 3. 물체의 속력 (5/6) | 성취 기준 | ·속력의 의미를 알고, 단위를 이용하여 나타낼 수 있다. ·단위가 같은 물체의 속력을 비교할 수 있다. | 창의지 성핵심 역량 | 과학적 사고를 통한 창의적 문제해결력 |
|-------------|--------------------|----------|--|------------------|-------------------------------|
|-------------|--------------------|----------|--|------------------|-------------------------------|

| 내 영 영역 | 운동과 에너지 | √ | 행 영 영역 | 기초 탐구기능 | √ | 난 이 도 | 상 | √ | 배 점 | 8 | 예 상 소 요 시 간 (분) | 6 |
|--------------|---------|---|--------------|------------|---|-------------|---|---|--------|---|-----------------------------------|---|
| | 물질 | | | | | | 중 | | | | | |
| | 생명 | | | | | | 하 | | | | | |
| | 지구와 우주 | | | 통합 탐구기능 | | | | | | | | |

※ 준호는 학교에서 돌아오는 길에 놀이터에서 서로 자기가 더 빠르다며 싸우고 있는 같은 동네 동생들을 만났습니다. 세 명의 동생들은 아래와 같은 표를 보여 주었습니다. 그러자 준호는 속력을 구해 세 동생들의 싸움을 해결하였습니다.

아래 표를 보고 물음에 답하십시오. [8점]

<달리기에 걸린 시간 기록표>

| 이름 | 거리(m) | 걸린 시간(초) |
|-----|-------|----------|
| 김준현 | 10 | 5 |
| 허경환 | 20 | 8 |
| 서태훈 | 30 | 20 |

(1) 속력을 구하는 방법을 설명하고 속력의 단위를 쓰시오. (2점)

| | |
|----------------|--|
| ① 속력 구하는 방법 | |
| ② 속력의 단위 | |

(2) 세 동생들의 속력을 구하십시오. (‘단위’ 반드시 표시할 것) (3점)

| 이름 | 속력 계산 방법 | 속력 |
|-------|----------|----|
| ① 김준현 | | |
| ② 허경환 | | |
| ③ 서태훈 | | |

(3) ‘속력으로 나타내는 것이 필요한 이유’와 ‘속력을 구하여 세 동생들 중 가장 빠른 사람이 누구인지 알아내는 과정’이 잘 드러나도록 준호가 되어 ‘일기글’을 쓰시오. (3점)

.....

.....

.....

.....

.....

나) 출제 의도

교육과정에서 제시하고 있는 ‘속력의 의미를 알고, 단위를 이용하여 나타낼 수 있다’ , ‘단위가 같은 물체의 속력을 비교할 수 있다’ 의 성취기준을 평가하는 것으로, 학생들이 속력을 이용하여 생활 속의 문제를 창의적으로 해결할 수 있는가, 또 자신이 알게 된 지식과 문제해결의 과정을 과학적인 글쓰기로 표현할 수 있는가를 평가하는 문제이다.

다) 채점 기준 및 유의사항

| 채점 기준 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|------|----------|----|-------|--------|------|-------|--------|--------|-------|---------|--------|----|--|
| 구분 | 답안 내용 | | | 배점 | | | | | | | | | | | | |
| 기본 답안 (예시 답안) | (1) | ① 물체의 이동거리를 걸린 시간으로 나눈다. ② m/s 또는 km/h | | 2점 | | | | | | | | | | | | |
| | (2) | <table><tr><th>이름</th><th>속력 계산 방법</th><th>속력</th></tr><tr><td>① 김준현</td><td>10m÷5s</td><td>2m/s</td></tr><tr><td>② 허경환</td><td>20m÷8s</td><td>2.5m/s</td></tr><tr><td>③ 서태훈</td><td>30m÷20s</td><td>1.5m/s</td></tr></table> | 이름 | 속력 계산 방법 | 속력 | ① 김준현 | 10m÷5s | 2m/s | ② 허경환 | 20m÷8s | 2.5m/s | ③ 서태훈 | 30m÷20s | 1.5m/s | 3점 | |
| | 이름 | 속력 계산 방법 | 속력 | | | | | | | | | | | | | |
| | ① 김준현 | 10m÷5s | 2m/s | | | | | | | | | | | | | |
| ② 허경환 | 20m÷8s | 2.5m/s | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ 서태훈 | 30m÷20s | 1.5m/s | | | | | | | | | | | | | | |
| (3) | 오늘 학교에서 돌아오는데 준현, 경환, 태훈이가 서로 자기가 가장 빠르다며 싸우고 있었다. 달리기 기록표를 보니 ①달린 거리와 걸린 시간이 모두 달라 그대로는 비교할 수가 없었다. 그래서 나는 과학시간에 배운 속력을 활용하기로 했다. ②속력을 구해보니 경환이 2.5m/s, 준현이 2m/s, 태훈이 1.5m/s순으로 경환이가 가장 빨랐다. 속력에 대해 열심히 공부한 덕분에 동생들의 싸움을 해결할 수 있어서 뿌듯했다. | | 3점 | | | | | | | | | | | | | |
| 인정 답안 | (1) | ① 이동 거리÷걸린 시간, 이동 거리 나누기 걸린 시간 $\frac{\text{이동 거리}}{\text{걸린 시간}}$ ② 미터 퍼 세컨드 또는 킬로미터 퍼 아우어 | | 2점 | | | | | | | | | | | | |
| | (2) | 10÷5, $\frac{10}{5}$ 등으로 계산방법에서 단위를 빠트리거나 형태를 달리한 경우(결과란인 속력에서 단위 생략은 불인정) | | 3점 | | | | | | | | | | | | |
| | (3) | 예시 답안의 ‘음영’ 부분과 유사한 내용이 모두 포함되어 있을 경우 | | 3점 | | | | | | | | | | | | |
| 부분 점수기준 | (1) | ①, ② 중 1가지만 바르게 썼을 경우 | | 1점 | | | | | | | | | | | | |
| | (2) | ①, ②, ③ 중 2가지 바르게 썼을 경우 | | 2점 | | | | | | | | | | | | |
| | | ①, ②, ③ 중 1가지 바르게 썼을 경우 | | 1점 | | | | | | | | | | | | |
| | (3) | 예시 답안의 ‘음영’ ②는 유사하게 표현했으나 ①이 미흡하거나 없을 경우 | | 2점 | | | | | | | | | | | | |
| | | 예시 답안의 ‘음영’ ①은 유사하게 표현했으나 ②의 내용이 전혀 없을 경우 | | 1점 | | | | | | | | | | | | |
| 채점 유의사항 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※문항 (1),(2),(3)점수를 합하여 총점 만점이 8점이 되게 채점한다. | | | | | | | | | | | | | | | | |

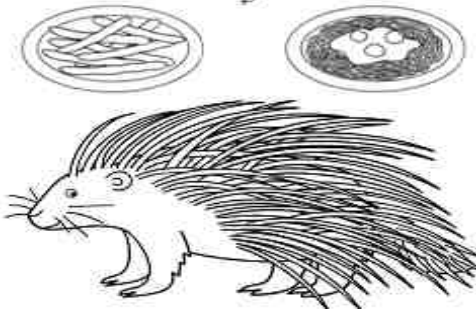
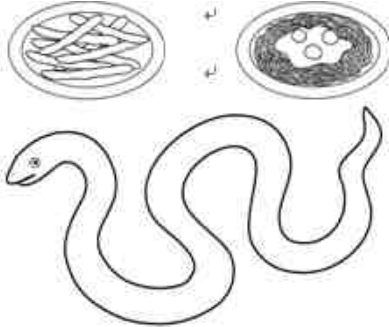
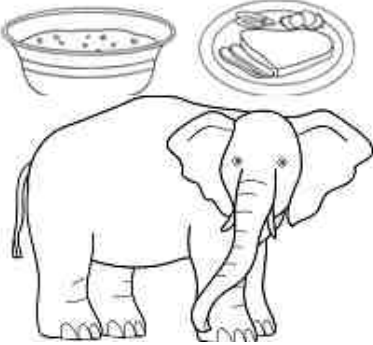
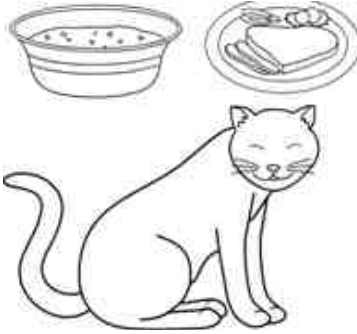
마. 영어과 (초등)

1) 배움중심수업을 위한 교수·학습과정안 (4학년 2학기 예시)

| | | | |
|------------|--|-------------------|----------------------------|
| 단원 (차시) | 9. What day is it today? 12. What do you want for Christmas? (8/8) | 창의지성 핵심역량 | 영어로 다양한 정보와 경험을 나누는 의사소통능력 |
| 성취기준 | Students will be able to · ask and answer about days of week · ask and answer what they want | | |
| 재구성 자료 | 텍스트1 (인류의 지적자산) | · Today is Monday | |

| 국가수준 교육과정 내용 | 창의지성교육으로 재구성한 내용 | 재구성 이유 |
|---|--|---|
| <p>■ 9단원</p> <p>-온달과 평강공주 역할놀이하기</p> <p>-미국 초등학생들의 학교생활 알아보기</p> <p>-학습내용을 확인하고 정리하기</p> <p>■ 15단원</p> <p>-흥부전 역할놀이하기</p> <p>-여러 나라의 크리스마스 알아보기</p> <p>-학습내용을 확인하고 정리하기</p> | <p>배움열기</p> <p>■ 텍스트1 읽기(배경지식 활성화하기)</p> <p>- Today is Monday 책 읽어주기</p> <p>- 요일과 음식 연결하여 보기</p> <p>■ Aims of today's lesson</p> <p>Students will be able to ask and answer about day of week, what they want</p> <p>배움활동</p> <p>■ Look and say(Whole class)</p> <p>: 학생들의 요일별 활동 특징 사진 활용</p> <p>What day is it today?</p> <p>It's Friday.</p> <p>■ Look and say(Grouping : pair work)</p> <p>- 짝 활동시 영어로만 대화하기 약속하기 (배움약속 적극 강화)</p> <p>- 알고 있는 개별단어를 활용하여 학생들이 발화활동을 하거나 게임할 때 문장형식으로 말할 수 있도록 한다.</p> <p>■ Song Remaking</p> <p>- 크리스마스가 무슨 요일인지 묻고 답하기</p> <p>- 크리스마스에 원하는 것 묻고 답하기</p> <p>- 달력을 보고 크리스마스가 아니어도 생일, 어린이날 등 다양한 날을 택할 수 있다.(birthday, children's day, festival)</p> <p>- 요일과 원하는 것을 넣어 노래 만들어 불러보기 (Individual work)</p> <p>Santa's on His Way</p> <p>Christmas is <u>Thursday</u>.</p> <p>What do you want for <u>Christmas</u>? <u>Christmas</u>? <u>Christmas</u>?</p> <p>What do you want for <u>Christmas</u>?</p> <p>Santa's on his way.</p> <p>I want a <u>ball</u>. I want a <u>ball</u>.</p> <p>배움정리</p> <p>■ Assessment and closing</p> <p>: Survey(12월 달력보고 요일 조사하기)</p> <p>■ 스스로 배운 내용을 이야기해보는 정리 활동을 통해서 배움을 내면화한다.</p> | <p>·요일과 음식을 연결 지은 쉬운 영어동화 텍스트를 활용하여 학습에 흥미를 가지게 하며 요일과 요일에 해당하는 특별한 날에 원하는 것을 묻고 답하는 삶과 연계된 활동을 통한 자기 생각 만들기 나아갈 수 있도록 의사소통능력 향상을 돕는 교육내용 재구성</p> <p>·단원통합을 통하여 요일을 묻고 그 날 원하는 것을 말하는 일상생활의 대화(배움의 연계)를 통하여 적극적으로 의사소통을 할 수 있도록 재구성함.</p> |

■ 텍스트1 : Today is Monday 원작 활용

| Today is Monday | |
|---|--|
| pictures by Eric Carle | |
| <p>(), string beans</p>  | <p>(), Spaghetti</p> <p>Monday, string beans</p>  |
| <p>(), ZOOOOP</p> <p>Tuesday, spaghetti</p> <p>Monday, string beans</p>  | <p>(), roast beef</p> <p>Wednesday, ZOOOOP</p> <p>Tuesday, spaghetti</p> <p>Monday, string beans.</p>  |

2) 서술 · 논술형 평가

가)평가 문항

| | | | | | |
|-------------|---|----------|------------------------------------|--------------|----------------------------------|
| 단원명 (차시) | 9. What day is it today? 12. What do you want for Christmas? (8/8) | 성취 기준 | 일상생활에 관해 쉽고 간단한 표현 으로 묻고 답한다 | 창의지성핵 심역량 | 영어로 다양한 정보와 경험을 나누는 의사소통능력 |
|-------------|---|----------|------------------------------------|--------------|----------------------------------|

| | | | | | | | | | | |
|------------------|-----|---|------------------|--------------------|-------------|---|--------|---|-----------------------|---|
| 내 용 표 지 | 듣기 | √ | 행 동 영 역 | 지식 기능 맥락의 이해 | 난 이 도 | 상 | 배 점 | 8 | 예상 소요 시간 (분) | 5 |
| | 말하기 | | | | | 중 | | | | |
| | 읽기 | | | 지식 기능 맥락의 적용 | | 하 | | | | |
| | 쓰기 | | | √ | | | | | | |

※ 우리 학교 주간오늘의 급식 메뉴판입니다. 그림을 보고 물음에 답하십시오. [8점]

| Days of week | 월 Monday | 화 Tuesday | 수 Wednesday | 목 Thursday | 금 Friday | 토 Saturday | 일 Sunday |
|-----------------|---|---|--|---|---|---------------|-------------|
| Food |  |  |  |  |  | | |

1) Today's foods are pizza, apple and milk. What day is it today ? (4점)

2) 위 급식 메뉴판 중에서 크리스마스에 원하는 음식을 3가지 말하여 보시오. (4점)

What do you want for Christmas food?

나) 출제 의도

교육과정에서 제시하고 있는 ‘일상생활에 관해 쉽고 간단한 표현으로 묻고 답한다.’ 라는 성취수준과 관련된 필수학습 요소를 평가하는 것으로 학생들이 좋아하는 급식에 관해 묻고 답하는 상황은 매우 친숙한 주제이다. 경험과 연계한 실생활 속 재료를 활용하여 묻고 답하는 대화문을 이해하고, 간단한 낱말을 활용하여 문장으로 완성하여 표현해 보는 문제이다.

다) 채점 기준 및 유의사항

| 채 점 기 준 | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------------------|-----|
| 구 분 | 답 안 내 용 | | 배 점 |
| 기 본 답 안 (예 시 답 안) | 1) It's Wednesday | | 4점 |
| | 2) I want banana, pizza and milk. | | 4점 |
| 인 정 답 안 | 1) Wednesday | | 2점 |
| | 2) banana, pizza and milk. | | 2점 |
| 부 분 점 수 기 준 | 1) | 요일을 넣어 하나의 완전한 문장으로 과제를 수행함 | 4점 |
| | | 문장으로 하지 않고 요일만 말한 경우 | 2점 |
| | | 과제를 전혀 수행하지 못함 | 0점 |
| | 2) | 메뉴 3가지를 넣어 완전한 문장으로 말한 경우 | 4점 |
| | | 메뉴 1~2가지를 넣어 완전한 문장으로 말한 경우 | 3점 |
| | | 문장으로 말하지 않고 메뉴만 말한 경우 | 2점 |
| | | 과제를 전혀 수행하지 못함 | 0점 |
| | 채 점 유 의 사 항 | | |
| ※이 문항은 급식메뉴판을 보고 오늘의 요일을 말하고 크리스마스 메뉴로 무엇을 원하는 지 자기 생각을 담아 문장으로 말하는 데 유의한다. | | | |

바. 창의적 체험활동 (초등)

1) 배움중심수업을 위한 교수·학습과정안

| 주제 | 박물관 견학 | 창의지성 핵심역량 | 문화적 소양 능력 |
|--|--|-------------------------|---|
| 성취 기준 | · 박물관에 대한 기본적인 지식을 이해하고 체험을 통해 효율적으로 문화예술을 활용한다. | | |
| 재구성 자료 | 텍스트1 (인류의 지적자산) | 사전학습 - 박물관이 살아있다 영화영상자료 | |
| | 텍스트3 (경험과 체험) | 박물관 체험학습 | |
| 국가수준 교육과정 내용 | 창의지성교육으로 재구성한 내용 | | 재구성 이유 |
| <ul style="list-style-type: none"> ◦ 박물관에 대한 기초적인 내용 설명 ◦ 박물관의 역할과 기능, 종류, 이용 방법 등을 알아보기 ◦ 우리나라 박물관의 역사에 대하여 알아보기 ◦ 모둠별로 선택한 주제와 관련된 자료에 대한 정보 제공 ◦ 현장학습을 할 박물관 소개 ◦ 활동 내용과 주의점 안내 | <p>배움열기(사전학습)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 텍스트1 시청하기(배경지식 활성화하기) - 박물관이 살아있다 영화영상자료 - 현장학습 시 지켜야 할 규칙과 예절 확인하기 : 특히 질서를 잘 지키고 자료를 조사할 경우 다른 관람객들에게 피해를 주지 않도록 지도하기 - 모둠별 조사 주제 확인하기 - 박물관 가는 길 알아보기 <p>배움활동 (본시 학습텍스트3 박물관 체험학습)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 모둠별로 맡은 조사활동을 하도록 지도하기 ◦ 모둠별로 선택한 주제에 따른 관람장소 정하기 ◦ 워크북 활용하기 ◦ 박물관 학예사의 도움을 받아 보존된 유물과 고인돌에 대한 자세한 설명을 듣도록 지도하기 - 유물지도 만들어보기 <p>배움정리(사후학습)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 문화적 감수성 내면화하기 - 자기생각 만들기 ■ 관람 소감 생각 나누기 ■ 가장 기억에 남는 유물 표현하기(미술교과 통합) <p><관찰평가></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 학생 개인이나 소집단을 구성하여 작품을 관람하는 예절이나 감상하는 방법, 활용하는 자세를 평가함 ▶ 주의 할 점은 작품의 우수성을 상대적으로 평가하는데 그치지 말고, 학생의 이전 수준에 비추어 보아 학생의 진보 정도나 변화 정도에 관심을 두고 평가함 | | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 박물관에 대한 모둠별 조사 내용을 발표하는 것을 주기 위함. ◦ 학생들의 발표내용 평가 - 창의성, 청취자세, 현장답사 활동 중의 협동성과 민주 시민 의식, 문화 예술 활용의 관점과 이해의 역량을 평가하기 위함. ◦ 우리 고장에서 가장 가까운 박물관은 무엇이며, 어떤 박물관이 있는지 알아보기 위함. |

■ 텍스트3 : 국립중앙박물관 홈페이지 자료실의 관람 학습지 활용

>> 유물들에게 물어봐요!



>> 우리는 이렇게 행동해요! (O, X로 표시하면서 읽어요!)

- 유물은 오염되거나 훼손되지 않도록 눈과 마음으로 감상해요.()
- 음식물은 전시실 안에서 유물을 보면서 먹어요.()
- 전시실에서 뛰거나 큰 소리를 내어 다른 사람의 주목을 받아요.()
- 사진을 찍을 때에는 유물을 보존하기 위해서 플래시를 사용하지 않아요.()
- 유물을 관람할 때 다른 사람들이 관람하는 길을 방해하지 않아요.()



2) 서술 · 논술형 평가

가) 평가 문항

| 주제 | 박물관 견학 | 성취기준 | ·박물관에 대한 기본적인 지식을 이해하고 체험을 통해 효율적으로 문화예술을 활용한다. | 창의지성 핵심역량 | 문화적 소양능력 |
|----|--------|------|---|--------------|----------|
|----|--------|------|---|--------------|----------|

| | | | | | | | | | | | | |
|--------|-------|---|------------------|-----------------|---|-------------|---|---|--------|---|-----------------------------------|---|
| 요 요 | 자유활동 | √ | 행 동 영 역 | 지식 맥락의 이해 | √ | 난 이 도 | 상 | √ | 배 점 | 8 | 예 상 소 요 시 간 (분) | 6 |
| | 동아리활동 | √ | | | | | | | | | | |
| | 봉사활동 | | | 지식 맥락의 적용 | | | 중 | | | | | |
| | 진로활동 | | | | 하 | | | | | | | |

※ 다음은 국립중앙박물관 선사 · 고대관에서 우리들이 관람한 유물입니다.

그림을 보고 물음에 답하시오. [8점]



<출처: 국립중앙박물관 자료실 관람학습지>

1) 토기 이름은 무엇일까요? (2점) _____

2) 특징을 2가지를 찾아보시오. (2점)

3) 그 시대에 빗살무늬 토기를 어떻게 사용했는지 자신의 생각을 쓰시오. (4점)

나) 출제 의도

창의적 체험활동의 다양한 영역 중에서 ‘박물관에 대한 기본적인 지식을 이해하고 체험을 통해 효율적으로 문화예술을 활용한다’ 성취기준을 평가하는 것으로 박물관 체험학습을 다녀온 뒤 각 모듈에 공통적으로 조사한 주제 중에서 한 가지를 골라 유물의 이름과 특징과 활용용도를 생각하여 정리해보는 문제이다.

다) 채점 기준 및 유의사항

| 채 점 기 준 | | | |
|---|--|------------------------------|-----|
| 구 분 | 답 안 내 용 | | 배 점 |
| 기 본 답 안 (예 시 답 안) | 1) 빗살무늬토기 | | 2점 |
| | 2) 구멍이 있다. 빗으로 빚은 듯이 선이 그려져 있다. | | 2점 |
| | 3) 음식의 저장과 조리과 같이 실생활에 사용하기 위해서이다. | | 4점 |
| 인 정 답 안 | 2) 얹어놓으면 모자같다, 총알처럼 생겼다처럼 다른 사물에 빗대어 특징을 찾아도 정답으로 인정한다. | | 2점 |
| | 3) 음식의 운반에도 쓸 수 있다. | | 4점 |
| 부 분 점 수 기 준 | 1) | 토기이름을 정확하게 쓴 경우 | 2점 |
| | | 과제를 전혀 수행하지 못함 | 0점 |
| | 2) | 특징 2가지를 정확하게 쓴 경우 | 2점 |
| | | 특징 1가지만 정확하게 쓴 경우 | 1점 |
| | | 과제를 전혀 수행하지 못함 | 0점 |
| | 3) | 활용용도를 정확하게 시대에 맞게 쓴 경우 | 4점 |
| | | 활용용도를 썼으나 내용의 정확도가 다소 부족한 경우 | 2점 |
| | | 과제를 전혀 수행하지 못함 | 0점 |
| | 채 점 유 의 사 항 | | |
| ※토기의 특징을 잘 살펴보게 하고 다양한 생각을 인정하여 주도록 한다. | | | |

사. 정의적 능력 평가 (초등)

1) 문항 설계

| 문항번호 | 창의지성역량 | 도덕과핵심역량 | 정의적 능력 | 평가방법 |
|--------------|---|--------------------|--------|-----------------------|
| 4 | 대인관계능력 | 나와 타인에 대한 이해와 공감능력 | 협동 | Likert 척도 (리커트 척도) |
| 평가목적 | 협동의 중요성을 알고, 일상생활에서 협동의 수행여부를 판단하는데 있다. | | | |
| 교육과정 관련단원 | 9. 서로 돕고 힘을 모아(5학년) | | | |
| 자료출처 | 문항지에 사용될 자료의 출처(자체제작, 인터넷 웹사이트 등) | | | |

2) 평가 문항

1. 다음 그림의 ①, ②, ③ 중 나의 모습과 가장 가깝다고 생각되는 것은? ()



2. 위 상황을 생각하면서 다음 질문에 답하십시오.

1) 나는 협동이 필요할 때 열심히 참여한다. 2) 나는 협동에 참여하면 보람을 느낀다.

| 그렇다 | 보통이다 | 그렇지않다 |
|-----|------|-------|
| | | |

| 그렇다 | 보통이다 | 그렇지않다 |
|-----|------|-------|
| | | |

3) 나는 협동하지 않는 친구들을 보면 알미운 생각이 든다. 4) 나는 협동하는 일이 주어지면 망설이게 된다.

| 그렇다 | 보통이다 | 그렇지않다 |
|-----|------|-------|
| | | |

| 그렇다 | 보통이다 | 그렇지않다 |
|-----|------|-------|
| | | |

3) 학생 반응 척도

협동은 더불어 사는 사회에서 더욱 요구되는 가치 덕목중 하나이다. 학교에서 대부분 시간을 보내고 있는 학생들 입장에서는 일상생활에서 협동을 통해 다양한 일들을 수행하고 있다. 인지적 능력을 측정 시에는 대다수의 학생이 정답을 고르고 있으나 실제 학생들의 일상을 들여다보면 협동의 의미를 알고 있는 수준에서 머물러 있거나 실제 협동이 필요한 순간에서 망설이고, 협동에 적극적인 참여가 적은 학생들도 보게 된다. 이번 측정을 통해 아는 것과 실제 행동하는 것에 대한 차이점을 엿볼 수 있는 기회가 될 수 있을 것이다. 우선 협동이 필요한 상황에 놓였을 때 자신의 행동의 모습을 **본인 스스로 선택 해보는 시간을 시작으로 이에 따른 하위 문항을 통해 자신의 내면의 세계를 들여다보도록 한다.**

| 구분 | 반응 해석 |
|----|--|
| ① | 협동의 의미를 잘 모르거나, 알더라도 자신의 이익과 무관하다고 판단되면 그냥 모른 척 지나는 유형의 학생이다. 이는 협동의 필요성 및 협동의 경험을 갖게 함으로서 보람을 느끼고, 같이 힘을 모으면 더 나은 결과를 줄 수 있다는 인식을 함양하고 이를 통해 협동의 중요성을 알아가도록 지도한다. |
| ② | 협동의 중요성은 알고 있으나, 협동 상황에 따라 도울지 말지를 고민하는 유형의 학생이다. 이러한 학생의 경우엔 협동을 통해 친구로부터 고맙다는 인사를 듣게 되거나 누군가로부터 칭찬을 받는 경험을 쌓는다면 앞으로 협동적 상황에서 좀 더 적극적으로 참여할 것으로 기대되어진다. |
| ③ | 협동의 중요성도 알고, 실제적으로 적극적으로 참여하는 유형의 학생이다. 이는 본인 스스로 보람을 느끼거나, 협동을 통해 친구의 어려움도 함께 나눌 수 있는 배려 또한 많은 학생이다. 다만 의미 없이 협동을 해야 하는 의무감에서 돕고 있진 않은지에 대해서 한번쯤 점검할 필요는 있다. |

하위문항 1번~2번까지 문항은 협동 상황에서 본인들의 참여정도 및 협동을 할 때 느끼는 감정을 묻는 문항으로서 협동이 필요한 경우에 적극적으로 동참하고 협동의 필요성과 태도가 일치할 가능성이 많다. 3번~ 4번까지 문항은 타인의 협동에 대한 모습을 보면서 갖게 되는 감정들을 묻고 있는 문항으로서 협동의 중요성을 알지만 실제 협동에 동참하기 어려운 학생일 가능성이 많다. 이는 협동을 하였을 때의 느끼는 기분 및 협동하는 일에 참여가 적을 경우엔 왜 그러한지를 물음으로써 실제 교육현장에서 배우는 것과 행동하는 것에 대한 차이점을 스스로 알게 한 뒤 보다 협동해야하는 일에 스스로 참여하도록 유도하는데 의미가 있다 하겠다.

4) 학생 지원 활동

설문지에 대한 표시에 따라 협동심이 중요하다고 생각하지만 실질적인 협동을 하는데 어려움을 겪고 있다고 판단되는 학생에게는 다양한 협동의 기회를 마련해주고, 아는 것과 행동하는 것 즉 일관성에 대한 다양한 사례를 알려주고 지도한다.

- 모둠활동의 경우 협동학습 형태로서 수업을 전개하여서 자신이 맡은 역할을 다하지 않는다면 결코 좋은 성과를 얻을 수 없음을 인지시키고, 더 나아가 역할을 바꿔서 동일한 임무를 수행하는 기회를 제공하여서 상대방의 입장도 더불어 이해하도록 지도한다.
- 협동을 통해 큰 업적을 이룬 과거의 역사(임진왜란, 행주대첩 등)를 찾아보거나 협동하지 않았을 때

우리들이 겪을 수 있는 어려움들을 스스로 생각해보고 정리해보는 시간을 갖게 한다.

- 지금 시행되고 있는 1인 1역에 대한 의미를 다시 한 번 부여하는 것을 시작으로 본인이 학급에 기여하는 일이 크다는 사실을 인지시키도록 한다.
- 학교현장에서만 머무르기보다는 가정과의 연계 속에서 집안일을 나눠하거나 개인 과제 외에도 협동을 통해 이룩해 낼 수 있는 모듈과제를 부여함으로써 협동심을 통해 성취할 수 있는 기회를 제공하도록 한다.
- 협동에 관련된 속담 혹은 명언 찾아보기를 통해 협동의 의미에 대해 다시 한 번 생각할 수 있는 기회를 마련한다.

5) 유의점

평정법의 장점으로서는 측정도구 작성이 용이하고, 자료 분석이 용이하다는 점을 들 수 있으나, 응답자들이 응답의 중립화 경향이 있으며, 개인마다 각자 다른 기준에 의하여 상대적으로 판단하므로 해석에 주의를 기울여야 한다는 단점이 있다. 즉, 질문지에 의한 응답 결과는 자기 기록에 의한 것이므로 응답 결과가 응답자들의 허위반응이나 가치 중립화 경향에 의하여 잘못된 평가를 내릴 수 있다.

6) 참고 자료

① 설문 방법은 대규모의 학생들의 정의적 능력을 빠르고 손쉽게 분석하고 평가할 수 있다는 점에서 국내외적으로 많이 활용되는 방법이다. 그러나 각 개인의 정의적 능력을 면밀히 파악하기는 어렵다는 단점을 가지고 있다. 평정법은 질문지에 의하여 실시되는 방법으로 정의적인 행동특성을 측정할 때 가장 많이 쓰인다. 평정법을 위하여 사용된 척도를 Likert 척도라 하는데, 이 Likert 척도는 일반적으로 5단계가 있으나 3단계 혹은 9단계의 척도를 사용할 수 있다. 평정법을 사용할 때 고려하여야 할 점은 특성의 양극단에 대한 개념을 확실히 하여야 하고, 측정치를 수량화할 수 있어야 한다는 것이다.

② 협동의 또 다른 의미로 공통의 목적과 목표의 달성을 촉진하기 위해 정도의 차이는 있어도 무엇인가 조직적인 방법으로 개인이나 집단이 활동을 결합하고, 혹은 서로 도우면서 같이 일하는 것을 말한다. 협동에는 적대적 협동, 강제당한 협동, 경쟁적 협동, 소비자의 협동, 생태학적 협동, 자발적 협동 등의 여러 형식이 있다.



아. 국어과 (중학교)

| | | | |
|-------|--------------------------------------|----|---------|
| 문항번호 | 16번 | 학년 | 중1 (문법) |
| 난 이 도 | 중 | 배점 | 4점 |
| 평가내용 | 매체의 특성을 고려하여 음성 언어와 문자 언어 사용하기 | | |
| 성취기준 | 다양한 매체에 나타난 언어 사용 방식의 차이점을 파악할 수 있다. | | |

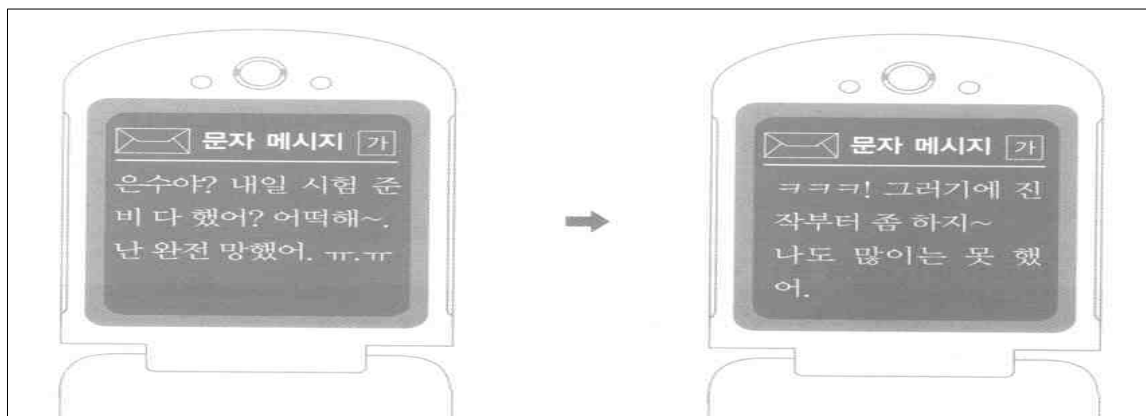
16. <보기>를 참고하여 다음 문자 메시지에 나타난 음성 언어적 표현을 2가지를 찾고, 메시지를 보낸 이가 그렇게 표현한 이유를 서술하시오. [4점]

☉ 조건

- ◇ 완결된 형식을 갖춘 1~2개의 문장으로 서술할 것

< 보기 >

음성은 소리이기 때문에 청각에 의존하며, 말하고 듣는 그 순간, 그 장소에만 존재하고 곧바로 사라진다. 반면에 문자는 기록이기 때문에 시각에 의존하고, 오랜 기간 동안 보존이 가능하며, 그 기록을 가지고 다른 곳으로 이동할 수 있다. 음성 언어는 소리의 속성 때문에 말하는 이와 듣는 이가 대면한 상태에서 사용한다. 그렇기 때문에 손짓이나 억양, 몸짓, 표정, 어조 등 부수적인 표현 방법을 활용하기도 하고, 듣는 이의 반응을 참고하면서 내용을 강조하거나 반복해서 말하기도 한다.



예시답안

- ◇ 문자 메시지의 ‘ㅠ.ㅠ, ㅋㅋㅋ, ~’ 는 음성 언어적 표현이다. 이렇게 표현한 이유는 상대와 마주 보며 대화 하는 것과 비슷한 효과를 주기 위해서 사용된 것이다.
- ◇ 문자 메시지에 ‘ㅠ.ㅠ, ㅋㅋㅋ, ~’ 가 쓰인 것은 문자 언어로써 우는 모습과 웃음소리, 억양을 나타내기 위한 것이다.
- ◇ ‘ㅠ.ㅠ’ 는 우는 모습(표정)을 나타내어 대면한 효과를 주고, ‘ㅋㅋㅋ’ 는 웃음소리를 표현한 것이며, ‘~’ 는 억양을 살리기 위한 것이다.

채점기준

| 문항번호 | 채점 요소 | 채점 기준 | 배점 |
|------|-------|--|----|
| 16 | 내용 | 음성 언어적 표현의 구체적인 예를 2가지를 찾고 그 이유를 바르게 설명한 경우 | 4 |
| | | 음성 언어적 표현의 구체적인 예를 하나만 찾고 그 이유를 바르게 설명한 경우 | 3 |
| | | 음성 언어적 표현의 구체적인 예를 2가지 찾았으나 그 이유를 바르게 설명하지 못한 경우 | 2 |
| | | 음성 언어적 표현의 구체적인 예를 찾지 못한 경우 | 0 |
| | 표현 | 맞춤법에 어긋난 표현이 있는 경우 | -1 |
| | | 완결된 문장 형식으로 서술하지 않은 경우 | -1 |

유의사항

- ◇ 음성 언어적 표현을 2가지 이상 찾아 썼더라도 3번째부터는 채점하지 않는다.
- ◇ 이유를 설명하였더라도 구체적인 예를 하나도 찾지 못한 경우 점수를 부여하지 않는다.



자. 영어과 (중학교)

| | | | |
|------|--------------------------------------|----|----|
| 문항번호 | 10번 | 학년 | 중3 |
| 난이도 | 중 | 배점 | 4점 |
| 평가내용 | 자신의 의견 표현하기 | | |
| 성취기준 | 학교 내에서 휴대폰의 사용에 관한 자신의 의견을 표현할 수 있다. | | |

10. 다음 주제에 관한 찬성 혹은 반대의 입장을 택하여 자신의 의견을 한 문장으로 쓰시오.

Recently, most students use cell phones at school. Some schools do not allow students to use cell phones in class. What do you think of using cell phones at school?

예) 찬성 : I agree. I can use a cell phone in an emergency.

반대 : I disagree. I can't focus on the class.

❶ 지시사항

찬성 또는 반대의 입장을 밝히고 이와 함께 자신의 의견을 써야 점수를 부여함

❷ 예시답안

- (1) I agree. I can call 119 when I'm sick.
- (2) I agree. My mother can call me if she has something important.
- (3) I don't agree. Students should listen to the teacher.
- (4) I don't agree. Students shouldn't play games in class.
- (5) I don't agree. Students shouldn't send text messages in class.

❸ 채점기준

| 평가 요소 | 채점 영역 | | |
|----------|--|--|--|
| | 과제완성 | 내용 | 언어사용 |
| 배점 | 자신의 의견을 명확히 표현하고 이에 대한 이유를 두 가지 모두 전달함 | 자신의 의견을 뒷받침해주는 이유가 적절함 | 철자와 문법의 오류가 전혀 없이 완벽한 문장을 구사함 |
| 4 | 자신의 의견을 명확히 표현하고이에 대한 이유를 완전한 문장으로 잘 전달함 | 자신의 의견을 뒷받침해 주는 이유와 자신의 의견과 관련성 있도록 적절하게 전달함 | 철자와 문법의 오류가 없이 자연스러운 문장을 구사함 |
| 3 | 자신의 의견을 명확히 표현하지 않았으나 이에 대한 이유를 잘전달함 | 자신의 의견을 뒷받침해주는 이유와 자신의 의견과 관련성 있도록 전달하도록 노력하였으나 의미의 전달이 미흡한 부분이 있음 | 철자와 문법의 사용이 1회 오류가 있으나 내용의 전달에 전혀 문제가 없음 |
| 2 | 자신의 의견을 명확히 표현하지 않거나 이에 대한 이유의 전달에 부족한 면이 있음 | 자신의 의견을 뒷받침해주는 이유와 자신의 의견과 관련성 있도록 전달하도록 노력하였으나 의미의 전달이 미흡함 | 철자와 문법의 사용이 2회 오류가 있으나 내용의 전달이 가능함 |
| 1 | 자신의 의견을 명확히 표현하지 않고 이에 대한 이유의 전달도 부족함 | 자신의 의견을 뒷받침해주는 이유와 자신의 의견과의 관련성이 별로 없음 | 철자와 문법의 사용이 3회 이상 오류가 있어 내용의 전달에 부족함 |
| 0 | 내용이 전혀 관련이 없거나 과제를 수행하지 못하여 응답하지 않음 | 관련이 전혀 없는 내용임 | 철자와 문법의 사용이 4회 이상 오류가 있어 내용의 전달이 안 됨 |

차. 한국사 (고등학교)

| | | | |
|------|-----------------------------------|----|----|
| 문항번호 | 3번 | 학년 | 고1 |
| 난이도 | 상 | 배점 | 8점 |
| 평가내용 | 조선 시대 토지 제도의 변천과정 파악하기 | | |
| 성취기준 | 조선 시대 토지 제도의 변천과정을 비교하여 파악할 수 있다. | | |

3. 다음은 조선 시대 어떤 제도의 변천 과정이다. 물음에 답하시오. [총 8점]

(가) 무릇 경성에 거주하여 왕실을 시위(侍衛)하는 자는 현직과 전직을 막론하고 직위의 고하에 따라 과전을 받는다. …… 부인이나 자식에게 수신전이나 홀양전 명목으로 과전을 물려준다.

- 고려사 -

(나) 과전을 폐하고 직전을 실시하였다.

- 세조실록 -

(다) 호조에서 “ …… 조세를 백성들로 하여금 경창에 스스로 바치게 하여 관리에게 관청에서 나누어 주도록 하는 것이 좋겠다.” 라고 하니 그대로 따랐다.

- 성종실록 -

1) 토지 제도가 (가)에서 (나)로 바뀌게 된 이유를 서술하시오. [4점]

2) (다)제도가 실시된 결과를 두 측면에서 서술하시오. [4점]

① 양반 관리 : _____

② 국가 : _____

예시답안

- 1) 과전은 경기 지방의 토지로 지급하였는데, 원래 토지를 받은 자가 죽거나 반역을 하면 국가에 반납하는 것이 원칙이었다. 그러나 죽은 관료의 가족(유가족)들의 생계를 보장하기 위하여 토지의 일부를 수신전과 홀양전 등으로 세습하게 하면서 점차 토지의 사유화 현상이 확대되고 새로 관직에 나간 관리(신진관료)들에게 줄 토지가 부족하게 되었다.
- 2) ① 양반 관리: 수조권을 빌미로 토지와 농민을 지배하는 방식이 사라지게 되었다.
 ② 국가: 수조권을 국가가 행사하기 때문에 토지에 대한 국가의 지배권이 강화되었다.

채점기준

| 문항 | 세부 채점 기준 | | 배점 |
|----|---|----------------------------|----|
| | 채점요소 | 내용 | |
| 1) | ① 토지 세습 ② 신진 관료에게 지급할 토지 부족 | 채점 요소 ①, ② 모두 서술한 경우 | 4점 |
| | | 채점 요소 ① 또는 ② 중 1가지만 서술한 경우 | 2점 |
| | | 무응답 및 그 외 오답 | 0점 |
| 2) | ① 수조권을 토대로 한 토지와 농민 지배방식의 소멸 ② 국가의 토지 지배권 강화 | 채점 요소 ①, ② 모두 서술한 경우 | 4점 |
| | | 채점 요소 ① 또는 ② 중 1가지만 서술한 경우 | 2점 |
| | | 무응답 및 그 외 오답 | 0점 |



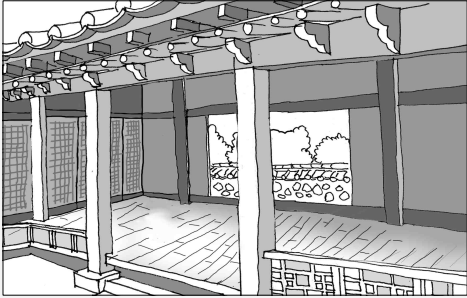
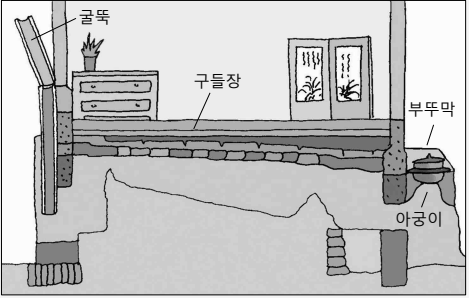
카. 지리과 (고등학교)

| | | | |
|------|-----------------------------------|----|----|
| 문항번호 | 3번 | 학년 | 고1 |
| 난이도 | 중 | 배점 | 6점 |
| 평가내용 | 우리나라 전통 가옥 구조의 특징 | | |
| 성취기준 | 온대 계절풍 기후 지역의 가옥 구조 특징을 설명할 수 있다. | | |

3. 자료는 우리나라의 전통 가옥 구조를 나타낸 것이다. 물음에 답하시오. [6점]

○○ 신문 2011년 ○○월 ○○일 ○요일

전통에서 지혜를 찾다. 한옥 효과!

한옥의 특징은 가옥 안에 여름에 대비한 시설인 ㉠ 와(과) 겨울에 대비한 시설인 ㉡ 이(가) 공존한다는 점이다. 이는 우리나라 기후가 ㉢ 때문이다.

(1) ㉠, ㉡ 시설의 기능을 각각 구체적으로 서술하시오. [2점]

● 지시사항

◇ 자료에 제시된 내용이 아닌 구체적 기능을 서술할 것.

예) ‘~은 여름(겨울)에 대비하기 위한 시설이다.’ 와 같은 표현은 오답 처리함.

(2) ㉠, ㉡ 시설이 한옥에 공존하는 이유를 ㉢ 부분에 작성하여 기사를 완성하시오. [4점]

● 지시사항

◇ 계절과 기단, 기후 요소(기온, 강수량)를 포함하여 서술할 것.

● 예시답안

- 1) ㉠은 지열의 영향을 적게 받고, 사방이 개방되어 있어 통풍에 유리하다. ㉡은 아궁이에 불을 지필 때 생긴 열기가 돌(구들)에 옮겨감으로써 그 열기가 방바닥 전체에 번지도록 할 수 있다.
- 2) 두 시설이 한옥에 공존하는 이유는 겨울철에는 시베리아 기단의 영향을 받아 기온이 낮고 강수량이 적은 반면, 여름철에는 북태평양 기단의 영향을 받아 기온이 높고 강수량이 많기 때문이다.

● 채점기준

| 문항 | 평가요소 | 채점 내용 | 배점 | |
|-----|------------------------------------|-------------------------------|----|---|
| 3-1 | 대청과 온돌의 기능 | 대청과 온돌의 기능을 모두 서술한 경우 | 2 | 2 |
| | | 대청과 온돌 중 한 가지의 기능을 옳게 서술한 경우 | 1 | |
| 3-2 | 대청과 온돌의 공존 이유 (계절, 기단, 기온, 강수량) | 계절, 기단, 기온, 강수량을 모두 서술한 경우 | 4 | 4 |
| | | 계절, 기단, 기온, 강수량 중 세 개만 서술한 경우 | 3 | |
| | | 계절, 기단, 기온, 강수량 중 두 개만 서술한 경우 | 2 | |
| | | 계절, 기단, 기온, 강수량 중 한 개만 서술한 경우 | 1 | |

초·중·고 서술형평가문항 탑재 안내

아래 사이트에서 경기도교육청에서 개발한 서술형 평가문항을 볼 수 있습니다.

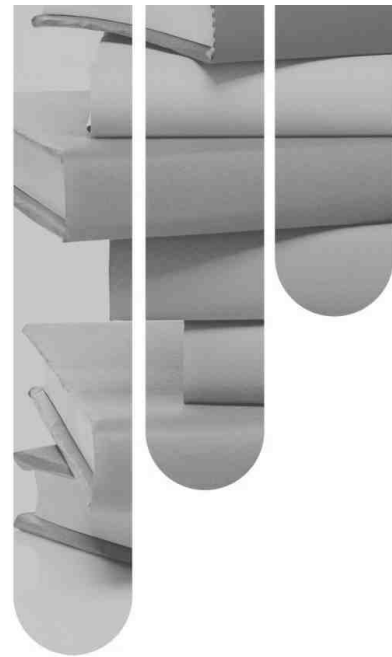
초등학교 <http://school.kerinet.re.kr/sw/cyberkim/ele.hwp>

중학교 <http://school.kerinet.re.kr/sw/cyberkim/mid.hwp>

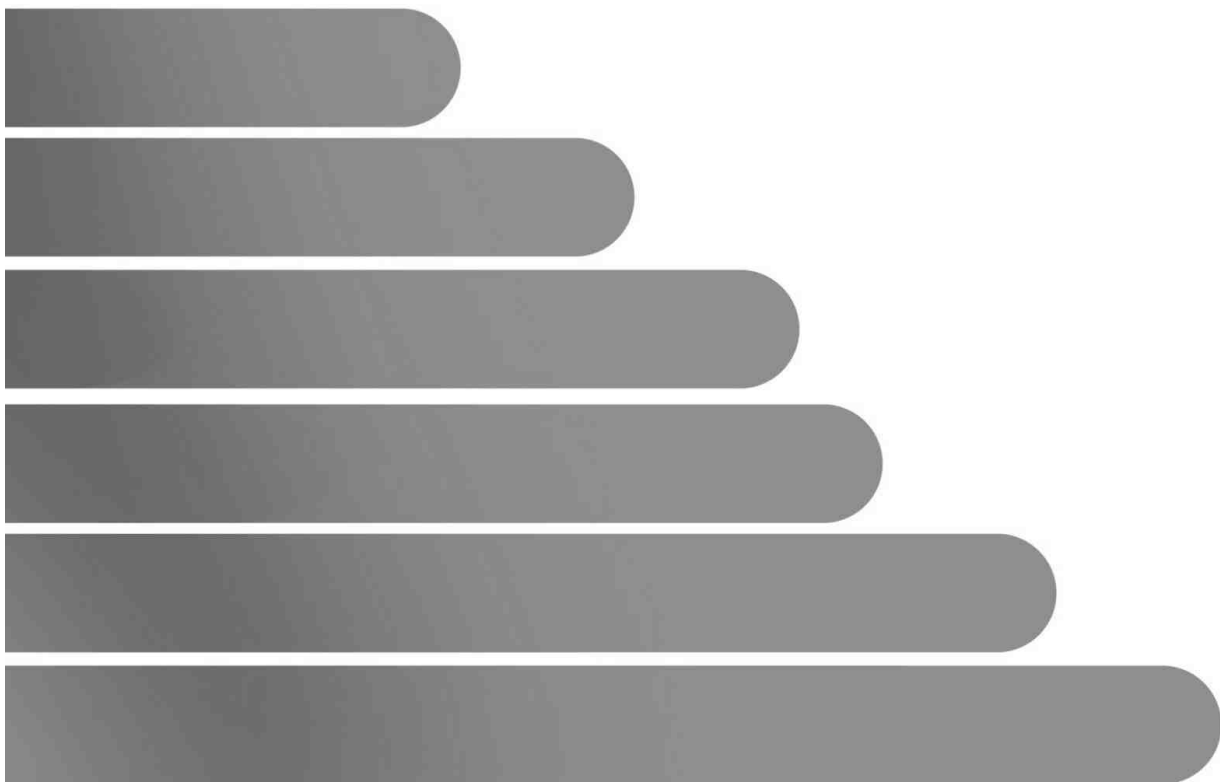
고등학교 <http://school.kerinet.re.kr/sw/cyberkim/high.hwp> (한글 파일 다운 가능)



<http://www.goe.go.kr>



감동이 있는 학급경영



G·Y·E·O·N·G·G·I·P·R·O·V·I·N·C·I·A·L·O·F·F·I·C·E·O·F·E·D·U·C·A·T·I·O·N

학급
경영

학급의 목적을 달성하기 위하여 인적 자원과 비인적 자원을 사용하여 계획하고, 조직하고, 지도하고, 통제하는 일련의 활동이다.

학급경영의 의의

학급은 교육이 실제 이루어지는 곳이며 학생들이 매일매일 생활하는 장으로써 교사의 학급경영방침, 경영방법, 헌신적인 노력 여하에 따라 교육(학생의 학업성취도, 인격형성)의 성패가 결정되는 중요한 교육활동이다.

학급경영의 영역

- 교수 및 학습영역: 교과지도, 특수아지도, 가정학습지도
- 특별활동 영역: 학급활동, 동아리활동, 단체활동, 학교행사 조직
- 생활지도 영역: 인성지도, 교우관계지도, 진로상담지도, 출결석지도
- 교실환경 영역: 교실환경 게시, 학급시설 및 비품의 유지관리, 청소지도
- 학급사무 영역: 학생기록부, 각종 장부관리, 성적관리
- 대외관계 영역: 학부모상담, 가정방문, 지역사회 협조유도, 봉사활동

기간제 교사의 설레임이 있는 학급경영 매뉴얼

★ 학급경영을 위한 사전 활동

1. 교사자신에 대한 점검
2. 담임교사와의 학급운영에 대한 상담
3. 첫 만남 준비하기(자기소개자료, 학부모에게 보내는 편지)
4. 월별 학교 행사활동 파악하기

교사에게는
아이들 그 자체가
'감동'입니다.

★ 감동이 있는 학급경영

1. 학급실태 점검 - 가정환경조사서, 관찰, 면담, 동료교사와의 대화
2. 학급경영목표 설정 - 실천가능한 구체적인 경영목표 수립
3. 행복한 학급경영 운영

<초등 예시>

- | | |
|----------------------|---------------------|
| 1) 다양한 자리배치 방법 | 2) 함께 책임지는 학급역할분담 |
| 3) 너의 마음을 알고 싶은 상담활동 | 4) 믿음을 주는 학부모 상담 |
| 5) 함께 꾸미는 교실 환경구성 | 6) 우리가 지키는 학급규칙 정하기 |
| 7) 서로 친해지는 놀이 | 8) 요일별 다양한 아침자율활동 |
| 9) 기타 학급의 일상적인 활동 | |

<중등 예시>

- | | |
|-----------------|----------------|
| 1) 자리배치하기 | 2) 청소담당구역 정하기 |
| 3) 1인1책 하기 | 4) 학급회 조직하기 |
| 5) 학급규칙 정하기 | 6) 함께 만드는 환경미화 |
| 7) 학급 소식지 보내기 | 8) 학급의 일상적인 활동 |
| 9) 셀프 다이어리 작성하기 | |

★ 여운이 가득한 마무리-헤어짐 준비

1. 마음을 나누는 마무리활동
2. 학급운영평가



선택을 주는 아이들, 그러나 호락호락하지 않아.....



개인적인 사정으로 학교를 퇴직한 후 몇 년 전부터 기간제 교사를 하고 있습니다.

퇴직 후 몇 년간은 학교근처에도 가기 싫었는데 어느 때부터인지 제 옆을 지나가는 아이들을 볼 때마다 한 번씩 더 유심히 보는 제 자신을 발견하고 큰 맘 먹고 기간제 교사를 신청하였습니다. 몇 년만에 교실에 들어서는데 제 자신이 어찌나 설레고 떨리던지요! 지금도 저를 바라보던 그 눈을 잊을 수가 없습니다. 하지만 오랜만에 만나는 아이들은 호락호락하지 않았습니다. 어떻게 하면 아이들과 친해질 수 있을까요?

초등학교에서의 기간제 교사는 학기 중에 담임교사의 병가, 산휴, 휴직 등으로 인해 학교 측과 계약을 통해 담임을 맡는 경우가 대부분이다. 학기 초에 담임교사에 의해 학급경영목표가 수립되고 교사와 학생 간의 약속 등 학급경영의 체계가 잡힌 상태에서 담임으로 배치되기 때문에 어떻게 보면 학기 초 담임교사보다 더 힘든 상태로 학급을 맡게 되는 것이다.

이에 학기 초의 담임교사보다 더 많은 준비와 단단한 마음가짐으로 학급을 운영하여야만 학생들의 마음을 얻을 수 있고 학부모의 신뢰를 얻어 학급을 원활히 운영할 수 있을 것이다. 이에 다양한 학급경영 방법을 안내하여 기간제 교사들의 학급경영을 돕고자 한다.

1

학급경영을 위한 사전활동

가. 교사 자신에 대해 점검하기

초등학교 교사는 어린 학생을 대하는 직업이기 때문에, 긍정적인 자아개념을 가지고 다른 사람을 존중하고 인간에 대한 무한한 애정이 있어야 하며 신체적·정신적으로 건강하고, 원만한 인간관계를 할 수 있어야 한다. 또한, 전문적인 자질인 학생의 성장과 발달에 관한 체계적인 지식을 알고 열정과 신념을 가지고 자신의 일을 하는 소명의식이 있어야 한다.

담임교사의 부재로 기가 죽어있는 아이들의 마음을 어루만져주고 마음을 쉽게 주지 않는 아이들을 충분히 기다려주는 마음가짐 또한 중요하다.

<학생들을 대하는 마음가짐 정하기(예시)>

- 이름을 외워 적극적으로 불러준다.
- 학생들의 인격을 최대한 존중한다.
- 나와 어린 학생들의 눈높이를 같이 한다.
- 차별대우를 하지 않고 공정하게 대해 준다.
- 언제나 웃는 얼굴로 학생들을 대한다.
- 처음부터 바꾸지 않고 서서히 바꿔간다.(이전 담임교사의 학급경영방법을 존중한다.)

나. 담임교사와의 학급운영에 대한 상담활동

원칙적 담임교사와 상담을 통해 학급상황 및 학교현황을 파악하는 것이 좋다.

담임교사가 했던 학급경영 방법이나 학생생활지도 방법 등을 전부 바꾸게 된다면 이미 담임교사에게 적응되어 있던 학생들의 반발을 사기 쉽다. 이에 사전에 담임교사가 운영하였던 학급경영에 대해 이야기를 나누어, 처음에는 이전 담임교사의 학급경영 방법 등을 수용하고 자신이 할 수 있는 활동을 1-2개 정도 진행해 보는 것이 좋다.

또한, 학교의 특색활동이나 학교장의 중점사항, 학교의 중요행사 등을 미리 알아두는 것도 필요하다.

다. 첫만남 준비하기

1) 드라마틱한 첫만남 준비하기

첫만남은 중요하다. 어떤 모습으로 어떻게 만나느냐가 이후의 만남에 계속 영향을 준다. 대부분 교감선생님이 아이들에게 소개를 하시고 교실 밖으로 나가면 한동안 어색한 침묵이 흐른다. 이때 형식적인 자기소개 방법에서 벗어나 금방 친해질 수 있는 활동을 통해 자신을 각인시키는 극적인 첫만남을 준비해보면 어떨까?

2) 학부모에게 보내는 편지

초등학교에서 담임교사가 바뀌는 것을 좋아하는 학부모는 거의 없을 것이다. 자녀가 다시 적응해야 하는 불편함이 있기 때문이다.

이에 첫 만남의 날, 미리 준비한 자기소개나 학급경영 방법 등을 안내하는 편지를 학부모님께 보낼 수 있도록 사전에 준비하는 것이 좋다.

금방 친해지는 첫만남 활동(예시)

■ ‘껴안기 인사’ 하기

이름을 부르면 이름이 불린 아이가 앞으로 나와서 담임교사와 껴안는 것이다. 담임교사는 “○○○, 만나서 정말 반갑다” 라고 하고 아이는 “만나서 반갑습니다.” 라고 말한다.

■ ‘동전쌓기’로 시작하는 첫만남

동전을 학생 수만큼 준비하여 번호순대로 한명씩 나와서 동전을 쌓으면서 자신의 소원을 한 가지씩 빌라고 한다. 동전이 무너지면 다시 시작하여 전부 쌓을 때까지 실시한다.

■ 선생님께 궁금한 것 적고 묻기

선생님이 몇 살이고, 좋아하는 것, 싫어하는 것 등 선생님께 묻고 싶은 것을 종합장에 쓰도록 한다. 한사람씩 물어나가는데 먼저 물어보는 사람들이 자기가 물으려는 것과 같으면 하나씩 지워 나간다. 그래서 똑같은 것을 질문하지 않고 다른 것을 생각하여 질문한다.

■ 교사 이름을 삼행시로 소개하기

■ 교사의 별칭과 그 의미 알려주며 특징 소개하기

■ 교사 이름을 한자의 뜻으로 풀어서 소개하기

■ 교육관이나 경영방침을 동화나 옛날 이야기를 통해 들려주기

■ 학급 경영의 강조점, 지켜야 할 약속 등을 구체적 사례를 들어 설명하기

라. 월별 학급중점 지도사항

요즘은 학교운영에 재량권이 많이 부여되어 학교마다 행사가 조금씩 다르긴 하지만 비슷한 점도 많다. 따라서 근무하는 기간에 어떤 행사가 이루어지를 파악하여 월별 중점지도사항을 수립해 보는 것이 필요하다.

<표 V-1> 월별 학급중점 지도사항(예시)

| 월 | 행사 | 지도내용 및 참고사항 |
|------|--------------------------|---|
| 3 | 입학식 및 시업식 | <ul style="list-style-type: none"> 3.1절 행사 훈화지도 용의복장 실내정숙 지도 세밀한 생활지도 계획 수립 |
| | 학생신상 파악 | <ul style="list-style-type: none"> 학생이해자료 (개인상담 및 집단 상담) 준비 및 인성 진로지도 학생 비상연락망 조직 |
| | 환경구성 | <ul style="list-style-type: none"> 청소 및 주변 배정 학급비품 준비 급훈 정하기 학급 환경 조성 교실 비품 관련 및 안전지도 |
| | 학급회 조직 | <ul style="list-style-type: none"> 학급 임원 선정지도 학급자치회 운영 지도 |
| | 학부모총회 | <ul style="list-style-type: none"> 학부모 총회 개최 |
| | 학급경영계획 수립 | <ul style="list-style-type: none"> 학급규칙 정하기 및 실천지도 교양 및 생활 태도 지도 |
| | 진단평가 및 기본학습훈련 | <ul style="list-style-type: none"> 학습 태도 및 방법 지도 |
| 4 | 과학의 달 행사 | <ul style="list-style-type: none"> 각종 과학경진 대회 |
| | 학부모초청 공개수업 | <ul style="list-style-type: none"> 집단지성을 활용하여 동학년 교사들과 함께 준비하기 |
| | 학부모상담주간 | <ul style="list-style-type: none"> 3-4월 학생의 학습활동, 수업태도, 친구와의 관계 등 |
| 5 | 가정의 달 행사 | <ul style="list-style-type: none"> 어린이날, 어버이날, 스승의 날 관련 행사 지도 |
| | 현장체험학습 | <ul style="list-style-type: none"> 여행질서 지도 문화재 애호 및 자연보호 활동 |
| | 체격검사, 체력검사 | <ul style="list-style-type: none"> 검사 결과 가정 통신문 발송 |
| 6 | 호국보훈의 달 계기교육 | <ul style="list-style-type: none"> 현충일 행사 관련지도 6.25 계기교육 |
| 7~8 | 제헌절 | <ul style="list-style-type: none"> 제헌절 훈화지도 |
| | 평가결과 기재 | <ul style="list-style-type: none"> 학생평가누가기록의 정리와 통지표 작성 1학기 반성 |
| | 방학식 및 여름방학 생활지도(안전사고 예방) | <ul style="list-style-type: none"> 개인별 생활계획표 작성지도 학생비행 및 탈선예방지도 건전활동 참여 및 교외 생활지도 산악, 수상 안전, 식중독, 독충 예방지도 |
| | 광복절 | <ul style="list-style-type: none"> 광복절 행사 참여지도 |
| | 개학식 | <ul style="list-style-type: none"> 개학식에 따른 생활지도 면학분위기 조성 |
| 9 | 2학기 학급임원 선출 | <ul style="list-style-type: none"> 학급 임원 선출 학급자치회 운영 지도 |
| | 운동회 | <ul style="list-style-type: none"> 질서지도 |
| 10 | 한글날 행사 | <ul style="list-style-type: none"> 한글사랑 표현하기 |
| | 종합예술제 | <ul style="list-style-type: none"> 행사참여 지도 집단질서 지도 |
| 11 | 화재예방 | <ul style="list-style-type: none"> 화재예방 교육 |
| 12~1 | 불우이웃돕기 | <ul style="list-style-type: none"> 불우 이웃 돕기 모금활동 지도 위문활동 지도 |
| | 성적평가 | <ul style="list-style-type: none"> 학년말 성적 정리 및 통지표 작성 |
| | 겨울방학식 및 겨울방학중 생활지도 | <ul style="list-style-type: none"> 방학 중의 학생 비행 예방을 위한 교외 생활지도 전화, SNS 등을 이용한 개별 상담지도 생활일기, 편지쓰기 지도 |
| | 건전한 생활지도 | <ul style="list-style-type: none"> 가족 단위의 여가 활용 방법 지도 취미와 소질에 맞는 특기 익히기 지도 |
| 2 | 졸업식 및 종업식 | <ul style="list-style-type: none"> 졸업식장 질서유지 지도 졸업식 전·후 교외 생활지도 종업식 준비 학년말 생활지도 강화 |
| | 연간반성 및 신학년도 계획 | <ul style="list-style-type: none"> 학교행사 및 생활지도 반성 및 평가 신학년도 계획 수립 |

2 감동이 있는 학급경영

가. 학급실태 점검하기

1) 자기소개서(가정환경조사서) 활용하기

학기초 학생의 자기소개서(가정환경조사서)를 꼼꼼히 살펴보고 학급경영록에 기록하여 학생이 해자료 및 상담자료로 활용한다.

2) 관찰, 면담 활용하기

불임성이 있는 학생들은 호기심을 가지고 선생님 곁으로 다가오지만 친화력이 없는 아이들은 먼발치에서 선생님을 관찰한다. 처음에는 의도적인 관찰과 면담을 통해 학생들의 실태를 파악하고 교사가 먼저 다가가야 할 학생에게 손을 내미는 것이 필요하다.

3) 동학년 교사와의 대화

학급 운영시 어려움을 주는 학생이나 학부모가 있기 마련이다. 이때, 이전 학년 담임 및 동학년 교사와의 면담을 통해 아이디어를 얻을 수도 있다.

☞ 학급실태 점검을 통해 가장 먼저 학생들의 이름을 외우고 학생들을 이해하여 맞춤형 학급경영을 운영하여야 할 것이다.

나. 학급경영목표 설정

혹은 이전 담임교사의 교육방법을 따라가는 것도 필요하지만 자신만의 특색있는 학급경영목표를 수립하여 학급을 경영해 보는 것도 의미가 있다.

<앓과 삶이 하나 되어 미래를 열어가는 ○○어린이>경영목표(예시)

<표 V-2> 학급경영목표 수립(예시)

| 학급목표 | 학 급 세 부 목 표 |
|----------------|---|
| 스스로 행동하는 어린이 | <ul style="list-style-type: none"> 말과 행동을 바르게 하고 바르게 인사하는 습관 정착하기 예의바른 태도를 익히고 배운대로 실천하기 함께 생활하는 교실에서 지킬점 알고 바르게 지키기 1인 1역 실천하기 |
| 친구를 배려하는 어린이 | <ul style="list-style-type: none"> 친구와 나의 차이를 알고 친구와 사이좋게 지내기 친구와 함께 공부하는 교실 만들기 칭찬하는 교실, 상담하는 교실 |
| 남다른 생각을 하는 어린이 | <ul style="list-style-type: none"> 책을 읽고 난 후의 느낌을 다양하게 표현하기 골똘히 생각하고 주변의 일에 호기심 갖기 궁금한 것은 언제나 질문하는 태도 갖기 |
| 내 고장을 사랑하는 어린이 | <ul style="list-style-type: none"> 내 고장의 자랑거리 알기 다양한 학교 학급 행사 참여하기 친환경 교육 충실 에너지절약 실천하기 |

다. 행복한 학급경영 운영(예)

- | | |
|----------------------|--------------------|
| 1) 다양한 자리배치 방법 | 2) 함께 책임지는 학급역할 분담 |
| 3) 너의 마음을 알고 싶은 상담활동 | 4) 믿음을 주는 학부모 상담 |
| 5) 함께 꾸미는 교실 환경 | 6) 학급규칙 정하기 |
| 7) 서로 친해지는 놀이 | 8) 요일별 다양한 아침자율활동 |
| 9) 기타 학급의 일상적인 활동 | |

1) 다양한 자리배치 방법

대부분 학생들은 자리를 자주 바꾸는 것을 좋아한다. 자기가 앉고 싶었던 친구랑 짝이 되면 신나하지만 그렇지 못할 경우엔 괴로워 하며 빨리 자리를 바꾸기를 원하기도 한다. 자리 변경은 일정한 기간마다 다양한 자리배치 방법을 활용할 필요가 있다.

가) 007 좌석배치

남자(또는 여자)들은 복도로 내어놓고 여자 아이들에게 반드시 오른쪽(또는 왼쪽)의자에만 앉게 한다. 물론 이때 밖의 아이들이 들여다 보지 못하게 해야 한다. 잠시 후 앉아있는 아이들이 가방을 가지고 뒷편으로 나가게 한다. 남자들이 들어와서 이번엔 왼쪽에만 앉게 한다. 앉아있는 아이들을 눈감게 하시고 "신부입장" 농담 삼아 불러주면 뒷편에 아이들이 아까 자기가 앉았던 자리로 들어오게 한다.

나) 제비뽑기

쪽지를 아이들 숫자만큼 준비한다. 쪽지에 "1-1"라고 쓴 건 1조의 1번 자리라는 것을 안내한다. 쪽지를 좌석만큼 준비하는데, 쪽지를 담은 통은 남자용, 여자용 두 개를 준비하는 것이 좋다. 남자용은 짝수번호, 여자용은 홀수번호로 지정하면 된다. 첫 번째 자원자가 뽑기를 해서 "4-3"가 나왔다면 4조의 3번으로 간다. 그러면 원래 그자리에 앉아있던 아이가 나와서 뽑기를 이어가는 식이다. 시간이 조금 걸리지만 공평한 방법으로 아이들이 좋아한다.

다) 조별 점수 순으로 좌석 선택하기

한 달동안 가장 좋은 조별 점수를 기록한 조의 아이들이 먼저 앉고 싶은 자리로 자리를 이동할 수 있다. 그다음 조별 점수가 높은 아이들이 자리로 이동한다. 차례차례 자리배치도 상점의 결과로 활용하는 것이 좋다.

라) 속담을 이용한 짝찾기

종이에 속담을 적고 그 뒤에 자리위치(1조 3번, 2분단 셋째 식으로)를 적은 다음 반으로 자른다. 각자 나와서 종이를 집고 적힌 속담 짝을 찾아 자리에 앉는 방법이다. 예를 들어, '아니 뎨 굴뚝에'라는 쪽지를 집은 철수는 '연기나라'를 집은 연희와 짝이 되고 '부뚜막의 소금도'를 집은 해림이는 '집어넣어야 짜다'를 집은 국진이와 짝이 되는 방법이다. 겹해서 제일 늦게 상대를 찾은 짝에게 벌칙을 주면 더욱 흥미진진하다.

마) 학교 오는 순서대로 앉기

친한 친구와 앉으려고 새벽부터 오는 경우도 있다. 그러나 친한 친구와 앉아서인지 아주 산만해서 학습의 진행이 어렵기도 한다. 한 달에 한번이나 일주일에 한 번(토요일)쯤 이렇게 앉도록 하면 아이들이 무

척 좋아한다.

바) 모둠에서 돌아가며 앉기

6명을 한 모둠으로 했을때 일주일마다 한 번씩 자리를 바꾸는 방법이다. 그 안에서만 바꾸는 것이니 동성끼리도 앉게 되고 이성과도 앉게 된다. 중요한 것은 1년 동안 같이 마주보고 생활하게 되니 무척 단합이 잘된다는 이점이 있다.

사) 짝 찾아가기

일정한 크기의 종이(B5나 A4)를 학생 수의 반만큼 준비한다. 각각의 종이를 모두 반 정도 크기가 되게 가위로 자른다. 이때 잘라진 면의 모양이 제각기 다르게 잘라야 한다. 반으로 잘려진 종이에 자리를 써 놓는다.(예:1분단 첫째 줄, 3분단 셋째 줄) 상자나 바가지에 종이를 모두 섞어놓고 한사람씩 집어가게 한다. 각자 종이쪽지를 하나씩 들어 이가 맞는 상대를 찾는다. 짝을 다 찾았으면 적혀진 자리에 앉는다.

아) 소지품으로 짝 바꾸기

남자아이들이 1번부터 나와 소지품을 내면 여자아이들은 모두 옆드려 있다가 여자 일번부터 나와서 물건을 고르고 그 물건의 주인이랑 짝이 되는 방법이다.

자) 같은 번호끼리 짝하기

먼저 두 개의 바구니를 준비하고 각자의 바구니에다가 자신의 번호를 적어 넣는다. 그리고 남녀가 서로 번호를 집는데 일번을 뽑은 아이들끼리 이번을 뽑은 아이들끼리. 즉 서로 같은 번호를 뽑은 아이들끼리 짝이 되는 것이다.

2) 함께 책임지는 학급역할분담

학급은 우리 반 공동의 것이고 함께 이끌어가야 하는 것이라는 것을 알려준다. 그리고 어떻게 하면 학급의 일을 서로 도와가며 할 수 있는지 계획을 세우고 세운 계획은 함께 힘을 합쳐 해 나가도록 해야 한다.

학급역할분담은 각자 개인의 역할을 지정하여 일주일에 한 번씩 돌아가며 해도 되고, 조별로 역할을 부여하여 매일 돌아가며 실시하는 방법도 있다. 이때 교사는 학생들의 역할수행에 관심을 보이고 격려해 주어야 한다.

<표 V-3> 역할분담(예시)

| 역할 | 이름 | 역할 | 이름 | 역할 | 이름 |
|----------|----|------|----|---------------|----|
| 우유급식 | | 화단 | | 교실청소 | |
| 쓰레기봉투 | | | | | |
| 재활용쓰레기 | | 철판 | | 아침방송 전화,TV | |
| 신발장 | | 특별실 | | 사육재배 | |
| 복도청소 | | | | 책상손결례 | |
| 사물함 위 정돈 | | 우산꽂이 | | 청소함정리 | |

3) 너의 마음을 알고 싶은 상담활동

교육이란 학생을 보다 나은 인간으로 키우기 위한 활동인 만큼 교사는 가르치는 지식 외에도 생활지도와 상담자로서의 역할을 수행하게 된다. 따라서 ‘모든 교사는 상담자이어야 한다’는 주장도 나옴직하다. 선생님이 상담활동을 통해 학생들을 좀 더 이해하려고 노력하는 가운데 교사와 학생과의 관계에는 공감대가 형성되어 서로를 이해하며 자신의 능력을 증진시키는 계기가 될 것이다.

가) 상담자의 윤리

- 자율성의 원칙 : 상담자는 내담자의 자율적 선택과 행동을 최대한 존중한다.
- 무해성의 원칙 : 상담자는 상담을 통해 내담자에게 피해를 주어서는 안된다.
- 자선의 원칙 : 상담자는 내담자의 심리적 안녕과 복지증진위해 최선을 다해야 한다.
- 공정성의 원칙 : 내담자는 성,인종,지위,빈부 등에 의해 차별받아서 안된다.
- 성실성의 원칙 : 상담자는 내담자와의 약속을 성실히 수행하며 신뢰를 주는 행동을 해야 한다.

나) 상담의 종류와 방법

<상담 방법에 따라 분류>

- 대면상담: 상담자와 내담자가 직접 얼굴을 대면하여 상담하는 방법이다. 매체상담보다 훨씬 내담자에 대한 언어적,비언어적 관찰이 수월해 상담과정에서 효과적이다. 경기도교육청이 지정한 주요 일 공문없는 날이나 점심시간, 방과후 시간을 이용하여 1명씩 상담을 실시하는 방법도 좋다.
- 매체상담: 직접적인 대면이 아닌 간접적인 수단(전화,메일,채팅,문자)으로 상담하는 방법이다. 시공간의 제약을 극복하여 접근이 용이해 이용에 수월하나 단회성, 익명성으로 진솔함이나 지속성이 떨어지는 단점이 있다. 그러나 맞벌이 가정이 많은 요즘은 학부모 상담활동에 많이 활용된다.

<상담형태에 따라 분류>

- 개인상담: 상담자와 내담자가 일대일 관계로 만나 목적달성을 위해 상담관계를 형성하고 이를 통해 자기인식, 이해 및 문제해결을 조력하는 상담이다. 문제의 위급 또는 심각성, 만성적인 문제, 자신의 노출을 꺼려하는 내담자에게 적합하고 내담자는 상담자에게 일방적으로 도움을 받게 된다.
- 집단상담: 한두 명의 상담자와 여러 명의 집단구성원이 일정기간 동안 정기적으로 만나 목적달성을 위해 역동적 상호관계를 갖는 상담이다. 비슷한 유형의 문제를 가진 내담자들이 모여 상담자와 집단원을 통해 서로 학습이 가능하고 집단원 간 역동을 통해 나와 타인에 대한 깊은 이해 가능하여 개인상담보다 비용이나 시간 면에서 경제적이다. 참여자들이 다른 사람으로부터 도움을 받을 수 있을 뿐만 아니라 참여자 자신이 다른 이를 도와주는 경험을 가질 수 있어 효과가 크다
- 놀이치료/미술치료: 개인/집단상담의 형태로 진행이 가능하고 특히 언어로 자신의 감정,생각을 조리있게 표현하기 힘든 내담자에게 적합하다.

다) 상담자가 갖추어야 할 요소

<표VI-4> 상담자가 갖추어야 할 요소(예시)

| 상담의 태도 | 내 용 |
|---------|--|
| 이해 | ▶ 인간을 존중한다는 기본 자세로부터 내담자의 처지를 이해하려는 태도 |
| 수용 | ▶ 내담자의 태도나 진술을 비판하거나, 억압하거나, 언쟁을 벌이지 말고 그대로 받아들여야 함. |
| 공감 | ▶ 내담자와 정서적으로 일체감을 형성하려는 태도 |
| 허용성 | ▶ 내담자가 내면의 감정을 표현할 수 있도록 허용적인 분위기를 조성하려는 노력. |
| 훌륭한 경청 | ▶ 자신의 말을 하기 보다 내담자의 말을 충분히 들으려는 태도 |
| 순수성 | ▶ 대하는 태도, 자신의 사적인 감정과 편견을 버리고 내담자를 |
| 신뢰와 일관성 | ▶ 내담자를 전적으로 신뢰하는 자세를 일관되게 유지하려는 노력 |

라) 교실에서의 상담

상담은 생활지도의 한 방법으로 문제를 일으킨 학생을 지도한다는 개념으로 접근하기보다는 평소 교사와 학생들과의 유대관계를 긴밀히 하고 학생을 이해하고자 하는 차원에서 진행하는 것이 좋다.

<표VI-5> 교실상담의 영역

| 상담의 영역 | 내용 |
|--------------|---|
| 인성· 사회성영역 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 학생의 신체적, 정서적, 지적 성장과 발달을 이해함. ▶ 자아개념과 사회적 개념을 개발함. ▶ 또래관계를 이해하고 발달시킴. ▶ 학교, 가족, 자신에 대한 긍정적인 태도를 갖게함. ▶ 부모와 의사소통하는 방법을 익힘. |
| 학업영역 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 내적학습동기를 개발함. ▶ 효율적인 학습기술을 개발함. ▶ 미래에 대한 목적의식과 그것을 달성하는 방법을 개발함. ▶ 자신의 강점과 능력을 기반으로 효율적으로 공부하는 방법을 익힘. |
| 진로발달 영역 | <ul style="list-style-type: none"> ▶ 직업의 차이와 변화하는 남녀의 역할에 관하여 이해함. ▶ 개인적인 흥미와 기호를 인지함. ▶ 일과 놀이에서 타인들과 협동하고 공존하는 법을 배움. ▶ 일을 한다는 것의 의미와 학교활동이 미래의 계획과 관련있음을 이해함. |

4) 믿음을 주는 학부모 상담

실제로 학기 초가 되면 많은 학부모들은 선생님을 만나 자녀에 대해 당부할 말을 전하고, 학교생활에 대해 궁금한 점을 해소하고 싶지만 어려워서 방문을 꺼리는 경우도 많다. 이에 대부분의 학교에서는 학생의 올바른 성장발달을 위해 ‘학부모상담주간’을 계획하여 운영하고 있다. 학부모들은 자녀가 학교생활을 잘 하고 있는지, 친구관계가 좋은지, 수업태도는 좋은지 등을 궁금해 하고 특히 선생님이 자녀를 어떻게 생각하는지를 궁금해 한다는 것을 알아야 한다. 이에 학부모 상담방법을 간단하게 안내하고자 한다.

- 신뢰하고 인정하고 지원해주는 분위기를 조성하고, 따뜻하고 민감하게 수용하여 개인적인 비밀은 보호된다는 것을 확인하여 부모-교사간에 래포를 형성한다.
- 좋은 말부터 시작한다. 아동의 문제에 대해서 이야기하기 전에 아동의 좋은 점을 먼저 이야기한다.
- 부모는 위안이 필요하다는 것을 인식한다.
- 부모가 이야기하도록 격려한다. 부모가 하는 말의 뜻과 감정을 경험한다.
- 면담을 할 내용을 메모해 두고, 아동의 작품 몇 개를 부모에게 보여주기 위해 준비하는 등 면담의 준비를 철저하게 한다.
- 교사 자신과 부모의 신체, 언어, 표정, 손의 움직임, 입모양, 목소리 등을 관찰한다. 이들 모두가 감정을 전한다.
- 솔직하고 성실하되 배려 깊고 요령 있게 한다. 상호협력의 태도가 필요하고, 파괴적인 비판은 피한다.
- 직접적인 충고는 피한다. 여러 해결책을 모색하고 부모가 의사결정을 하도록 한다.
- 교사가 모든 문제에 대한 모든 자료를 가질 수 없다는 한계를 인정한다.
- 생각에 변화가 일어날 여유를 준다. 성인들은 위기에 직면해서야 행동 상의 변화가 나타난다.
- 누가 기다리고 있는가에 상관없이 서두른다는 인상을 주어서는 안 된다. 부모는 그 순간에 자기와 그들의 관심사가 제일 중요하다는 느낌을 가 질 필요가 있다.
- 적당한 시간 후에 면담을 종료시킨다. 약 30분 정도가 적당하다.
- 부모가 귀가 후 중요한 사항에 대해 간단히 기록해 둔다.
- 언급한 사항, 결정된 사항, 필요하다면 다음 면담 일시 등 도움이 될 사항을 기록하고 끝낸다.



5) 함께 꾸미는 교실 환경구성

교실에 처음 들어서는 순간 그 반의 분위기를 직감할 수 있는 것은 바로 교실 환경이다. 교실 환경을 통해 학급 운영이 새롭고 발전적이며 역동적으로 연구하고 있는 반인가, 아니면 고답적이고 형식적이며 정체되어 있는 반인가를 느낄 수 있다. 물론 누구에게 보이기 위해서 하는 일은 아니지만 교사로서는 역동적인 환경 구성을 할 필요가 있다. 그러나 지금까지 교실환경은 그저 예쁘게만 꾸며지는 경우가 많았다. 학생들은 자신의 손으로 꾸며진 예쁜 환경에 좀 더 관심이 많다. 수업 시간에 활동한 내용으로 학생과 함께 환경을 구성하여 교육적 의미도 살리고 살아 숨 쉬는 교실환경을 꾸며보는 건 어떨까?

<표 V-6>교실환경구성(예시)

| 장소 | 벽면 활용의 예 |
|------|---|
| 앞면 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 학생들의 시선이 언제나 머무는 곳 ■ 산만하게 꾸미면 학습활동에 방해가 되므로 간결하게 구성 |
| 뒷면 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 학습 활용 방법 <ul style="list-style-type: none"> - 학생들이 조사한 내용을 게시하여 한 단원을 정리함. - 활동을 작은 도화지로 한정하기보다는 교실 뒷판을 큰 도화지로 생각하여 마음대로 꾸며 보기 - 들추어 볼 수 있는 각종 보고서를 스테이플러로 박아두면 사물함 위나 창가에 둘 때보다 더 깨끗하게 볼 수 있음. ■ 작품 게시 <ul style="list-style-type: none"> - 교실 뒷면은 미술작품 게시에 가장 많이 활용됨. - 전지를 활용한 큰 작품들도 뒷판의 규격에 맞출 것이 아니라 벽면까지 활용하여 붙이기 |
| 창문 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 창가에는 잡다한 물건들을 올려 놓지 않아야 함. ■ 창은 밝은 빛이 들어올 수 있도록 함. ■ 창가에는 화분이나 작은 수조를 놓아 탐구 학습을 할 수 있도록 함. |
| 옆면 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 학생들의 학습결과물 및 생활에 활용할 수 있는 것 게시 ■ 이달의 행사 알림판 <ul style="list-style-type: none"> - 한 달 동안 있을 여러 행사를 학생들에게 알려 계기 교육으로 활용함. - 행사 알림판은 우드락이나 하드보드 종이에 틀을 만들어 사용 - 고학년의 경우 : 매달 모둠별로 행사를 꾸미게 하는 것도 좋은 방법임. - 제목 : 학생들의 개성과 호기심을 살릴 수 있는 제목으로 정함. ■ 생일 축하코너 <ul style="list-style-type: none"> - 학생들로 하여금 종이를 예쁘게 오려서 생일과 이름을 쓰게 하고 월별로 모아서 이 달의 행사 판에 같이 묶어 두면 교체하기가 용이함. ■ 달력 <ul style="list-style-type: none"> - 학생과의 약속이나 학교 행사 등을 표시함. - 기존의 달력보다 학생들의 사진 등을 활용하여 제작해 보는 것도 좋음. ■ 시계 <ul style="list-style-type: none"> - 교실은 공동의 장이므로 옆면에 거는 것이 좋다. |
| 독서공간 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 학생들이 책을 가까이 할 수 있도록 독서공간을 확보한다. |
| 유의사항 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 기존 제품 활용한 환경구성 ■ 아이디어를 내어 창의적인 교실을 꾸미기 ■ 학생 작품 및 게시물은 자주 교체함. ■ 교실 뒷판은 그리기 작품 게시보다 학습에 활용함. ■ 제목은 다양하고 개성 있게 만들기 ■ 학습 활동을 보조할 수 있는 구성 |

6) 서로 행복해지는 학급규칙 세우기

학급규칙을 왜 만들어야 할까?

그것은 학급생활을 좀 더 합리적으로 하기 위해서이다. 학급을 구성하는 교사와 학생은 학급규칙을 만드는 데에 적극적으로 함께하는 것이 중요하다. 학생의 의견만 반영하게 되면 자기들 좋은 대로만 만들 수도 있고 교사의 의견만 반영되면 그 규칙이 그 규칙이 될 가능성이 높다. 서로가 행복해지는 학생과 교사의 의견이 조화롭게 반영된 학급규칙을 정하되 학급규칙은 학생들의 성장과 꿈을 키워갈 수 있는 방향이어야 한다.

<표 V-7> 학급규칙 세우기(예시)

| 순서 | 세부활동 |
|--------------------------|---|
| 교사의 진정성 있는 의도 점검하기 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 학급규칙을 세우는 것이 학생들을 통제하고 교사의 말에 잘 순응하게 하기 위한 것이 아니라 개개인에 대한 존중과 자율성을 위해, 서로의 배움과 성장에 기여하는 학급을 위해, 학급의 안전과 평화를 위해, 교사로서의 성장과 배움을 위한 것 등의 이유가 있다. 아이들에게 전달되는 것은 교사의 말이 아니라, 교사의 진정성이라는 것을 생각하며 학생들과 이 과정을 조급해하지 않으면서 진행하는 것이 바람직하다. |
| 담임교사의 비전과 의도 말하기 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 담임교사로서 교육과 학급공동체에 대한 비전과 소망에 대해 모두가 볼 수 있게 칠판 또는 전지에 기록하거나 말해준다. 예)담임교사의 소망: 친구와 서로 다름을 알고 존중하기, 서로 감사하기, 실패에서 배우기 |
| 행복해지는 학급을 위한 자신의 생각 표현하기 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 학급 안에서 1년 동안 행복하고 풍요로운 삶을 위해 무엇이 중요하다고 생각하는지 간단한 문장으로 돌아가면서 한 사람씩 말하도록 한다. 예시) 친구들과 친하게 지내고 싶다(친밀한 관계, 우정), 성적이 올랐으면 좋겠다(배움, 성장), 재미있고 즐거웠으면 좋겠다(재미, 여유, 즐거움) |
| 3개의 생각 선택하기 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 가장 맘에 드는 문장에 스티커를 붙인다. |
| 다시한번 점검하기 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 가장 많은 선택을 받은 문장을 다시 점검한다. |
| 학급규칙으로 세우기 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 학생들의 합의를 얻어 학생들과 교사가 행복해지는 규칙을 세운다. ■ 학급규칙 선포식을 거행한다. |
| ※주의 | <ul style="list-style-type: none"> ■ '~하지 않기'의 부정적 표현은 '~하기'의 긍정적 표현으로 바꾸고, 실천되지 않았을 때 벌칙을 정하는 방식은 지양한다. 실천되지 않아서 갈등이 발생했을 때는 회복적 대화모임을 통해 풀 것을 권한다. |

7) 서로 친해지는 놀이

‘놀이는 서로를 친해지게 하는 마력이 있다.’

새로운 담임을 맞이한 아이들과 선생님은 서로 어색할 수밖에 없다. 이때 아이들의 눈높이에 맞는 다양한 교실놀이를 통해 서로 마음을 열고 친해져 보는 것은 어떨까? 또한 자투리시간에 활용해도 좋다.

가) 선생님과 가위 바위 보

한 손을 머리 위에 높이 든 채 선생님과 아이들 전체가 가위 바위 보를 한다. 선생님에게 진 아이들은 손을 내리고 이기거나 비긴 아이들은 계속 가위 바위 보를 한다. 아이들 수가 3~5명 남았을 때는 아이들끼리 ‘왕’ 뽑기 혹은 ‘임시반장’ 뽑기 가위 바위 보를 한다.

나) 가라사대 놀이

놀이 진행자는 아이들에게 많은 행동을 시키는데 반드시 ‘가라사대’ 라는 앞말이 있을 때만 행동하도록 약속한다. ‘가라사대’ 를 붙이지 않았는데 행동하면 벌칙을 받거나 편을 나누어서 하는 경우에는 벌점을 받게 된다.

다) 무엇이 달라졌을까

친구를 좀 더 관심 있게 볼 수 있게 하는 놀이이다. 짝끼리 서로를 30 초 정도 머리끝부터 발끝까지 잘 살피게 한 후, 뒤로 돌아 앉아 각자의 모습을 한 부분을 바꾸고 다시 마주 보게 하여 바뀐 곳을 찾는다.

라) 등판 글씨 전달하기

말을 하지 않고 교사가 맨 뒤의 학생의 등에 문장을 손가락으로 적어서 앞으로 전달하며 어느 줄이 더 정확하게 전달하는지를 본다.

마) 아이엠 그라운드 놀이

조별 놀이 활동으로 하면 더 좋은 놀이이다.

아이엠 그라운드 자기이름대기!, 아이엠 그라운드 음식이름대기!, 아이엠 그라운드 동물이름대기!, 아이엠그라운드 과일이름대기! 등 다양한 방법으로 가능하고 4박자에 맞춰 가며 이름을 낸다.

바) 시간 재기

오늘따라 이상하게 산만하다고 느낄 때 모두 눈을 감게 한다. 그리고 시계를 보지 않고 일정 시간(예 70초)이 되었다고 생각할 때 손을 들게하여 정확한 시간을 맞추는 놀이로 제일 가깝게 맞추는 학생의 책상에 사탕을 올려놓고 모두 눈을 뜨라고 한다. (1분 동안의 자기 맥박 수 재기)

사) 무궁화 꽃이 피었습니다

우리가 어렸을 때 많이 하던 놀이의 변형으로 두 손을 모두 무릎 위에 두게 한 후 칠판을 보고 ‘무궁화 꽃이 피었습니다.’ 란 말을 하고 뒤돌아 봤을 때 움직임을 들키지 않도록 하는 것으로 3회 반복할 동안 두 손을 높이 드는 놀이이다.

아) 이구동성 놀이

사자성어나 4글자나 5글자로 된 문구에서 한자씩 맞아서 동시에 말하게 하여 그 문구를 알아맞히는 놀이이다. 잘 알아맞히지 못하면 점수를 매겨가며 앞글자만 맨 뒷글자를 알려주는 힌트를 주면 아이들이 잘 맞히고 모둠별 대항으로 하면 모둠별로 협동하는 모습도 볼 수 있다.

8) 요일별 다양한 아침자율활동

8시 30분이나 8시 40분까지 등교하는 학생들은 1교시 수업이 대부분 9시에 시작되기 때문에 아침자율학습시간이 30분에서 20분 정도가 된다. 대부분 월요일은 학교방송이 실시되고 학교에 따라 요일별로 활동을 정해주는 곳도 있지만 자율로 학급담임에게 아침자율학습을 정하도록 하는 곳도 늘어나고 있다. 학급 실정에 맞는 아침자율활동으로 학생들과 더 친해지고 학생들의 학업성취도를 높일 수도 있으며 다양한 인성교육을 통해 학교 오는 재미를 줄 수도 있다.

<표 V-8> 요일별 다양한 아침자율학습 활동(예시)

| 요일 | 아침자율활동 | 비고 |
|----|---|------------|
| 월 | 효덕문화방송(월 1회, 교장님), 3인 교육(忍 人, 仁) - TV동화 행복한 세상 활용, EBS 지식채널 활용 | 인성교육과 연계 |
| 화 | 영어로 여는 아침(EBS 영어 활용) | 학교역점사업 연계 |
| 수 | 폴짝폴짝! 줄넘기하기 | 학급특색사업과 연계 |
| 목 | 맛있는 독서 | 학급역점사업과 연계 |
| 금 | 리코더 연주하기 | 학교특색사업과 연계 |

9) 기타 학급의 일상적인 활동

초등학교 학급에서는 매일 반복되는 활동들이 있다. 우유급식, 쉬는 시간 지도, 교실급식, 알림장 쓰기, 과제제시 등이다. 학교마다 다를 수도 있고 학급담임에 의해 다를 수도 있지만 일반적인 사항을 안내하고자 한다.

가) 우유급식

- 등교하면서 역할담당학생이 교실로 가져오도록 한다.
- 1교시 후 우유급식을 한다. (모듬장이 가져다주고 정리함)
- 우유 알러지가 있는 학생이나 아픈 학생들은 배려해야 한다.

나) 쉬는시간

- 화장실을 다녀오도록 하고 다음시간 준비하도록 한다.
- 다음시간 준비가 다 된 학생은 밖에서 놀이활동을 하고 오도록 한다.(단, 1-2층 교실)

다) 급식실시

- 배식당번은 점심시간이 시작되면 두건과 앞치마 입고 식판대 운반
- 운반과 배식 당번을 번호순이나 모듬별로 실시하기도 하고 그날 가장 잘한 학생들로 정해도 된다.
- 가급적 잔반이 없도록 하고 남은 잔반은 한 곳에 모으도록 한다.
- 정리 후 책 읽을 사람을 제외하고 모두 운동장으로 나가서 놀도록 한다.

라) 알림장 쓰기

- 알림장은 점심시간 전에 쓰거나 칠판의 한쪽에 미리 적어두어 쉬는시간이나 점심시간에 쓸 수 있도록 한다.
- 알림장을 다 쓴 사람은 모듬장 또는 교사, 짝꿍에게 검사받도록 한다.

마) 과제제시

- 과제는 부담스럽지 않게 제시하며 요일별로 특정과제를 제시하는 방법도 좋다.

<표 V-9> 학교생활 기본 활동 지도자료(예시)

| 구 분 | 할 일 |
|-----------|---|
| 아침 등교 후 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 조용히 자리에 앉아 책가방 및 시간표대로 책상 서랍 정리 ◦ 책을 넣어 둘 때 책이름이 보이도록 넣어두기 ◦ 과제물은 지정된 자리에 두도록 하고 가방은 책상걸이에 걸어 두기 ◦ 담당구역 청소 후 청소 용구는 청소 용구함에 넣기 |
| 특별실 이동시 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 책상 위를 말끔히 치우고 의자는 밀어 넣기 ◦ 조용히 일어선 후 복도로 조용히 나가서 줄서기 ◦ 회장이 앞장서고 부회장이 뒤에 서고 담임 따라 이동하기 ◦ 좌측으로 조용히 이동하기 |
| 수업 중 지킬 일 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 바른 자세로 수업에 임하도록하고 선생님의 설명 도중에는 질문을 하지 않고, 질문이 생각나면 메모해 두었다 설명이 끝난 후 질문 ◦ 선생님이 다른 친구를 도와주고 있을 때는 질문·도움을 요청하지 않기 |
| 사물함 이용 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 남의 사물함은 열어 보지 않도록 하고 사물함에는 수채화 용구, 서예용구 등 부피가 크거나 잘 이용하지 않는 것은 아래에 두고 작거나 자주 이용하는 것은 위에 두고 1주일에 한번 씩 정리하기 |
| 학용품 활용 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 학년별 필수 학용품 목록에 의거하여 준비물들을 준비하기 ◦ 연필은 되도록 집에서 깎아오고 샤프펜슬은 사용하지 못하도록 하고 모든 학용품에는 이름을 쓰기 |
| 수업이 끝나면 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 배운 내용을 간단히 살핀 후 다음 시간 교과서를 펴고 화장실 가기 ◦ 수업 후 자기 자리 깨끗이 치우고 청소 당번이 청소할 수 있도록 의자 올리기를 한 후 청소하기 |
| 행동 예절 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 모든 용어는 존칭을 사용하고 학교에 오신 분들에게는 정중한 자세로 인사하기 ◦ 실내에서 선생님들을 만났을 때는 가벼운 자세로 목례하기 ◦ 걸어가다 인사할 경우 바른 자세로 서서 하기 ◦ 실내에서 출입할 때에는 반드시 노크하기 ◦ 문을 열었을 때 어른을 만났으면 어른에게 양보하기 |
| 우유급식 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 우유를 먹은 후 당번학생에게 검사 받고 빈 팩은 우유 상자에 갖다 놓기 |
| 담당청소 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 담당구역 청소는 스스로 하기 ◦ 자기 책상 주변에 있는 것은 자기 스스로 처리하기 |
| 알림장 및 과제 | <ul style="list-style-type: none"> ◦ 알림장은 부모님께 보여드리는 습관 갖기 ◦ 가정에 알리고자 하는 세부적인 내용, 평소에 담임의 소견, 생활지도, 인성교육, 안전사고를 예방하기 위한 갖가지 안내 등 알림장을 교육의 장으로 이용하기 ◦ 교사의 작은 부탁의 말부터 교육철학까지 녹여서 수시로 알림장에 적어 보내어 가정과 협력하여 지도를 할 수 있도록 하기 |

3 여운이 가득한 마무리

학생들과 함께한 기간을 마무리해보는 다양한 활동을 통해 학생들과 소중한 추억을 만들고 교사 자신도 역량을 강화해 보는 시간이 꼭 필요하다. 짧게는 1개월, 길게는 1년을 학생들과 함께 한 기간이 학생들에게도 소중하고 교사 자신에게도 소중한 시간이다. 그 의미를 좀더 되새기고 서로에게 여운이 남는 마무리 활동을 소개하고자 한다.

가. 마음을 나누는 마무리활동

1) 등에 사랑의 편지 쓰기

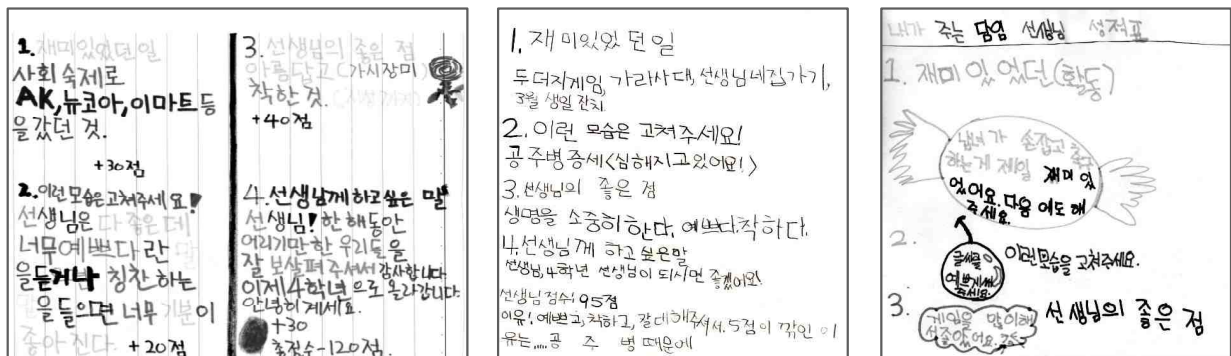
각자 등에 흰 A4 종이를 테이프로 붙이고, 교실을 돌아다니며 서로가 다른 친구의 등에 그 친구에 대한 인상과 격려를 담은 글을 써주는 활동으로 담임교사도 같이 해보면 더욱 좋다. 책상에 앉아서 하는 것보다 교실 안을 자유롭게 다니면서 하기 때문에 더 좋아하는 활동이다.

2) 음식만들기를 통한 추억만들기

학생들이 가장 좋아하는 활동이 음식만들기 활동이다. 조별로 만들 음식을 정하게 하고 그에 따른 준비물을 단단하게 챙겨오도록 한다. 서로 음식을 만들고 서로 나눠먹는 활동을 통해 학생들은 또하나의 추억이 생기는 것이다.

3) 선생님께 드리는 성적표

학교에서 배부되는 성적표만 받아본 아이들에게 선생님에 대한 성적표를 만든다는 것은 흥미로운 일이 될 것이다. 교사가 평가받고 싶은 항목을 정해서 빈칸에 쓸 수 있는 성적표를 나누어 준 후 쓰게 하거나, 아이들에게 빈 종이를 나누어주고, 항목도 정하고 내용도 정하고 자유롭게 꾸며서 제출하도록 하는 것도 좋다.



<그림 V-1> 선생님께 드리는 성적표(예시)

나. 학급운영 평가

학급운영의 목표이자 초점은 결국 아이들이다. 아이들의 성장과 발전을 위해 해 온 학급운영이 당사자인 학생들의 눈에는 어떻게 비쳤는지, 자신들의 성숙에 어떤 도움이 되었는지 학생들의 진실한 이야기를 들을 필요가 있다.

가장 많이 쓰는 학급운영 평가 방법으로는 교사가 미리 작성한 설문지를 학생들에게 나누어주고, 학생들이 각각의 문항에 답하는 형식이다. 객관식 문항과 주관식 문항을 적절하게 섞는 것이 좋다.

학급운영에 대한 평가지 양식(예시)

우리가 평가해보는 선생님의 학급운영

이 평가서는 여러분이 한 학기동안 학급생활을 하면서 느꼈던 것이나 원하는 것을 솔직하게 적은 평가서입니다. 편안하게 적어 주세요.



학년 반 이름

1. 우리반에 대한 느낌은 어떨습니까?

- ① 아주 좋다. ② 그런대로 괜찮다.
③ 그저 그렇다. ④ 별로 안좋다.
⑤ 아주 안 좋다.

1-1 (위에 ④⑤번을 답한 학생)
왜 그런 느낌을 받았습니까?

2. 선생님의 학급운영에 대해 어떻게 생각하십니까?

- ① 선생님 마음대로 해서 불만이다.
② 이번 일학기처럼 하면 좋겠다.
③ 공부만 시키고 여러 활동을 하지 않아서 불만이다.
④ 아이들을 너무 풀어놔서 반질서가 흐트러진다.

3. 한 학기 동안 우리반이 가장 잘 했다고 생각하
는 학급활동은 무엇입니까?

4. 선생님에게 어떤 고민이라도 털어 놓을 만큼
친하게 느껴집니까?

- ① 그렇다. ② 아니다.
③ 전혀 아니다. ④ 잘모르겠다.

4-1. 고민이 있을 때 선생님이 어떻게 해 주셨으
면 좋겠습니까?

5. 선생님이 몇 아이들을 편애한다고 느끼십니까?

5-1. 어떤 때 편애한다고 느끼십니까?

6. 선생님이 여러분의 생활에 너무 간섭을 한다고
느끼십니까?

- ① 너무 관심이 없다. ② 적당하다.
③ 간섭이 많다. ④ 잘 모르겠다.

7. 선생님이 우리반에 생활습관이 나쁜 아이들을
잘 이끌어 준다고 생각하니까?

- ① 예 ② 아니오 ③ 잘모르겠다.

8. (위에서 ② 에 답한 학생) 어떻게 하면 좋을까요?

9. 우리반이 가장 자랑스러울 때는 언제였습니까?

10. 개인적으로 선생님에게 가장 큰 불만은 무엇
입니까?

11. 선생님의 가장 좋은 점은 무엇입니까?

12. 선생님에게 하고싶은 말을 적어보세요.

학부모에게 보내는 편지(예시)

○학년 ○반 학부모님께



안녕하십니까?

○월 ○일자로 ○학년 ○반을 담임하게 된 교사 ○○○입니다.

1학기동안이긴 하지만 학생들을 정성과 사랑으로 지도하고자 합니다

새로운 마음으로 학교에 등교하는 학생들이 새로운 각오로 학교생활을 할 수 있도록 가정에서도 도와주시기 바랍니다. 학생들은 학습하는 경험을 통해서 “나도 할 수 있다!” 는 자신감을 길러주어야 합니다. 그러므로 단순한 지식의 축적이 아니라 지식을 어떻게 습득하는가, 그리고 이 학습이 주는 기쁨을 스스로 느끼게 해주어야 할 것입니다.

앞으로 귀댁의 자녀를 가르침에 있어서 아이들에 대한 저의 교육관과 교육 활동 계획을 알려드리는 것이 아이들의 성장에 작은 보탬이 될까 하여 몇 자 적어봅니다.

첫째, 즐거움이 넘쳐나도록 학급운동을 하겠습니다. 많은 시간을 학교에서 보내야 하는 아이들에게 학교라는 공간 자체가 괴로움과 짜증을 주는 곳이라면, 교육활동이 제대로 이루어질 수 없다고 생각합니다.

둘째, 민주적인 삶과 태도에 대해 가르칠 것입니다. 지금의 아이들에게 무엇보다도 필요한 것은 자신의 의견을 자유롭게 표현하며, 보다 올바른 결정을 위해 노력하는 한편, 스스로의 말과 행동에 대해 책임을 질 줄 아는 태도일 것입니다.

셋째, 더불어 이웃과 함께 살아가는 생활을 가르칠 것입니다. 점점 개인주의가 팽배해져가는 사회 풍토 속에서 나눔의 미덕과 나눔을 위한 배려는 아이들의 올바른 인성을 위한 좋은 밑거름이 될 것입니다.

넷째, 최고보다는 최선을 다하여 열심히 공부하는 아이들로 가르치겠습니다. 초등교육에 있어 아이들에게 진정 필요한 교육은 단순히 지식을 암기하여 시험을 잘 치게 만드는 것이 아니라 다양한 매체 속에서 자신에게 필요한 정보를 찾아내는 능력을 기르는 한편, 올바른 학습 습관이 형성될 수 있도록 끊임없이 도와주는 것이라고 생각합니다. 아울러 아이들의 기본 학습 능력 향상을 위한 노력도 지속적으로 해 나갈 계획입니다.

앞으로 일년간 앞서 말씀드린 교육관을 가지고 올바른 심성계발을 위한 상담활동과 인성함양 및 특기계발을 위한 다양한 활동, 공동체의 삶의 울타리인 모둠별 활동과 삶을 가꾸는 좋은 책 읽기 등 다양한 교육활동을 아이들과 펼쳐나가고자 합니다.

정성을 다해 우리 ○학년 ○반을 성심껏 지도할 것을 약속드리며 혹시 의문 사항이나 궁금한 점이 있으면 언제든지 연락 주십시오.(전화번호: 000-000-0000)

항상 부모님의 많은 사랑과 관심, 격려 그리고 애정 어린 조언을 기다리며 댁내 행복과 건강이 늘 함께 하시길 기원합니다.

2000년 ○월 ○일

담임 ○○○ 드림



가정환경조사서(예시)

제 학년 반 번

| | | | | | |
|--|------------|--|-------------------|------|-----|
| 학생 | 이 름 | 한글 : | | 한자 : | |
| | 주민번호 | - | | 전화번호 | |
| | 현 주 소 | 시 동 번지 호 | | | |
| 보호자 | | 이 름 | 연령 | | 휴대폰 |
| | 아버지 | | | | |
| | 어머니 | | | | |
| | 봉사 희망 | ① 학부모회() ② 녹색어머니회() ※ 학급에 도움 주실 분은 위의 ()에 ○ 해 주세요...^^... | | | |
| 본교 재학 형,제,자,매 | | 이 름 | 학 년 반 | | 관 계 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 학생 의 흥미 및 욕구 | 좋아하는 과목 | | 제일 좋아하는 친구 | | |
| | 싫어하는 과목 | | 부모님이 바라는 장래 희망 | | |
| | 특기 | | 학생이 바라는 장래 희망 | | |
| | 취미 | | 가정학습 도와주는 사람 | | |
| | 하교 후 생활 | ※ 학원(미술, 음악, 태권도, 공부방 등), 혼자 집에서 보내기, 가정 학습 도와주는 사람 등을 적어주세요. | | | |
| 학부모의 요망사항 및 의견 | | | | | |
| 생활기록부 작성을 위한 기초자료로 활용할 것을 동의합니다. 보호자 (인) | | | | | |

※ 위 정보는 귀 자녀의 지도를 위한 참고자료로 활용하며 담임교사에게만 공개되니 협조하여 주시기 바랍니다.

학부모총회 학급안내자료(예시)

I. 학급 경영 방침

| 고운 마음으로 슬기롭게 행동하는 어린이 | |
|-----------------------|--------------------|
| ◆ 자신있게 발표하기 | ◆ 공수하며 바른 자세로 인사하기 |
| ◆ 친구와 사이좋게 지내기 | ◆ 주위 정리정돈 잘하기 |
| ◆ 학교규칙 잘 지키기 | ◆ 공부하는 습관 기르기 |

II. 학급 현황

1. 구성 : 남 13명, 여 14명

2. 학급 실태

- 학습면 : 대체로 기본학습능력은 무난하나 한글 이해등 어린이가 한 두명씩 있고 전체적으로 발표하는 목 소리가 작은 편임.
- 생활면 : 아직은 어려서 자기중심적인 행동을 하는 아이가 있어 친구들과 다툼이 다소 있는 편이나 기본생활습관(인사하기, 바른 언어 사용하기, 질서 지키기 등)이 차츰 확립되어 가고 있음.
(친구 놀리지 않기, 때리지 않기 지도)

III. 초등 1학년 발달 단계

| 지적발달 특징 | 신체적 발달 | 정서적 발달 | 사회적 발달 |
|--|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▷ 객관적인 지각 발달시작 ▷ 사고는 구체적·행동적·자기중심적 ▷ 기계적인 기억 발달 ▷ 어휘 수 증가 ▷ 상상력이 최고조 | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 유아체형에서 학생체형으로 변화 ▷ 유치에서 영구치로 교환 ▷ 몸체가 커지고 운동능력 발달(신체 균형을 이룸) | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 욕구를 저지당할 땐 분노하나 차차 억제능력이 형성됨 ▷ 미래, 가능성 등에 공포감을 가짐 ▷ 쾌, 불쾌 감정에 민감 | <ul style="list-style-type: none"> ▷ 가족, 자기능력, 소지품 등 소유욕 (관심 많고 자각하게 됨) ▷ 경쟁의식 높아지고 사회적 욕구에 민감 |

IV. 우리 반은 이렇게 생활합니다.

1. 학습면

| | | |
|----|-------------------|-------------------------------------|
| 국어 | 책 읽어주는 선생님 | 창체시간을 활용하여 필독도서 읽어주기 도서관이용수업 실시 |
| | 낱말 공부 | 뜻에 맞는 낱말 찾기, 짧은 글짓기 활동 |
| | 받아쓰기 (바른글씨 쓰기) | 매주 1회 연습(화) 및 시험(목) |
| | 일기 쓰기 | 2학기부터 주 1회 이상 글 쓰는 습관, 생각을 정리 훈련 |

| | | |
|----------------------|---|---------------------------------------|
| 수학 | 슬기통통 학력level-up공책 | 집중력, 연산력, 학년단계에 맞게 구안 자기주도적 학습력 향상 |
| | 실생활 수학 | 생활 속의 소재를 적극 활용하여 지도 |
| | 학습지 | 한 단원에 3~4회, 기본 개념 이해 정도 점검, 보충 |
| 통합교과 (바생, 슬생, 즐생) | | 가정과 연계6한 체험과 실천, 활동 위주로 진행 |
| 창의적 체험활동 | - 자율, 동아리, 봉사, 진로활동 - 리코더교육 및 한자교육, 독서교육 - 3월 한달은 학교초기적응교재활용 수업 | |
| 아침 활동 | 영어 방송, 독서 활동 연상하여 그리기 운영 | |
| 평가 | -수행평가 수시로 실시 -단원평가 실시(국어, 수학) -학력평가는 1학기 기말평가부터 실시(국어, 수학) | |

2. 생활면

| | |
|----------|---|
| 자리 배치 | 한달에 한번씩 교체 |
| 급식 | -3월부터 1학년 학생들이 선생님과 함께 배식 -급식 남기지 않기 지도 -음식 골고루 먹기 지도 |

- ★ 초등학교 1, 2학년 시기의 학교 교육의 목표는 지식전달에 있지 않습니다. 지식 교육은 3, 4학년이 되어야 시작 되고 1, 2학년 때는 자신에게 주어진 책임과 의무를 성실하게 수행해 나가는 태도를 배우게 됩니다. 이 때 익히는 태도는 향후 습관으로 자리 잡게 되므로 첫 단추를 잘 끼워야 합니다.

V. 1학년 주요 행사 일정

| | |
|-------------------|--|
| 현장 체험 학습 | 1. 2학기 1번씩 실시 현장학습은 교육적인 차원을 고려하여 실시할 예정임 |
| 학부모 상담 주간 | 1학기, 2학기 (2회) |
| 학급홈페이지 가입 및 활용 | -학급홈페이지 가입 후 알림장에 아이디 비번 써오기 -학급홈페이지에 공유하고 싶은 자료, 사진 등 올려주기 |

VI. 교사와 학부모 사이

우리는 아이를 키운다는 입장에서 같은 배를 탄 사람들입니다. 이 배를 탄 목적은 오로지 한 가지, 우리 아이를 잘 자랄 수 있게 도와주는 것입니다. 하지만 같은 일을 하면서도 교사와 학부모 사이는 참 어색하고 어렵습니다. 이 관계에서 가장 중요한 것은 **서로에 대한 믿음**이라고 생각합니다. 가정교육이 성공하려면 아이에게 우리 부모님이 최고여야 하고, 학교 교육이 성공하려면 우리 선생님이 최고여야 합니다.

교사는 하루 중 자는 시간을 제외하면 가장 많은 시간을 아이와 함께 보내고 있다고 할 수 있습니다. **제가 아닌 아이들을 위해 아이 앞에서 교사에 대한 부정적인 발언은 절대 삼가주시길 부탁드립니다.** 그래야 아이들도 저를 믿고 학교생활을 잘 할 수 있습니다. 학교생활에 관해 자녀들이 전하는 이야기만으로는 간혹 오해가 발생될 수 있습니다. 문제가 있거나 궁금하신 점은 주저하지 마시고 상담하여 주세요.

VII. 당부 말씀

☞ 아직은 부모님의 도움이 필요한 시기입니다. 아이가 혼자서 자기 일을 스스로 할 수 있을 때까지 항상 알림장, 학급 홈페이지를 확인해 주시고, 준비물과 과제를 잘 챙길 수 있도록 해 주세요.

☞ 평소에 아이들에게 긍정적인 생각을 많이 심어주십시오.

긍정적으로 사고하는 아이와 매사에 부정적으로 임하는 아이는 사회성, 학습능력의 차이가 눈에 띄게 나타납니다. '천재는 노력하는 사람을 이길 수 없고, 노력하는 사람은 일을 즐기는 사람을 이길 수 없다' 는 말이 있습니다. 평소 자녀가 긍정적으로 사고할 수 있도록 많이 유도해주세요.

☞ 대화, 칭찬, 격려를 많이 해 주세요.

과제 점점 위주의 대화, 남과 비교하는 대화가 아닌 아이와 공감하고, 아이를 이해하는 대화가 주를 이루어야 합니다. 아이를 단번에 바꿀 수 있는 마법의 대화는 없습니다. 항상 마음의 여유를 가지고 아이를 믿고 지켜 봐주세요.

☞ TV 시청, 컴퓨터 게임의 시간이나 횟수를 정해서 할 수 있도록 해주세요. 시각적이고 자극적인 매체에 익숙해져 있는 아이들은 활자로 되어있는 텍스트나 깊이 생각해야 되는 문제에 직면하게 되면 집중력이 현저하게 저하되며, 산만해집니다.

☞ 일찍 잠자리에 들기, 다양한 신체 활동을 통해 **체력**을 기를 수 있도록 해 주세요. 체력이 부족한 아이들은 학교생활을 즐겁게 할 수 없습니다.

☞ **가장 좋은 교육**은 말로 하는 것이 아니라 **몸소 실천하여 보여 주는 것**이라 했습니다. 저도 부모님도 항상 바른 마음가짐으로 아이들에게 좋은 모습을 보여줄 수 있도록 함께 노력했으면 합니다.

☞ 자기 물건에 이름을 꼭 쓰도록 해 주십시오. 그리고 연필은 집에서 깎아서 4자루 이상 가지고 다닐 수 있도록 해 주십시오.

☞ 너무 일찍 등교시 안전에 문제가 있습니다. 그렇지만 지각하지 않도록 해주십시오.(8시 40분까지 교실에 들어오기)

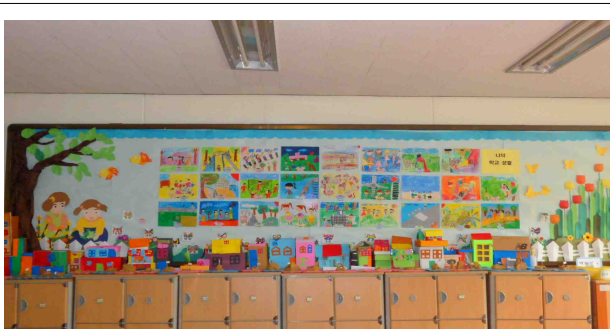
☞ 부모와 함께하는 체험학습은 연 7일이내만 가능합니다.

☞ **알림장을 매일 확인해 주십시오.** 그리고 책을 매일 2권씩 읽고 **알림장에 책 제목을 적어 주십시오.** 그리고 도서관을 많이 활용하십시오.

♥ 바쁘신 데도 이렇게 참석해 주신 여러 학부모님들께 감사드립니다. 1년간 소중한 아이들과 함께 열심히 생활하겠습니다. 항상 믿음을 가지고 지켜봐 주시고, 격려해 주세요. ^^



다양한 환경구성 (예시)



교실 뒷면 꾸미기(학생들의 작품게시, 협동학습 작품 게시)

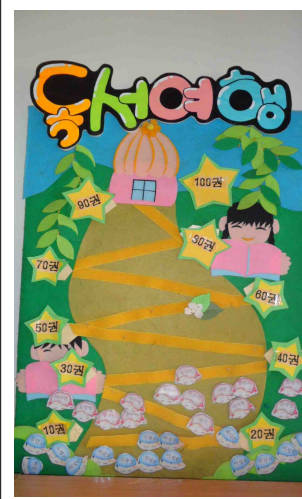


교실앞면 꾸미기(학급규칙, 시간표 등 안내)



교실옆면(학생 작품 게시)

재배식물 가꾸기



각종 학생들의 활동 기록 및 게시 게시물들

어버이날 편지지 (예시)



사랑해 ~~孝 !



어버이날의 기념 효도쿠폰 ▶ 필요하실 때 이용해주세요~(1매당 2회 이용가능)

| | | | |
|--|---------|--|----------|
| | 집안 청소하기 | | 공부 1시간하기 |
| | 안마해드리기 | | 아빠 심부름 |
| | 엄마 심부름 | | 집안 청소하기 |
| | 자유 이용권 | | 자유 이용권 |
| | 자유 이용권 | | 자유 이용권 |

학급경영 참고 사이트

| | | |
|---------------|--------------------|---|
| 종합 사이트 | 학습사이트 종합 | http://ipco.byus.net/tech/iboard.php |
| 수업지원 | 경기도교육정보 연구원 | http://kerinet.re.kr |
| | 에듀넷 | http://www.edunet4u.net |
| 멀티미디어 교육자료 | 아이스크림 | http://i-scream.co.kr |
| | 에듀넷 교육자료 | http://mi.edunet4u.net/mullib/index.jsp |
| | 야후꾸러기(학습) | http://kr.kids.yahoo.com/multi/ |
| 학급경영 | 인디스쿨 | http://indischool.com |
| | 예은이네 | http://picture.edumoa.com |
| | 초등참사랑 | http://chocham.com |
| | 네모선생님 | http://oksone.new21.org |
| | 땀샘학급경영 | http://chamdali.edumoa.com |
| | 키드피아 | http://kidpia.new21.org |
| | 우리교육 | http://www.uriedu.co.kr |
| | 어린이와 선생님을 위한 공간 | http://heoju.new21.org |
| | 아해사랑방 | http://saem4u.new21.org |



섀렘을 주는 아이들, 그러나 호락호락하지 않아.....



작년에 사범대학을 졸업하고 올해 기간제교사를 하고 있습니다.

아이들을 직접 만나보니 너무 귀엽고 잘 따라주는 모습을 볼 때마다 교사의 길을 선택한 것에 대해 보람을 느끼기도 했습니다.

그런데 시간이 지나면서 경험부족인지 학생들을 이끄는 담임으로서의 역할을 제대로 해내지 못한다는 생각이 들었습니다. 어떻게 하면 제대로된 학급경영을 하면서 학생들과 원만한 관계를 유지할 수 있을까요?

중·고등학교에서의 기간제교사는 교원의 휴직이나, 파견, 연수, 정직 등으로 결원이 생겼을 때 보충하거나 특정 교과를 맡기기 위해 교원 정원의 범위 내에서 교사 자격증 소지자에 한해 채용하고 있다. 그런데 교장과 교감을 제외한 전체 재직 교원 중 기간제교사 비율은 10% 정도가 될 만큼 그 인원도 적다고 할 수 없다. 그리고 실제 교과 담당만 하는 것이 아니라 담임교사를 맡고 있는 기간제교사들도 많이 있다. 이에 학생들의 마음을 얻을 수 있고 학부모의 신뢰를 얻어 학급을 원활히 운영할 수 있도록 다양한 학급경영 방법을 안내하여 기간제교사들의 학급경영을 돕고자 한다.

1 학급경영을 위한 사전활동

가. 교사 자신에 대해 점검하기

같은 학급운영 프로그램이라 하더라도 교사의 특성에 따라 다르게 실현되는 것을 보면 학급에서 교사가 갖는 영향력이 얼마나 큰지 짐작할 수 있다. 그렇기 때문에 학급운영계획을 세우기에 앞서 교사 자신에 대한 점검이 필요하다.

<교사 자신에 대해 점검하기(예)>

- 나는 어떤 담임교사가 되고 싶은가?
 - 학생의 이름을 자주 불러주어 학생들과의 친밀도를 높이는 교사
 - 편애하지 않고 매사에 일관성을 유지하는 신뢰도 높은 교사
 - 학생과 진심어린 상담을 하는 교사
 - 열정을 다하는 교사
- 나는 학생들을 어떻게 생각하는가?
 - 대화를 하고, 서로를 변화시킬 가능성이 있는 존재
 - 스스로 삶을 계획하고 실천할 수 있는 사람
- 나는 학급이라는 공간을 어떻게 생각하는가?
 - 자치와 공동체를 경험하고 존중과 사랑을 배우는 공간
- 나는 학급활동에서 무엇을 강조할 것인가?
 - 진로에 대한 고민을 구체화하고 풀어낼 수 있도록 적극적인 상담활동

나. 첫만남 준비하기

‘준비된 교사’는 첫만남이 여유롭다.

1) 자기소개 준비가 되었는가?

첫날 교사의 자기소개는 아이들에 대한 일종의 예이다. 딱 이름 석 자만 밝히고 ‘잘해보자.’며 바로 전달사항을 쏟아놓기보다는 간단하게라도 자신을 소개하면서 올해의 기대감 같은 것을 차분하게 풀어놓을 때 아이들의 가슴도 열린다. 쉬워 보이지만 미리 준비를 해야 명쾌하고 산뜻하게 수습할 수 있다. 이야기 훈화나 명함 돌리기 같은 인상적인 소개 방법도 있다.

2) 학부모 통신을 준비했는가?

새학년 첫만남 시간에 담임 소개와 학급 운영관을 담은 학부모 통신을 보내면 학부모와 건강한 협력 관계를 형성하는데 도움이 된다.

3) 교단일지를 준비했는가?

교단일지는 첫날부터 써야한다. 일상적으로 이루어지는 아이들과의 만남, 대화, 관찰 내용을 수시로 메모하다보면 상담 자료로, 교사의 자기 성찰 자료로 거듭난다.

다. 학급경영 연간계획

요즘은 학교운영에 재량권이 많이 부여되어 학교마다 행사가 조금씩 다르긴 하지만 비슷한 점도 많아 자신이 근무하는 기간에 어떤 행사가 이루어지를 파악하여 연간계획을 수립해 보는 것도 좋다.

<표 V-10> 학급경영 연간계획(예시)

| 월 | 주제 | 행사 | 학급활동 | 담임활동 |
|---|---|--|--|--|
| 3 | 학급구성 및 학급분위기 조성 (나를 알리고 너를 알자) | · 입학식 · 신입생 오리엔테이션 | · 학급 규율, 급훈 정하기 · 임원선·출 · 교실환경 꾸미기 · 학급 단합회 갖기 · 청소구역 정하기 · 동아리활동 조직 · 독서 활동(아침독서20분) · 고사성어 주1회 · 모둠 구성 · 청소년 추천도서 안내·게시 · 생일잔치 (3월생) | · 비상연락망 짜기 · <자기 소개서> 받기 · 나는 어떤 사람인가? 받기 · 봉사활동 소개 및 배치 · 학교 동아리 활동 소개 · 학부모 통신 1 · 학부모 총회 준비 · 모둠 과제 부여하기 · 독서장 검사 · 학급카페 만들기 |
| 4 | 면학 분위기 조성 및 소속감 심어주기 | · 표준화검사(일) · 양성평등 글짓기 대회 · 중간고사 | · 독서활동 정착 · 모둠장과의 회의 · 상담 · 모둠 과제 실천 · 생일잔치 (4월생) | · 개인 상담 · 교우도 조사 · 학부모 통신 2 · 봉사활동 계획서 받기 · 모둠 과제 중간 점검 |
| 5 | 예절 바른 학생으로 만들기 | · 개교기념일(일) · 3학년 소풍(일) · 수련회(~ 일) · 체격체질검사 | · 독서활동 (1인 1수필 읽기) · 영어숙담 외우기 · 수련회 준비 · 중간고사 준비 · 모둠 과제 제출 · 생일잔치 (5월생) | · 집단 상담 · 학부모 통신 3 · 학급 운영 중간 평가 · 봉사활동 실행 · 성적 상담 · 모둠 과제 평가 |

| 월 | 주제 | 행사 | 학급활동 | 담당활동 |
|----|-------------------|--|--|---|
| 6 | 나라와 민족을 생각하는 달 | · 학업성취도 평가 (일) | · 독서활동 (1인 1 단편소설 읽기) · 영어숙달 외우기 · 학업성취도 평가 준비 · 모둠 과제 제시 및 실천 · 생일잔치 (6월생) | · 진로 탐색지도 · 통일에 대한 의식 기르기 · 학부모 통신 4 · 모둠 과제 부과 · 독서장 검사 |
| 7 | 한 학기 마무리 | · 기말고사(일) · 방학식(일) | · 독서활동 (1인 1수필 읽기) · 생일잔치 (6월생) · 방학 계획 수립 · 모둠 과제 제출 · 기말고사 준비 · 생일잔치 (7월생) · 독서장 최우수작 시상 | · 여름방학 계획서 받기 · 학부모 통신 5 · 모둠 과제 평가 · 방학 중 봉사활동 안내 · 방학계획서 제출 · 독서장 검사 |
| 8 | 2학기 계획 | · 방학 · 개학식(일) | · 2학기 계획 세우기 | · 1학기 학급 운영 점검 및 반성 · 2학기 계획 세우기 · 학부모 통신 6 |
| 9 | 면학분위기 조성 | · 체력검사(일) | · 교실환경정리 · 학급 단합회 갖기 · 독서 활동 (선생님과 도서관 나들이) · 2학기 모둠 구성 · 생일잔치 (8, 9월생) | · 학부모 통신 7 · 독서장 검사 · 상담 · 진로지도 |
| 10 | 체력 강화 및 학업 성취 극대화 | · 중간고사(일) · 학업성취도평가 (일) · 체육대회, 전시회 (일) · 소풍(일) | · 독서활동 정착 · 소풍준비 · 모둠 과제 실천 · 생일잔치 (10월생) | · 진로지도 및 상담 · 모둠 과제 부과 · 학부모 통신 8 · 독서지도 및 독서장 검사 · 상담카드만들기 |
| 11 | 시간의 효율적 사용을 강조하기 | | · 독서활동 (1인 1수필 읽기) · 모둠 과제 제출 · 생일잔치 (11월생) | · 모둠 과제 평가 · 학부모 통신 9 |
| 12 | 마무리 지도 | · 기말고사(일) · 고입선발고사(일) · 3학년 체험학습 (일) · 방학식(일) | · 독서활동 (1인 1 단편소설 읽기) · 기말고사 준비 · 방학 계획서 작성 · 모둠 활동 정리 · 생일잔치 (12월생) | · 겨울방학 계획 점검 · 학급문집 · 학급플래시앨범 통합 · 모둠 활동 평가 및 반성자료 작성 · 학부모 통신 10 · 생활기록부 정리 |
| 1 | 건전한 방학생황 | · 방학 | · 서신 주고 받기 · 플래시앨범 CD제작 | · 방학 중 생활지도 · 플래시앨범 제작에 도움주기 · 학부모 통신 11 |
| 2 | 새학년을 준비하며 | · 개학식 · 졸업식 · 종업식 | · 독서활동 (1인 1수필 읽기) · 플래시앨범 발간 · 생일잔치 (1, 2월생) · 독서왕 시상 | · 새 학급경영 구상 · 학급 운영 결과 정리 · 학부모 통신 12 |

2 감동이 있는 학급경영

가. 학급실태 점검하기

1) 자기소개서 활용하기

학급운영에서 아이들을 제대로 파악하는 것보다 중요한 일은 없다. ‘자기 소개서’를 활용하여 기초신상, 가족관계, 통학 방법, 장래 희망 등 객관적인 정보를 파악할 수 있다. 좀 더 세밀한 ‘이야깃 거리’를 구하려면 학교 실정이나 교사의 교육 방향을 고려한 나름대로의 자기소개서 양식을 개발하여 쓰는 것도 효과적이다. 그리고 자기소개서와 학생들 사진을 보면서 빨리 학생 이름을 외우는 것이 좋다.

2) 설문지 활용하기

중등에서는 담임이 학급 아이들을 만날 수 있는 시간은 조·종례, 중식, 쉬는 시간처럼 그리 길지 않다. 개별 상담에 들어가기 전, 학생들에게 설문지를 활용하여 전반적인 학생의 성향에 대해 파악해보는 것도 좋은 방법이다. 또한 학부모를 통해서 꼭 알고 싶은 내용을 바탕으로 간단하고 쉽게 만든 문항으로 설문지를 준비하여 아이들 편에 주고받는다.(가능한 밀봉한다.)

3) 적극적인 개별 상담

전반적인 학교 생활이나 진로진학 상담을 통해 학생들의 상황을 파악할 수 있고 더 나아가 학급 관리에 도움이 된다.

4) 교과담당 교사와의 대화

중·고등학교에서는 교과 담당제이기 때문에 실제로 주당 수업시수가 많은 과목 선생님이 그 반 학생들을 더 많이 보는 경우가 있다. 학급 운영 시 어려움을 주는 학생이 있을 때, 교과담당 교사와의 면담을 통해 평소 수업활동에서의 태도나 교우관계를 구체적으로 파악할 수 있다.

나. 학급경영계획 수립

교육의 기본목표를 달성하기 위하여 학급내의 인적, 물적, 사회적 환경을 바람직하게 정비하고 실천 가능한 구체적인 경영계획을 수립, 실천함으로써 학생의 전인적 발달을 도모해야 한다. 학급 경영안은 학교의 통일된 일정한 양식에 따라 작성될 수도 있고, 교사 자신이 학급경영안 양식을 개발하여 사용할 수도 있다. 학급경영안에 포함될 주요 내용은 학급교육목표, 학급경영목표, 학급 경영방침, 학급활동계획, 학급경영 평가계획 등이다.

다. 행복한 학급경영 운영(예)

- | | |
|----------------|----------------|
| 1) 자리배치하기 | 2) 청소 담당구역 정하기 |
| 3) 1인1역 하기 | 4) 학급회 조직하기 |
| 5) 학급규칙정하기 | 6) 함께 만드는 환경미화 |
| 7) 학급소식지 보내기 | 8) 학급의 일상적인 활동 |
| 9) 셀프다이어리 작성하기 | |

1) 자리배치하기

학생들은 학교에 있는 시간 중 자기 좌석에 앉아 있는 시간이 거의 대부분이다. 그래서 학생들은 자리배치에 관심을 가진다. 따라서 자리배치는 적절하게 일정 기간을 두고 자리를 바꾸는 것이 필요하다. 이때 시력이나 지체 등 신체적 장애가 있는 아이는 다른 아이들의 양해를 얻어 자리를 결정해주는 것이 좋다. 그리고 자리가 확정된 후 사진과 이름을 붙인 좌석 배치도를 만들어 교탁에 붙여두면 교과 담당 교사들이 학생들을 익히는데 도움이 된다.

가) 학년초에는 고정

우선 학년 초 자리배치에서 중요하게 고려해야 할 사항은 학습 환경 조성(교사와 학생, 학생과 학생)에 대한 파악이다. 따라서 3월 한 달 정도는 번호를 고려한 고정적인 자리배치가 무난하다.

나) 컴퓨터 프로그램 활용

자리배치 프로그램을 활용하여 컴퓨터가 지정해주는 자리로 배치한다. 아침시간에 자리배치를 할 수 있을 만큼 시간이 절약되며 담임 교사가 임의로 자리배치를 한 것이 아니기 때문에 공평하다고 생각하여 학생들의 불만이 거의 없는 것이 장점이다.

예시) 자리배치 컴퓨터 프로그램 - 자리배치도 바로 출력 가능

(<http://www.sciencelove.com/zbxe/76358>, 김정식 허맹성의 과학사랑)



다) 좌석희망원 활용

미리 자리를 R석, S석, A석으로 나누어 놓고 학생들 스스로 자신이 앉고 싶은 자리를 스스로 선택하여 좌석희망원을 제출하도록 한다. 좌석희망원을 바탕으로 담임교사가 학급의 학습분위기를 고려하여 자리배치를 한다.

예시)

| | | | |
|-------------------|--|---|---|
| ○학년 ○반 ()번 이름() | | | |
| [4월] 앉고 싶은 좌석 | R | S | A |
| 이유 | *학교에 있는 총 시간 490분 *자기 좌석에 앉아 있는 시간(공부 시간) 370분 ⇒ 총 시간의 75% | | |

라) 성적위주의 자리배치는 절대 금물

많은 교사들이 시험 전후나 학기가 바뀔 때 흐트러진 수업 분위기를 살린다는 이유로 성적 순으로 자리 배치하는 경우가 있는데 이런 성적 중심의 자리배치나, 자리 배정을 '벌'로 이용하는 것은 자리배치에서 제일 경계해야 할 부분이다. 자칫 학생간의 위화감이나 학습을 포기하고 소외되는 학생들이 생길 수도 있고 편애의 오해를 살 수도 있기 때문이다.

2) 청소 담당구역 정하기

교실은 하루 종일 학교생활을 하는 기본 장소이므로 능동적으로 참여하여 스스로 깨끗이 해야 한다는 사실을 인식시켜야 한다. 그리고 청소는 인원이 많다고 청소가 잘되는 것은 아니다. 6~7 명의 적절한 인원로 청소 담당구역을 지정하여 일주일마다 돌아가며 청소를 하거나, 요일별 모둠을 정하여 청소를 돌리는 방법이 있다.

3) 1인1역 하기

학급의 전체 운영은 담임교사가 맡더라도 실제 활동은 학생들이 직접 나서도록 하면 학생들에게 책임감과 학급의 일원으로서의 소속감을 키워줄 수 있는 교육적인 효과를 얻게된다.

1인1역의 활동은 매일 점검되며, 자기역할을 잘 수행할 경우 그 결과에 따라 교사는 개인별로 작은 보상을 준비하거나 학급의 칭찬 스티커판을 만들어 보상을 준다면 더 효과적이다.

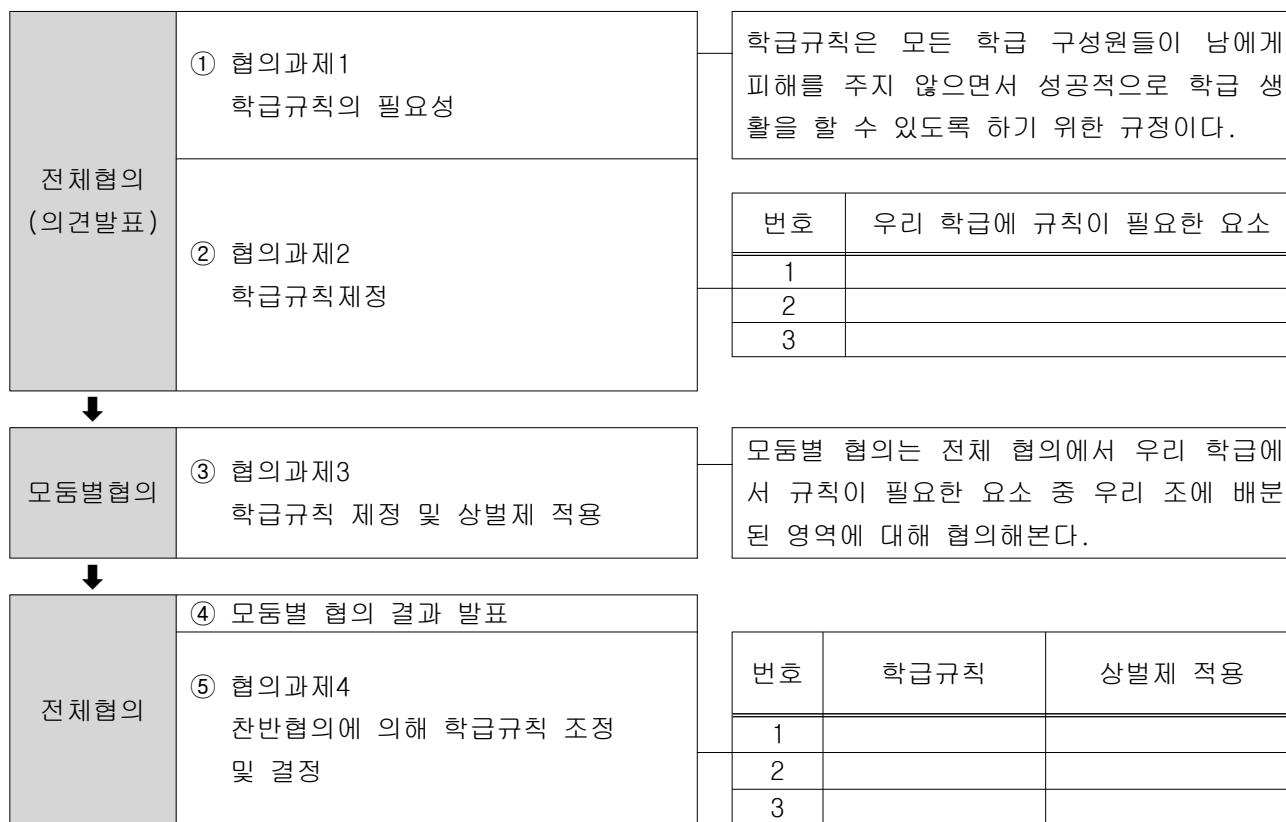
4) 학급회 조직하기

통상적으로 학급회를 조직할 때, 부서를 총무부, 바른생활부, 미화부, 봉사부, 체육부 등으로 나누어놓았다. 그런데 진로와 연계한 학급회 부서를 조직하여 운영한다면 진로 또는 취미별 학급 내 자치·적응·행사 활동을 수행함으로써 장기적으로 자신의 진로를 탐색할 수 있다. 부서 이름 정하기는 부서가 과다하게 구성될 수 있으므로 진로별 희망 부서의 경우에는 진로 관련 교과별로 분류하여 조직하면 입학사정관제에 대비한 포트폴리오 제작에 도움이 된다. (예: 성악, 작곡, 바이올린, 첼로, 음악비평→오케스트라부)

5) 학급규칙 정하기

학급규칙은 담임교사가 교육관, 인생관 및 철학을 반영하여 정할 수도 있지만 학급 구성원 모두의 토의를 거쳐 정하는 것이 좋다. 민주적인 절차에 의해 수립하고 이를 지켜 나감으로써 민주 시민으로서의 기초 역량인 자율성과 책임감을 기를 수 있다.

<표 V-2> 학급규칙 정하기(예시)



6) 함께 만드는 환경미화

담임교사의 소신에 맞게 몇 명의 학생들과 함께 꾸며도 되지만, 모든 학급 구성원이 참여할 수 있도록 교실 뒤편 게시판을 3~4등분으로 나누어 학생 모둠별로 게시판을 꾸미도록 하는 방법이 있다. 그리고 환경정리는 학년 초에 한 번 해놓고 일년 내내 그대로 두는 경우가 많은데 모둠별로 정해서 하게되면 한결 부담을 덜 수 있어 새로운 내용으로 채우는 일이 가능해진다. 주기적으로 새로운 내용이 채워지면 학생들이 관심을 가지게 되고, 그러면 모둠에서도 신바람을 내서 자기 모둠 게시판을 경쟁적으로 채워간다. 가장 잘 꾸민 모둠에게 작은 보상을 부여하는 것도 좋은 방법이다.

그밖에 교실 환경 꾸미기에 활용할 수 있는 다양한 아이디어로는 사물함에 3행시로 꾸민 자기소개 붙이기, 책상에 붙이는 나의 다짐, 좌우명, 희망 대학 등이 있다.

7) 학급소식지 보내기

새학년 첫만남 시간에 담임 소개와 교육관이 담긴 가정통신문을 보내는 것 뿐만아니라 주기적으로 학급소식지를 제작하여 가정으로 보내고 학급소식지 끝에는 학부모 의견란을 둔다면 학부모와 건강한 협력 관계를 형성하는데 유용하다. 몇 번의 통신문을 통해 이미 담임의 ‘팬’이 된 학부모들은 아이와 얹힌 다양한 이야기를 구구절절하게 적어 보낸다. 얼마나 고마운지 모르겠다는 진심 어린 인사와 함께.

학급 소식지에는 교사의 생각, 발송된 가정통신문 제목, 학급 행사, 자리배치표, 청소구역표 등이 담겨져 있다.

8) 학급의 일상적인 활동

아침 활동은 학교, 학년 교육과정 운영 프로그램에 맞추어 내실 있게 지도하며, 조례시간에는 학생 얼굴을 살피고, 지각생 또는 결석생을 파악하여야 한다. 눈에 띄는 학생 표정이 있을 때에는 조례가 끝난 후 개별 상담을 해보는 것이 좋다.

쉬는 시간 및 점심시간에는 안전사고 예방을 위한 세심한 관찰을 하고, 불미스런 교우관계, 폭력 예방을 위한 생활지도가 필요하다.

중례시간에는 학생들의 얼굴을 살피고 출결 상황을 파악해야 한다. 그리고 내일 일정 및 행정사항(가정통신문 등) 안내와 교통안전 및 가정학습 안내 및 지도가 이루어져야 한다. 더불어 학급 사건·사고 및 현안 파악, 확인 후 협의 혹은 간단한 토론을 하는 것도 좋다.

9) 셀프다이어리 작성하기

학생들이 셀프다이어리를 작성해봄으로써 자기주도학습 습관을 기를 수 있고, 주간(일일)학습계획과 학교수업점검표가 포함되어 있어 ‘학습계획-실천-피드백’이 가능해진다. 셀프다이어리를 쓰는 습관은 학력 향상은 물론 입학사정관제에 대비하는 데도 효과가 크다.

3 여운이 가득한 마무리

학생들과 함께한 기간을 마무리해보는 다양한 활동을 통해 학생들과 소중한 추억을 만들고 교사 자신도 되돌아볼 수 있는 시간을 가져보는 것이 좋다. 잘된 점은 잘 기억하고 아쉬웠던 점들은 개선해나가며 좀 더 내실있는 학급경영을 계획하여 준비해보는 것이 좋다.

가. 마음을 나누는 마무리활동

1) 롤링페이퍼 활동

A4용지 앞면 위쪽에 자신의 캐릭터를 그리거나 이름을 써서 학급원들이 자신에 대해 간단한 글을 쓸 수 있도록 옆으로 종이를 돌린다. 한 해동안 있었던 추억을 되살리는 시간을 가질 수 있게 된다.

2) 음식만들기, 작은 음악회를 통한 추억만들기

학생들이 직접 다함께 음식을 만들어 먹거나, 작은 음악회를 열어 악기 연주 및 노래 등을 통해 좋은 추억으로 남을 수 있도록 활동을 해보는 것도 좋다.

3) 학급앨범 만들기

한 해 동안의 추억을 하나의 앨범으로 만들어 종업식 날 보여주면서 1년 마무리를 훈훈하게 할 수 있다. 앨범 속에는 양케이트 내용, 사진, 음악 등으로 꾸밀 수 있고 cd로 제작하여 학생들에게 직접 개인별로

짧은 편지글과 함께 나눠주는 것도 좋은 방법이다. 1년동안 사진을 많이 찍어놓는 것도 잊지 말아야 한다. 앨범 제작 프로그램으로는 Windows 무비 메이커 프로그램 또는 사이트 <http://www.sciencelove.com/zbxe/76358> (김정식 허맹성의 과학사랑)를 활용하는 방법 등이 있다.

나. 학급운영 평가

이제까지 해왔던 학급경영이 가치가 있었던 활동인지, 그리고 가치가 있는 활동이었다면 어느 정도 가치가 있었는지 알아보기 위해서는 여러 가지 방법이 있지만 실제로 반 학생들에게 간단한 설문지를 통해 평가의 과정을 거치는 것이 좋다.



학부모 통신(예시1)

학부모님께 드리는 글

안녕하세요? ○○중학교 ○학년 ○반 담임 교사 ○○○입니다.

부모님이 보시기에 아직도 어리게만 느껴지는 자녀를 중학교에 보내시며 어떤 담임선생님과 친구들을 만나게 될지, 새로운 환경에 적응은 잘 할지 기대와 걱정이 많으셨으리라 생각합니다. 저 역시 어떤 아이들과 인연을 맺게 될지, 한 해 동안 학급을 어떻게 꾸려가야 할지 설렘과 염려 속에서 우리 아이들을 맞았습니다. 열흘여의 시간을 우리 반 아이들과 함께 생활하며 봄 햇살만큼이나 밝고 순한 그 모습에서 따뜻하고 따뜻한 일 년을 예감해 봅니다.

저는 ○○ 과목을 담당하고 있고, 가정에서는 어린 아이를 키우고 있는 엄마이기도 합니다. 교사로서, 한 사람으로서 아직 부족하고 서투른 점이 많지만 제 아이를 바라보는 마음으로 우리 반 아이들을 대하고 지도하기 위해 노력하겠습니다.

저희 ○학년 ○반은 앞으로 다음 세 가지 사항을 중심으로 학급을 운영해 가려 합니다.

첫째, 서로를 존중하고 배려하는 학급입니다.

각자 자라온 환경과 성향이 다른 아이들이 모여 있는 만큼 때로는 크고 작은 갈등이나 충돌을 일으킬 수도 있으리라 여겨집니다. 이를 지혜롭게 극복하고 잘 어울려 지내기 위해서는 무엇보다 서로를 존중하고 배려하는 마음이 있어야 할 것 같습니다. 말과 행동에 앞서 상대방의 입장을 생각해 보아 함부로 상처를 주지 않는 사려 깊은 아이들로 자랄 수 있었으면 합니다. 가정에서도 지도 부탁드립니다.

둘째, 공동의 규칙을 잘 지키는 학급입니다.

학교나 학급도 작은 사회입니다. 더불어 살아가는 사회에서 다른 사람과 조화를 이루며 살 수 있는 사람이 되기 위해서는 공동의 규칙을 잘 지킬 수 있어야 한다고 생각합니다. ○학년 ○반은 ○명의 친구들이 함께 생활하는 공간인 만큼 서로에게 불편을 주지 않고 즐겁게 생활할 수 있도록 지도해 갈 예정입니다.

셋째, 독서를 생활화하는 학급입니다.

저희 ○학년 ○반에서는 매일 아침 20분씩 반드시 독서하는 시간을 가져 책을 읽는 습관을 기르고, 학급문고를 정비하여 교실 안의 작지만 알찬 도서관을 운영해 보고자 합니다. 지금 당장 시험 점수를 높이 올릴 수는 없다 해도 책읽기는 영혼을 따뜻하게 하는 가치 있는 투자라고 생각합니다. 부모님께서도 아이들이 좋은 책들을 많이 접하고 읽을 수 있도록 관심을 기울여 주시고 협조해 주시면 감사하겠습니다.

담임으로서 아이들과 가까이 만나고는 있지만 제가 미처 파악하지 못하는 점들이 많을 것이라 생각합니다. 부모님들께서 생각하시는 우리 아이의 모습, 혹은 제게 특별히 당부하시고 싶은 말씀들을 편하게 전해주시면 아이들을 지도하는 데에 많은 도움이 될 것 같습니다. 제가 드리는 편지에 답장으로 전해 주셔도 좋고 혹은 그 이후에라도 아이의 문제로 상의할 일이 있으시면 언제든지 전화주시거나 학교로 찾아주시기 바랍니다.

우리 ○학년 ○반 아이들..., 가정에서는 부모님들의 자식이지만 학교에서는 제 아들, 딸들이기도 합니다. 믿음을 가지고 지켜봐 주시고 관심과 격려, 그리고 애정 어린 비판도 보내주시기 바랍니다. 학부모님 가정에 행복과 건강이 깃들기를 기원하겠습니다. 안녕히 계십시오.

○○○○년 ○월 ○학년 ○반 담임 ○○○ 올림

※ 연락처 : 학교(직통) ○○○-○○○○/휴대 전화 010-○○○○-○○○○/이메일 :

<부모님 말씀>

학생 :

부모님 :

(인)

“제게 전하실 말씀이나 당부하시고 싶은 말씀을 적어서 보내주시면 감사하겠습니다.”

학부모 통신(예시2)

맑고 향기로운 ○학년 ○반의 학부모님들께 존경과 믿음 담아 올립니다.

안녕하세요? 인사드리겠습니다. ○○○○학년도 ○○중학교 ○학년 ○반의 맑고 향기로운 마흔 한 명의 영혼들과 함께 올 해 남은 기간을 알차게 보낼 굳은 결의로 설레는 담임교사 ○○○입니다. 직접 뵙고 인사 올리는 것이 도리이오니 사정이 여의치 않아 서면으로 먼저 인사 올리게 되었음을 너그럽게 이해해 주시기 바랍니다.

저는 교직 ○년차의 교사로, 우리 아이들에게 ‘○○’를 가르칩니다. 부족한 점이 많지만, 평소 사람들을 대할 때, ‘인간은 본래 선하다. 누구에게나 배울 점은 있다.’라는 마음으로 임합니다. 우리 아이들을 대할 때도 학부모님을 대할 때도 마찬가지일 것입니다. 질타보다는 칭찬으로 권위에 의지하기 보다는 공감을 이끄는 자세로 대하려 합니다.

교사와 학생 사이에 가장 중요한 것은 서로에 대한 변함없는 사랑과 믿음이라 믿습니다. 좌로도 우로도 치우치지 않는 고른 사랑을 나누기 위해 늘 깊이 생각하고 사려 깊게 행동하도록 끊임없는 노력을 기울이겠습니다. 여러 부모님들의 아낌없는 응원과 진솔한 조언을 부탁드립니다.

○○○○년 한해 우리 ○학년 ○반의 맑고 향기로운 ○○명의 영혼들과 함께 울고 웃으며 희망을 이야기할 수 있으면 정말 좋겠습니다. 우리 각자가 가진 목표를 향해서 함께 같은 곳을 바라볼 수 있다면 더욱 좋겠지요. 더불어서 우리 아이들이 가슴 따뜻하고 예절 바르며 인간으로서의 기본적인 원칙을 지키고자 노력하는 멋진 아이들로 성장했으면 하는 바람입니다.

해야 할 일 하지 말아야 할 일을 스스로 판단하고 행동하는 바른 태도를 지니고, 친구들과 서로 돕고 어울리는, 나보다는 남을 먼저 배려하는 마음가짐을 갖도록 노력해 나갈 것입니다.

스스로 결정하고 그 결정에 당당히 책임을 지는 자세를 우리 아이들에게 강조하고 싶습니다. 우리 아이들이 공부를 잘 하는 것도 물론 중요하지만, 자기 밖에 모르는 이기적인 모습이나, 생각 없는 언행으로 타인에게 상처를 주는 등 무책임한 아이들로 자라는 것은 절대 원치 않습니다. 여러 학부모님들께서도 저를 믿으시고, 적극 협조해 주시면 정말 감사하겠습니다.

혹시 저와 나누고 싶으신 말씀이 있으시면 언제든지 연락 주십시오. 늘 우리 아이들과 함께 진지한 대화를 나누어 주시고, 꾸준히 열심히 할 수 있도록 따뜻한 격려의 말씀을 해 주십시오.

(제 연락처입니다.) 010-○○○○-○○○○, 이메일:

첫인사가 너무 길었습니다. 앞으로도 중요한 내용은 쪽지를 통해 알려드리도록 하겠습니다. 온 가정이 넉넉하고 흐뭇한 한해 보내시길 기도드리며 이만 줄입니다. ○○명의 해맑은 영혼들을 선물해 주셔서 다시 한 번 진심으로 감사드립니다. 안녕히 계십시오.

○○○○년 ○월 ○학년 ○반 담임 교사 ○○○가 존경과 사랑 듬뿍 담아 올립니다.

추신 : 뒷면에 이번 달 중요 행사 및 준비물 등을 적었습니다.

자기소개서(예시)

❖ 선생님, 반갑습니다. [부모님과 함께] ❖

학년 반 번 이름 :

◆ 이 자료는 담임 선생님과 그 누구도 보지 않습니다. 집에서 부모님과 함께 작성해 오세요.

1. 자기소개

(1). 제 인적 사항입니다

| | | | | |
|--------------------|-----------------------------------|-------------|-----------------------------------|-------------|
| 생년월일 | | 현주소 | 우편번호 () - () | |
| 생일 | (음,양) | | | |
| 전화 번호 | 집 | 내 사이버 공간 | e-mail : | |
| | 휴대폰 | | (블로그): | |
| | | | 페이스북 또는 트위터: | |
| 혈액형 | | | 진로희망(구체적으로) | |
| 특 기 (구체적으로) | | | 나의 희망 | 부모님이 바라는 희망 |
| 흥 미 (구체적으로) | | | | |
| 컴퓨터 실력 (중복선택가능) | 홈페이지 제작, 워드, 엑셀, 포토샵, 게임정도, 컴맹 | | | |
| 가장 친한 친구 이름 | ▷ 우리 반: ☞ | | ▷ 다른 학교 | |
| | ▷ 우리 반: ☞ | | ()학교 ()반 이름() ☞ | |
| | ▷ 다른 반: 반 ☞ | | ()학교 ()반 이름() ☞ | |
| | ▷ 다른 반: 반 ☞ | | | |

(2). 저희 집을 소개합니다

| | 성함 | 연세 | 자녀에게 가장 강조해서 말씀하시는 부문 | 휴대폰 | E-mail 주소 (정확히 기재) | 동거 여부 (○,×) | 나와의 친밀도 (해당란에“○”표) | | | | |
|-----|----|----|--------------------------|-----|-----------------------|----------------|-----------------------|---|---|---|----|
| 아버지 | | | | | | | 최상 | 상 | 중 | 하 | 최하 |
| 어머니 | | | | | | | 최상 | 상 | 중 | 하 | 최하 |

※ 우리 집의 가정 분위기나 가족관계 또는 부모님에 대해 특히 쓰고 싶은 것은?

최상-아주 친함
상 - 친한 편
중 - 보통
하- 별로 안 친함
최하- 아주 나쁨

다른 식구들을 소개합니다.

| 이름 | 나이 | 관계 | 하시는 일 (학교) | 학년 | 동거 여부 (○,×) | 나와의 친밀도 (해당란에“○”표) | 특기 사항(예: 나의 정신적 지주, 4대 독자라 사랑 받음, 전교 1등, 너무 바빠서 얼굴도 잘 못봄... 등) | | | | |
|----|----|----|---------------|----|-------------------|-----------------------|--|---|---|----|--|
| | | | | | | 최상 | 상 | 중 | 하 | 최하 | |
| | | | | | | 최상 | 상 | 중 | 하 | 최하 | |
| | | | | | | 최상 | 상 | 중 | 하 | 최하 | |
| | | | | | | 최상 | 상 | 중 | 하 | 최하 | |
| | | | | | | 최상 | 상 | 중 | 하 | 최하 | |

(37. 지금 저희 집의 경제적 형편은 어떻습니까)

※ 혹시 학비감면이나 급식지원이 필요하지는 않은지? 가난은 조금 불편한 것일 뿐, 부끄러운 일도 불행한 일도 아닙니다. 학기초에 서먹하고 어색하여 솔직하게 표현하지 않는 경우가 더러 있는데요, 그러면 선생님이 여러분을 도와줄 수 있는 기회가 점점 줄어든답니다. 아셨죠?
선생님 저희 집은요, 지금.....

그래서 학비감면 또는 급식지원을 (신청합니다. 하지 않아도 괜찮습니다.)

(47. 저의 건강 상태를 알려드립니다)

※ 구체적으로 어디가 얼마만큼 좋지 않으며, 현재 앓고 있는 병이나 기타 학교생활에 불편한 점 등을 상세하게 알려주세요! 병은 알려야 빨리 낫는데요.

(57. 셋! 선생님...)

※ 선생님에게 개인적으로 꼭 할 얘기가 있는 사람! 아래 네모칸에 ○표시만 하구, 언제든지 이야기 하자구요! 많은 이야기를 나눌수록 새 학년 적응이 빨라지고, 서먹서먹함이 사라지겠죠?^~^....

| | | | | | |
|--|--------------|--|----------------|--|------------------|
| | 급해요!! | | 나중에 천천히 | | 언제든지 아무때나 |
|--|--------------|--|----------------|--|------------------|

(67. 선생님께서 이것만은 꼭 해주시면 좋겠어요!...)

※ 선생님 첫인상이 어때요? 그리고 일년동안 쌤에게 바라는 점을 하나씩 꼬~옥 표현해보세요!

(77. 저의 일과에 대해서 잠깐! (해당 번호에 "○"표하고, ()에 들어갈 말은 쓰세요)

| | | | |
|-----------------|--|--------------------------|------------------------|
| 아침밥은 | ① 먹고 요요 | ② 안 먹고 올 때가 더 많아요 | ③ 거의 또는 전혀 안 먹어요 |
| 집에서 학교까지 오는 데에는 | ① 걸어서 | ② 버스를 타고 | ③ (기타:)을/를 타고()분 걸려요 |
| 집에 있을 때에는 주로 | 컴퓨터를 해요. ()을 하며 하루에 보통 ()시간 정도. 텔레비전을 봐요. 하루에 보통 ()시간 정도. 공부를 해요. 하루에 보통 ()시간 정도 | | |
| 방과 후에는 | ① 집에 있어요 | ② () 학원에 가서 ()시쯤 집에 요요 | ③ 기타 : () |
| 잠은 보통 | 하루에 ()시간 정도 잡니다. ()시부터 ()시까지. | | |

(87.이 과목은 이래서 좋고, 저 과목은 저래서 싫어요 (좋아하는 과목과 이유, 싫어하는 과목과 이유)

▷ 좋아하는 과목:

▷ 싫어하는 과목 :

(97 스스로 칭찬해주고 싶은 것과 부족하여 고치고 싶은 것!!)

(107 고등학생이 되고 이것만은 꼭 하고 싶다!!! 각소와 결의 한 마디!!!)

학생 설문지(예시)

● 선생님, 저는 말입니다. [지금 작성]

아아, 친구들과 의논하지 마시오. 그냥 조용히.

@ 학번() 이름은 ()

이 설문지는 너의 현재의 모습을 이해하기 위한 것이다. 선생님은 너희들이 성실히 생각하여, 대답할수록 너의 편에 서 있을 것이며, 가장 중요한 고교시절의 지침이 될 것을 맹세한다. 부디 서술형이니, 솔직히 그리고 진심으로 답변해 주길 바란다. 어떤 문항에도 정답은 없다. 다만, 네 생각을 묻는 것뿐이다. 이 모든 것은 선생님만 알고, 쓰레기 통으로 들어간다. 아울러 할 말이 없어도 빈칸으로 놔두지는 말기 바란다.

1. 생활(10문항)

- (1) 현재 고등학교에서 생활하면서 겉으로 드러나는 불편한 점은 무엇이오.
- (2) 우리 학교에 대해 가지고 있는 이미지는 어떠하오.(에이 좋은 점도 많은데)
- (3) 현재 생활하면서 가장 마음에 부담이 되는 것은 무엇이오.
- (4) 컴퓨터는 어느 정도 다루시오.(구체적으로)
- (5) 그러면, 하루에 컴퓨터를 하는 시간의 양과 하는 시간대는 언제이오.
- (6) 게임은 어느 정도 하고, 무엇을 즐겨하시오. 난 요즘 그냥 MBC 예브리원을 즐겨보고 있소만.
- (7) 몸에 어디라도 불편한 점이 있는지, 궁금하오. 사소한 것이라도 좋소. 건강이 최고니까.
- (8) 선생님도 여러 동료선생님과 같이 있을 때, 그들이 담배를 피면, 그 연기에 아주 불편하고, ○○시 지하철처럼, 숨을 쉴 수가 없소이다. 뭐 나온 김에, 호기심이나, 멋 때문에 할 수도 있을 것이오. 건강을 위해...지금부터는 금연. 안 피우면 더 좋지요. 하루에 얼마나 피우는지.(개비)
“안 피웁니다”는 여기에 동그라미 하시오. (○ , ×)
- (9) 사회는 여럿이 어울려 사는 곳이라, 비록 맘에 들지 않아도 해야 할 때가 있소. 미국처럼 초강대국이 아니라, 우리나라는 군대를 가기도 하고, 예비군을 받기도 하듯이 말이오. 해서, 우리학교에 두발에 대한 규정이 지난해 학생회를 거쳐 정해져 있소이다. 앞으로 이 규정에 어찌할 것이오. 말해보시오.
- (10) 학생증을 메고 다니도록 규정되어 있소이다. 어찌 생각하시오.

2. 인성(16문항)

- (1) 축구나 농구 좋아하시오? 아니면 다른 운동이라도 좋소. 그러면 일주일에 하는 횟수와 시간은 어떠하시오.
- (2) 자신이 스스로 절대 지각 안하고, 결석 안하는 성실한 사람이라고 생각하시오. 난 솔직히 지각, 결석은 별로 안좋아 하거든. (중학교 때 생활을 기억하면서)
- (3) 무엇이든지 자신 있게 그리고 능동적으로 받아들이는 사람이라고 생각하시오.
- (4) 내 자신이 지금 고쳐 쓰면 하는 습관이나 버릇은 무엇이오.
- (5) 자신의 부모님, 아버지나 어머니에 대한 생각은 어떠하오. 난 고교시절 부모님은 부담이 많이 되는 존재였소. 욕심이 많은 분들이셨거든.
- (6) 인터넷의 악플에 대해 어찌 생각하시오. 난 답답하고 무례하더구먼.
- (7) 나는 이런 사람이야 라고 말할 수 있는 자신만의 장점이 있소, 무엇이오.
- (8) 나는 이런 남자친구가 있으면 좋겠어 라는 생각을 해 봤을 것이오. 어떤 이상형이오.
- (9) 가끔 아니면, 평소 일기를 쓰거나, 자기만의 메모를 정리하는지 어떨소.
- (10) 스트레스, 어떻게 해결하시오.
- (11) 남(여)자친구의 어떤 면이 좋소이까. 그리고 어디학교 남(여)학생들이 괜찮소이까.
- (12) “난” 고등학교 1학년 때 이런 사람이었소 라고 한 번 소개해보시오.
- (13) 로또 복권이 여러 사람을 울고 웃게 만들고 있소. 로또에 대해 어떻게 생각하시오. 부자란 무엇이오.
- (14) 가끔 엄마가, 혹은 아빠가 “이럴 때는 참 좋으신 분이다”라고 느낄 것이오. 언제오.
- (15) “지킬 것은 지키자”...이 말에 대해 어떻게 생각하시오. 뭐든 좋소.
- (16) 살아오면서,지금 누군가를 떠올릴 때 불편한 맘이 드는 사람이 있소이까. 있으면 누구인지, 왜 그럴는지.

3. 진로지도(6문항)

- (1) 가장 멋있게 보이는 직업은 무엇이고, 자신은 무엇이 되고 싶소.
- (2) 직업을 고르는 데 중요한 조건은 무엇이라고 생각하오. 돈이오. 아니면 적성이오. 아니면.
- (3) 어느 과목이 재미있고, 어느 과목이 공부하기가 힘드오.
- (4) 아버지, 어머니는 우리 아들이 무엇이 되었으면 하고 바라오. 그리고 왜 그 분들이 그리 생각하시오.
- (5) 고교시절은 인생에 어떤 시간이라고 생각하시오. 그러면 어떻게 보내고 싶으시오.
- (6) 인생에 공부가 전부는 아니오. 그러나 대부분은 차지하오. 고교 2학년 어떻게 도전할 생각이오.

4. 학급경영(1문항) 우리반은 철저한 유기체이고, 공동체이다. 누구든 예외는 없다.

* 나 이런 일 하고 싶소이다. 꽃은 일 하고, 더러운 것 치우고 하더라도 선생님께 칭찬 받고, 이왕 온 거 학교에 애착을 가지고, 끝까지 해낼 것이라는 생각 있는 사람은 해당 아르바이트에 이름을 쓰시오. 단. 이름은 가장 원하는 것 두 가지에만 적으시오.

♣ 우리반 1인 1역 임무 ♣

| 임 무 | 이 름 | 임 무 | 이 름 | 비 고 |
|---------------|-----|-------------|-----|-----|
| 소화기 키퍼 | | 교실 재활용 어레인저 | | |
| 게시판 매니저 | | 시계 달력 어레인저 | | |
| 오른쪽 벽 어레인저 | | 거울 액자 어레인저 | | |
| 왼쪽 벽 어레인저 | | 선풍기 매니저 | | |
| 앞쪽 벽 어레인저 | | 급식 딜러 | | |
| 뒤쪽 벽 어레인저 | | 베란다 클리너 | | |
| 사물함 가드 | | 철판 클리너 | | |
| 복도 클리너 | | TV셋 어레인저 | | |
| 앞 뒤 출입문 가드 | | 커튼 어레인저 | | |
| 교실문 열쇠 키퍼 | | 냉온풍기 매니저 | | |
| 복도 유리 클리너 | | 교탁 키퍼 | | |
| 복도 유리 클리너 | | 책 걸상 SCV | | |
| 교실 왼쪽 유리 클리너 | | 신발장 매니저 | | |
| 교실 왼쪽 유리 클리너 | | 학급 리더(반장) | | |
| 교실 오른쪽 유리 클리너 | | 학급 부리더(부반장) | | |
| 교실 오른쪽 유리 클리너 | | 교외 재활용 어레인저 | | |
| 연락 커넥터 | | | | |

♣ 각 담당은 그 임무에 대한 청소와 청결은 반드시 책임지고, 정리 및 정돈, 파손 및 조치까지 완수 한다. 반장 부반장과 각 부 부장은 위 임무를 중임한다. 교실 청소와 특별구역, 주변은 별도 운영한다.

학부모 설문지(예시)

선생님께 알려 드리는 우리 아이 이야기

이 설문은 학교 교육에 대한 학부모님들의 기대치와 바람, 그리고 자녀들의 가정 환경과 생활, 학습 습관 등을 세심하게 파악하여 학교 생활의 성장발달을 좀더 알차게 지도하기 위한 자료로 쓰고자 마련한 것입니다. 바쁘시더라도 학부모님께서 서로 상의하여 솔직하고 꼼꼼하게 써주시면 자녀 지도에 여러모로 도움이 될 것입니다. 감사합니다.

학생: ○학년 ○반 ()번 이름 ()

작성 학부모님: 이름 ()

자녀관/ 교육관

1. 자녀가 어떤 직업(희망직종)을 갖기를 바랍니다?
2. 올 1년동안 자녀의 어떤 부분이 특히 발전했으면 좋겠습니까?
 ① 성적 향상 ② 건강증진 ③ 성격 성숙
 ④ 안정된 생활습관 ⑤ 기타 ()
3. 자녀의 가정 생활 태도 가운데 가장 불만스러운 점이 있다면 어떤 것입니까?
4. 가정방문에 대해서 어떻게 생각하십니까?
 ① 찬성한다. ② 반대한다.
5. 학교 교육에 대한 가장 큰 불만(혹은 제안)이 있으면 생각나는 대로 써주십시오.

가정환경

1. 부모님께서는 맞벌이를 하십니까?
 ① 예 ② 아니오
2. 지금 같이 사는 식구들은 모두 몇 명이며 누구입니까?
 ① ()명 ② 누구:
3. 자녀 문제를 두고 부모님께서 자주 이야기를 하거나 상의를 하는 편입니까?
 ① 그렇다. ② 비교적 그런 편이다.
 ③ 거의 이야기를 나누지 않는다.
 ④ 아예 이야기를 않는 편이다.

4. 자녀에 대한 문제(용돈, 학원, 성적관리 등)는 누가 주로 결정을 합니까?

- ① 주로 어머니가 하는 편이다.
- ② 주로 아버지가 하는 편이다.
- ③ 둘의 상의해서 하는 편이다.
- ④ 때에 따라 다르다.

5. 아버님은 집에서 자녀를 전반적으로 엄하게 대하는 편입니까?

- ① 무척 엄격하게 대한다.
- ② 비교적 엄격하게 대하는 편이다.
- ③ 아주 자유분방하게 대한다.
- ④ 기타()

6. 어머니는 집에서 자녀를 전반적으로 엄하게 대하는 편입니까?

- ① 무척 엄격하게 대한다.
- ② 비교적 엄격하게 대하는 편이다.
- ③ 아주 자유분방하게 대한다.
- ④ 기타()

7. 부모님께서 특히 엄하게 꾸짖는 때가 있다면 어떤 경우입니까?

8. 댁의 자녀는 집에 돌아와 학교에 관한 이야기를 합니까?

- ① 자세히 한다.
- ② 조금 하는 편이다.
- ③ 물어보아야 대답한다.
- ④ 전혀 하지 않는다.

9. 자녀가 식구들 가운데 특히 따르는 사람은 누구이며, 왜 그를 따른다고 생각합니까?

10. 자녀와 큰 갈등을 빚었던 적이 있었습니까? 있었다면 그 내용을 간단히 적어주십시오.

학습지도

1. 현재 자녀의 학습 성취도(성적 및 노력)에 만족하십니까?

- ① 매우 만족스럽다.
- ② 대체로 만족스럽다.
- ③ 전혀 만족스럽지 못하다.

2. 집에서 ‘공부하라’는 소리를 자주 하십니까?

- ① 전혀 하지 않는다.
② 조금 하는 편이다.
③ 많이 하는 편이다.
④ 기타 ()

3. 자녀가 집에서 공부하는 시간은 몇 시간쯤 됩니까? () 시간

4. 자녀는 주로 어디에서 공부를 하는 편입니까?

- ① 자기 방 ② 학교 도서관 ③ 독서실
④ 친구 집 ⑤ 기타 ()

5. 집에서 공부를 따로 봐주는 사람은 누구입니까?

- ① 아버지 ② 어머니 ③ 형제/자매
④ 삼촌/고모 ⑤ 과외교사 ⑥ 없다.

6. 자녀는 학원을 다니고 있습니까? 있다면 무슨 학원입니까?

7. 자녀의 성적이 올랐을 경우, 어떤 방법으로 격려를 줍니까?

- ① 용돈을 올려준다. ② 외식을 한다.
③ 약속한 것을 사준다. ④ 말로 격려를 한다.
⑤ 기타 ()

8. 자녀가 공부를 하는 데 가장 큰 방해요소가 있다면 어떤 것이라고 생각합니까?

- ① 텔레비전/비디오 ② 라디오/카세트
③ 만화 ④ 친구
⑤ 집 주변환경 ⑥ 기타()

9. 자녀의 학습습관 가운데 꼭 고쳤으면 좋겠다 하는 것이 있다면 어떤 것입니까?

생활지도

1. 자녀는 방을 어떻게 쓰고 있습니까?

- ① 혼자 쓰고 있다.
② 형제들과 함께 쓰고 있다.
③ 할머니(혹은 삼촌, 고모)와 함께 쓰고 있다.
④ 방이 따로 없다.

2. 평소의 자녀의 책상서랍이나 일기장 등을 확인하는 편입니까?

- ① 정기적으로 한다. ② 가끔한다.
③ 전혀 하지 않는다.

3. 자녀는 특히 어떤 때 부정적 반응(짜증, 화)을 두드러지게 보입니까?

- ① 공부하라고 할 때
② 생활습관에 대해 잔소리 할 때
③ 제 물건에 손댔을 때
④ 사달라는 것을 사주지 않을 때
⑤ 기타()

4. 용돈은 한 달에 평균 얼마쯤 줍니까? () 원

5. 용돈은 어떻게 줍니까?

- ① 달라고 할 때 준다.
② 매일()원씩 준다.
③ 매주()원씩 준다.
④ 매월()원씩 준다.

6. 자녀는 친구들을 자주 집에 데려옵니까?

- ① 매일 데려온다.
② 가끔 데려온다.
③ 전혀 데려오지 않는다.

7. 부모님께서도 자녀가 친구를 사귀는 것에 대해 간섭을 하는 편입니까?

- ① 간섭을 하는 편이다.
② 대체로 간섭하지 않는다.
③ 거의 간섭하지 않는다.
④ 기타()

8. 평소에 자녀들에게 특히 강조하고 있는 생활습관은 어떤 것입니까?(물건 제자리에 놓기 등)

9. 자녀의 성격 중 장점은 무엇이라고 생각하십니까?

10. 자녀의 성격 중 단점은 무엇이라고 생각하십니까?

11. 자녀의 건강 가운데 특히 안 좋거나 염려스러운 점이 있다면 어떤 것입니까?

※기타 담임에게 하고 싶은 말씀이 있으면 써주십시오.

학급경영안(예시)

★ 학급경영 계획

◆ ○○중학교 ○학년 ○반

1. 학급 교육 목표

- 1) 건강한 학급 : 기초체력을 닦자.
- 2) 더불어 사는 학생 : 친구들과 사이좋게 지내며 서로를 돕고 협동하자.
- 3) 독서하는 학생 : 책을 즐겨 읽고 폭넓게 사고하자.

2. 학급 경영 방침

학급경영은 지역사회 특성과 학교 방침에 적절하게 통일성을 유지한다.
 학교의 경영관에 바탕을 두고 만들어 가는 학급 경영관을 작성해 보도록 한다.
 교사의 개선의욕과 실천의지를 바탕으로 문서상의 나열이 아닌 노력을 통해 100% 실천할 수 있도록 한다.

3. 학급 특성

| | |
|-----|---|
| 학습면 | 수업에 적극적으로 참여하려는 학생이 다소 부족함. |
| 생활면 | 모자 가정이 2명 이외에는 생활형편이 아주 어려운 학생은 없음. 활동적인 면에서는 전형적인 남자반의 특성을 지님 |
| 진로면 | ○○, △△고 지지도가 높음. 진로를 결정 못한 학생도 있음. |

4. 급훈

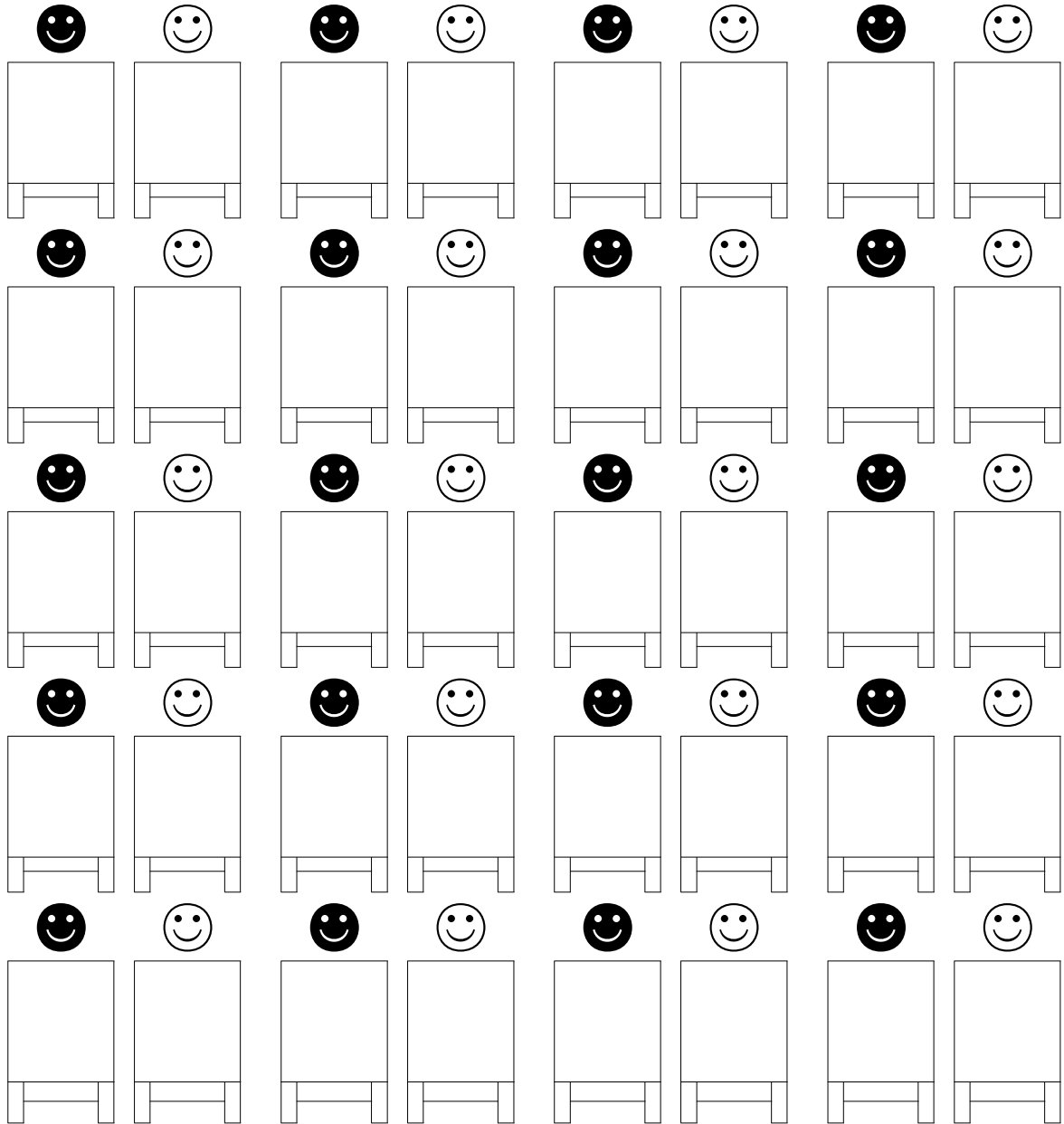
이상은 높게, 노력은 확실하게!!

5. 학급 운영의 원칙

- 1) 다양한 경험의 기회 제공
- 2) 더불어 사는 인성교육 실시
- 3) 다양한 학급 행사를 통한 학생들의 참여도를 높임
- 4) 독서교육과 글쓰기 교육에 충실

자리배치도(예시)

우리 반 자리 배치도



교탁(담임: ○ ○ ○)

★교과 선생님! 지도해주셔서 감사합니다^^★
 혹시, 마음대로 자리를 옮겨 앉은 과썸한 학생이 있으면
 담임에게 꼬~~옥 좀 알려 주십시오...후사(음료수 한 캔)하겠습니다~!!

청소 담당구역(예시1)



○ 학년 ○ 반 청소 조직

| 담당구역 | 1조 | 2조 | 3조 | 4조 | 5조 | 6조 | 주의 |
|------------------------|--|----|----|----|----|----|--|
| 1분단 | | | | | | | <p>교실의 앞뒤도 각각 4등분하여 깨끗이 쓸고, 닦은 후 의자를 내리고 책상 줄을 완벽하게 맞춥니다.</p> <p>닦을 때에는 먼지를 제거하면서 꼼꼼하게 닦습니다.</p> <p>그리고 한번 더 걸레에서 나온 먼지를 쓸어야합니다.</p> |
| 2분단 | | | | | | | |
| 3분단 | | | | | | | |
| 4분단 | | | | | | | |
| 복도 | | | | | | | |
| 철판정리, 교탁,창틀 먼지제거 | | | | | | | |
| 주변 | <p><u>월,수,금요일은 분리수거의 날</u>입니다. 청소시간이 시작되면 1층 보건실 옆 미화원분들이 대기하고 계십니다. 쓰레기통과 분리수거통을 가지고 가서 비웁니다.</p> <p>주변이 청소당번일 경우, 청소를 마치고 주변활동을 합니다.</p> | | | | | | |
| 창문열기 | 청소 시작 전 각 창문으로부터 가장 가까이 앉아 있는 사람이 엽니다. | | | | | | |



밝고 깨끗한 ○학년 ○반 교실을 위해 성실한 태도로 청소에 임합니다.

평상시에 항상 청결을 유지합니다. (자기 주변 청결)

청소 담당구역(예시2)

★우리반 1학기 청소모듬★

| | 월요 모듬 | 화요 모듬 | 수요 모듬 | 목요 모듬 | 금요 모듬 |
|----|-------|-------|-------|-------|-------|
| 이름 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

★특별구역 청소(3층 과학기술부, 물리·지학실)★

○○○, ○○○

★분리수거★

○○○, ○○○

◆급식당번◆

○○○, ○○○

주변활동 안내(예시)

주변은 이런 활동을 합니다.

- ◆ 7시까지 와서 창문을 활짝 열어 환기를 시킵니다.
(날씨가 추울때는... 반친구들을 위해 온풍기를 켜 놓습니다.)
- ◆ 아침에는 교실 앞 뒤를 쓸고 물걸레질을 깨끗이 합니다.
(우리반 복도도 깨끗이 쓸고 닦습니다.) -아침, 청소시간 모두...
- ◆ 점심시간과 저녁 시간에는 급식 후 복도를 닦고 음식물이 바닥에 떨어져
있지 않은지 확인 합니다. 사물함 위도 손걸레질 합니다.
(교실에 앞, 뒤도 빗자루로 쓸어요~!)
- ◆ 쉬는 시간에 칠판을 지우고 교탁 위를 정리하여 다음 시간을 준비합니다.
- ◆ 학급원이 교실을 비울 때 (예 ; 이동수업시간) 문단속을 잘 하고 나갑니다.
- ◆ 방과후 청소시간에는 창틀과 사물함 위를 깨끗하게 물걸레질 합니다.
- ◆ 교실 정리 및 문 잠금 장치를 확인한 뒤 집으로 돌아갑니다.
(온풍기의 전원이 꺼져있는지 확인합니다.)

주변은 우리반을 빛내는 도우미입니다.

기쁜 마음으로 일합니다.

주변일지(예시)

주 번 일 지

| 주변활동 내용 | | ()월()일~()월()일 | | | | |
|------------|------------------|-------------------|---|---|---|---|
| | | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 |
| 주변A () | 8시 10분 등교 | | | | | |
| | 교실 앞,뒤 물걸레 | | | | | |
| | 복도 물걸레 | | | | | |
| | 방과 후 교실 쓸기 | | | | | |
| | 방과 후 교실 물걸레 | | | | | |
| | 대걸레 빨기 | | | | | |
| | 줄맞추기 | | | | | |
| | 문단속 및 전원 끄기 | | | | | |
| 주변B () | 8시 10분 등교 | | | | | |
| | 교실 앞,뒤 물걸레 | | | | | |
| | 복도 물걸레 | | | | | |
| | 방과 후 교실 쓸기 | | | | | |
| | 방과 후 교실 물걸레 | | | | | |
| | 대걸레 빨기 | | | | | |
| | 줄맞추기 | | | | | |
| | 문단속 및 전원 끄기 | | | | | |

※ 쓸기는 바로바로 쓰레받기에 담아가며~
(책상사이, 의자 사이 쓰레기 주의!)

※ 닦기는 구석구석(장애물 있으면 치우고!), 대걸레는 사용 후 깨끗이
빨아 꼭 짜 물 떨어지지 않게 하여 가지런히 놓을 것

※ 문단속은 복도/운동장 쪽 창문, 교실 앞/뒷문



1인1역(예시)

○ 학년 ○ 반 모둠 희망자

※ 자신이 원하는 1인 1역 옆에 이름을 쓰세요(한 모둠 당 7-8명): 최대한 희망을 고려할 것이나 다소 변동 사항이 생길 수도 있음 (2학기에 다시 편성 할 것임) - 모둠별 하는 일은 나중에 1인 1역이 확정되고 나면 바뀔 수도 있음.

※ 1인 1역은 한 학기 동안 내가 우리 반을 위해 기여 할 수 있는 보람된 일이고, 모둠은 함께 청소 하고 일기를 써갈 관계입니다.

| 모둠 | 하는 일의 대략 예 | 희망자 |
|-------|--|-----|
| 총무 모둠 | 출석부 관리 지각생 체크 학급비 관리 학급 물품 관리 | |
| 학습 모둠 | 과제물 수합(과목당 도우미) 모둠 일기 수합 알림 노트 수합 휴대폰 MP3 수합관리 | |
| 봉사 모둠 | 학급 사진 관리 진로 탐색장 담당 가정 통신문 수합 특별실 청소 | |
| 문화 모둠 | 학급 매니저(생일 담당) 학급 행사 주관 체육대회 준비 디카 사진 담당 | |
| 알림 모둠 | 멀티 도우미 우리 반 사이트 관리 화이트보드 담당 알리미 | |

1인 1억 설명

1. **출석부 담당:** 아침에 교실로 올 때 가져 오고, 특별실, 운동장 갈 때 분신처럼 챙겨 줄 분을 원해요. 선생님들이 빠뜨리신 사인도 받으시고, 깨끗이 아껴주세요.
2. **지각생 체크:** 지각은 8시 30분이 기준입니다. 아무도 지각하지 않은 날 칭찬 스티커가 붙는 거 알지요? 냉정하고 공과 사를 분명히 할 수 있는 분, 학교에 조금 일찍 나오는 게 즐거움인 분을 원해요.
3. **학급비 관리, 회계, 총무:** 여러 가지 행사활동을 통하여 상금으로 받은 학급비, 학년초 주어진 학급비를 잘 관리할 수 있는 분~~
4. **학급 물품 관리:** 모두 아껴서 소중히 사용하면 정말 편리한 제도이지만, 쓰고 제자리에 돌려놓지 않거나 자기 것이 아니라고 함부로 사용하면 언제든 조용히 사라질 제도입니다. 친구들이 잘 사용하고, 편리한 제도가 될 수 있도록 관리할 사람이요.
5. **휴대폰, MP3 수합 및 관리 담당:** 일단 전자기기는 학교에선 꺼 놓아요. 학급 회의를 거쳐 어떤 경우 모아서 어떻게 관리 할 것인지는 여러분이 정하세요. 담당은 비상시를 위해 핸드폰을 갖고 있을 수 있어요. 쌤이랑 연락 담당. 물론 쉬는 시간만 켜야죠...^^
6. **칭찬 스티커판 관리:** 수업시간이나 여러분끼리 칭찬하는 것은 담임이 알 수 없으니 공정하게 스티커를 붙일 수 있는 분이 적합해요. 왜 붙였는지 기록하고, 그 내용을 담임에게 알려주면 종례 신문에 실을게요.
7. **모둠 일기 수합:** 선생님과 여러분이 소통할 수 있는 곳 인 모듬일기! 모듬 안의 친구들끼리만 볼 수 있는 일기라, 진행하다 보면 개인 일기만큼 소중한 얘기들이 모아지요. 나중에 좋은 글은 따로 엮어서 우리반 문집을 만들 거랍니다. 그런 모듬일기를 친구들이 집에 가서 써오면 아침에 모아서 담탱 책상위에 배달, 종례전에 다음 일기 순서의 친구들에게 배달 하실 분 구합니다.
8. **알림 노트 수합:** 개학식날 선생님이 여러분에게 선물한 개인 노트 잘 가지고 다니나요? 그 노트의 용도가 다양하다 그랬지요? 창체 시간에도 써서 걷을 거구요, 성적표도 붙일 거예요. 모으고, 나눠주실 분 원해요.
9. **학급 사진 관리:** 디카 사용을 잘하고, 사진찍는 것 즐기는 사람이면 좋아요. 선생님도 사진 찍는 것을 좋아하는데, 여러분끼리 찍은 사진이 더 자연스러운거 같더라고요. 행사가 있을 때, 찍어서 우리반 사이트에 올려 주세요. 같이 감상하고, 베스트 사진도 뽑아요.
10. **진로 탐색장 관리:** 전문가들이 연구해서 만든 내용이에요. 잘 사용하면 자신의 미래에 많은 도움이 될걸요? 반대로 부정적으로 대하면 그냥 쓸모없는 종이조각이 되겠지요. ^^ 진로 탐색장을 상담실에서 가져오고 수합하는 일 담당이요~~
미리 얘기 좀 해주세요 (목요일 3/6까지 상담부에 명단을 드려야 해요)
11. **가정 통신문 수합:** 이것 저것 통신문이 정말 많은 학교 생활이에요. 물론 가끔은 '뭐 이런걸 다' 싶은 것도 있기도 하지만 꼭 회신이 필요한 중요한 통신문도 있는데 그것을 회신 수합해 주실 분 구해요.
12. **경호담당:** 일과 중 이동수업 및 방과 후 에어컨, 히터 끄기 담당, 교실 문 잠그기 담당, 열쇠관리, (아침에 교실 문 여는 건 일찍 오는 사람이, 방과 후엔 주변이 합니다.)
13. **학급 매니저:** 우리반 생일이나 행사를 홈페이지 캘린더에 올리고, 생일을 챙겨요. 생일날은 선생님의 사소한(^^) 선물과 모듬별 롤링페이퍼를 만들어요. 매니저라면 우리반 생일 정도는 우습게 챙기는 사람 구해요~~
14. **시험일정 관리 및 학습 도우미:** 시험 기간에 시계 옮기기, 시험 범위 게시하기, 숙제, 수행평가를 화이트 보드에 그때 그때 적어 놓기, 우리반의 성적이 우수한 친구를 포섭하여 작은 선생님이로 활용할 수 있다면 금상첨화!

15. **우리반 사이트 담당:** 선생님과 함께 운영자가 되어서 우리반에게 알릴 사항, 숙제, 수행 평가 등을 사이트에 올려 주세요.
16. **학급 실록 담당:** 선생님과 함께 운영자가 되어서 우리반에서 매일 매일 있었던 일 중 기억에 남는 사건, 칭찬받은 일등등을 게시판에 올려 주세요. 나중에 정리해서 '우리반의 역사'로 문집에 실을 생각입니다.
17. **특별실 청소:** 1인 1역으로 생각할 뿐 아니라, 교실 청소에서 영구 제외 해줍니다. 한 학기에 2명 (1주일에 2번 가면 됩니다. 여학생을 원하시네요.^^ 남여 구별?) 이건 3/7 (금)까지 우선 신청 받습니다.
18. **학급함 담당:** 선생님이 특별실에 있어서 본교무실의 우리반 학급함에 들어 있는 가정 통신문등등을 선생님 책상이나, 학급으로 택배해주실 분 구합니다.
19. **종례신문 도우미:** 점심 먹고 선생님께 잠깐 들러서 우리반 종례신문을 교실에 부착하거나, 친구들에게 나눠주는 담당입니다. 살짝살짝 우리반의 뉴스를 챙겨 왔다가 선생님께 알려 주면 종례신문에도 실리지요. 기자 겸 배부!
20. **멀티 도우미:** 벌써 정해졌어요... ○○○! ○○이가 훌륭한 멀티 도우미로 칭찬 받기 위해서는 우리반 모두의 관심이 필요한 거 알지요? 다들 훌륭한 친구들이 되어 주세요!!
21. **학급 회장, 부회장 :** 선생님은 회장과 부회장도 1인 1역이라고 생각합니다. 우리반이 선생님이 필요없는 반으로 잘 굴러(?)가기 위한 역할이지요!! 다른 친구들의 1인1역을 모른척 도와줄 수 있는 마음 따뜻한 친구, 우리반이 교과 선생님들에게 칭찬받는 반이 될 수 있도록 좋은 수업 분위기를 유지할 수 있는 책임감 있는 친구가 누구인지 후보로 얼른 나서세요. 우리 반 모두가 잘 뽑아 줍시다. 3월 15일에 선거가 있습니다. 후보는 다음주에 벽보를 만들어서 붙이도록 하겠습니다. 추천을 해도 좋고, 자원하면 더 좋구요. 선생님한테 빨리 와서 귀뜸해 주세요. 뭐든 스스로 하는 사람이 맛있는 거 알지요?
22. **좌석 배치 담당:** 4월 부터는 특별한 이유가 없는 한, 2주에 한번 자리 이동 추천으로 좌석을 결정할 계획입니다. 자리 추천을 진행하고, 결정된 좌석 배치도를 컴퓨터로 정리해서 교탁에 부착하는 일을 담당해 주세요.
23. **청소함 담당:** 청소한 사람이 넣고 갈 때 정리를 하긴 하겠지만, 한 사람이 책임지고 늘 단정한 청소함 상태를 유지하면 좋겠지요. 지저분한 청소함에서 청소 용구를 꺼내서 하는 청소는 기분 좋을 리가 없으니까요. 그리고, 쓰레기통 주변까지지요. 주변 제외해 주겠습니다. 하루 일과중 쉬는 시간에 틈나는 데로 청소함에 늘 신경 써 주세요. 2명
24. **게시판 담당:** 날씨가 지나가서 쓸모 없어진 게시물들을 정리해서 분리 수거하고, 게시물 보수 및 바뀐 시간표가 있을 경우 칠판에 적어 줍니다. 우리반의 얼굴인 교실 벽면의 인테리어 담당이라고나 할까요?
25. **선거 관리 위원장:** 1달에 1번 정도 1인 1역 및 주변활동 평가 및 통계를 냅니다. 우리반에서 회의를 거쳐 투표할 일이 있을 때, 그 투표를 담당합니다. 회장 부회장 선거시에도 개표와 후보자 벽보 등을 관리합니다.

이 외에도 우리반에 필요한 일꾼이 있으면 잘 관찰했다가 건의해 주세요.

○학년 ○반의 주인은 여러분입니다.

선생님은 여러분의 주인이 아니랍니다. 조력자! 안내자! Helper 이지요. ^^

선생님이 알고 있는 좋은 정보를 알려주고, 방향을 제시해 줄 수는 있지만 교실에서 행복하게 살 권리와 책임은 여러분에게 있습니다. 멋진 교실, 즐거운 교실, 늘 서로를 있는 그대로 인정해주고 격려해 주는 교실을 여러분이 만들어 가세요.

담임 백!!

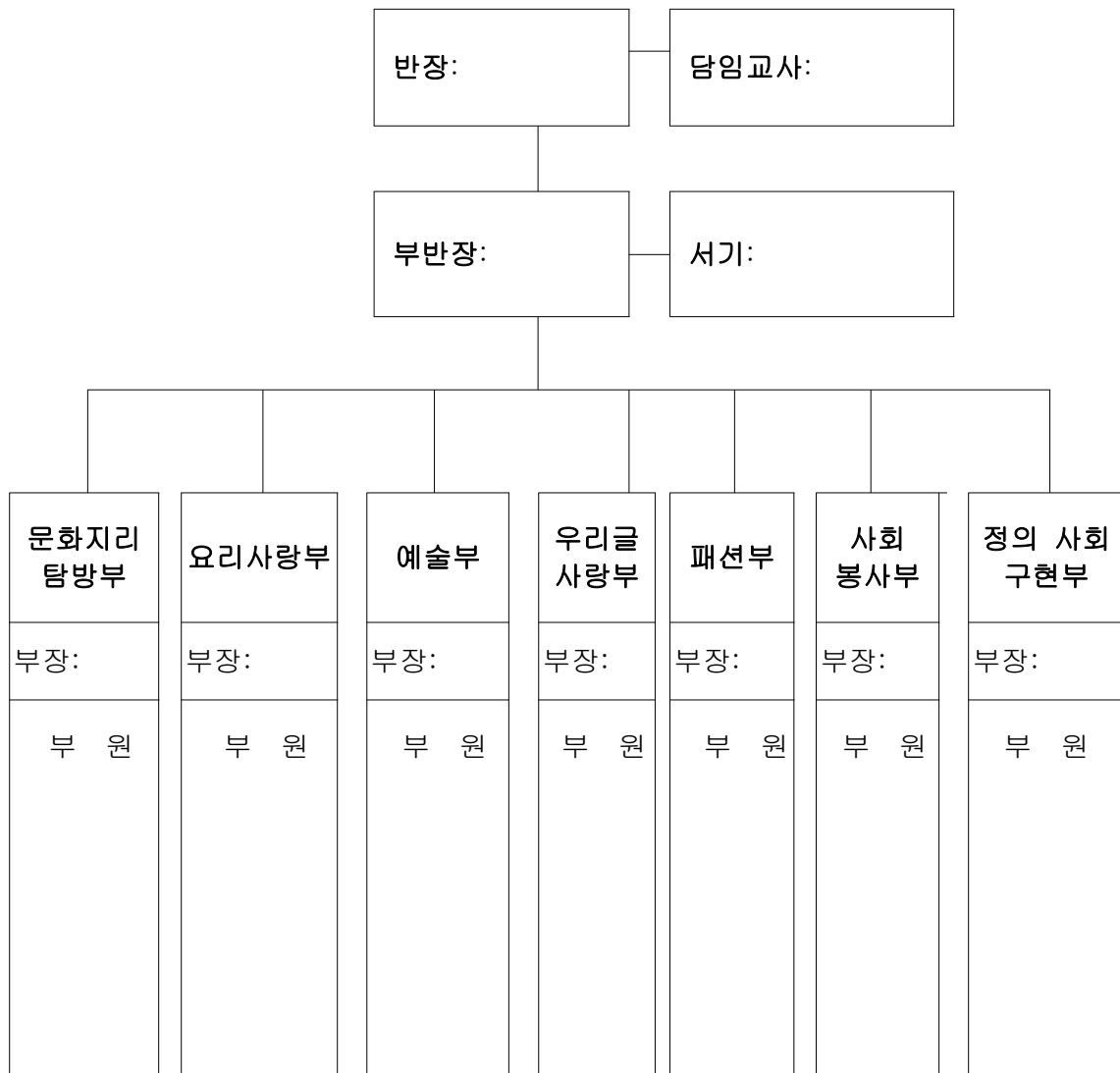
학급 자치활동(예시)



학급회 조직(예시)

○○○○학년도

학 급 회 조 직 (○학년 ○반)



학급소식지(예시)

○○중학교 ○학년 ○반 학급소식지 ○○○○. ○. ○(○)

학부모님들 안녕하십니까?

학생들이 중학생이 되었다고 해서 초등학교 때에 비해 많이 성장한 것은 아닌 것 같습니다. 사춘기도 오고 부모님과의 대화도 단절되어 가고 또 학교 선생님들과도 거리가 느껴지는 시기일 것입니다. 이런 문제점들을 해결하기 위한 방법으로 자녀들의 학교생활을 매주 금요일에 소식지로 보내드릴 계획입니다. 각 가정에서는 소식지를 보시고 대화를 통한 지도 및 확인을 부탁드립니다.

금주에는 가정통신문이 **5부**가 있었습니다.

[3/2 학생이해자료카드] [3/3 스쿨뱅킹자동납부출금동의서] [3/4 학교교육비통합지원신청서] [3/4 학교교육비 인터넷지원신청방법] [3/4 학교운영위원회선출]

제출해야할 것들에는 사진 4장, 주민등록등본(○○○○년2월이후)이 있었고 학교에서 사물함 열쇠로 사용할 자물쇠를 준비하게 하였습니다.

학생들 생활에서 가장 중요한 것이 출결입니다. 학교 등교시간은 8시 20분입니다. 지각하지 않고 등교할 수 있도록 지속적인 관심 부탁드립니다. 그리고 되도록 학교에서 수업을 듣는 것이 좋으나 몸이 너무 아파 **질병지각, 질병조퇴, 질병결석** 할 경우에는 저에게 미리 연락 주십시오. 연락 없이 지각, 조퇴, 결석 할 경우에는 **무단지각, 무단조퇴, 무단결석** 처리됩니다. 또한 **현장 체험학습**으로 학교를 나올 수 없는 경우 **일주일 전에** 현장체험학습 신청서를 제출하여 학교장의 결재를 받아야 합니다. 이 점 잊지 마시고 체험학습 계획이 있는 경우에는 저에게 미리미리 알려주십시오. 현장체험학습은 토, 일을 포함하여 최대 7일까지 가능합니다.

신학기를 맞아 **두발, 용의복장, 지각 등 생활습관지도**를 하겠습니다. 다음 주부터는 모든 면에서 ○○중학교 학생다운 모습으로 등교하도록 지도 부탁드립니다.

우선, 우리 학급 자리배치 검 명령을 소식지 뒷면에 올려드립니다. 학급인원은 총 ○○명입니다.

5일(토) 1,2교시에 멀티미디어 도우미, 환경지킴이, 에너지절약도우미, 교실열쇠지킴이, 출석부관리, 핸드폰 관리, 생파도우미, 소식지도우미를 학생들의 자원을 받아 뽑았습니다.

그리고 3, 4교시에 동아리활동 부서 배정이 있었습니다. 동아리활동은 토요일(3/19, 4/30, 6/4, 9/3, 9/17, 10/15, 10/29, 11/19)에 실시되며, 1년 총 34시간 실시됩니다.

주변은 뒷번호부터 번호순서대로 일주일씩 학급을 위해 활동합니다. 금주 주변으로는 ○○○, ○○○ 학생이 수고하였습니다. 다음주 주변학생은 ○○○, ○○○ 학생입니다. 8시까지 등교하여 주변활동 하기 바랍니다.

매주 월요일마다 소식지를 회수하고 있으니 주말에 꼭 학급소식지를 확인해 주시기 바랍니다. 의견이 있으신 학부모님께서는 아래 학부모님 의견란에 적어 보내주시면 감사하겠습니다.

(의견이 없으신 학부모님께서는 사인만 해서 보내셔도 괜찮습니다. ^^)

○학년 ○반 ()번 이름:()

학부모님 의견란 :

보호자:

(서명, 인)

학급경영평가지(예시)

나는 우리 반에 대해 이렇게 생각한다

1학기 학급운영 평가 설문지

여러분을 만난 게 엊그제 같은데 벌써 한 학기가 끝나가고 있습니다. 모두 열심히 잘해주었습니다. 1학기 학급활동을 통해 개인적으로 큰 보람을 얻은 친구도 있을 것이고, 견디기 힘든 고통을 겪은 친구도 있을 것입니다. 이 평가지는 그런 학급활동에 대한 모든 것을 냉정하게 검토해서 좀더 새롭고 충만한 2학기를 계획하기 위해서 만들었습니다. 이 평가를 통해 서로에 대한 이해를 높이고, 모두가 주인으로 학급활동에 참여하는 계기가 되었으면 합니다. 이름은 밝히지 않아도 됩니다. 여러분 사랑합니다.

종합평가

1. 우리 반에 만족하십니까?

- ① 아주 만족 ② 만족 ③ 그저 그렇다 ④ 불만족 ⑤ 아주 불만족

1-1. 위의 이유에 대해 구체적으로 써주십시오.

2. 여러분이 생각하는 우리 반의 장점을 두 가지만 쓰세요.

①

②

3. 우리 반이 꼭 고쳐야 할 점을 순서대로 두 가지만 쓰세요.

①

②

담임활동

4. 선생님과 친하다고 생각하십니까?

- ① 그렇다 ② 보통이다 ③ 아니다

4-1. 아니라면 그 이유를 구체적으로 써주십시오.

5. 선생님이 편애한다고 생각됩니까?

- ① 그렇다 ② 조금 아니다 ③ 아니다 ④ 잘 모르겠다

5-1. (①,②에 답한 학생만) 편애의 구체적인 예를 써주십시오.

6. 선생님이 여러분을 어느 정도 이해한다고 생각하십니까?

- ① 잘 이해해준다.
 ② 잘 이해하는 것은 아니나 이해하려고 애쓴다.
 ③ 이해하는 것 같으나 진심으로 이해하는 것은 아니다.
 ④ 잘 이해하지 못한다.
 ⑤ 전혀 이해하지 못한다.

7. 선생님과 상담을 몇 차례쯤 했습니까? ()회

7-1. 선생님과 상담이 도움이 되었습니까? 예() 아니오()

8. 어떤 때 특히 선생님의 도움이 필요하다고 느꼈습니까?

9. 올해 선생님은 학급운영에서 _____ 점을 특별히 강조했습니다. 이 점에 대한 여러분의 생각이나 느낌을 솔직하게 쓰십시오.

10. 여러분이 생각하는 선생님의 장점과 단점을 솔직하게 써주시기 바랍니다.

① 장점

② 단점

친구관계

11. 우리 반에 마음 터놓고 이야기할 친구가 있습니까? 예() 아니오()
12. 자기가 소외된다는 느낌을 받은 적이 있습니까? 예() 아니오()
- 12-1. 있다면 어떤 경우인지 자세히 써주십시오.
13. 불편하게 지내는 친구가 있습니까? 예() 아니오()
14. 우리 반에 소외되는 친구가 있습니까? 있다면 그 이름과 이유를 써주십시오.
- 이름: 이유:
15. 친구 관계를 좋게 하는 데 선생님이 특별히 신경을 써야 할 것이 있다면 어떤 점입니까?

학급활동

조회, 종례, 학급회의, 아침 자습, 환경미화, 주변, 학급문고, 모둠활동, 정·부반장 활동, 점심 시간, 수업 시간, 기타()

16. 위 가운데 가장 잘되고 있는 것을 골라 그 내용을 쓰시오.(세 개)
- ①
- ②
- ③
17. 위 가운데 가장 안되고 있는 것을 골라 그 내용(문제점과 대책)을 쓰시오.(세 개)
- ①
- ②
- ③
18. 지난 학기 자신의 성적에 대해 어떻게 생각하십니까?
- ① 열심히 했고 만족스럽다.
- ② 열심히 했지만 결과가 만족스럽지 않다.
- ③ 별로 노력하지 않았지만 그런대로 만족하고 있다.
- ④ 공부도 안되고 성적도 떨어져 불안하다.
- ⑤ 원래 공부를 못해 포기한 상태다.
- ⑥ 별로 신경쓰지 않는다.
- ⑦ 기타()

학급행사

생일잔치, 밥 비벼먹기, 환경미화, 야영, 학교수련회, 단합대회, 학급 체육대회, 학급 모범학생 시상, 학급 봉사활동, 우수모듬 시상, 마니또, 기타()

20. 위 행사 가운데 가장 기억에 남는 행사는 무엇입니까?(두가지를 뽑아 이유 쓰기)
- ①
- ②
21. 학급 행사를 치르면서 특히 어려웠던 점이 있었다면 어떤 것입니까?
22. 2학기 때 꼭 하고 싶은 행사가 있다면 어떤 것인지 자유롭게 쓰십시오.
23. 기타 선생님에게 하고 싶은 말이 있다면?

1 학교생활기록부(NEIS) 작성의 중요성

- 가. 반영구적으로 보관되는 학교의 공식적 법정 장부
- 나. 담임교사의 이름이 함께 기록, 보존됨.
- 다. 한 번 기록된 것은 정정될 수 없으며, 정정할 경우 복잡한 절차 필요
- 라. 자기주도 학습전형 및 입학사정관 전형에 추천 근거로 사용
- 마. 담임교사의 기록 내용은 교육전문가로서의 평가 기준으로 작용
- 바. 오류나 실수, 또는 부정이 있는 경우 인사상 불이익 발생

2 학교생활기록부 정정 절차

- 가. 매 학년이 종료된 이후에는 당해 학년도 이전의 학교생활기록부 입력자료에 대한 정정은 원칙적으로 금함.(초·중등교육법 제24조)
- 나. 정정이 불가피한 경우
 - 1) 정정내용에 관한 증빙자료를 첨부함.
 - 2) 정정사유, 정정내용 등에 대하여 학업성적관리 위원회의 심의절차를 거침.
 - 3) 학교생활기록부 정정대장(별지 제10호의 1)의 결재절차에 따라 정정 처리함.
 - 4) 생활기록부 정정대장은 증빙서류와 함께 준영구 보관

| 일련 번호 | 정 정 연월일 | 정정 대상자 | | 정정 사항 | | | | 결재 및 입력확인 | | | |
|----------|------------|------------------------------------|-----|-------|----------------------|----------------------------|----------------------------------|------------|----------|----|----|
| | | 학년도학년.반번호 (졸업대장번호) | 성명 | 항목 | 오류 내용 (정정 전) | 정정 내용 (정정 후) | 정정 사유 | 담임 (담당) | 담당 부장 | 교감 | 교장 |
| 2013-1 | 2013.04.21 | 2013년 3학년 7차일반 2반 24번 | 김태준 | 인적사항 | 이름 '김태준' | 김형준 | 개명(2009.12. 01, 지방법원개 명허가) | | | | |
| 2013-2 | 2013.04.21 | 2011년 3학년 7차일반 1반 21번 (3984) | 박혜인 | 인적사항 | 모 성명 '김지은' | 김재은 | 입력오류 | | | | |
| 2013-3 | 2013.05.04 | 2013년 3학년 10반 39번 | 홍범수 | 인적사항 | 부 성명, 생년월일 누락 | '홍길식, 1969.10.05' 입력 | 입력누락 | | | | |
| 2013-4 | 2013.05.10 | 2013년 2학년 전기과 5반 7번 | 홍길동 | 출결상황 | 1학년 질병결석'2' 누락 | 질병결석'2' 입력 | 출석부확인 | | | | |

<그림VI-1> 학교생활기록부 정정대장 양식 및 작성 예시

3 생활기록부(NEIS) 작성의 실제

가. 인적사항: 성명, 성별, 주민등록번호, 주소/가족사항/특기사항 입력

나. 학적사항: 입학 전 전적학교, 졸업연월일, 학교명(검정고시 합격자: 검정고시합격)

특기사항에는 학적변동 사유 입력

다. 출결상황: 학생의 성실성을 알 수 있는 자료로서, 수업일수/결석일수/지각, 조퇴, 결과(질병, 무단, 기타로 구분) 정확히 입력

라. 수상경력: 상의 명칭, 등급(위), 수상연월일, 수여기관명, 참가대상 입력 학생의 재능과 적성과악 근거 자료, 평소 학교 행사에 적극 참여하도록 안내

마. 자격증 및 인증 취득사항: 자격증 명칭/종류/번호/내용/취득연월일/발급기관 입력하되 국가자격증, 자격기본법에 의한 국가공인을 받은 민간자격증 중 기술과 관련이 있는 내용만 기록

바. 진로희망사항: 학생의 특기 또는 흥미, 학생과 부모의 진로희망 입력

1) 상급학교 진학(자기주도학습전형, 입학사정관제)에 제시 자료로 활용

2) 적성과 재능 등 기초자료를 신중히 반영하여 기록

사. 창의적 체험활동상황(자율, 동아리, 봉사, 진로활동) : 영역별 이수시간/특기사항 입력

1) 봉사활동 : 일자/기간/장소/주관기관명/활동내용/시간 입력

2) 진로활동 : 고등학교의 경우 대입전형 자료(자기주도학습전형, 입학사정관제), 학생의 특성이 나타나는 방향으로 지도하고 입력

3) 초·중학교에서는 다양한 경험 입력, 고등학교에서는 학과연계성, 일관성을 유지하여 입력

4) 학교스포츠클럽 활동의 활동시간 및 특기사항을 기록 관리하며, 활동시간은 동아리활동 이수시간에 합산하여 관리

아. 교과학습발달상황

1) 학생의 학습능력과 학습태도를 파악할 수 있도록 입력

2) 부정적인 표현, 지나치게 감정적 표현, 냉소적 표현 지양

3) 부족한 점에 대한 객관적 지적과 보완점, 노력할 점 진술

4) 강점과 장점에 대한 전문가적 진술

5) 초·중·고등학교에서 공인어학시험(토플, 토익, 텡스 등) 성적, 각종 교내·외 인증사항, 발명특허 내용은 학교생활기록부 어떠한 항목에도 입력하지 않음.

6) 「교과학습발달상황 세부능력 및 특기사항」란에 방과후학교 수강내용(과목명 및 이수시간)을 입력할 수 있고, 자기주도학습 관련 내용은 입력하지 않으며 학교생활기록부 어떠한 항목에도 입력하지 않음. 그리고 모의고사 관련 원점수, 석차, 석차등급은 입력하지 않으며 학교생활기록부 어떠한 항목에도 입력하지 않음.

자. 독서활동상황 : 다양한 독서활동을 하되 자신의 진로와 관련된 독서가 포함되도록 지도하여 입력


차. 행동특성 및 종합의견

1) 학생의 모습을 잘 파악할 수 있도록 구체적이고 객관적으로 서술

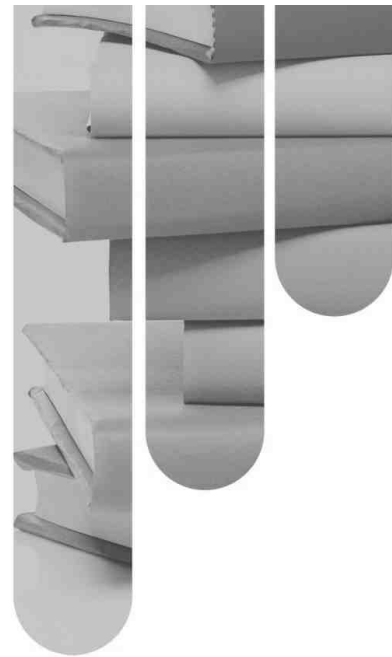
2) 장점과 단점을 사실에 근거하여 입력하되, 단점은 변화 가능성과 함께 입력

3) 종합의견에서는 교과학습을 포함한 전체 학교생활을 종합적으로 진술

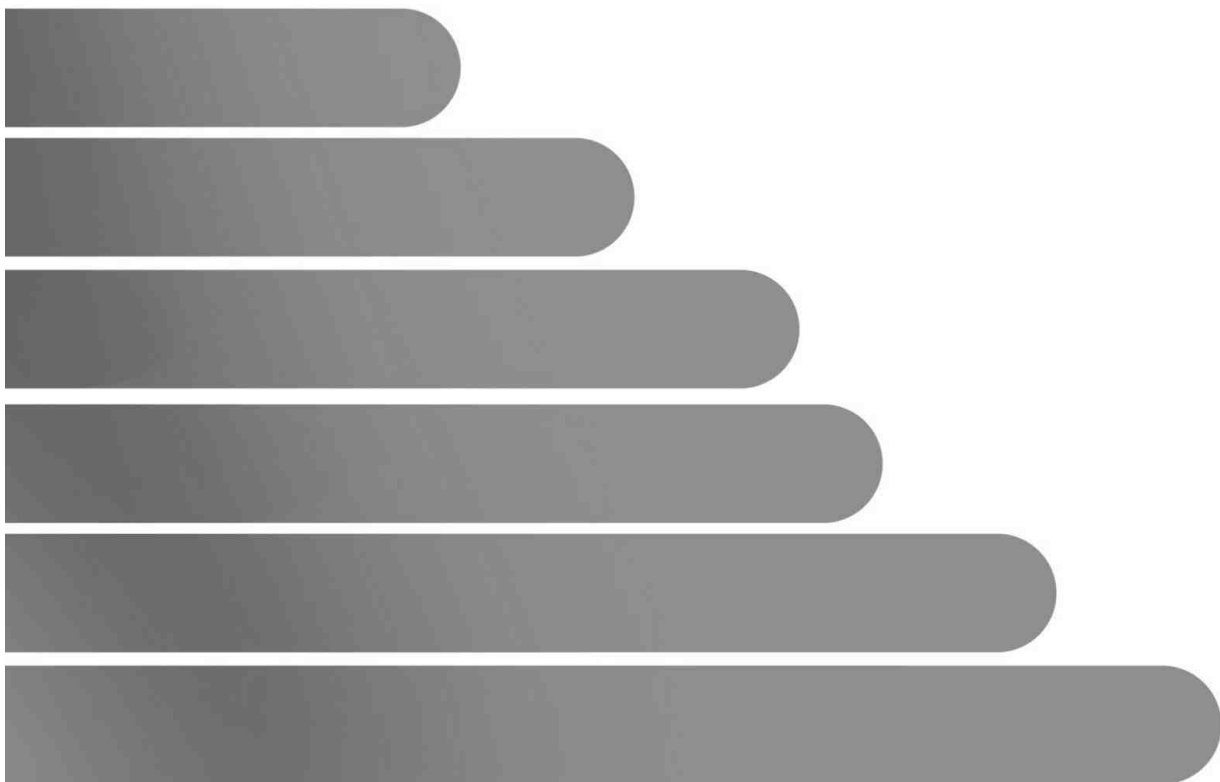
4) 학생의 인성발달 관련 특기사항을 핵심 인성요소별로 세분화하여 기록(객관적인 근거 및 누가기록 자료를 토대로 구체적으로 입력)

 학교생활기록 작성 및 관리지침(교육과학기술부 훈령 제282호)

<http://www.goe.go.kr>



교권과 인권이 존중되는 생활 지도



G·Y·E·O·N·G·G·I·P·R·O·V·I·N·C·I·A·L·O·F·F·I·C·E·O·F·E·D·U·C·A·T·I·O·N

VI

교권과 인권이 존중되는 생활 지도

Gyeonggi Provincial Office of Education

생활지도에 앞서서...

열린마음 요즘 학생들에게 있어 일방적 강요나 지시는 비효과적이다. 일단은 학생에게 마음을 열고 학생의 입장에서 생각해봐야 하고, 학생을 믿으려고 하는 노력이 필요하다.

강온(強溫)의 조화 생활지도는 밀고 당기기이다. 강함과 약함, 칭찬과 꾸지람, 체벌과 위무(慰撫)가 조화를 이루어야 한다.

칭찬의 미학 칭찬은 아름다운 것이다. 전체든 개인이든 좋은 점을 발견하여 칭찬한다면 학생들은 좋아하고, 선생님을 가까이 하게 된다.

기다림의 미학 참고 기다려라. 교사는 때로 민낯시를 던지고 기다리는 강태공처럼 그렇게 기다릴 때 더 훌륭해 보인다.

융통성 있는 아름다움 지나치게 완벽한 교사는 학생들이 싫어한다. 어떠한 융통성도 예외도 없는 기계적인 선생님은 인간적이지 못하다. 그것은 단지 어떤 규칙을 집행하는 집행자에 불과할 뿐이다. 그러기 위해서는 때로 파격이 있어야 한다.

평소에 어울리기 평소에 문제학생과 자주 대화하고, 일도 시켜보고, 농담도 하고, 수업시에 소통하고 공감하며 어울림이 있어야 한다.

교칙은 최후의 수단 교칙은 최후의 수단일 뿐이다. 어떤 벌을 담보로 학생에게 압력을 가하면 학생은 반발한다. 잘못된 것 그 자체만 가지고 접근하여야 한다.

모범이 먼저 요즈음은 학생들이 선생님을 자신들과 같은 선상에서 보려고 하기 때문에 행동 하나하나에 유의할 필요가 있다. 모범을 보이는 것도 잠재적인 생활지도이다.

학부모 호출 상담은 신중하게 학부모는 꼭 필요한 경우에만 불러야 한다. 아주 작은 일에도 학부모를 부르면 교육적 효과가 반감된다. 최대한 학생과 해결해 보려 하고, 정말로 필요한 경우 학부모를 불러야 한다. 그것이 학생을 존중해 주는 것이다.

주위사람과 상의하기 어려운 일이 있으면 평소 존경하는 선배나 동료 교사에게 도움을 청하는 것이 현명한 방법이다. 의외로 해법이 쉽게 나온다.

마무리는 따뜻하게 마무리는 언제나 따뜻해야 한다.

가. 교권이란

1) 교권이란?

교권은 교사의 권리 또는 교사의 권위를 의미하거나, 둘 모두를 포괄하는 개념이다.

가) 교육자로서의 교사의 권리(교육권)

- 학생을 교육하는 사람으로서 교육할 권리

나) 전문직 종사자로서 교사의 권리

- 기간제교사는 정규교원에게 인정되는 교육공무원법상의 신분보장 등 관련 규정의 적용은 배제
- 정규교원과 같이 교육에 종사하므로 학생교육에 전념하도록 불체포특권 등은 동일하게 적용

다) 인간으로서의 기본권

- 인간으로서의 존엄과 가치를 보장 받고 행복을 추구할 권리
- 신체를 훼손당하지 않을 권리
- 자신의 양심을 자유롭게 형성하고 양심을 실현할 자유
- 의사표현의 자유
- 억울한 일에 대하여 재판을 청구할 권리

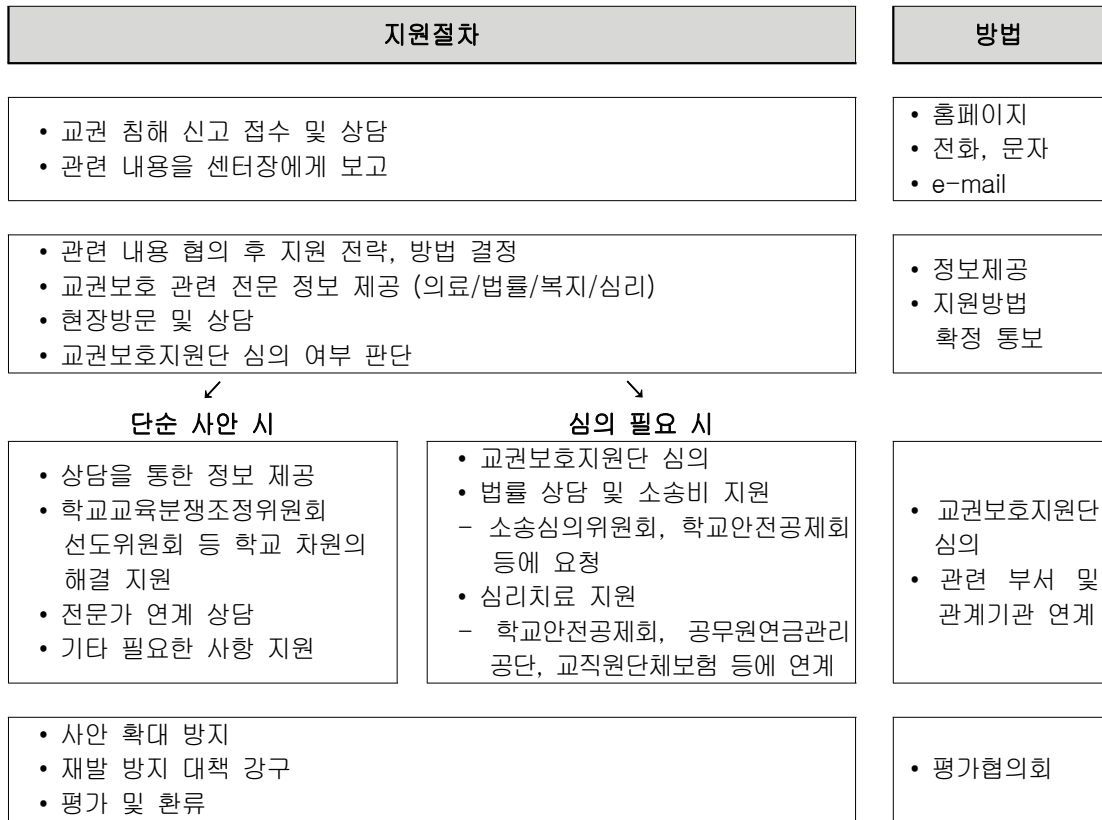
2) 교권보호지원센터 운영

교권과 학생인권이 상호 존중되는 평화로운 학교문화를 조성하고 교권 확립을 통한 교원의 교육권 및 학생의 학습권을 보장하며, 교권 침해 교원 구제 및 사전 예방을 통해 건강하고 행복한 학교문화를 창출한다.

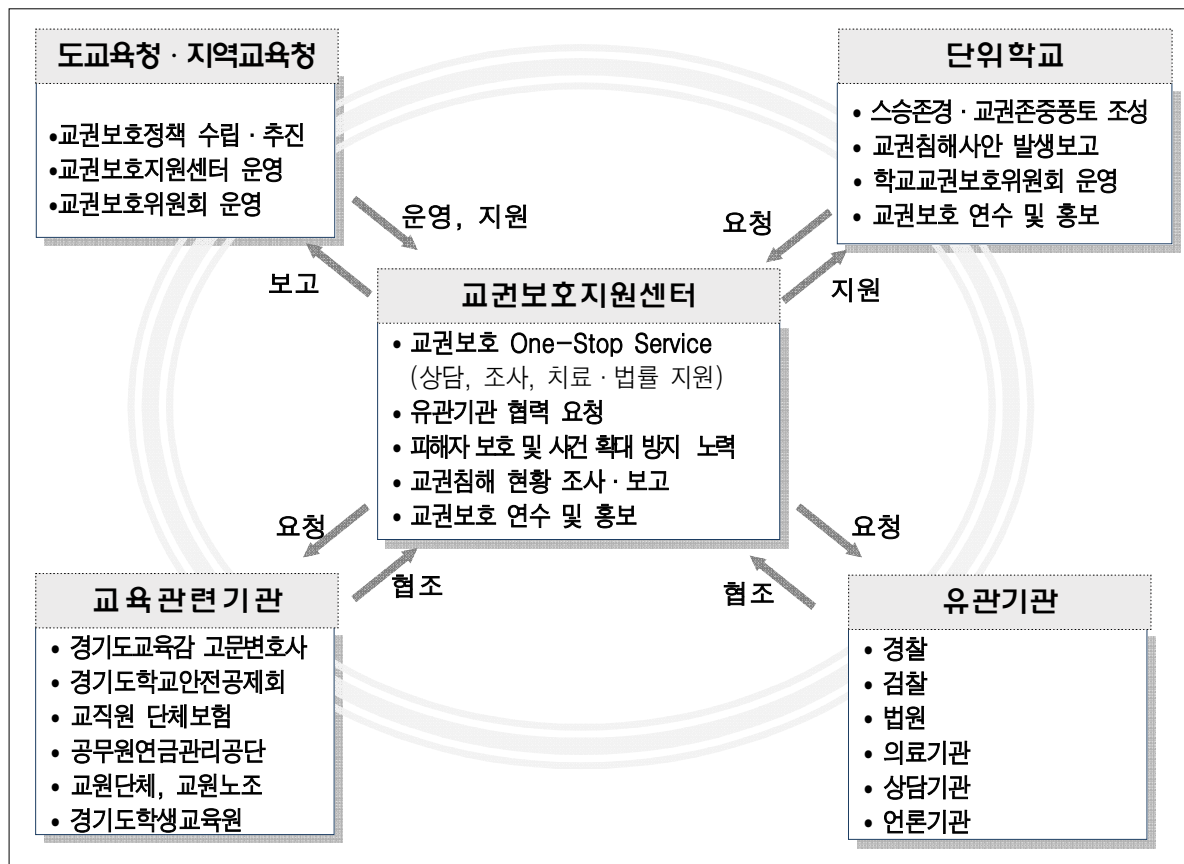
□ 지원 내용

| 구 분 | 지원 내용 | 관련기관 및 담당 |
|----------------|--|---|
| 상담 치료 지원 | <ul style="list-style-type: none"> - 사안 발생 즉시 상담 및 현장 조사 - 사안 유형에 따른 최적 상담 지원 - 치료지원 및 치료기관 연계 서비스 - 심리치료 등 치료비 지원 | <ul style="list-style-type: none"> -상담전문가 -교육전문가 -학교안전공제회 -상담, 치료기관 |
| 법률 지원 | <ul style="list-style-type: none"> - 교권 침해 사안별 법률 상담 - 현행 교권 관련 법률 안내 서비스 - 변호사 선임 및 소송대행, 소송비 지원 | <ul style="list-style-type: none"> -고문 변호사 -복지법무담당관실 -소송심의위원회 |
| 교권침해 예방지원 | <ul style="list-style-type: none"> - 교권보호 연수 및 홍보 - 교권침해 현황 조사 및 재발 방지 노력 | <ul style="list-style-type: none"> -교권보호지원단 -상담 전문가 -교권 전문가 |

3) 교권보호 One-Stop 서비스 지원 절차



□ 추진 체제



나. 학생인권이란?

1) 학생인권조례의 등장

가) 배경

- 비교육적이고 과도한 생활지도, 학부모의 교사에 대한 불신, 학생의 무분별한 행동 등으로 인한 공교육 정상화 요구
- 학교 구성원 모두가 행복하고 인격이 존중되는 학교 문화 조성은 공교육 정상화의 핵심 과제

나) 경기도학생인권조례 제정

- 2010. 10. 05. 공포
- 학생 인권 실현, 올바른 학교 문화 정착, 학교 구성원 상호간의 인격적 관계 형성에 기여

2) 학생 인권

- 학생이 인간으로서 존엄성을 유지하고 행복을 추구하기 위하여 반드시 보장되어야 하는 최소한의 권리
- 경기도 학생 인권 조례에서 규정된 학생인권 10가지


가) 차별받지 않을 권리

- 개성의 특성이 다르다는 이유로 정당한 사유 없이 차별받지 않을 권리
- 개성은 ‘다름’의 차원에서 보고, ‘틀림’은 옳고 그름으로 판단하는 것

나) 폭력 및 위협으로부터 자유

- 폭력으로부터 자유로울 권리: 따돌림, 집단 괴롭힘, 성폭력 등 모든 물리적, 언어적 폭력으로부터 자유로울 권리
- 위협으로부터의 안전할 권리: 학교는 학생의 안전을 확보할 수 있도록 안전관리체계를 정비하고 유지할 의무를 지님.

학교폭력의 신고 의무

- ① 학교폭력 현장을 보거나 그 사실을 알게 된 자는 학교 등 관계 기관에 이를 즉시 신고하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 신고를 받은 기관은 이를 가해학생 및 피해학생의 보호자와 소속 학교의 장에게 통보하여야 한다.
- ④ 누구라도 학교폭력의 예비·음모 등을 알게 된 자는 이를 학교의 장 또는 자치위원회에 고발할 수 있다. 다만, 교원이 이를 알게 되었을 경우에는 학교의 장에게 보고하고 해당 학부모에게 알려야 한다.  학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제20조

다) 교육에 관한 권리

- 법령과 학칙에 근거한 정당한 사유 없이 학습권을 침해받지 않을 권리
- 정규교과 이외의 교육활동을 자유롭게 선택하여 학습할 권리
- 과중한 학습 부담에서 벗어나 적절한 휴식을 취할 권리

라) 사생활의 비밀과 자유 및 정보에 관한 권리

- 개성을 실현할 권리
- 사생활의 자유

- 개인 물품을 소지·관리 등에 대해 부당한 간섭을 받지 않을 권리
- 교직원은 학생과 교직원의 안전을 위하여 긴급히 필요하다고 인정되는 경우, 최소한 정도와 범위 내에서 소지품 검사를 할 수 있음.
- 사생활의 비밀을 보호 받을 자유
 - 개인적인 정보와 비밀을 보호 받을 권리
 - 학교는 학생에게 교외에서의 이름표 착용을 강요할 수 없음.
- 정보에 관한 권리
 - 학생 또는 보호자가 학생 본인에 관한 학교 기록을 언제든지 열람할 권리

마) 양심·종교의 자유 및 표현의 자유

- 양심·종교의 자유
 - 양심을 강요받지 않을 권리
 - 자유롭게 종교를 선택할 수 있는 권리
 - 타 종교행위를 강요받지 않을 권리
 - 학교는 학생 개인에게 재단의 종교행위를 강요할 수 없음.
- 의사표현의 자유
 - 자신에게 영향을 미치는 문제에 대하여 자유롭게 위사를 표현할 수 있는 권리

바) 자치 및 참여의 권리

- 학교 내의 자치적인 활동을 보장받을 권리
- 학칙 등 학교 규정의 제·개정 참여할 권리
- 학교 운영 및 교육지원청의 교육정책결정 과정에 참여할 권리

사) 복지에 관한 권리


- 학교 복지에 관한 권리
 - 각종 위기상황 극복과 정체성 발달을 위하여 적절한 지원을 받을 권리
- 교육환경에 관한 권리
- 건강하고 쾌적한 환경에서 교육받을 권리
- 문화를 향유할 권리
 - 다양한 문화를 향유할 권리
- 급식에 대한 권리
 - 안전한 먹을거리에 의한 급식을 제공받을 권리

아) 징계 등 절차에서의 권리

- 학생의 징계는 적법한 절차에 따라 이루어져야 함.

학교폭력 조치에 대한 재심청구

- ① 자치위원회 또는 학교의 장이 제16조 제1항 및 제17조 제1항에 따라 내린 조치에 대하여 이의가 있는 피해학생 또는 그 보호자는 그 조치를 받은 날부터 15일 이내, 그 조치가 있음을 안 날부터 10일 이내에 지역위원회에 재심을 청구할 수 있다.
- ② 자치위원회가 제17조 제1항 제8호 및 제9호에 따라 내린 조치에 대하여 이의가 있는 학생 또는 그 보호자는 그 조치를 받은 날부터 15일 이내, 그 조치가 있음을 안 날로부터 10일 이내에 「초·중등교육법」 제18조의3에 따른 시·도학생징계조정위원회에 재심을 청구할 수 있다.

 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조

자) 권리침해로부터 보호받을 권리

- 학생을 비롯하여 누구든지 학생의 인권 침해에 대하여 학생인권옹호관에게 상담 및 조사 등을 청구할 권리

차) 소수 학생의 권리 보장

- 학교와 교육감은 소수학생이 그 특성에 따라 요청되는 권리를 적정하게 보장 받을 수 있도록 최대한 노력하여야 함.

3) 인권 친화적 학생 생활지도

학교 내에서 학교폭력 등 갈등상황이 발생하였을 때 징계에 의한 처리 보다는 ‘회복적 정의’를 통해 갈등 당사자들이 서로 관계회복에 중점을 두도록 하는 것이 바람직 하다.

가) 체벌 금지에 대한 바른 이해

- 체벌금지는 학생의 당연한 신체적, 인격적 존엄성을 존중하는 것
 - 학생의 주체성을 존중하고 자신의 문제에 적극 참여함으로써 의견을 제시할 수 있는 기회를 제공해야 함.
- 어떤 형태나 목적의 체벌이라 해도 반교육적, 반인권적인 것
 - 체벌을 경험한 학생은 신체에 대한 존중감이 약해지고, 폭력에 익숙해지며, 자존감이 낮아짐.

나) 교육공동체의 노력

- 학생의 노력
 - 타인에 대한 배려와 존중 인식 함양
 - 인권 교육활동의 적극적 참여를 통한 학생 인권에 대한 바른 이해
 - 자신의 행동 및 권리 행사와 타인의 권리 침해에 대한 올바른 인식
- 교사의 노력
 - 사제동행, 임장지도를 통한 학생생활에 대한 관심과 책무성 인식
 - 어떠한 경우에도 체벌 또는 폭력적인 학생지도가 불가능함을 인식
 - 인권 친화적 학생지도를 위한 교사들의 협력체제 마련
- 학부모의 노력
 - 가정에서 체벌 및 폭력적인 훈육 지양
 - 자녀의 생활 습관 개선과 인성 교육을 위해 학교와 적극적 협력체제 유지
 - 가정의 건강성을 위한 가족상담, 심리치료, 학부모코칭 훈련 참여 등 다양한 노력 실행
 - 지자체, 정부기관, 시민단체 및 유관기관의 협조망 이용 및 도움 요청

다) 단계별 인권 친화적 학생 지도 방안

- 1단계: 주체 - 담임(교과)교사, 학생부연계
 - 오리엔테이션: 래포형성(친해지기, 학급정체성 세우기, 개인차 존중하기 등)
 - 합의 및 공고: 학급규칙 만들기(합의), 규칙공고(게시)
 - 이행 서약: 학생 조희시간에 ‘학교 공동체 구성원’ 과 함께 이행 준수 서약
- 2단계: 주체 - 담임(교과)교사

- 비언어적 수단활용: 의도적 외면하기, 가까이 다가가기, 의미 있는 눈 맞추기 등
- 언어적 개입: 문제 행동 옆 친구칭찬, 직접적인 언어 개입, 긍정적 결과 제시 등
- 경고 및 상담: 학교(교과) 규칙 상기시키기, 명확한 교정 지시, 간단한 상담 등

◦ 3단계: 주체 - 담임교사, 관련 전교원, 학부모

- 대체 프로그램 실행: 자아성찰 교실, 웹 기반 교실, 글쓰기, 프로젝트 하기 등
- 학부모 상담: 학부모 내교 학생문제 행동 상담, 가정 학습 책임 부여 등
- 전문상담 선도: 동문 선배 멘토 상담, 학교장(감) 상담, 전문상담교사 상담 등

◦ 4단계: 주체 - 선도위원회, 학교폭력자치위원회

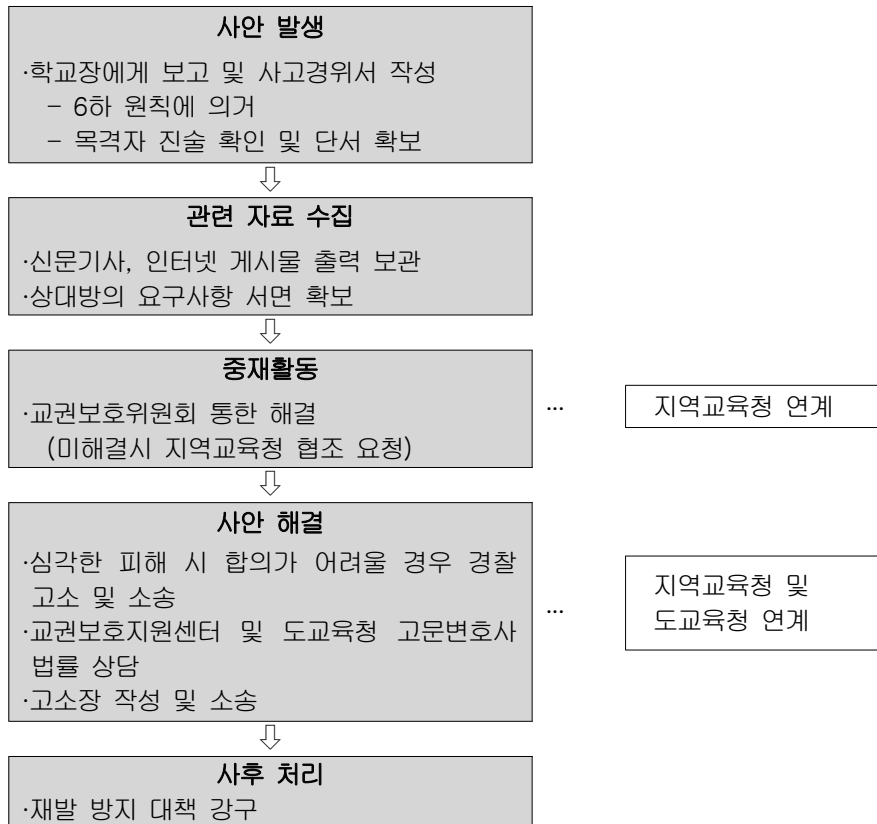
- 봉사활동: 학교 내 봉사활동(1~3일), 사회봉사활동(3~5일)
- 특별교육: 자아성찰교실, Wee 클래스, 부모 일터 체험 등에서 특별교육
- 단기교육: 위탁 기관 및 Wee 센터 단기 교육(5~7일)
- 장기교육: 지정 대안학교, Wee 스쿨 위탁 교육(1~12월) 학교장 통고제 활용

‘스쿨로’를 아시나요?

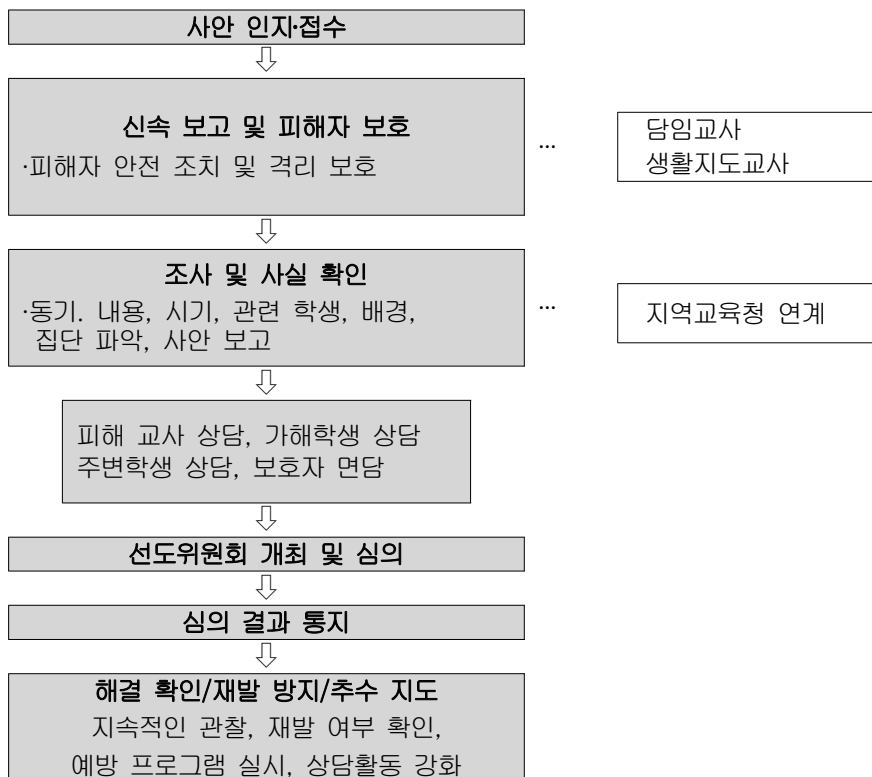
- 법제처에서 개설한 학생, 학부모 및 교사를 위한 데이터베이스형 포털 (<http://schoolaw.lawinfo.or.kr/>)
 - 학생 생활지도, 학교폭력에 관한 법률 해석 및 행동요령 상세 안내
 - 피해학생과 가해학생의 치유 등 광범위한 정보 탑재
 - 초등학생용, 중·고등학생용, 학부모용, 전문가용으로 구분하여 제공



라) 학부모의 폭행·폭언 사안 발생



마) 학생의 폭행·폭언 사안 발생



2 비폭력 대화

가. 목적

- 비폭력대화의 의도는 질적인 연결을 통해 서로의 욕구를 이해하고 존중하면서 모두의 욕구를 평화롭게 충족할 수 있는 방법을 같이 찾아보는 것.
- 화가나 있거나 연결하고 싶지 않을 때라도 이런 연결이 우리가 선택한 가치라는 것을 기억함으로써 매순간 비폭력대화의 의도를 유지할 수 있음.

나. 방법

- 상대를 비난하거나 비판하지 않으면서 자신의 마음 안의 움직임을 관찰, 느낌, 욕구, 부탁을 바탕으로 솔직하게 표현함.
- 내가 한 말이 내가 뜻한 대로 전해졌는지를 확인함.
- 자신이 원하는 것과 상대방이 원하는 것을 동등하게 존중하면서 모두의 욕구가 평화롭게 충족될 수 있는 방법을 찾을 때까지 대화를 계속함.
- 자신의 생각, 선입견, 기대, 가정, 그리고 조언을 하거나 가르치려는 충동을 내려놓고 상대가 지금 경험하고 있는 관찰, 느낌, 욕구, 부탁을 공감해야 함.
- 비판적이고 듣기 힘든 말로 자신을 표현했을 때도, 그 말은 그 사람의 충족되지 않은 욕구의 비극적 표현일 뿐이며 나에 관한 것이 아니라는 것을 인식함.

다. 효과

- 개인, 가족, 집단 사이의 갈등을 예방하고 감소시키며 해결할 수 있음.
- 과거의 아픈 상처나 자신이 한 행동에 대한 죄책감으로부터 자유로워져서 현재 행복하게 사는 데에 도움이 됨.
- 서로 가슴에서 우리나와 상대방의 삶을 풍요롭게 하는 데 기여하는 즐거움을 느낌.
- 생각하고, 말하고, 듣고, 행동하는 방식을 선택하면서 살 수 있는 방법을 배우게 됨.
- 직장이나 공동체에서 서로 신뢰하고 협력하게 되어 건설적인 피드백을 주고 받으며 서로 다른 점을 존중하게 되어 스트레스를 줄일 수 있음.
- 단순히 대화 방법이 아닌 생각과 의식을 바꾸는 패러다임의 전환이며, 모델은 간단하지만 아주 효과적인 변화를 가져오게 함.
- 서로 분명하고 구체적인 부탁을 할 수 있게 되어 모두가 원하는 것을 얻을 가능성이 많아짐.

라. 비폭력대화 활용하기

- 비폭력대화는 관찰과 느낌을 말하고, 욕구를 부탁으로 연결하여 표현하는 솔직하게 말하기와 공감으로 듣기, 두 가지 측면이 있음.

1) 관찰(observation)

- 관찰은 첫 번째 요소로 우리가 처한 상황에서 우리의 느낌을 자극하는 어떤 일이 일어나고 있는지를 객관적이고 구체적으로 묘사하는 것
- 각자의 판단, 추리, 생각, 추측, 선입관 등의 평가를 섞지 않고 우리가 보고 들은 그대로의 사실을 진행형으로 표현하는 것
- 관찰은 추상적인 평가가 아닌 구체적인 상황, 말, 행동 등을 묘사하는 것

2) 느낌(feeling)

- 느낌이란 외부나 내부의 자극에 대해 우리 몸과 마음에서 일어나는 반응
- 욕구가 충족되었는지 그렇지 못한지의 상태를 알려주는 메신저 역할
- 느낌을 표현할 때 생각(대개 분석, 비교, 비난, 해석, 스토리 만들기 등 머리에서 나오는)이 섞인 말을 하면 내 느낌의 책임을 상대방에게 미루게 됨.
- 생각이나 평가가 섞인 말들은 그 밑에 있는 진정한 느낌을 찾아 표현하는 것이 중요함.
- 자신의 느낌을 명확하게 의식하고 서로 솔직하게 표현할 수 있을 때 우리는 좀 더 쉽게 다른 사람과 원만하고 부드러운 정서적 유대관계를 이루고 유지할 수 있음.
- 친밀한 관계일수록 서로가 어떻게 느끼고 있는지를 알고 배려하는 것이 중요함.

- 나는 마치 동네북처럼 느껴진다. (자신에 대한 생각)
 - ☞ 나는 그 일이 억울하다, 속상하다. 울화가 치민다. 주눅이 든다. 등 (느낌)
- 나는 그 사람이 차갑다는 느낌이 든다. (그 사람에 대한 비판)
 - ☞ 나는 그 사람이 불편하다. 서먹하다. 거리감이 느껴진다. 등 (느낌)

3) 욕구/필요(need)

- 욕구는 삶 자체에서 나오는 에너지로, 우리 내면의 긍정적인 힘
- 사람이 살아가는 데 필요하고 중요하며 가치 있는 것으로, 삶에 생동감을 불어넣어주는 에너지
- 내면의 평화와 창조적이고 행복한 삶을 사는 데 필수적인 조건
- 욕구는 이념, 언어, 지역, 나이, 문화를 넘어서는 보편적인 것
- 들어줄 때도 상대가 어떤 말로 자기를 표현하든 그 말 뒤에 있는 욕구의 에너지와 연결하는 것이 공감대를 형성하는 지름길
- 욕구는 어떤 특정한 사람이 특정한 행동을 해야만 충족되는 것이 아님.
- 욕구의 표현이 자신의 것만 옳다고 주장하며 집착하는 경우 갈등이 생기고 삶이 궁핍해짐.

< 자신의 욕구 표현하기 >

- 나는 소통을 원하기 때문에
- 나는 일관성이 중요하기 때문에
- 나는 자율성에 가치를 두고 있기 때문에
- 나는 수용과 인정받고 싶은 욕구가 있으니까
- 서로 배려하고 존중하는 세상에서 살고 싶으니까

< 상대방의 욕구 표현하기 >

- 중요하고 의미 있는 일을 하고 싶으세요?
- 얼마나 기쁜지 그 마음을 표현하고 싶으세요?
- 당신 자신이 원하는 것이 뭔지 찾아보고 싶으세요?
- 당신이 한 일이 얼마나 중요한 일인지 알아줬으면 하세요?
- 매번 같은 방식으로 이 일이 진행될 거란 믿음이 필요한가요?

4)부탁(request)

- 부탁이란 자신의 욕구를 의식한 다음 자신이 원하는 삶을 구현하기 위해서 구체적인 행동을 요청하는 것
- 연결부탁: 대화가 끊어지지 않고 유연하게 이어져 흐를 수 있도록 상대를 대화에 초대하는 방법

- “지금 내가 말한 것을 들었을 때 어떤 느낌이 드니?
함께 이야기 하고 싶은데 시간 있니?”
- “내가 정확하게 말했는지 알고 싶어서 그러는데, 내 말을 어떻게 들었는지 말해 줄래?”

- 행동부탁: 구체적이고 긍정적인 행동을 의문형으로 부탁함.
- 의도가 강요가 아니라 부탁임을 확인하는 것이 중요함.

<학교에서 다른 학생을 때리는 학생에게 부탁하기>

- “다른 학생을 때리지 않았으면 좋겠어!” (부정적인 부탁)
- ☞ “우리가 다같이 안전하게 지내는 게 중요해서 그러는데 다음에 네 맘에 안드는 일이 있을 때 친구를 때리기 전에 네 마음을 말로 표현하는 방법을 선생님하고 같이 연습 해볼래?”
(구체적인 행동을 긍정적으로 부탁)

◦ 비폭력대화 4단계로 연결하여 말하기

수업시간에 자주 늦게 들어오는 학생에게 말하기

- ▷ 관찰: 늦었구나.
- ▷ 느낌: 수업시작은 벌써 했는데 늦게 들어오니까 수업에 방해가 돼서 속상하네.
- ▷ 욕구: 선생님은 네가 자리에 앉아 있었으면 좋겠는데.
- ▷ 부탁: 시작종이 울리면 교실에 들어와 앉아 있어 줄래?

부탁과 강요의 구별

- 우리가 부탁을 했을 때 듣는 사람이 우리의 부탁을 들어주지 않으면 비난이나 처벌이 따를 거라고 생각하게 될 때 그것을 강요라고 봄
- 자신의 느낌과 욕구를 표현하지 않고 부탁만 하면 상대가 강요로 들을 위험이 있음

5) 공감(empathry)

- 공감하는 데에서 가장 중요한 요소는 나의 의견이나 선입관을 내려놓고 존재로 들어주려는 의도임
- 그 의도는 상대와 그의 말을 통해 흘러나오는 삶의 에너지와 연결하려는 것
- 그것은 상대의 말 뒤에 있는 느낌과 욕구와 연결함으로써 가능하며, 그 에너지에는 치유의 힘이 있음.
- 상대가 무슨 말로 자신을 표현하든 공감하는 사람은 관심의 초점을 그 사람이 하는 말 뒤에 있는 관찰, 느낌, 필요로 하는 것, 부탁하는 것에 맞춤.
- 상대방 안에서 생동하는 것을 추측하면서 물어보는 것은 그 사람만이 자신의 느낌과 욕구를 확실하게 알기 때문임.
- 해결 방법을 찾기 전에 상대방이 자신을 충분히 표현하고 이해받았다고 느낄 수 있도록 시간을 넉넉히 갖는 것이 중요함.

<공감 사례 1>

(소희) 우리 엄마하고 얘기하면 항상 싸움이 돼버려서 이젠 지겨워.

(정주) 속상해? (느낌)

(소희) 응.

(정주) 엄마하고 재미있게 얘기할 수 있었으면 좋겠니? (욕구)

(소희) 재미는 고사하고 말도 안 통해. 어제는 엄마한테 뭐 좀 물어봤는데 잔소리부터 하는 거 있지.

(정주) 엄마가 네 말을 좀 들어줬음 좋겠어? (욕구)

(소희) 응. 그런데 나도 덩달아서 같이 화를 냈으니.....

(정주) 그랬구나. 그래서 후회스러워? (느낌)

(소희) 응. 그런데 만날 보고 배운 게 그거니 낸들 어찌겠니.

(정주) 너라도 다르게 하고 싶은데, 그게 좀 어려워? (욕구/느낌)

(소희) 그래, 그런데 넌 안 그러니?

<공감 사례 2>

(인수) 난 낙오자야, 내 인생에서 아무것도 해놓은 게 없어.

(영준) 네 자신이 실망스러워? (느낌)

(인수) 어, 요즘 되는 일이 하나도 없어.

(영준) 요즘 많이 힘들구나. (느낌)

(인수) 응. 힘들어!

(영준) 일이 좀 잘 풀려서 재미도 있고 보람도 느낄 수 있었으면 해? (욕구)

(인수) 그래. 그랬으면 좋겠어.

상대의 느낌과 욕구를 의식했다 해도 반드시 말로 표현해야 하는 것은 아니며, 공감의 대부분은 침묵 속에서 이루어짐.

가. 정서적 부적응 학생

- 교우관계를 여러 가지 방법으로 조사하여 문제점을 찾아냄.
- 학생에게 적극적인 관심을 보임으로써 학생이 이를 알아차리도록 함.
- 불안전감에서 비롯되는 행동을 비난하거나 비판하지 않음.

1) 열등감에 대한 지도

- 열등감을 가진 학생의 현재의 정서 상태를 객관적인 것으로 수용함.
- 열등감을 가진 학생을 다른 학생과 비교하는 것을 피하고, 작은 성공이라도 그것을 인정해 주고 칭찬해 줌.
- 칭찬과 인정의 말을 해 주기 위하여 학생의 모든 활동을 주의 깊게 관찰함.

2) 적대감의 지도

- 운동경기나 예술 활동 등의 취미 활동을 통하여 적대감정을 발산시키도록 함.
- 바람직한 행동을 했을 때는 지체 없이 칭찬하고 격려해 줌.
- 허용적인 분위기에서 상담함으로써 적대감정을 간접적으로 발산시키도록 함.

불안전감, 열등감, 적대감이란?

- 불안전감: 사람들로부터 배척을 당하거나, 생활 속에서 스스로의 안전을 위협 당하는 요인이 있다고 생각할 때 나타나는 부적응 현상
- 열등감: 자기를 남보다 못하거나 무가치하게 낮추어 평가하는 마음으로 신체적 혹은 심리적 결함의 결과로 나타남.
- 적대감: 남을 괴롭히거나 고통을 주거나 남과 싸움을 잘하거나 교실의 책·걸상 등을 파손하는 등의 행동으로 나타나는 감정

나. 산만한 학생

1) 원인

- 학생들의 뇌와 운동신경계가 급속한 발달 과정 중에 있기 때문임.
- 왕성한 뇌의 지적 호기심과 운동신경계를 비롯한 모든 신경계의 발달이 서로 연계되어 두 요소가 서로를 쉽 없이 확인하려는 행동들이 나타남.
- 뇌와 운동신경이 거의 완성단계에 들어가는 고학년이 되면 산만함이 많이 줄어들게 되므로 같은 또래라도 산만한 학생은 그렇지 않은 학생보다 발달이 상대적으로 늦다고 볼 수 있음.
- 학생들은 심리적, 정서적으로 발달 과정에 있을 때 산만하며, 특히 낮가림을 한다든지 낮은 환경에 접할 때 몹시 불안해하거나 수줍어하는 것은 심리적으로도 정서적으로도 아직은 적응하기가 어려운 발달 과정에 있음을 말함.

2) 지도방법

- 생활의 틀을 만들어주고 주변 환경을 정리하여 산만함을 줄여주도록 함.
- 교사는 주변 환경을 산만하지 않게 조정하고 집중할 과제에 대한 호기심을 높여줌.
- 소음이나 잡다한 물건이 눈에 띄지 않게 자극을 줄이고 사려 깊은 과제를 부여하며 일상생활을 규칙적이고 일관성 있게 해 나갈 수 있도록 지도함.
- 집중하거나 산만한 태도를 고치려는 노력에 대해 보상해 줌.
- 결과보다 학생들의 시도 자체를 격려하고 보상하는 것이 효과적임.
- 자기조절 방법을 가르친다. ‘일단 멈추고, 쳐다보고, 듣는다.’ 라는 생각을 심어주고 근육이완법, 복식호흡법으로 긴장을 풀게 함.
- 규칙을 만들어 활용함
 - 학교와 학급에서의 규칙은 글로 적어 게시하고 일과표나 체크리스트를 만들어 스스로 표시하게 함.
 - 제 때 할 일을 마치지 못했을 경우에는 쉬는 시간을 활용하여 과제를 끝낼 수 있도록 함으로써 책임감을 배양시켜 줌.

집중력 신장을 위한 전략

- 집중력을 저해하는 요소를 제거함.
 - 학습을 방해하는 요인 무엇인지 확인
- 집중력 신장을 위한 학습계획을 작성해야 함.
 - 자신이 해야 할 학습내용을 중심으로 계획서를 작성

다. 다툼이 많은 학생

1) 원인

다툼이 많은 학생들의 특징은 약자를 괴롭히며 타인의 입장을 이해하지 못하고, 양보심이 없고, 피해의식이 있어 다른 친구들로부터 억울한 일을 항상 당하고 있다고 생각함.

- 자기 아픔과 불쾌의 원인이 타인의 행동의 결과라고 생각함.
- 소유권 침해, 배신, 멸시, 거짓말, 비밀폭로, 의협심, 경쟁, 질투, 분노 등으로 다툼이 생기기도 함.
- 열등감으로 인해 어른의 꾸지람과 친구들이 거부할 경우에도 다툼이 생김.
- 부모의 거부적 태도, 무시와 엄격으로도 다툼이 생기고 형제간에 불공평한 질투가 다툼의 원인이 되기도 함.

2) 지도방법

- 다툼으로 인하여 문제가 생긴 대화를 들려줌.
 - 인터넷 뉴스나, 옛날이야기 등 활용
- 협동학습, 모둠학습을 하면서 소속감, 우정을 다지게 함.
 - 협동학습과 관련된 자료는 많이 나와 있고, 학생들이 흥미를 많이 느낄 수 있도록 많은 자료가 개발되어 있음.
- 학부모와 상담함(전화, 내교, 가정방문 등)

- 학부모와 상담을 하다보면, 학부모들이 자신의 아이들은 그렇지 않을 거라고 생각하고 있음.
- 문제가 있는 학생의 부모와 지속적인 상담으로 가정과 학교에서 연계하여 교육하면 충분히 나아질 것임.

지도 시 유의점

- 위험을 동반한 싸움은 단호히 대처하여 재발하지 않도록 지도
- 학생들의 특성을 잘 이해하고 충분히 인정해 주어야 하며 강제로 빌게 하는 재판관의 태도를 버려야함.
- 싸움은 서로의 느낌과 요구, 생각을 알게 되므로 잘 관찰하고 반드시 잘못된 점을 인정할 기회를 주어야함.

라. 칭찬과 지시, 꾸짖음을 효과적으로 하는 방법

1) 칭찬하기

- 구체적인 사실을 여러 사람 앞에서 칭찬함.
- 친구에게도 칭찬함.
- 부모님한테도 칭찬 받게 함.
- 조와 팀을 통해서 칭찬 받게 함.
- 애정을 가지고 칭찬함.
- 성장에 맞게 칭찬함.
- 적절한 내용을 가지고 칭찬함.
- 장점을 찾아서 칭찬함.
- 칭찬 받는 일이 없던 아이를 칭찬할 땐 자신감을 가지게 함.
- 감탄의 소리를 내면서 진실한 마음으로 칭찬함.
- 칭찬을 할 때는 작은 것을 여러 번 나누어 눈을 바라보며 다정하게 칭찬함.

2) 지시하기

- 수업이나 생활 지도를 효과적으로 하기 위해 꼭 필요한 최소한의 지시만을 함.
 - 지시의 횟수가 증가되면 따르는 비율은 낮아지기 때문임.
- 중단형 지시의 사용을 최소화하고 제시형 지시를 주로 활용함.
 - 중단형 지시는 학생들이 부적절한 행동을 중단하도록 하는 역할만 하는 반면에 제시형 지시는 학생들이 생산적인 활동을 하도록 이끌어 줌.
- 한 번에 한 가지만 지시함.
 - 만일 여러 가지 활동이 필요한 일이면 나누어 지시를 하는 것이 좋음.
- 지시는 직접적이고 구체적이어야 함.
- 학생이 반응을 보일 수 있는 시간적인 여유를 두고서 다음 지시를 함.
- 멀리에서 지시하는 대신 학생 옆으로 다가가서 지시를 함.

- 원하는 학생에게 정확히 의사를 전달할 수 있고, 큰 소리를 지름으로써 학생들의 소란에 한 몫 더하는 사태를 방지하게 됨.

3) 꾸짖기

- 신뢰가 바탕이 되어야 함.
 - 학생과의 관계에서 신뢰는 항상 중요하지만 꾸짖는 과정에서도 신뢰가 매우 중요함.
- 꾸짖은 후에는 다독이며 위로함.
 - 꾸짖은 후에는 내가 아이를 매우 사랑하고 있다는 것과 사랑하기 때문에 꾸짖었다는 것을 손을 잡는다거나 간단한 스킨십을 하며 성의 있게 말해 줌.
- 자존심은 학생들에게도 있다는 것을 잊지 말고 남들이 없는 곳에서 꾸짖어야 함.
- 학생의 인격을 꾸짖지 않음.
 - 학생이 잘못했을 때에는 학생을 위해 꾸짖어 주는 것이 필요하지만 학생의 인격을 무조건 꾸짖는 것은 아이들과 부정적 관계만 만들게 될 뿐임을 잊지 말아야함.
- 교사는 흥분하지 말아야 함.
 - 학생이 정말 큰 잘못을 했거나 똑같은 잘못을 계속 반복할 땐 감정적으로 화가 날 수밖에 없으나 흥분이 가라앉은 후 냉정하게 성의 있게 꾸짖는 것이 필요함.
- 학생의 입장에서 이해할 수 있도록 꾸짖어야 함.
 - 학생 스스로 자신의 행동이 어떤 점이 잘못되었는지 그리고 왜 그러한 잘못을 하면 안 되는지 또 앞으로 어떻게 행동하는 것이 필요한지에 대해 학생이 확실히 이해할 수 있도록 함.
- 잘못을 납득하고 반성할 수 있게 꾸짖음.
 - 여러 가지 과정이 중요하긴 하지만 꾸짖는 과정이 끝난 후 학생이 진심으로 자신이 잘못했다고 느끼고 반성할 수 있다면 그것은 성공적인 질책이 될 것임.



학업중단 위기학생에게 일정한 기간 전문상담기관의 상담 등을 통해 학업중단으로 발생할 수 있는 여러 문제를 생각하게 하여 **성급한 학업중단을 예방**하며, 학교·지역교육청·지역사회가 연계한 체계적인 서비스를 제공함으로써 학교적응력을 높여 인적자원 유실을 최소화한다.

◇ 학업중단 예방을 위한 제도

◇ Wee센터, 청소년상담복지센터와 연계지도

◇ 자퇴 의사가 있는 학생이 학교에 자퇴원을 제출한 날부터 **15일 내외**의 숙려기간 부여

◇ 학업중단 숙려제도의 대상은 자퇴 징후가 보이는 학생과 자퇴원을 제출한 학생으로 유학, 평생 교육시설 전학, 방송통신고의 전학·재입학 등으로 인한 자퇴는 대상자가 아님.

◇ 숙려기간 동안 상담을 받으면 학교장이 출석인정(**상담을 받지 않으면 무단결석**)

가. 학업중단 숙려제도 운영

1) 대상자

- 자퇴 징후가 보이는 학생
- 자퇴원을 제출한 학생(자퇴원을 제출한 모든 학생이 아님.)

2) 대상에서 제외되는 학생

- 질병 치료를 위해 자퇴를 원하는 경우
 - 휴학 등의 방법을 안내하고, 그래도 자퇴를 원할 경우에는 자퇴원에 진단서를 첨부
- 유학으로 인한 자퇴의 경우
 - 학업중단 숙려제도의 대상이 아님.
 - 유학으로 인한 자퇴를 증명할 수 있는 서류를 자퇴원에 첨부
- 평생교육시설로 전학하기 위해 자퇴를 원하는 경우
 - 학업중단 숙려제도의 대상이 아님.
 - 평생교육시설의 학교에 재입학한다는 증빙서류를 첨부
 - 학교에서 학업중단 관련 통계 처리에서 진로 변경으로 처리
- 방송통신고등학교로 전학 또는 재입학하는 경우
 - 평생교육시설로 전학하는 경우와 동일

3) 유의 사항

- 검정고시에 응시하기 위하여 자퇴를 원하는 경우
 - 원칙적으로 학업중단 숙려제도를 적용 대상임.
 - 학생의 진로와 검정고시 응시 시기 등을 고려하여 적절하게 적용할 것
- 학업중단 숙려제도에서 숙려기간은 15일 내외(자퇴원을 제출한 날과 행정상의 자퇴처리를 하는 날을 포함, 공휴일이 있는 경우에도 공휴일을 포함)
- 숙려기간 동안 상담을 받은 경우에는 상담을 받은 날로부터 상담이 끝나는 날 까지 학교장이 인정한 출석으로 처리, 상담을 받지 않은 경우에는 무단결석으로 처리

4) 교육방법 및 내용

● 청소년 상담 지원센터

| 프로그램명 | | 세부 내용 |
|----------|--|---|
| 개인 상담 | 상담동기강화 자아탐색1 자아탐색2 진로탐색1 | 프로그램 목표 및 일정 소개 영화치료를 활용한 상담동기강화 (마지막 주자들의 행복, 곳'바이 외) 심리검사(MBTI, MMPI, SCT, HTP, 다중지능, 진로외 검사 실시) 자기이해 활동 (자기관찰 및 심리검사 결과 이해와 적용) 흥미유형과 진로적성 이해 및 적용 |
| 집단 상담 | 집단 놀이 또래 상담 | 상담실에서의 상담 방법과 병행하는 훈련과 교육 내담자들에게 쉽게 접근하여 또래간의 만남 촉진 |
| 심리 검사 | 지능 검사 특수능력 검사 (적성검사, 학력 검사) 성격 검사 | 내담자들을 보다 잘 이해하고 그들로 하여금 진로 및 직업 선택에 필요한 객관적인 자료를 얻을 수 있도록 돕는데 활용 |
| 부모 상담 | 부모의 입장파악 | 부모 자신의 문제, 부모와 자녀간의 문제, 자녀의 문제 등에 대해 상담 의 원리와 기술을 통해 상담하는 활동 |
| 기관 연계 | 주변 기관과 연계하도록 안내 | 검정고시 학원 평생교육 시설, 대안학교 일시 보호소, 단기/중단기 쉼터, 그룹 홈 미혼모 시설, 모자원 위기 사례 시 연계 기관 안내 건강가정지원센터 지역주민센터, 가족 복지관 |

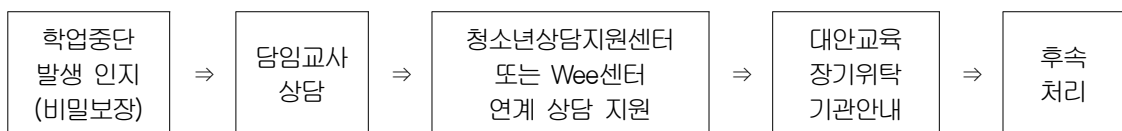
• Wee 센터

| 프로그램명 | 구성 및 내용 |
|-----------|--|
| 개인상담·부모상담 | 가정과 협력하여 복교 도움 |
| 심리 검사 | 개인의 심리 평가에 필요한 검사 실시 - 교우관계도·우울척도·성격유형검사MMTIC·Holland검사 |
| 정보제공 | 대안교육기관안내 및 취업관련 각종 직업학교, 고용지원센터 연계 |
| 기타 | 가정형편 어려운 학생에 대한 응급의료지원 |

나. 학업중단 숙려제도 운영의 실제

1) 전문상담교사가 배치되지 않은 경우 : 담임교사의 역할

◦ 처리 절차



- 자퇴원 제출 또는 자퇴 징후가 보이면 학부모 및 학생과 상담
학업중단으로 인한 문제, 대안교육 장기위탁기관 안내, 학업중단 숙려제도 적용 등 안내
- 전문상담기관 연계하여 상담을 받을 수 있도록 함.

- 전문상담기관 상담 실시
- 전문상담기관 상담 결과 통보서를 첨부하여 행정처리
- 출결 처리 방법: 학교 특성에 맞게 재구성하여 계획 수립

TIP) 숙려기간 중 상담한 학생에 대한 출결관리(예시)

| | ... | 화 | 수 | 목 | 금 | 토 | 일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | 토 | 일 | 월 | 화 | 수 | 목 |
|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----|----|----|----|----|----|----|
| 6월 | ... | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| | | * | | ** | | | | | | | *** | | | | | | | |

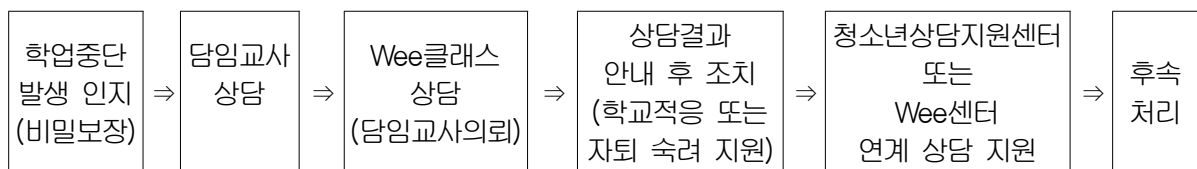
* 6월 14일에 자퇴원 접수 // ** 상담일정 통보: 6월 16일, 6월 23일

<출결 처리의 예시>

- 6월 16일 상담 받은 경우(1회): 6월 14일~ 16일 출석 인정
- 6월 23일 상담 받은 경우(1회): 6월 23일만 출석 인정
- 6월 16일, 23일 상담 받은 경우(2회 모두) : 6월 14일 ~ 23일까지 출석인정 및 자퇴 처리
- 상담을 전혀 받지 않은 경우: 15일 이외의 숙려기간을 두고, 전부 결석처리
- **학부모와 학생에게 상담을 안내했음에도 불구하고 상담을 받지 않겠다고 하는 경우: 상담을 안내한 담임교사의 의견서 첨부로 대체하고, 숙려기간은 거침.**
- 검정고시로 인한 자퇴를 하는 경우: 검정고시 원서접수 등과 관련하여 학생에게 불이익이 가지 않도록 처리 요망(학부모님 의견서 첨부 등)

2) 담임교사 상담 후 Wee클래스에서 전문상담교사 역할

- 처리 절차



- 학업중단예방을 위하여 해당학교 학생들의 학교부적응 요소 및 원인을 철저히 분석, 예방 교육 및 집단 프로그램 운영, 집중적 관리지원체제 확충 필요

다. 학업중단 숙려제도 운영 Q & A

Q 학업중단 숙려제도의 법적 근거는?

- 학업중단 숙려제도에 대한 법적 근거는 세 가지가 있습니다. 초중등교육법 제18조(학생의 징계), 동법 시행령 제31조(학생의 징계), 국무총리 훈령 제545호 제3조(필수연계기관의 협력 의무 등)입니다.

Q 학업중단 숙려제도를 시행하게 된 배경은?

- 학업중단 숙려제도를 시행하게 된 배경은 첫째, 최근에 학업중단 학생수가 급격하게 증가하고 있으며, 이로 인한 여러 사회문제를 예방하기 위해서입니다.
- 둘째, 청소년기에 성급한 판단으로 학업중단을 하는 사례가 빈발하고 있어 이에 대하여 학생들이 학업중단으로 인한 여러 문제를 전문가의 도움을 받아 신중하게 생각해 보도록 하기 위한 것입니다.
- 셋째, 학업중단 숙려제도를 시행함으로써 외부의 관계기관 및 단체와 협력하여 학업중단 후에도 지속적으로 학생의 동태를 파악하고 상담을 시도하여 복교를 할 수 있도록 안내하기 위한 것입니다.

Q 학업중단 숙려제도의 대상은?

- 학업중단 숙려제도의 대상은 자퇴 징후가 보이는 학생과 자퇴원을 제출한 학생입니다. 그러나 자퇴원을 제출한 모든 학생이 대상은 아닙니다.
- 질병 치료를 위해 자퇴를 원하는 경우에는 휴학 등의 방법을 안내하고, 그래도 자퇴를 원할 경우에는 자퇴원에 진단서를 첨부하면 됩니다.
- 유학으로 인한 자퇴의 경우에는 궁극적으로 유학이 학업중단으로 볼 수 없기 때문에 학업중단 숙려제도의 대상이 아닙니다. 이 경우에는 유학으로 인한 자퇴를 증명할 수 있는 서류를 자퇴원에 첨부하면 됩니다.
- 평생교육시설로 전학하기 위해 자퇴를 원하는 경우에도 학업을 중단하는 것으로 볼 수 없기 때문에 학업중단 숙려제도의 대상이 아닙니다. 따라서 평생교육시설의 학교에 재입학한다는 증빙서류를 첨부하면 됩니다. 이 경우에 학교의 입장에서는 자퇴이지만, 개인적으로는 학업을 계속하는 것이므로, 학교에서 학업중단 관련 통계 처리 등에 있어서 학업중단으로 표기하기 보다는 기타 등에 표기하는 것이 바람직합니다.
- 방송통신고등학교로 전학 또는 재입학하는 경우에도 평생교육시설로 전학하는 경우와 동일합니다.
- 검정고시에 응시하기 위하여 자퇴를 원하는 경우에는 학업중단 숙려제도의 대상이 됩니다. 왜냐하면 검정고시에 응시하기 위하여 자퇴원을 제출하는 것은 계속 학업을 이어나가는 것으로 판단하기 어려우며, 자퇴원을 제출한 후 즉시 검정고시에 응시하여 학력인정을 받을 수 있다고 판단하기 어렵기 때문입니다.



학업중단 숙려제도를 어떻게 운영합니까?

- 학업중단 숙려제도를 운영하는 방법은 두 가지로 나눌 수 있습니다. 하나는 자퇴 징후를 보이는 경우(현재 자퇴원을 제출하지 않은 경우)이며, 다른 하나는 자퇴원을 제출한 경우입니다.
- 학업중단 징후를 보이는 경우에는 일차적으로 담임교사 또는 Wee클래스에서 상담교사의 상담을 받습니다. 상담 기간 동안에 경기도교육청에서 지정한 장기위탁대안교육기관 및 특성화대안학교 그리고 학업중단 학생들을 수용하고 있는 각종학교 등을 안내 합니다. 2차로 Wee센터 또는 지역내 청소년상담지원센터에 의뢰하여 상담을 받도록 합니다. 이후에 자퇴원을 제출한 경우 숙려기간을 진행한 것으로 간주하고, 상담 일자 및 상담자의 내용을 기록하여 자퇴원에 첨부하고 행정 처리를 하면 됩니다.
- 학생이 자퇴원을 제출한 경우에는 일차적으로 학업중단이 장래에 학생에게 미치는 영향과 경기도교육청에서 지정한 대안교육 장기위탁기관 및 특성화대안학교 그리고 학업중단 학생들을 수용하고 있는 각종학교 등을 안내 합니다. 2차로 자퇴원을 제출한 날로부터 학부모님 및 학생에게 Wee센터 또는 지역내 청소년상담지원센터에서 상담을 받을 수 있도록 안내하고, 상담을 받을 기관에 상담 요청 공문을 발송합니다. 3차로 상담이 종료된 후 발송 서류 및 상담 결과 회신 서류를 자퇴원에 첨부하여 행정 처리를 하면 됩니다.



장기 결석한 학생이 자퇴를 하는 경우에도 학업중단 숙려기간을 두어야 합니까?

- 학업중단을 예방하기 위한 숙려제도의 시행 취지에 비추어 보면 장기 결석한 학생도 숙려기간을 두어야 합니다. 이 때 숙려기간의 적용은 자퇴원을 제출한 시점부터 계산하는 것이 아니라, 자퇴 징후가 있는 학생으로 간주하여 자퇴원을 제출할 때 부모님과 학생에게 청소년상담지원센터에서 상담을 받을 수 있도록 안내하고, 자퇴원을 제출한 날에 숙려기간이 종료된 것으로 판단하면 됩니다. 이 때 학교에서는 장기결석 일수를 확인할 수 있는 자료를 첨부합니다.



선도위원회 또는 학교폭력자치위원회에서 퇴학처분을 받은 학생이 자퇴원을 제출한 경우에도 학업중단 숙려기간을 두어야 합니까?

- 퇴학처분을 받은 학생에게 자퇴를 권유하는 것은 바람직하지 않습니다. 퇴학처분을 내리기 이전에 대안교육 장기위탁기관 등을 안내하고, 그럼에도 불구하고 자퇴원을 제출한 경우에도 숙려기간을 두어야 합니다. 이 때 숙려기간의 기산은 자퇴의 징후가 보이는 학생으로 해석하여 퇴학처분이 내려진 시점부터 숙려기간으로 인정하고, 숙려기간 동안에 장기위탁기관 안내 및 청소년상담지원센터로 상담을 안내하여 진로와 관련한 정보를 얻을 수 있도록 해야 합니다.



학업중단 숙려 기간은?

- 학업중단 숙려제도에서 숙려기간은 15일 내외로 하였습니다. 이는 최소한 2주 정도의 시간을 두고 그 기간 동안 심사숙고하도록 하기 위한 것입니다. 이 경우에 15일은 자퇴원을 제출한 날과 행정상의 자퇴처리를 하는 날을 포함합니다. 공휴일이 있는 경우에도 공휴일을 포함합니다.



학업중단 숙려기간 동안의 출석처리는?

- 숙려기간 동안 상담을 받은 경우에는 상담을 받은 날로부터 상담이 끝나는 날 까지 학교장이 인정한 출석으로 처리합니다. 다만 숙려기간 동안 상담을 안내했음에도 불구하고 상담을 받지 않은 경우에는 무단결석으로 처리합니다.



상담을 안내했음에도 상담을 받지 않은 경우의 처리는?

- 학교에서 상담기관에 상담을 안내하였음에도 상담을 받지 않은 경우에는 상담을 안내한 문서를 자퇴원에 첨부하면 됩니다.
- 행방불명 또는 가출로 인하여 부모님이 자퇴를 원하는 경우에는 학부모님께 상담기관을 안내하고, 안내한 결과 기록을 자퇴원에 첨부하여 처리하면 됩니다.



퇴학처분을 받은 학생이 숙려기간 동안 전문기관에서 상담을 받아 학교에 계속 남아 있기를 원하면 어떻게 해야 합니까?

- 결론적으로 학교에서 결정한 퇴학처분을 명하면 됩니다. 퇴학과 자퇴는 구분해야 합니다. 퇴학은 징계의 일종이며, 자퇴는 스스로 학생의 신분을 포기하기 위한 의사표시로 성질이 다른 것입니다.



청소년상담지원센터와 Wee센터는 어떤 차이가 있습니까?

- 청소년상담지원센터는 청소년보호법에 의거 여성가족부에서 운영하는 제도로 학교 밖 위기청소년을 대상으로 위기 청소년을 지원하기 위하여 구축된 시스템이고, Wee센터는 학교폭력예방 및대책에관한법률 등에 근거하여 위기학생들을 지도하기 위한 시스템입니다. 따라서 지도 대상이 전혀 다릅니다.
- 학업중단 숙려기간을 갖고 있는 학생들은 대체로 학업을 중단할 가능성이 높습니다. 따라서 상담을 안내하는 경우 Wee센터 보다는 청소년상담지원센터로 안내하는 것이 보다 바람직한 방법입니다.



청소년상담지원센터와 Wee센터는 모든 상담 및 안내활동을 할 수 있습니까?

- 학업중단 숙려제도를 운영하는 과정에서 상담 및 진로 안내 활동은 원칙적으로 학교에서 이루어져야 합니다. 그럼에도 불구하고 외부의 전문가에게 상담을 의뢰하는 이유는 자퇴원을 제출한 학생이 학교에 대하여 갖게 되는 정서적 측면을 고려한 것입니다. 따라서 청소년상담지원센터와 Wee센터는 학업중단 숙려제도를 운영하는 과정에서 협조기관입니다. 또한 청소년상담지원센터는 교육행정과 관련하여 아무런 상하관계나 감을관계가 없음을 알려드립니다. 따라서 업무관리시스템과 같은 전자적 문서 처리가 어렵고(가능한 기관도 있음), FAX 등을 이용하여 협조를 요청해야 하는 불편한 점이 있습니다.



초·중등교육법시행령의 학생 징계의 종류는?

- 초·중등교육법시행령 제31조(학생의 징계)에 규정된 징계는 1) 학교내의 봉사 2)사회봉사 3) 특별교육이수 4)1회 10일 이내, 연간 30일 이내의 출석정지 5)퇴학처분 5가지가 있습니다.
- 학교의 장은 징계를 할 때에는 학생의 인격이 존중되는 교육적인 방법으로 하여야 하며, 그 사유의 경중에 따라 징계의 종류를 단계별로 적용하여 학생에게 개전의 기회를 주도록 하고 있습니다.
- 징계를 단계별로 적용하도록 한 것은 한 사안에 대하여 처음부터 퇴학처분을 내릴 수 없음을 내포하고 있습니다.
- 단위학교의 규정에 의거 운영되고 있는 그린마일리지(상벌점제, 학교마다 용어의 차이가 있을 수 있음)에 의거 학생을 징계할 경우 징계의 종류 중 1)~2)까지만 적용하도록 하고, 퇴학 처분은 학교규정에 의거 처리하지 않도록 경기도교육청에서 장학지도를 하고 있습니다.

가. 생활평점제란

1) 생활평점제란?

온라인 상·벌점제로써 선행을 했을 경우 상점을 누적하고 일탈행동을 했을 경우 벌점을 누적하는 방식으로, 학생지도과정에서 발생할 수 있는 체벌을 없애고 긍정적 행동은 강화시키며, 부정적 행동은 교화시켜 나가는 생활지도 정책이다.

2) 생활평점제 운영목적

- 학생들의 기본 생활습관의 정착과 학칙 및 공공질서 준수 풍토 조성
- 후진적 체벌을 지양하고 민주적 생활지도 방법을 통한 건전한 면학분위기 조성
- 학생들의 자율적 규정 준수 풍토 조성
- 서로 소통하고 존중하는 학교문화 조성 <자율과 조화를 바탕으로 하는 생활지도 체제 확립>

3) 생활평점제 운영 절차



가. 학교폭력이란 무엇인가?

「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제2조 제1호의 ‘학교폭력’ 개념

‘학교 내외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요 및 성폭력, 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 수반하는 행위’라고 정의하고 있다.

학교폭력이란 학교나 학교 주변에서 학생 상호간에 발생하는 의도성을 가진 신체적, 정신적, 성적 가해행동을 말하며, 고의적 괴롭힘이나 따돌림, 금품갈취, 언어적 놀림이나 협박과 욕설, 신체적 폭행이나 집단적 폭행 등이 그 범주에 해당된다. 타인의 입장에서 볼 때 하찮은 놀림이나 대수롭지 않은 행동일지라도 그것을 당하는 사람이 그로 인해 심리적 또는 행동적 고통과 불편함, 인격침해를 느끼면 그것 역시 엄연한 폭력 행위가 된다.

나. 구체적인 학교폭력 행위는?

- 타인을 괴롭히려는 의도를 가지고 신체적으로 구타하는 행위
- 흉기 등을 이용해 신체적인 상해를 가하는 행위
- 돈이나 물건을 강제로 빼앗는 행위
- 신체적인 위협을 가하거나 협박하는 행위
- 의도적으로 집단 활동에서 따돌리거나 소외시키는 행위
- 주변의 다른 친구들의 접근과 도움을 막는 행위
- 싫어하는 별명 등을 부르며 놀리는 행위
- 악의적인 소문을 퍼뜨리는 행위
- 하고 싶지 않거나 부당한 행위를 강요하는 행위(강제 심부름)
- 욕설을 하거나 빈정거리거나 조롱하는 행위
- 휴대전화나 이메일을 통해 협박, 비난, 위협하는 행위(사이버 폭력)
- 원하지 않은 신체적 또는 성적 접촉을 강요하는 행위

다. 학교폭력의 신고 의무

- ① 학교폭력 현장을 보거나 그 사실을 알게 된 자는 학교 등 관계기관에 이를 즉시 신고 하여야 한다.
- ② 제1항에 따라 신고를 받은 기관은 이를 가해학생 피해학생의 보호자와 소속 학교의 장에게 통보하여야 한다.
- ③ 제2항에 따라 통보받은 소속 학교의 장은 이를 자치위원회에 지체 없이 통보하여야 한다.
- ④ 누구라도 학교폭력의 예비·음모 등을 알게 된 자는 이를 학교의 장 또는 자치위원회에 고발할 수 있다.
다만, 교원이 이를 알게 되었을 경우에는 학교의 장에게 보고하고 해당 학부모에게 알려야 한다.
- ⑤ 누구든지 제1항부터 제4항까지에 따라 학교폭력을 신고한 사람에게 그 신고행위를 이유로 불이익을 주어서는 아니 된다.

☞ 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제20조

라. 반드시 알아두어야 할 폭력 사안 처리방법

- 기존에는 모든 학생 사안을 학교 선도위원회에서 처리하였으나, 학교폭력법 시행 이후는 모든 사안을 학교선도위원회에서 처리하되 폭력에 관한 사항은 반드시 ‘학교폭력대책 자치위원회’에서 처리하도록 되어있다. 자치위원회의 임원은 학교 교사 외에 학부모 대표, 판사·검사·변호사, 경찰, 청소년 전문가, 의사 등으로 구성된다.
- 학교폭력 발생 시 담임교사가 해결할 수 있는 사안은 가해행위 때문에 피해학생에게 신체·정신 또는 재산상의 피해가 있었다고 볼 객관적인 증거가 없고, 가해학생이 즉시 잘못을 인정하여 피해학생에게 화해를 요청하고, 이에 대해 피해학생이 화해에 응하는 경우에 해당된다..
- 1회적 사고나 단순 싸움일 경우에는 학교 자체적으로 사과나 각서·치료비 배상 등으로 문제가 해결될 수 있지만, 단순 싸움이 아니고 가해자와 피해자가 있는 경우에는 반드시 ‘학교폭력대책 자치위원회’를 개최해야 한다.

마. 피해학생 보호와 가해학생 조치

1) 피해학생 보호

- 학교폭력 피해학생에게 신체적 치료 및 정신적 안정을 위한 상담과 휴식시간 부여
- 학교폭력 피해학생이 학교에 등교하지 못하는 경우에 출석 인정 가능
- 치료를 위한 요양에 사용되는 비용은 가해학생의 보호자가 부담
- 피해학생 맞춤형 행동 치유 프로그램 운영: 학교폭력 피해자 가족 캠프 등

제16조(피해학생의 보호)

1. 심리상담 및 조언
2. 일시보호
3. 치료 및 치료를 위한 요양
4. 학급교체
5. <삭제>

6. 그 밖에 피해학생의 보호를 위하여 필요한 조치

※ 위 1, 2, 6호는 피해학생 보호를 위해 긴급 시 학교장이 선(先) 조치 후(後) 자치위원회에 즉시 보고

※ 가해학생과 동일학교 배정 금지

※ 상담 및 치유프로그램 운영

※ 치료비 지원(학교안전공제회)

☞ 학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제16조

2) 가해학생 보호

- 학교폭력대책자치위원회에서 결정하여 선도 조치
- 사안의 경중에 따라 선도 조치의 종류를 단계별로 적용하여 개선의 기회 부여
- 소년법 제4조 ③항에 의거한 ‘학교장통고제’ 활용
- 학교폭력 사안 처리 과정에서 가·피해자의 인권보호 철저

제17조(가해학생에 대한 조치)

1. 피해학생에 대한 서면사과
2. 피해학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지
3. 학교에서의 봉사
4. 사회봉사
5. 학내외 전문가에 의한 특별교육 이수 또는 심리치료
6. 출석정지
7. 학급교체
8. 전학
9. 퇴학처분(의무교육과정에서는 제외)
 - ※ 위 1, 2, 3, 5, 6호는 긴급한 경우 학교장이 선 조치 후 자치위원회 추인 처리 가능함
(단, 5와 6호는 병과조치 가능)
 - ※ 학교폭력 발생 즉시 학교장이 출석정지 조치를 시행할 수 있음(시행령 제21조 해당 시)
 - ※ 출석정지로 말미암은 유급 가능
 - ※ 전학 조치된 가해학생은 상급학교 진학 시 피해학생과 다른 학교 배정(피해학생 우선 배정)

학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 제17조

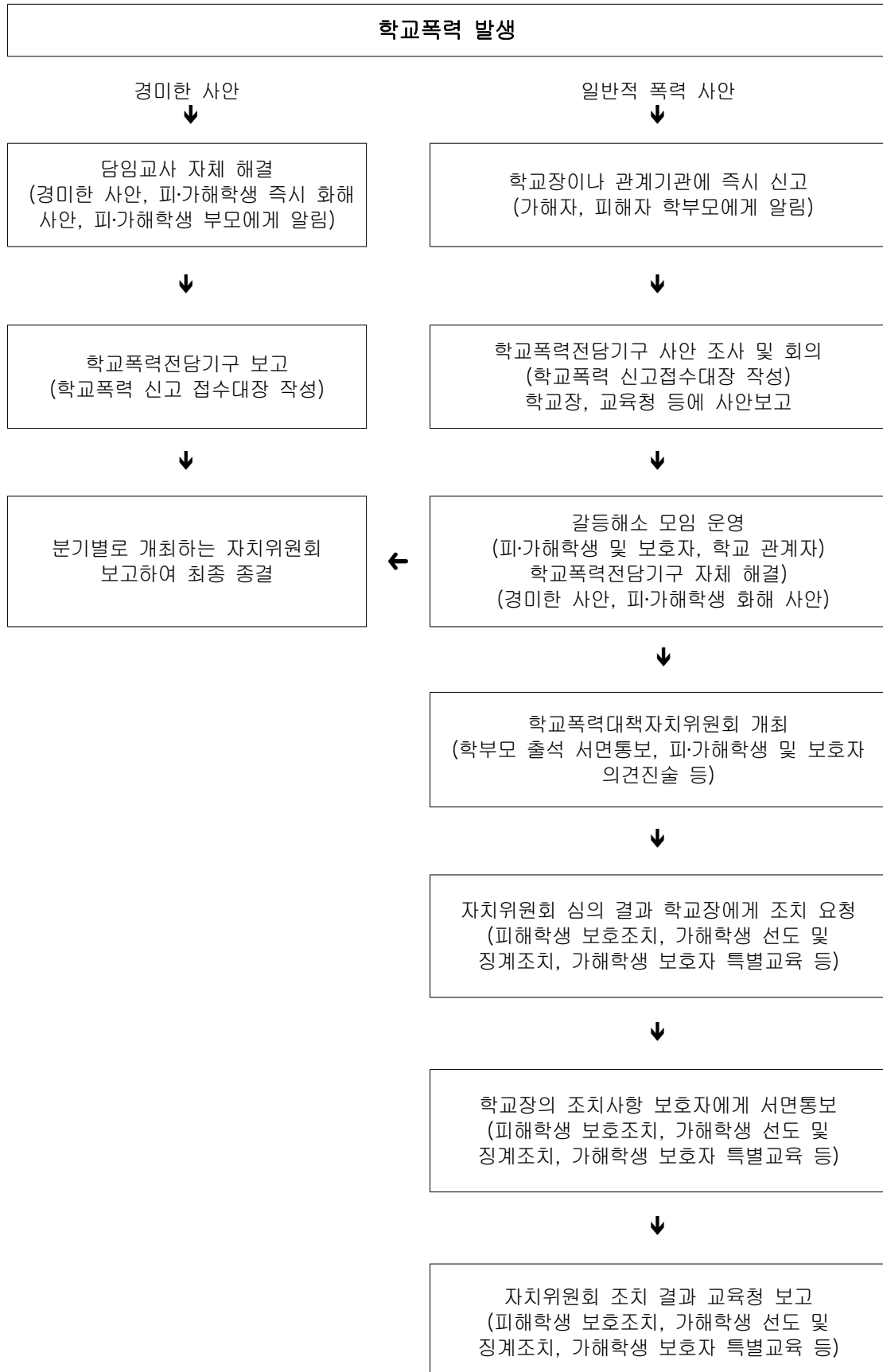
- 선도위원회 및 학교폭력대책자치위원회에 의한 ‘사회봉사’ 조치 시 유의점
 - 봉사시설의 환경을 점검하여 교육적 사회봉사교육 실시
 - 학생과 일반인(법률에 따른 사회봉사 명령 이행자 등)이 동일 장소에서 실시하지 않도록 사전 확인 및 조치
 - 사회봉사기관에 법무부 보호관찰소과 관련한 사회봉사자 활동여부 확인
 - 사회봉사 시작일에 교사가 학생을 인솔하여 봉사터전의 환경을 확인하고 기관 담당자에게 인계
 - 앞으로 학교와 봉사터전과의 MOU 체결 등을 통하여 사회봉사 동안 일탈 행위가 반복되지 않도록 학생지도 철저
- 가해학생 특별교육 이수
 - 자치위원회로부터 다음의 조치를 받은 가해학생은 교육감이 정한 기관에서 자치위원회가 정한 기간 동안 특별교육을 이수하거나 심리치료를 받아야 함.

※ 특별교육 이수 또는 심리치료를 받아야 하는 조치

- 피해학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지
- 학교에서의 봉사 • 사회봉사 • 출석정지 • 학급교체 • 전학

- 가해학생 보호자(학부모)에 대한 특별교육 실시
 - 학교장은 가해학생에 대한 특별교육 이수 조치를 실시할 경우, 교육감이 지정한 기관에서 그 학생의 보호자도 특별교육을 이수하도록 통보
 - 학부모가 특별교육에 불응할 경우, 학교장은 법률에 따라 과태료가 부과됨을 안내하고 특별교육을 이수할 것을 재 통보
 - 재 통보 시에도 불응하는 경우, 학교장은 학부모명단을 교육감에게 통보하여 과태료 부과 절차 진행
 - ※ 특별교육 불응 시, 시·도교육감에게 보고하여야 하며 시·도교육감은 법률 제22조 제2항에 따라 300만 원 이하의 과태료를 부과하게 됨.

바. 학교폭력 처리절차



사. 학교폭력 발생시 담임교사가 해결할 수 있는 사안

1) 판단의 기준

- 가해행위 때문에 피해학생에게 신체·정신 또는 재산상의 피해가 있었다고 볼 객관적인 증거가 없고,가해학생이 즉시 잘못을 인정하여 피해학생에게 화해를 요청하고, 이에 대해 피해학생이 화해에 응하는 경우에 해당하는 사안

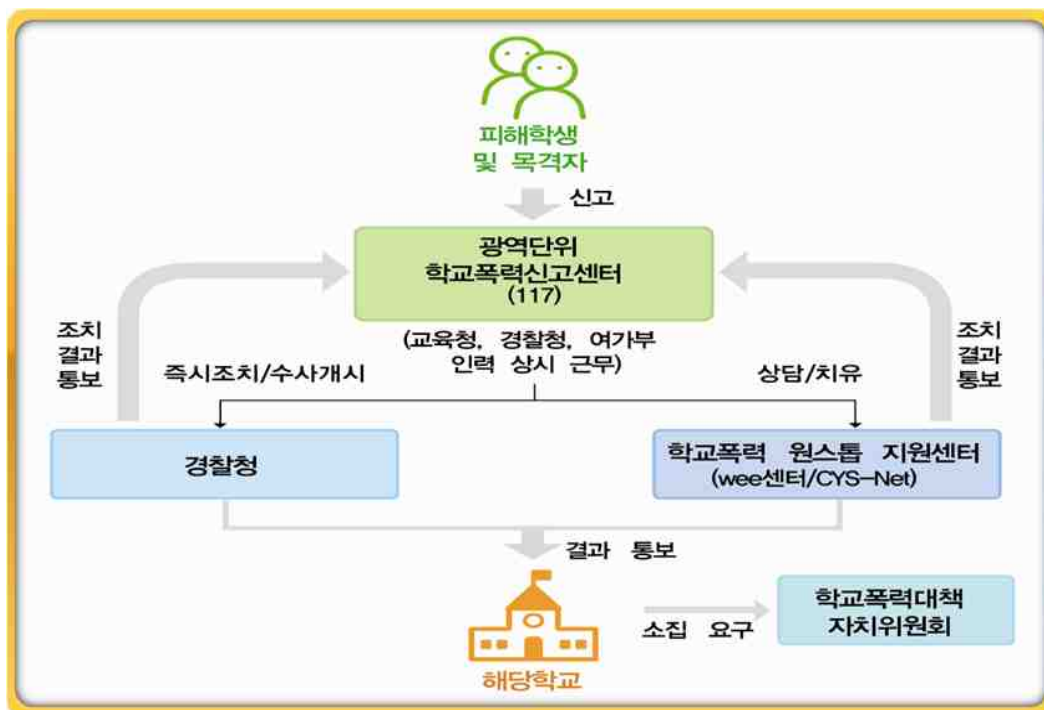
◦ 조치 방안

- 담임교사가 또래상담, 또래중조, 학생자치법정, 학급총회 등 학생 스스로 문제를 해결할 수 있는 또래 프로그램을 활용할 수 있도록 지원
- 학교실정에 맞는 또래프로그램을 도입하고, 이를 운영할 수 있도록 담임교사의 전문성 향상을 위한 연수 지원
- 담임교사가 사안 해결을 하지 못하는 경우는 일반적인 절차를 거쳐 사안 처리

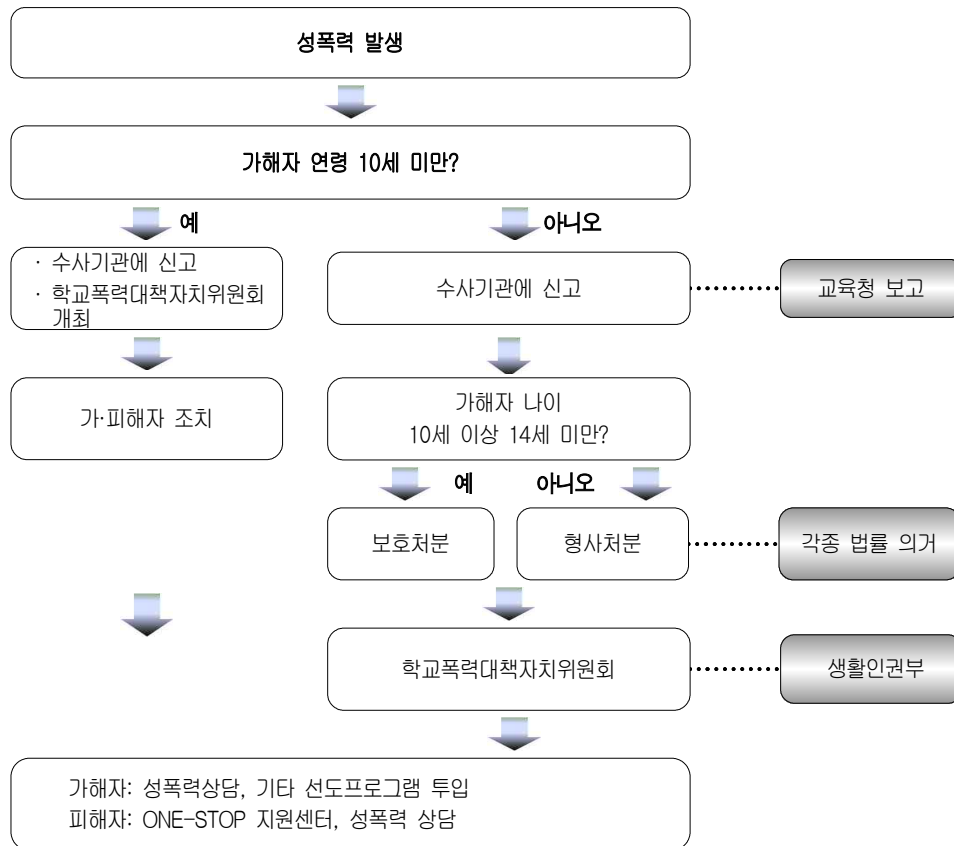
◦ 처리 절차

- ‘담임교사 종결사안 확인서’를 작성하여 학교에 보관함.
- 학교폭력전담기구에 그 사실을 보고함.
전담기구는 학교폭력에 해당하는지를 검토하고, 추가조사가 필요없다고 인정되면 사안종결되었음을 확인함.(학교폭력 신고 접수대장 작성, 전담기구 회의록에 기록)
- 전담기구는 최종적으로 그 사안을 자치위원회에 보고해야 함.
·그 사안 보고를 위해 별도로 자치위원회를 소집할 필요는 없고, 추후 개최되는 회의에서 보고하여 종결함.

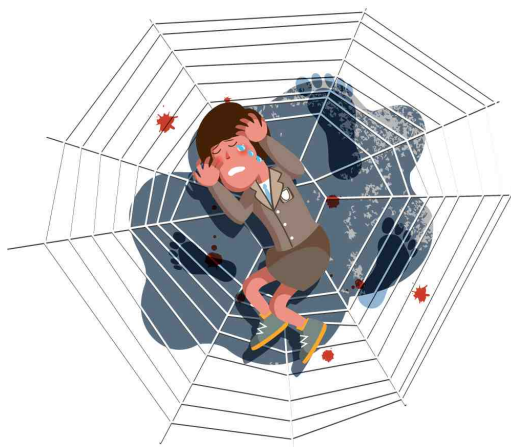
아. 117 학교폭력신고센터 운영



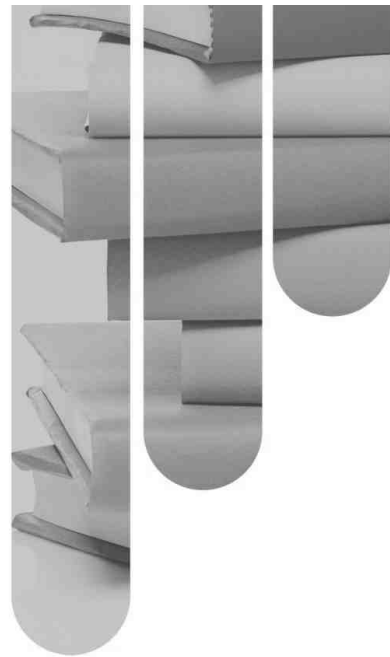
자. 성폭력 사안 발생시 처리절차



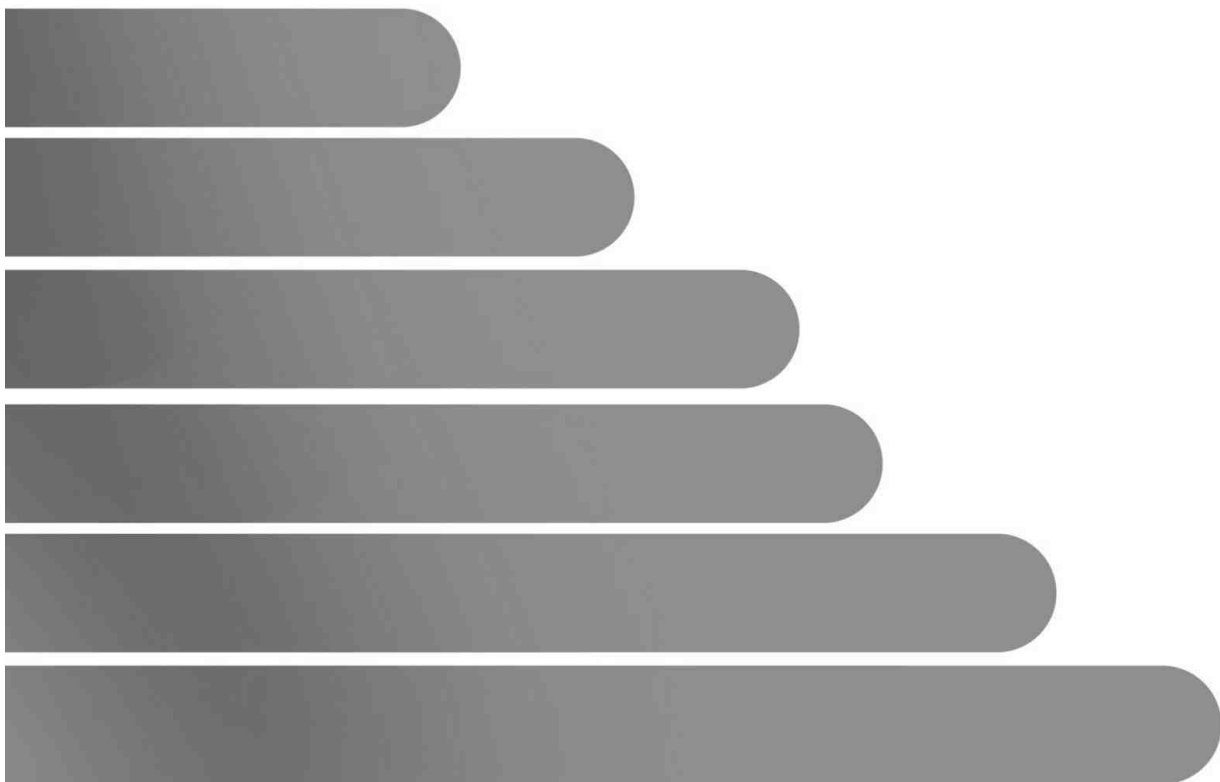
※학교에서는 수사기관과 별도로 학교폭력대책자치위원회를 소집하여 보호 및 선도 조치를 반드시 내려야 함.



<http://www.goe.go.kr>



부 록



2013 NTPP 배움과실천공동체 운영교 현황

| 연번 | 지원청 | 학교급 | 학교명 | 연번 | 지원청 | 학교급 | 학교명 |
|----|------|-----|-------|----|-------|-----|--------|
| 1 | 가평 | 초 | 가평마장초 | 50 | 구리남양주 | 초 | 호평초 |
| 2 | 가평 | 초 | 가평초 | 51 | 구리남양주 | 초 | 남양주금곡초 |
| 3 | 가평 | 초 | 상천초 | 52 | 구리남양주 | 초 | 남양주양지초 |
| 4 | 가평 | 초 | 상면초 | 53 | 구리남양주 | 초 | 별내초 |
| 5 | 가평 | 초 | 연하초 | 54 | 구리남양주 | 초 | 어람초 |
| 6 | 가평 | 중 | 가평중 | 55 | 구리남양주 | 초 | 예봉초 |
| 7 | 가평 | 중 | 청평중 | 56 | 구리남양주 | 초 | 와부초 |
| 8 | 가평 | 고 | 설악고 | 57 | 구리남양주 | 초 | 진건초 |
| 9 | 고양 | 초 | 문촌초 | 58 | 구리남양주 | 초 | 광릉초 |
| 10 | 고양 | 초 | 낙민초 | 59 | 구리남양주 | 초 | 남양주송촌초 |
| 11 | 고양 | 초 | 대화초 | 60 | 구리남양주 | 초 | 남양주덕송초 |
| 12 | 고양 | 초 | 목암초 | 61 | 구리남양주 | 초 | 남양주송라초 |
| 13 | 고양 | 초 | 오마초 | 62 | 구리남양주 | 초 | 오남초 |
| 14 | 고양 | 초 | 일산은행초 | 63 | 구리남양주 | 초 | 용신초 |
| 15 | 고양 | 초 | 주엽초 | 64 | 구리남양주 | 초 | 장승초 |
| 16 | 고양 | 초 | 풍동초 | 65 | 구리남양주 | 초 | 화봉초 |
| 17 | 고양 | 초 | 한수초 | 66 | 구리남양주 | 중 | 심석중 |
| 18 | 고양 | 초 | 성신초 | 67 | 구리남양주 | 중 | 주곡중 |
| 19 | 고양 | 초 | 하늘초 | 68 | 구리남양주 | 중 | 구리중 |
| 20 | 고양 | 중 | 한수중 | 69 | 구리남양주 | 중 | 퇴계원중 |
| 21 | 고양 | 중 | 덕이중 | 70 | 구리남양주 | 중 | 화광중 |
| 22 | 고양 | 중 | 정발중 | 71 | 구리남양주 | 중 | 교문중 |
| 23 | 고양 | 중 | 지도중 | 72 | 구리남양주 | 중 | 평내중 |
| 24 | 고양 | 중 | 덕양중 | 73 | 구리남양주 | 중 | 금곡중 |
| 25 | 고양 | 중 | 서정중 | 74 | 구리남양주 | 고 | 구리여고 |
| 26 | 고양 | 중 | 백양중 | 75 | 구리남양주 | 고 | 도농고 |
| 27 | 고양 | 고 | 화수고 | 76 | 구리남양주 | 고 | 평내고 |
| 28 | 고양 | 고 | 화정고 | 77 | 구리남양주 | 고 | 마석고 |
| 29 | 광명 | 초 | 광명광성초 | 78 | 군포의왕 | 초 | 궁내초 |
| 30 | 광명 | 초 | 광문초 | 79 | 군포의왕 | 초 | 둔전초 |
| 31 | 광명 | 초 | 서면초 | 80 | 군포의왕 | 초 | 금정초 |
| 32 | 광명 | 초 | 온신초 | 81 | 군포의왕 | 초 | 내손초 |
| 33 | 광명 | 중 | 충현중 | 82 | 군포의왕 | 초 | 당정초 |
| 34 | 광명 | 중 | 철산중 | 83 | 군포의왕 | 초 | 군포대야초 |
| 35 | 광명 | 중 | 안서중 | 84 | 군포의왕 | 초 | 오금초 |
| 36 | 광명 | 중 | 가림중 | 85 | 김포 | 초 | 신양초 |
| 37 | 광주하남 | 초 | 도척초 | 86 | 김포 | 초 | 금파초 |
| 38 | 광주하남 | 초 | 창우초 | 87 | 김포 | 초 | 대곶초 |

| | | | | | | | |
|-----|-------|---|--------|-----|----|---|----------|
| 39 | 광주하남 | 초 | 탄벌초 | 88 | 김포 | 초 | 양도초 |
| 40 | 광주하남 | 초 | 대전초 | 89 | 김포 | 초 | 운유초 |
| 41 | 광주하남 | 초 | 하남풍산초 | 90 | 김포 | 초 | 걸포초 |
| 42 | 광주하남 | 초 | 신장초 | 91 | 김포 | 초 | 감정초 |
| 43 | 광주하남 | 초 | 광주매곡초 | 92 | 김포 | 중 | 양도중 |
| 44 | 광주하남 | 초 | 광주초 | 93 | 김포 | 중 | 고촌중 |
| 45 | 광주하남 | 초 | 도평초 | 94 | 김포 | 중 | 김포여중 |
| 46 | 광주하남 | 중 | 남한중 | 95 | 김포 | 중 | 대곶중 |
| 47 | 광주하남 | 중 | 덕풍중 | 96 | 김포 | 중 | 고창중 |
| 48 | 광주하남 | 중 | 신평중 | 97 | 김포 | 중 | 풍무중 |
| 49 | 광주하남 | 고 | 곤지암고 | 98 | 김포 | 고 | 사우고 |
| 99 | 동두천양주 | 초 | 남면초 | 153 | 성남 | 고 | 수내고 |
| 100 | 동두천양주 | 초 | 동두천신천초 | 154 | 성남 | 고 | 보평고 |
| 101 | 동두천양주 | 초 | 칠봉초 | 155 | 수원 | 초 | 매산초 |
| 102 | 동두천양주 | 초 | 가남초 | 156 | 수원 | 초 | 영화초 |
| 103 | 동두천양주 | 초 | 송추초 | 157 | 수원 | 초 | 동신초 |
| 104 | 동두천양주 | 초 | 사동초 | 158 | 수원 | 초 | 매현초 |
| 105 | 동두천양주 | 중 | 덕정중 | 159 | 수원 | 초 | 명당초 |
| 106 | 동두천양주 | 중 | 삼송중 | 160 | 수원 | 초 | 서호초 |
| 107 | 부천 | 초 | 고강초 | 161 | 수원 | 초 | 송림초 |
| 108 | 부천 | 초 | 부천부흥초 | 162 | 수원 | 초 | 수원금곡초 |
| 109 | 부천 | 초 | 부천북초 | 163 | 수원 | 초 | 일월초 |
| 110 | 부천 | 초 | 부천서초 | 164 | 수원 | 초 | 정자초 |
| 111 | 부천 | 초 | 부천역곡초 | 165 | 수원 | 초 | 화홍초 |
| 112 | 부천 | 초 | 상원초 | 166 | 수원 | 초 | 효성초 |
| 113 | 부천 | 초 | 상인초 | 167 | 수원 | 초 | 효정초 |
| 114 | 부천 | 초 | 상일초 | 168 | 수원 | 초 | 매여울초 |
| 115 | 부천 | 초 | 소안초 | 169 | 수원 | 초 | 송죽초 |
| 116 | 부천 | 초 | 심원초 | 170 | 수원 | 초 | 오목초 |
| 117 | 부천 | 초 | 약대초 | 171 | 수원 | 초 | 매탄초 |
| 118 | 부천 | 초 | 원미초 | 172 | 수원 | 초 | 동수원초 |
| 119 | 부천 | 초 | 중흥초 | 173 | 수원 | 초 | 잠원초 |
| 120 | 부천 | 초 | 석천초 | 174 | 수원 | 초 | 효동초 |
| 121 | 부천 | 중 | 중흥중 | 175 | 수원 | 중 | 이목중 |
| 122 | 부천 | 중 | 부명중 | 176 | 수원 | 중 | 곡선중 |
| 123 | 부천 | 중 | 부천일신중 | 177 | 수원 | 중 | 잠원중 |
| 124 | 부천 | 중 | 상동중 | 178 | 수원 | 중 | 호매실중 |
| 125 | 부천 | 중 | 중원중 | 179 | 수원 | 중 | 수원제일중 |
| 126 | 부천 | 중 | 내동중 | 180 | 수원 | 중 | 영통중 |
| 127 | 부천 | 중 | 부일중 | 181 | 수원 | 중 | 창용중 |
| 128 | 부천 | 고 | 범박고 | 182 | 수원 | 중 | 영복여중 |
| 129 | 부천 | 고 | 원종고 | 183 | 수원 | 고 | 수원고 |
| 130 | 부천 | 고 | 정명고 | 184 | 수원 | 고 | 수원한일전산여고 |

| | | | | | | | |
|-----|------|---|-------|-----|-----|---|--------|
| 131 | 부천 | 고 | 중원고 | 185 | 수원 | 고 | 효원고 |
| 132 | 성남 | 초 | 구미초 | 186 | 수원 | 고 | 태장고 |
| 133 | 성남 | 초 | 당촌초 | 187 | 수원 | 고 | 화흥고 |
| 134 | 성남 | 초 | 성남매송초 | 188 | 시흥 | 초 | 검바위초 |
| 135 | 성남 | 초 | 성남북초 | 189 | 시흥 | 초 | 목감초 |
| 136 | 성남 | 초 | 성남양지초 | 190 | 시흥 | 중 | 군서중 |
| 137 | 성남 | 초 | 신백현초 | 191 | 시흥 | 중 | 송운중 |
| 138 | 성남 | 초 | 이매초 | 192 | 시흥 | 중 | 정왕중 |
| 139 | 성남 | 초 | 성수초 | 193 | 시흥 | 중 | 시흥매화중 |
| 140 | 성남 | 중 | 구미중 | 194 | 시흥 | 중 | 시흥중 |
| 141 | 성남 | 중 | 백현중 | 195 | 시흥 | 중 | 응곡중 |
| 142 | 성남 | 중 | 불곡중 | 196 | 시흥 | 중 | 서해중 |
| 143 | 성남 | 중 | 신백현중 | 197 | 시흥 | 중 | 장곡중 |
| 144 | 성남 | 중 | 양영중 | 198 | 안산 | 초 | 안산초 |
| 145 | 성남 | 중 | 도촌중 | 199 | 안산 | 초 | 본오초 |
| 146 | 성남 | 중 | 성남여중 | 200 | 안산 | 초 | 상록초 |
| 147 | 성남 | 중 | 은행중 | 201 | 안산 | 초 | 성안초 |
| 148 | 성남 | 중 | 하탑중 | 202 | 안산 | 초 | 안산대월초 |
| 149 | 성남 | 중 | 샛별중 | 203 | 안산 | 초 | 안산중앙초 |
| 150 | 성남 | 중 | 풍생중 | 204 | 안산 | 초 | 안산진흥초 |
| 151 | 성남 | 고 | 낙생고 | 205 | 안산 | 초 | 정지초 |
| 152 | 성남 | 고 | 서현고 | 206 | 안산 | 초 | 호동초 |
| 207 | 안산 | 초 | 별망초 | 261 | 용인 | 초 | 용인백현초 |
| 208 | 안산 | 초 | 안산양지초 | 262 | 용인 | 초 | 용인심곡초 |
| 209 | 안산 | 중 | 선일중 | 263 | 용인 | 초 | 서천초 |
| 210 | 안산 | 중 | 원곡중 | 264 | 용인 | 초 | 연남초 |
| 211 | 안산 | 중 | 초지중 | 265 | 용인 | 초 | 연동초 |
| 212 | 안산 | 중 | 경수중 | 266 | 용인 | 중 | 구갈중 |
| 213 | 안산 | 중 | 양지중 | 267 | 용인 | 중 | 보라중 |
| 214 | 안성 | 초 | 내혜홀초 | 268 | 용인 | 중 | 성지중 |
| 215 | 안성 | 초 | 마전초 | 269 | 용인 | 중 | 수지중 |
| 216 | 안성 | 초 | 서운초 | 270 | 용인 | 중 | 고림중 |
| 217 | 안성 | 초 | 용머리초 | 271 | 용인 | 중 | 기흥중 |
| 218 | 안성 | 초 | 일죽초 | 272 | 용인 | 중 | 청덕중 |
| 219 | 안성 | 초 | 백성초 | 273 | 용인 | 중 | 서원중 |
| 220 | 안성 | 초 | 문기초 | 274 | 용인 | 고 | 죽전고 |
| 221 | 안성 | 초 | 고삼초 | 275 | 용인 | 고 | 구성고 |
| 222 | 안양과천 | 초 | 안양서초 | 276 | 용인 | 고 | 용인고 |
| 223 | 안양과천 | 초 | 나눔초 | 277 | 용인 | 고 | 흥덕고 |
| 224 | 안양과천 | 초 | 덕천초 | 278 | 의정부 | 초 | 의정부장암초 |
| 225 | 안양과천 | 초 | 비산초 | 279 | 의정부 | 초 | 의정부효자초 |
| 226 | 안양과천 | 초 | 샘모루초 | 280 | 의정부 | 초 | 의정부부용초 |
| 227 | 안양과천 | 초 | 안양신기초 | 281 | 의정부 | 초 | 의정부중앙초 |

| | | | | | | | |
|-----|------|---|-------|-----|------|---|---------------|
| 228 | 안양과천 | 초 | 안양초 | 282 | 의정부 | 고 | 부용고 |
| 229 | 안양과천 | 초 | 인덕원초 | 283 | 이천 | 초 | 송곡초 |
| 230 | 안양과천 | 초 | 평촌초 | 284 | 이천 | 초 | 신둔초 |
| 231 | 안양과천 | 초 | 삼봉초 | 285 | 이천 | 초 | 신하초 |
| 232 | 안양과천 | 초 | 안양관악초 | 286 | 이천 | 초 | 이천초 |
| 233 | 안양과천 | 초 | 안양남초 | 287 | 이천 | 초 | 진가초 |
| 234 | 안양과천 | 초 | 귀인초 | 288 | 이천 | 초 | 장호원초 |
| 235 | 안양과천 | 초 | 청계초 | 289 | 이천 | 중 | 설봉중 |
| 236 | 안양과천 | 중 | 신안중 | 290 | 이천 | 중 | 효양중 |
| 237 | 안양과천 | 중 | 인덕원중 | 291 | 파주 | 초 | 자유초 |
| 238 | 안양과천 | 고 | 과천고 | 292 | 파주 | 초 | 김산초 |
| 239 | 안양과천 | 고 | 동안고 | 293 | 파주 | 초 | 두일초 |
| 240 | 안양과천 | 고 | 양명여고 | 294 | 파주 | 초 | 임진초 |
| 241 | 양평 | 초 | 양서초 | 295 | 파주 | 초 | 장파초, 파평초, 용연초 |
| 242 | 양평 | 초 | 조현초 | 296 | 파주 | 중 | 교하중 |
| 243 | 양평 | 초 | 강상초 | 297 | 파주 | 중 | 문산북중 |
| 244 | 양평 | 중 | 양일중 | 298 | 파주 | 중 | 해솔중 |
| 245 | 여주 | 초 | 세종초 | 299 | 파주 | 중 | 한빛중 |
| 246 | 여주 | 초 | 가남초 | 300 | 파주 | 고 | 금촌고 |
| 247 | 여주 | 초 | 흥천초 | 301 | 평택 | 초 | 덕동초 |
| 248 | 여주 | 초 | 매류초 | 302 | 평택 | 초 | 서정리초 |
| 249 | 여주 | 중 | 세종중 | 303 | 평택 | 초 | 송현초 |
| 250 | 연천 | 초 | 상리초 | 304 | 평택 | 초 | 평일초 |
| 251 | 연천 | 중 | 연천중 | 305 | 평택 | 초 | 진위초 |
| 252 | 용인 | 초 | 동막초 | 306 | 평택 | 초 | 소사벌초 |
| 253 | 용인 | 초 | 왕산초 | 307 | 평택 | 초 | 송일초 |
| 254 | 용인 | 초 | 용인신봉초 | 308 | 평택 | 초 | 평택송화초 |
| 255 | 용인 | 초 | 대현초 | 309 | 평택 | 중 | 도곡중 |
| 256 | 용인 | 초 | 독정초 | 310 | 평택 | 중 | 대광중 |
| 257 | 용인 | 초 | 동천초 | 311 | 포천 | 초 | 정교초 |
| 258 | 용인 | 초 | 보정초 | 312 | 포천 | 초 | 신북초 |
| 259 | 용인 | 초 | 신리초 | 313 | 포천 | 중 | 영북중 |
| 260 | 용인 | 초 | 용인대일초 | 314 | 포천 | 중 | 동남중 |
| 315 | 포천 | 중 | 송우중 | 325 | 화성오산 | 초 | 운산초 |
| 316 | 포천 | 고 | 포천고 | 326 | 화성오산 | 초 | 배양초 |
| 317 | 화성오산 | 초 | 갈담초 | 327 | 화성오산 | 초 | 오산고현초 |
| 318 | 화성오산 | 초 | 석우초 | 328 | 화성오산 | 초 | 와우초 |
| 319 | 화성오산 | 초 | 솔빛초 | 329 | 화성오산 | 초 | 활초초 |
| 320 | 화성오산 | 초 | 수영초 | 330 | 화성오산 | 중 | 반송중 |
| 321 | 화성오산 | 초 | 정남초 | 331 | 화성오산 | 중 | 삼괴중 |
| 322 | 화성오산 | 초 | 태안초 | 332 | 화성오산 | 중 | 와우중 |
| 323 | 화성오산 | 초 | 향남초 | 333 | 화성오산 | 중 | 석우중 |
| 324 | 화성오산 | 초 | 화성금곡초 | 334 | 화성오산 | 고 | 동탄고 |

2013 NTPP 연수원학교 운영교 현황 결과

| 연번 | 지원청명 | 학교급 | 운영교 | 영역 | 연수원학교명 | 운영 시간 |
|----|-----------|-----|----------|-----------|---|----------|
| 1 | 의정부 | 유 | 호암유치원 | 창의지성교육 | 실내외 연계 주제 통합적 과학활동 | 4 |
| 2 | 여주 | 초 | 가남초등학교 | 문화예술교육 | 디지털 사진예술교육을 통한 PLE와 효과적인 교사 미디어 교육능력 신장 | 32 |
| 3 | 김포 | 초 | 고촌초등학교 | 창의적체험활동 | 야생화체험 연수원학교 | 4 |
| 4 | 파주 | 초 | 군내초등학교 | 기타(평화교육) | 함께해요! Dmz생태연수원학교 | 4 |
| 5 | 구리 남양주 | 초 | 내양초등학교 | 문화예술교육 | 국악과 함께 하는 행복한 교실 만들기 | 15 |
| 6 | 이천 | 초 | 도암초등학교 | 수업혁신 | 수업에 날개를 달다 | 4 |
| 7 | 용인 | 초 | 동백초등학교 | 문화예술교육 | 놀이와 게임으로 즐거운 학교 만들기 | 15 |
| 8 | 파주 | 초 | 마지초등학교 | 기타(평화교육) | 평화교육 및 통일교육 | 4 |
| 9 | 성남 | 초 | 보평초등학교 | 혁신교육실천 | (아동중심의 미래교육)연수원학교 | 15 |
| 10 | 수원 | 초 | 산남초등학교 | 학생생활인권 | 마음으로 통하는 존중과 배려의 나눔터 | 4 |
| 11 | 안양 과천 | 초 | 삼봉초등학교 | 혁신교육실천 | 혁신-프로젝트교육과정 | 4 |
| 12 | 성남 | 초 | 상탑초등학교 | 혁신교육실천 | 배움중심 관점 확립을 통한 배움중심수업의 현장화 (배움 중심수업 Why & How?) | 4 |
| 13 | 용인 | 초 | 상현초등학교 | 혁신교육실천 | S.C.M.(Smart Class-Manager) 연수원학교(스마트 학급관리) | 15 |
| 14 | 시흥 | 초 | 서촌초등학교 | 혁신교육실천 | 함께 하는 마음으로 창의지성교육이 운영되는 학교만들기 | 4 |
| 15 | 김포 | 초 | 신곡초등학교 | 문화예술교육 | 우리 소리 바른 소리 국악연수를 통한 수업혁신 | 30 |
| 16 | 포천 | 초 | 신북초등학교 | 문화예술교육 | 『NEW SPORTS』와 즐거운 체육수업 | 4 |
| 17 | 동두천 양주 | 초 | 양주덕산초등학교 | 창의지성교육 | 배움중심 활용적 수업 연수원 학교 | 4 |
| 18 | 용인 | 초 | 용인이동초등학교 | 창의지성교육 | 창의지성UP! 프로그램을 통한 만들어가는 교육공동체 | 4 |
| 19 | 안산 | 초 | 이호초등학교 | 문화예술교육 | 스쿨난타 연수원학교 | 4 |
| 20 | 부천 | 초 | 중동초등학교 | 창의지성교육 | 아동상담과 치료 | 15 |
| 21 | 성남 | 초 | 중탑초등학교 | 창의지성교육 | 배움이 일어나는 교사별 평가·논술형 평가 | 4 |
| 22 | 부천 | 초 | 창영초등학교 | 기타(다문화교육) | 다문화교육전문가 되기! | 30 |

| | | | | | | |
|----|-----------|---|----------|----------|---|----|
| 23 | 구리 남양주 | 초 | 창현초등학교 | 문화예술교육 | 전통놀이를 통한 '흥' 겨운 학교문화 조성 | 30 |
| 24 | 용인 | 초 | 청덕초등학교 | 창의지성교육 | 꽃들에게 희망을' 창의지성 교육을 위한 배움 중심 평가문화 개발 | 4 |
| 25 | 수원 | 초 | 효원초등학교 | 창의지성교육 | 소통 중심의 HAPPY-SMART 교육 | 31 |
| 26 | 포천 | 중 | 대경중학교 | 창의지성교육 | 사랑과 웃음이 넘치는 학급운영(파랑새 학급운영 연수원학교) | 4 |
| 27 | 구리 남양주 | 중 | 동구중학교 | 문화예술교육 | 뉴스포츠 프로그램 연수원 학교 | 30 |
| 28 | 파주 | 중 | 문산중학교 | 진로진학 | 진로검사를 통한 학생 지도와 해피아이스쿨(Happy-I School) 운영 기법 연수 | 15 |
| 29 | 성남 | 중 | 보평중학교 | 혁신교육실천 | 창의적 교육과정 및 수업혁신 | 4 |
| 30 | 안성 | 중 | 비룡중학교 | 혁신교육실천 | 배움중심 수업 | 4 |
| 31 | 수원 | 중 | 율전중학교 | 혁신교육실천 | 배움의 공동체 수업과 연구회 (수업 중심) | 4 |
| 32 | 시흥 | 중 | 응곡중학교 | 혁신교육실천 | 배움의 공동체 수업과 연구회 | 4 |
| 33 | 시흥 | 중 | 장곡중학교 | 혁신교육실천 | 배움의공동체 수업연구회의 실제 | 4 |
| 34 | 구리 남양주 | 중 | 진건중학교 | 학생생활인권 | 다함께 힐링 연수원학교 | 4 |
| 35 | 평택 | 중 | 태광중학교 | 창의지성교육 | 지성·감성 UP 수업 | 4 |
| 36 | 시흥 | 중 | 함현중학교 | 수업혁신 | 행복교과서 연수원 학교 | 4 |
| 37 | 수원 | 고 | 경기과학고등학교 | 창의지성교육 | 과학 교사의 연구 역량 강화를 위한 첨단기기의 이해와 활용 | 15 |
| 38 | 안양 과천 | 고 | 과천고등학교 | 창의적체험활동 | 창의지성교육과정의 구성을 통한 창의적 체험활동 활성화 | 4 |
| 39 | 광명 | 고 | 광문고등학교 | 진로진학 | 진로비전스쿨 운영 및 커리어상담 프로그램 구성방안 모색 | 4 |
| 40 | 성남 | 고 | 낙생고등학교 | 창의적체험활동 | 창의적 체험활동(인성교육) | 4 |
| 41 | 화성 오산 | 고 | 두레자연고등학교 | 학생생활인권 | 부적응학생 생활지도 연수원학교 | 4 |
| 42 | 성남 | 고 | 보평고등학교 | 기타(평화교육) | 더불어 살아가는 우리를 위한 평화교육 | 15 |
| 43 | 평택 | 고 | 송탄고등학교 | 진로진학 | 학교단위 진로교육 기획·운영·평가관리기법 연수 | 4 |
| 44 | 안양 과천 | 고 | 인덕원고등학교 | 창의지성교육 | 어울림으로 학교수업을 노래하자 | 30 |
| 45 | 이천 | 고 | 효양고등학교 | 창의적체험활동 | 재미있는 과학으로 풀어가는 창의적 체험활동 프로그램 연수 | 4 |
| 46 | 용인 | 고 | 흥덕고등학교 | 혁신교육실천 | 새로운 학교를 만들어가는 행복한 연수원학교 | 4 |

2013년 하반기 사군별 혁신학교 현황

| 연 번 | 지역 | 초등학교 | | 중학교 | | 고등학교 | | 합계 | |
|--------|-----|------|------|-----|------|------|------|-----|------|
| | | 본지정 | 예비지정 | 본지정 | 예비지정 | 본지정 | 예비지정 | 본지정 | 예비지정 |
| 1 | 수원 | 10 | 2 | 10 | 2 | 1 | | 21 | 4 |
| 2 | 성남 | 4 | 4 | 13 | 3 | 2 | | 19 | 7 |
| 3 | 안양 | 6 | 2 | 3 | 1 | | 1 | 9 | 4 |
| 4 | 과천 | 1 | | | | | | 1 | 0 |
| 5 | 부천 | 3 | 2 | 5 | | 1 | 1 | 9 | 3 |
| 6 | 광명 | 3 | 3 | 4 | 1 | 1 | | 8 | 4 |
| 7 | 안산 | 3 | 1 | 3 | 2 | 1 | 1 | 7 | 4 |
| 8 | 평택 | 6 | 2 | 2 | | | | 8 | 2 |
| 9 | 군포 | 2 | 1 | 2 | | | | 4 | 1 |
| 10 | 의왕 | 1 | 2 | 3 | | | | 4 | 2 |
| 11 | 여주 | 6 | | | 1 | 1 | 1 | 7 | 2 |
| 12 | 화성 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | | 6 | 2 |
| 13 | 오산 | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 3 | 1 |
| 14 | 광주 | 3 | 1 | 1 | | | | 4 | 1 |
| 15 | 하남 | 1 | | 2 | 2 | | | 3 | 2 |
| 16 | 양평 | 5 | 1 | 2 | 1 | 2 | | 9 | 2 |
| 17 | 이천 | 3 | | 2 | | | 1 | 5 | 1 |
| 18 | 용인 | 5 | 1 | 6 | 2 | 2 | | 13 | 3 |
| 19 | 안성 | 5 | | 1 | | 1 | 1 | 7 | 1 |
| 20 | 김포 | 6 | 1 | 3 | 1 | 1 | | 10 | 2 |
| 21 | 시흥 | 4 | | 6 | | 2 | 1 | 12 | 1 |
| 22 | 의정부 | 6 | 3 | 2 | 3 | 2 | | 10 | 6 |
| 23 | 동두천 | 1 | 1 | | | | | 1 | 1 |
| 24 | 양주 | 2 | 1 | | | | 1 | 2 | 2 |
| 25 | 고양 | 6 | 2 | 4 | 1 | | 1 | 10 | 4 |
| 26 | 구리 | 1 | | 1 | | 1 | | 3 | 0 |
| 27 | 남양주 | 5 | 1 | 3 | | 3 | 1 | 11 | 2 |
| 28 | 파주 | 4 | 2 | 2 | 2 | 1 | | 7 | 4 |
| 29 | 연천 | 2 | 1 | 1 | | | | 3 | 1 |
| 30 | 포천 | 2 | | 2 | | 1 | | 5 | 0 |
| 31 | 가평 | 3 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 6 | 3 |
| 계 | | 113 | 36 | 88 | 24 | 26 | 12 | 227 | 72 |

※ 재지정 유예교 3교(도창초,부발중,고양중)

2013년 하반기 혁신학교 및 예비지정교 명단

| 연번 | 지역 | 급 | 지정 시기별 혁신학교 | | | | | | | | | | 예비지정교 및 재지정 유예교 | |
|----|----|---|----------------|------------|-------|------------|-------|--------------|-------|--|-------------------|----|--------------------------|---|
| | | | 09.9월 (재지정) | 10.3월 | 10.9월 | 11.3월 | 11.9월 | 12.3월 | 12.9월 | 13.3월 | 13.9월 | 계 | 학교명 | 계 |
| 1 | 수원 | 초 | | | | 송죽초 | | 매산초 오목초 | 매여울초 | 남창초 선행초 영화초 | 능실초 산의초 연무초 | 10 | 매탄초 파장초 | 2 |
| | | 중 | | | | 창용중 이목중 | | 수원제일중 영통중 | 율전중 | 서호중 수일여중 영북여중(사) | 삼일중(사) 수성중 | 10 | 수일중 연무중 | 2 |
| | | 고 | | | | | | | | 율천고 | | 1 | | |
| 2 | 성남 | 초 | 보평초 | | | | | | 상탑초 | 성남초 | 오리초 | 4 | 탄천초 청솔초 산운초 검단초 | 4 |
| | | 중 | 보평중 창곡여중 | | 청솔중 | | | 창곡중 | 상원여중 | 도촌중 분당중 성남여중 성일중(사) 운중중 판교중 | 늘푸른중 성남문원중 | 13 | 매송중 구미중 성남중 | 3 |
| | | 고 | | 이우고(사) | 복정고 | | | | | | | 2 | | |
| 3 | 안양 | 초 | | | 삼봉초 | 안양남초 | 달안초 | 안양서초 | 호암초 | 안양관악초 | | 6 | 덕천초 벌말초 | 2 |
| | | 중 | | | | | 신안중 | | 부림중 | 인덕원중 | | 3 | 성문중(사) | 1 |
| | | 고 | | | | | | | | | | | 안양고 | 1 |
| 4 | 과천 | 초 | | | | | | | | 청계초 | | 1 | | |
| | | 중 | | | | | | | | | | | | |
| | | 고 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 부천 | 초 | | | | 송내초 | | 부명초 | 범박초 | | | 3 | 동곡초 송일초 | 2 |
| | | 중 | | | | 부인중 | | 부천동여중 | 부일중 | 내동중 소명여중(사) | | 5 | | |
| | | 고 | | | | | | | | | 범박고 | 1 | 부천정산고 | 1 |
| 6 | 광명 | 초 | | 구름산초 | 온신초 | | 충현초 | | | | | 3 | 광문초 소하초 하안북초 | 3 |
| | | 중 | | | | 소하중 | 충현중 | 안서중 | 가림중 | | | 4 | 광문중 | 1 |
| | | 고 | | | | | 운산고 | | | | | 1 | | |
| 7 | 안산 | 초 | | | | 별망초 안산초 | | | | | 안산중앙초 | 3 | 안산양지초 | 1 |
| | | 중 | | | | | | | 이호중 | 경수중 | 석수중 | 3 | 반월중 선일중 | 2 |
| | | 고 | | 광덕고 | | | | | | | | 1 | 신길고 | 1 |
| 8 | 평택 | 초 | 갈곶초 | | | 죽백초 | 안중초 | 진위초 | 삼덕초 | 청북초 | | 6 | 동삭초 송현초 | 2 |
| | | 중 | | | | | 송탄중 | | | | 청담중(사) | 2 | | |
| | | 고 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 군포 | 초 | | 둔대초 한일초 | | | | | | | | 2 | 광정초 | 1 |
| | | 중 | | | | | | 군포중 | | | 부곡중앙중 | 2 | | |
| | | 고 | | | | | | | | | | | | |
| 10 | 의왕 | 초 | | | | | | | | 왕곡초 | | 1 | 내손초 포일초 | 2 |
| | | 중 | | 덕장중 | | 고천중 | | | | | 백운중 | 3 | | |
| | | 고 | | | | | | | | | | | | |

| 연번 | 지역 | 급 | 지정 시기별 혁신학교 | | | | | | | | | | 예비지정교 및 재지정 유예교 | |
|----|----|---|----------------|-------|-------|-------|-------|--------------|------------|------------|-----------------|---|-----------------|---|
| | | | 09.9월 (재지정) | 10.3월 | 10.9월 | 11.3월 | 11.9월 | 12.3월 | 12.9월 | 13.3월 | 13.9월 | 계 | 학교명 | 계 |
| 11 | 여주 | 초 | 매류초 | 오학초 | 이포초 | | 금당초 | | 여흥초 | | 천남초 | 6 | | |
| | | 중 | | | | | | | | | | | 대신중(사) | 1 |
| | | 고 | | | | | | | 여주고(사) | | | 1 | 점동고 | 1 |
| 12 | 화성 | 초 | | | | | | 숲속초 | 노진초 | | 화성금곡초 | 3 | 예원초 | 1 |
| | | 중 | | | | | 능동중 | | | | 발안중 | 2 | 정남중 | 1 |
| | | 고 | | | | | | | | 발안비이오고 | | 1 | | |
| 13 | 오산 | 초 | | | | 운산초 | | | | | | 1 | | |
| | | 중 | | | | | | | 매홀중 | | | 1 | | |
| | | 고 | | | | | | 운천고 | | | | 1 | 운암고 | 1 |
| 14 | 광주 | 초 | | | 남한산초 | | | 분원초 | | | 도수초 | 3 | 광주광명초 | 1 |
| | | 중 | | | | | | | | 광수중 | | 1 | | |
| | | 고 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 하남 | 초 | | | | | | | 나를초 | | | 1 | | |
| | | 중 | | | | | | 신장중 | | | 남한중 | 2 | 하남중 동부중 | 2 |
| | | 고 | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 양평 | 초 | 조현초 | 수입초 | 세월초 | | 양서초 | | | 강상초 | | 5 | 서종초 | 1 |
| | | 중 | | | | 지평중 | | | | 단월중(사) | | 2 | 서종중(사) | 1 |
| | | 고 | | | | | | 양평고 | | | 지평고 | 2 | | |
| 17 | 이천 | 초 | 대월초 | | | | | 가산초 | | 백사초 | | 3 | | |
| | | 중 | | | | | 장호원중 | 이천사동중 | | | | 2 | 부발중(유예) | 1 |
| | | 고 | | | | | | | | | | | 한국도예고 | 1 |
| 18 | 용인 | 초 | | | | 제일초 | | 연남초 | | 두창초 서천초 | 백암초 | 5 | 관곡초 | 1 |
| | | 중 | | 상현중 | | | 서농중 | 기흥중 청덕중 | 고림중 | | 연동중 | 6 | 현암중 용인중 | 2 |
| | | 고 | | 흥덕고 | | 포곡고 | | | | | | 2 | | |
| 19 | 안성 | 초 | | | | 대덕초 | 개산초 | 백성초 | | | 일죽초 죽화초 | 5 | | |
| | | 중 | | | | 비룡중 | | | | | | 1 | | |
| | | 고 | | 경기창조고 | | | | | | | | 1 | 한겨레고(사) | 1 |
| 20 | 김포 | 초 | 학운초 | | | | | 김포신평초 수남초 | 걸포초 사우초 | | 운유초 | 6 | 금란초 | 1 |
| | | 중 | | 대곶중 | | | | | 김포여중 | 고촌중 | | 3 | 신양중 | 1 |
| | | 고 | | | | | | | | | 양곡고(사) | 1 | | |
| 21 | 시흥 | 초 | | | | 하중초 | | 계수초 | 서촌초 | | 옥터초 | 4 | 도창초(유예) | 1 |
| | | 중 | | 장곡중 | | | 매화중 | 시흥중 응곡중 | | | 서해중 한미로명중(사) | 6 | | |
| | | 고 | | 신천고 | | | 매화고 | | | | | 2 | 군자공고 | 1 |

| 연번 | 지역 | 급 | 지정 시기별 혁신학교 | | | | | | | | | 예비지정교 및 재지정 유예교 | | |
|----|-----|---|----------------|------------|-------|------------|-------|-------------|------------|-------------------|------------|--------------------|----------------------|----|
| | | | 09.9월 (재지정) | 10.3월 | 10.9월 | 11.3월 | 11.9월 | 12.3월 | 12.9월 | 13.3월 | 13.9월 | 계 | 학교명 | 계 |
| 22 | 의정부 | 초 | | | | | | 솔미초 의정부초 | 송암초 | 녹양초 의정부부용초 | 의정부중앙초 | 6 | 의정부장암초 고산초 호암초 | 3 |
| | | 중 | | | 의정부여중 | | | 경민중(사) | | | 2 | 신곡중 효자중 의정부중 | 3 | |
| | | 고 | | | 발곡고 | | | | 의정부광동고(사) | | 2 | | | |
| 23 | 동두천 | 초 | | | | | | 사동초 | | | | 1 | 보산초 | 1 |
| | | 중 | | | | | | | | | | | | |
| | | 고 | | | | | | | | | | | | |
| 24 | 양주 | 초 | | | | | 만송초 | | 효촌초 | | | 2 | 고암초 | 1 |
| | | 중 | | | | | | | | | | | | |
| | | 고 | | | | | | | | | | 한국외식과학고(사) | 1 | |
| 25 | 고양 | 초 | | 서정초 | | 대곡초 상탄초 | | | 덕이초 백양초 | 덕은초 | | 6 | 고양관산초 토당초 | 2 |
| | | 중 | 덕양중 | | 일산중 | 원당중 | | | | 신능중 | | 4 | 일산동중 고양중(유예) | 2 |
| | | 고 | | | | | | | | | | 경기영성과학고 | 1 | |
| 26 | 구리 | 초 | | | | 인창초 | | | | | | 1 | | |
| | | 중 | | | | 교문중 | | | | | | 1 | | |
| | | 고 | | | | 인창고 | | | | | | 1 | | |
| 27 | 남양주 | 초 | | 월문초 | | 송촌초 | | | | 광릉초 진접초 풍양초 | | 5 | 와부초 | 1 |
| | | 중 | 호평중 | | | | | | 광릉중 주곡중 | | | 3 | | |
| | | 고 | | 진접고 | | | | 마석고 | | | 도농고 | 3 | 호평고 | 1 |
| 28 | 파주 | 초 | | 파평초 한빛초 | | | | | | | 동패초 장파초 | 4 | 금촌초 문발초 | 2 |
| | | 중 | | 해솔중 | 동패중 | | | | | | | 2 | 광탄중(사) 선유중 | 2 |
| | | 고 | | | | | | 동패고 | | | | 1 | | |
| 29 | 연천 | 초 | | | | 연천노곡초 | | | | | 백의초 | 2 | 궁평초 | 1 |
| | | 중 | | | | | | 백학중 | | | | 1 | | |
| | | 고 | | | | | | | | | | | | |
| 30 | 포천 | 초 | | | | | 축석초 | | | 포천노곡초 | | 2 | | |
| | | 중 | | | | | | 경북중 | 송우중 | | | 2 | | |
| | | 고 | | | | | | | | 포천고 | | 1 | | |
| 31 | 가평 | 초 | | | 연하초 | | | | | 상면초 | 조종초 | 3 | 율길초 | 1 |
| | | 중 | | | | | 청평중 | | 설악중 | | | 2 | 조종중 | 1 |
| | | 고 | | | | | | | 조종고 | | | 1 | 설악고 | 1 |
| 계 | | | 10 | 20 | 10 | 28 | 18 | 34 | 31 | 41 | 35 | 227 | | 75 |

※ 혁신학교 및 예비지정교 중 사립교 현황

- 혁신학교(사립 12교-중8,고4) : 삼일중, 영복여중, 성일중, 소명여중, 단월중, 경민중, 청담중, 한국글로벌중, 이우고, 여주고, 의정부광동고, 양곡고
- 혁신학교 예비지정교(사립 5교-중3,고2) : 대신중, 서종중, 성문중, 한국외식과학고, 한겨레고

학급교육과정 운영

1 | 1학년 1반 학급 교육과정

가 | 나의 학급 경영관

울망줄망 주위를 두리번 거리며 입학식에 참여하는 아이들의 눈망울을 보며 앞으로 미래를 살아갈 아이들에게 학교에서 무엇을 해주어야 할 것인지 생각해 보았다.

예쁘지 않은 꽃은 없다는 노래를 가리키고 우리 1반 아이들 모두가 바로 꽃이라는 말을 아이들에게 전하면서 교사로서 아이들이 꽃처럼 활짝 웃는 모습으로 학교 생활을 즐겁게 하기 위하여 난 다음과 같이 아이들과 함께 생활하려고 한다.

- 자신을 사랑하고 타인을 배려하는 따뜻한 아이들이 되도록 동행하기
- 아이들 저마다의 생각과 개성을 존중하기
- 창의적인 사고와 바른 습관 키워가기
- 차별과 불평등 없이 가르치기

나 | 학급 교육 목표

행복한 꿈을 가꾸며 더불어 빛나는 1학년 친구들

1. 기초·기본이 튼튼한 어린이
2. 배려와 나눔이 있는 어린이
3. 날마다 책 읽는 어린이
4. 자연을 사랑하는 어린이

| 학급역점 | 학 급 교 육 목 표 | 학급특색 |
|--|--|------------------------------------|
| <p>즐겁게 책 읽는 교실 만들기</p> <p>생태체험교육</p> | <p>기본 생활 및 학습 태도 기르기</p> <p>서로 돕고 사이좋게 지내기</p> <p>즐겁게 책 읽는 자세 기르기</p> <p>자연을 사랑하는 마음 가지기</p> | <p>고운 마음 튼튼한 몸</p> <p>글똥누기 글쓰기</p> |

다 | 학급 경영 방향

1) 학급 역점

가) 즐겁게 책 읽는 교실 만들기

- 아침 활동 시간을 통하여 꾸준히 책 읽는 습관 가지기
- 가정과 연계한 독서 통장 활용하기
- 매주 금요일은 선생님의 책 이야기 들려주기
- 책 읽고 한줄 쓰기 활용을 통한 감상평 정리하기
- 도서관을 이용하여 책과 가깝게 지내기

나) 생태 체험 교육

- 아침 활동 화단 나들이하기
- 모듬 나무 정하여 보살피고 관찰하기
- 학급 열매 채소 가꾸기
- 학교 화단 및 학교 주변 식물의 변화 관찰하기
- 천연 염색 활동하기

2) 학급 특색

가) 고운 마음 튼튼한 몸

- 매주 수요일 아침 활동 시간 여러 가지 놀이하기
- 매주 목요일 아침 활동 시간 줄넘기 운동하기
- 놀이의 규칙과 방법을 익히며 질서와 배려, 협동심 기르기
- 급식 시간 빈 그릇 운동 실천하기
- 바르고 고운 말 사용하기, 어려운 친구 돕기 활동

나) 글똥누기 글쓰기 운영

- 매주 마다 좋은 시를 선정하여 아침시간에 낭송하기
- 매일 아침 등교시 주변의 모습 관찰한 후 보고 생각한 일 글쓰기
- 자연의 모습 관찰하며 변화된 모습 그리거나 글로 써보기
- 학교에서 있었던 일에 대하여 생각해 보고 글쓰기
- 학기말 글똥누기 종합 발표회 하고 감상하기

라 | 학급 교육과정 실현을 위한 교육 활동

1) 기초·기본학습 강화

가) 기초·기본학습 강화

- 국어과 시수 증배와 수학과 조작 놀이 강화

- 바른생활, 슬기로운생활, 즐거운생활의 주제 중심 통합학습 강화로 밀도 있는 수업 활동 전개
- 기초 국어 사용능력 신장을 위한 우리말 바로쓰기 활동 실시(주 1회 국어 자투리 시간 활용)
- 수업 자료 제작 및 활용을 통하여 수업 활동의 흥미와 적극적 참여 자세 형성

나) 스스로 배움 공책 활용

- 보충·심화 학습을 통해 배운 내용 적용하기
- 학습 내용의 다양한 정리 방법 익히기
- 조사 학습을 통한 스스로 문제 해결 방법 찾기

2) 창의적 체험활동

- 창의 예술 활동(무용, 문화 예술 체험 활동)
 - 재미있는 율동 익히기
 - 선 그리기를 통해 조형요소의 원리를 탐색 하고 창의적 조형 능력 신장하기(나도 화가)
- 다양한 독후활동(도토리 독서 통장, 책 읽고 한줄 쓰기, 책 읽어 주기), 도서관 활용 교육
- 모둠별 화분 가꾸기(열매 채소 가꾸기)

3) 생활 지도

가) 바른 인사 고운 말

- 바른말 고운 말 사용 지도
- 인사(공수법) 잘하기 지도
- 상대에 대하여 공손한 마음과 자세 가지기

나) 질서는 아름다운 것

- 계단 및 복도 통행 잘하기(사뿐 사뿐, 우측통행 하기)
- 차례 지키기(출입문, 수돗가, 화장실, 급식실 등)

다) 즐거운 식사 예절

- 바른 자세로 식사하기
- 골고루 음식 먹고 남기지 않기
- 조용하게 이야기하며 급식실에서 뛰어 다니지 않기

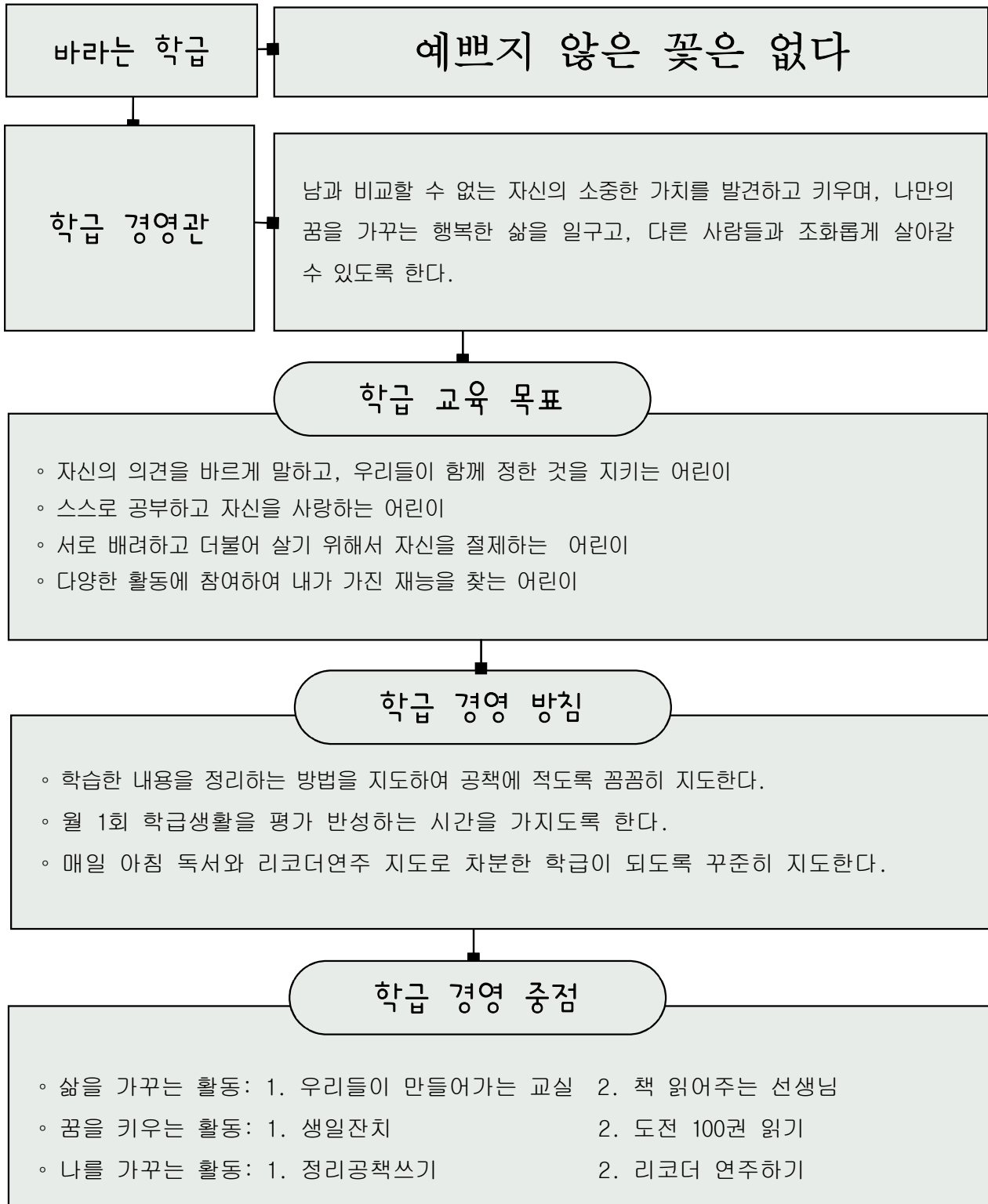
라) 환경을 생각해요

- 물건 아껴쓰고 나눠 쓰기
- 학용품에 이름 쓰기
- 자기 물건 잘 챙기기
- 학용품 정리 잘 하기
- 주변 정리 정돈하기

IV | 4학년 학급 교육과정 운영

1 | 4학년 1반 학급 교육 목표 및 특색활동

가. 학급경영관



나. 학급 교육과정 목표 구현을 위한 교육활동



| 스스로 공부하고 자신을 사랑하는 어린이 | | |
|--|---|---|
| 심 력 | 지 력 | 체 력 |
| 칭·감·용공책 | 정리공책 도전 100권 읽기 | 공동체 놀이 |
| <ul style="list-style-type: none"> * 공책을 만들어서 매일 칭찬, 감사, 용서를 한 가지 이상 적으면서 기록하게 함. * “행복”을 만들어가는 실천방법 중 한가지임. | <ul style="list-style-type: none"> * 학습한 내용을 공책에 꼼꼼히 정리하여 기록하는 방법을 익힘. * 1년 동안 100권이상의 책을 읽도록 1,3주 토요일에 발표하는 시간을 가짐 - 게시판에 기록 | <ul style="list-style-type: none"> * 주 3회 이상 운동장 및 체육관에서 재미난 놀이를 하면서 체력관리 및 협동심을 기름. |

| 서로 배려하고 더불어 살기 위해서 자신을 절제하는 어린이 | |
|---|---|
| 자기 관리 능력 | 대인 관계 능력 |
| 용돈 기입장 / 규칙 지키기 평가 | 우리가 만들어 가는 행복한 교실 |
| <ul style="list-style-type: none"> * 용돈 기입장을 꾸준히 기록하게 하여 매월 말에 결과를 발표하고 평가함 * 매월 말 학급규칙 점검을 하여 스스로 평가하고 반성하게 함 - 가정에 통보 | <ul style="list-style-type: none"> * 학급에서 이루어지는 활동을 아이들이 이끌어 갈 수 있도록 6개부서로 나누어서 각 역할별로 활동함. * 게시판에 활동상황을 게시하고 2달에 한번 부서 조직을 정하도록 하여 학급생활 전반을 이해하도록 함. |



참고문헌

경기도 생활인권 기본계획(경기도교육청, 2013)
 기간제 교사를 위한 길라잡이(경기도교육청, 2012)
 학업중단 숙려제도 운영 매뉴얼(경기도교육청, 2012)
 창의지성해설자료(경기도교육청, 2012)
 혁신학교 시즌 II 안내자료(경기도교육청, 2013)
 창의지성해설자료(경기도교육청, 2012)
 배움을 위한 만남과 대화(경기북부청사 장학자료2011-15)
 2012 평가혁신 논술형 평가예시자료(경기도 교육청 장학자료 2012-1호)
 2012 서술형 · 논술형 평가 가이드북(경기도교육청북부청사 장학자료)
 2013 서술 · 논술형 평가혁신 자료(경기도교육청, 2013)
 궁금해요? 창의지성교육과정(구리남양주교육지원청, 장학자료2012-17호)
 김신영 외 6인, 진로·진학과 연계한 창의적 체험활동
 빛깔이 있는 학급운영 -우리교육 엮음-



참고사이트

김정식 과학사랑 www.sciencelove.com
 티처빌 www.teacherville.co.kr
 경기도교육청 창의사랑방 <http://www.goe.go.kr>
 인디스쿨 www.indischool.com

만든 사람들

지도위원

정 수 근 (교원역량개발과장)
심 학 경 (교원역량개발과 장학관)
김 금 숙 (교원역량개발과 장학사)
김 영 관 (교원역량개발과 장학사)

기획위원

김 영 리 (교원역량개발과 장학사)

집필 및 편집위원

김 신 영 (광고고등학교 교감)
김 인 정 (일산초등학교 수석교사)
이 혜 련 (진접초등학교 수석교사)
강 정 희 (연천노곡초등학교 교사)
김 지 원 (김포사우초등학교 교사)
백 원 석 (광수중학교 교사)
이 미 진 (광고고등학교 교사)
곽 명 숙 (장기고등학교 교사)
지 선 아 (효덕초등학교 교사)

2013 기간제교사를 위한 학교생활 길라잡이

- 발 행 : 2013년 8월
- 발행인 : 경기도교육감
- 발행처 : 경기도교육청북부청사 교원역량개발과